令和４年度決算

清水町各会計主要政策成果表

北海道上川郡清水町

目　　次

1．会計別決算額総括表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1
2．一般会計款別決算額比較表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3
3．令和４年度町税収納状況調 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 7
4．一般会計款別節別決算額表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 9
5．一般会計性質別経費分析表 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 11
6．特別会計・企業会計への繰出金等の状況 ・・・・・・・・・・・・・ 13
7．財政指標等の状況 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13
8．債務残高の状況 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13
9．基金残高の状況 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13
10．令和４年度各会計主要事業調書
（１）　一般会計歳入 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 15
（２）　一般会計歳出　総務費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 57
（３）　一般会計歳出　民生費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 86
（４）　一般会計歳出　衛生費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 128
（５）　一般会計歳出　労働費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 154
（６）　一般会計歳出　農林業費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・ 155
（７）　一般会計歳出　商工費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 181
（８）　一般会計歳出　土木費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 190
（９）　一般会計歳出　消防費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 196
（10）　一般会計歳出　教育費 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 199
（11）　一般会計歳出　諸支出金 ・・・・・・・・・・・・・・・・・ 239
（12）　国民健康保険特別会計 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 241
（13）　後期高齢者医療保険特別会計 ・・・・・・・・・・・・・・・ 244
（14）　介護保険特別会計 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 247
（15）　水道事業会計 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 250
（16）　下水道事業会計 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 252

1. 会計別決算額総括表

会計別	区分	予算現額
一般会計	歳入	10,137,492,000
	歳出	10,137,492,000
	歳入歳出差引残額	0
国民健康保険特別会計	歳入	1,265,436,000
	歳出	1,265,436,000
	歳入歳出差引残額	0
後期高齢者医療保険特別会計	歳入	197,165,000
	歳出	197,165,000
	歳入歳出差引残額	0
介護保険特別会計	歳入	1,179,511,000
	歳出	1,179,511,000
	歳入歳出差引残額	0
合計	歳入	12,779,604,000
	歳出	12,779,604,000
	歳入歳出差引残額	0
水道事業会計（収益的収支）	収入	263,264,000
	支出	261,813,000
	収支差引残額	1,451,000
水道事業会計（資本的収支）	収入	53,800,000
	支出	125,008,000
	収支差引残額	△ 71,208,000
下水道事業会計（収益的収支）	収入	303,289,000
	支出	301,315,000
	収支差引残額	1,974,000
下水道事業会計（資本的収支）	収入	228,527,000
	支出	273,294,000
	収支差引残額	△ 44,767,000

(単位；円・%)

決算額	予算現額に対する決算額の比較増減等	予算現額に対する決算額の比率
9,980,661,784	△ 156,830,216	98.5
9,609,045,238	△ 528,446,762	94.8
371,616,546	220,000,000円は基金に編入 151,616,546円は翌年度繰越	
1,258,060,154	△ 7,375,846	99.4
1,250,867,145	△ 14,568,855	98.8
7,193,009	7,193,009円は基金に編入	
195,893,088	△ 1,271,912	99.4
195,334,165	△ 1,830,835	99.1
558,923	558,923円は翌年度繰越	
1,186,686,838	7,175,838	100.6
1,140,734,500	△ 38,776,500	96.7
45,952,338	45,952,338円は翌年度繰越	
12,621,301,864	△ 158,302,136	98.8
12,195,981,048	△ 583,622,952	95.4
425,320,816		
270,444,617	7,180,617	102.7
254,906,646	△ 6,906,354	97.4
15,537,971		
53,800,000	0	100.0
123,184,415	△ 1,823,585	98.5
△ 69,384,415	資本的収支の不足額は、過年度分損益勘定留保資金64,692,698円、当年度分消費税資本的収支調整額4,691,717円で補填した。	
310,453,099	7,164,099	102.4
294,150,275	△ 7,164,725	97.6
16,302,824		
228,526,120	△ 880	100.0
270,670,085	△ 2,623,915	99.0
△ 42,143,965	資本的収支の不足額は、過年度分損益勘定留保資金42,143,965円で補填した。	

2．一般会計款別決算額比較表

歳　　入

科目	年度	予算現額	調定額	収入済額
町税	4	1,354,737,000	1,447,964,542	1,409,379,783
	3	1,315,311,000	1,429,209,137	1,396,544,564
地方譲与税	4	204,917,000	204,917,000	204,917,000
	3	205,160,000	205,160,000	205,160,000
利子割交付金	4	507,000	507,000	507,000
	3	803,000	803,000	803,000
配当割交付金	4	3,696,000	3,696,000	3,696,000
	3	4,146,000	4,146,000	4,146,000
株式等譲渡所得割交付金	4	2,976,000	2,976,000	2,976,000
	3	5,071,000	5,071,000	5,071,000
法人事業税交付金	4	16,943,000	16,943,000	16,943,000
	3	14,599,000	14,599,000	14,599,000
地方消費税交付金	4	244,696,000	244,696,000	244,696,000
	3	239,676,000	239,676,000	239,676,000
ゴルフ場利用税交付金	4	7,840,000	7,840,448	7,840,448
	3	9,281,000	9,281,048	9,281,048
環境性能割交付金	4	17,571,000	17,571,000	17,571,000
	3	13,752,000	13,752,000	13,752,000
地方特例交付金	4	9,195,000	9,195,000	9,195,000
	3	32,969,000	32,969,000	32,969,000
地方交付税	4	3,680,342,000	3,680,342,000	3,680,342,000
	3	3,640,782,000	3,640,782,000	3,640,782,000
交通安全対策特別交付金	4	1,823,000	1,823,000	1,823,000
	3	1,915,000	1,915,000	1,915,000
分担金及び負担金	4	120,163,000	120,787,529	114,061,418
	3	130,451,000	125,449,625	117,428,407
使用料及び手数料	4	396,953,000	401,772,857	397,759,132
	3	393,383,000	403,805,303	399,338,215
国庫支出金	4	1,094,190,000	1,037,620,339	1,037,620,339
	3	1,488,635,000	1,373,381,037	1,373,381,037
道支出金	4	850,825,000	722,753,226	722,753,226
	3	685,485,000	606,705,704	606,705,704
財産収入	4	32,367,000	43,669,454	42,705,644
	3	31,736,000	36,801,162	35,837,352
寄附金	4	201,466,000	201,563,992	201,563,992
	3	333,139,000	333,135,844	333,135,844
繰入金	4	853,630,000	852,629,000	852,629,000
	3	758,246,000	755,850,000	755,850,000
繰越金	4	208,160,000	208,159,136	208,159,136
	3	150,210,000	150,209,799	150,209,799
諸収入	4	102,492,000	148,620,921	104,670,666
	3	65,662,000	114,350,364	70,522,309
町債	4	732,003,000	698,853,000	698,853,000
	3	1,089,984,000	981,284,000	981,284,000
合計	4	10,137,492,000	10,074,900,444	9,980,661,784
	3	10,610,396,000	10,478,336,023	10,388,391,279

※令和4年度地方消費税交付金のうち消費税率引き上げに伴う社会保障財源分は133,715千円

（単位 ： 円）

不納欠損額	収入未済額	予算現額に対する増減額	収入割合（%） 予算対	調定対	歳入計対
33,100	38,551,659	54,642,783	104.0	97.3	14.1
67,000	32,597,573	81,233,564	106.2	97.7	13.5
			100.0	100.0	2.1
			100.0	100.0	2.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	2.5
			100.0	100.0	2.3
		448	100.0	100.0	0.1
		48	100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.3
			100.0	100.0	36.9
			100.0	100.0	35.1
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
	6,726,111	△ 6,101,582	94.9	94.4	1.1
	8,021,218	△ 13,022,593	90.0	93.6	1.1
	4,013,725	806,132	100.2	99.0	4.0
	4,467,088	5,955,215	101.5	98.9	3.9
		△ 56,569,661	94.8	100.0	10.4
		△ 115,253,963	92.3	100.0	13.2
		△ 128,071,774	84.9	100.0	7.2
		△ 78,779,296	88.5	100.0	5.9
	963,810	10,338,644	131.9	97.8	0.4
	963,810	4,101,352	112.9	97.4	0.3
		97,992	100.0	100.0	2.0
		△ 3,156	100.0	100.0	3.2
		△ 1,001,000	99.9	100.0	8.5
		△ 2,396,000	99.7	100.0	7.3
		△ 864	100.0	100.0	2.1
		△ 201	100.0	100.0	1.4
	43,950,255	2,178,666	102.1	70.4	1.1
	43,828,055	4,860,309	107.4	61.7	0.7
		△ 33,150,000	95.5	100.0	7.0
		△ 108,700,000	90.0	100.0	9.5
33,100	94,205,560	△ 156,830,216	98.5	99.1	100.0
67,000	89,877,744	△ 222,004,721	97.9	99.1	100.0

であり、民生費・衛生費・教育費の一般財源として使途している。

歳　　出

科目	年度	予算現額	支出済額	翌年度繰越額
議会費	4	81,084,000	80,254,084	
	3	88,989,000	88,333,324	
総務費	4	964,065,000	897,955,358	4,455,000
	3	1,694,148,000	1,524,999,103	2,728,000
民生費	4	1,697,859,000	1,559,698,267	175,000
	3	1,856,141,000	1,695,740,906	83,952,000
衛生費	4	935,083,000	905,338,096	20,000
	3	985,447,000	946,209,935	
労働費	4	10,425,000	10,014,447	
	3	10,243,000	10,062,873	
農林業費	4	1,588,716,000	1,398,712,923	115,591,000
	3	1,250,106,000	1,107,006,213	72,900,000
商工費	4	318,301,000	293,153,732	250,000
	3	237,619,000	219,882,156	3,741,000
土木費	4	1,280,405,000	1,256,998,263	
	3	1,110,865,000	1,093,284,486	4,906,000
消防費	4	323,926,000	319,872,170	
	3	345,617,000	343,660,759	
教育費	4	910,575,000	879,351,036	
	3	992,801,000	931,880,006	18,797,000
災害復旧費	4	97,000	97,000	
	3	5,000	5,000	
公債費	4	1,146,338,000	1,145,840,411	
	3	1,034,564,000	1,034,064,659	
諸支出金	4	877,629,000	861,759,451	
	3	1,002,943,000	985,102,723	
予備費	4	2,989,000		
	3	908,000		
災害費	4			
	3			
合計	4	10,137,492,000	9,609,045,238	120,491,000
	3	10,610,396,000	9,980,232,143	187,024,000

（単位 ： 円）

不用額	執行割合（%） 予算対	執行割合（%） 歳出計対	備考
829,916	99.0	0.8	
655,676	99.3	0.9	
61,654,642	93.1	9.3	
166,420,897	90.0	15.3	
137,985,733	91.9	16.2	
76,448,094	91.4	17.0	
29,724,904	96.8	9.4	
39,237,065	96.0	9.5	
410,553	96.1	0.1	
180,127	98.2	0.1	
74,412,077	88.0	14.6	
70,199,787	88.6	11.1	
24,897,268	92.1	3.1	
13,995,844	92.5	2.2	
23,406,737	98.2	13.1	
12,674,514	98.4	11.0	
4,053,830	98.7	3.3	
1,956,241	99.4	3.4	
31,223,964	96.6	9.2	
42,123,994	93.9	9.3	
0	100.0	0.0	
0	100.0	0.0	
497,589	100.0	11.9	
499,341	100.0	10.3	
15,869,549	98.2	9.0	
17,840,277	98.2	9.9	
2,989,000	—	—	
908,000	—	—	
	—	—	
	—	—	
407,955,762	94.8	100.0	
443,139,857	94.1	100.0	

3．令和４年度　町税収納状況調

（１）一般会計

税目	区分	予算現額	調定額	収入済額
1. 町民税	現年課税分	550,000,000	575,953,106	572,829,799
	滞納繰越分	910,000	9,029,182	2,165,730
	小計	550,910,000	584,982,288	574,995,529
(ア) 個人	現年課税分	490,000,000	501,721,106	498,832,799
	滞納繰越分	900,000	8,969,182	2,165,730
	小計	490,900,000	510,690,288	500,998,529
(イ) 法人	現年課税分	60,000,000	74,232,000	73,997,000
	滞納繰越分	10,000	60,000	0
	小計	60,010,000	74,292,000	73,997,000
2. 固定資産税	現年課税分	706,826,000	721,611,800	715,389,300
	滞納繰越分	800,000	23,474,000	1,254,000
	小計	707,626,000	745,085,800	716,643,300
(ア) 純固定資産税	現年課税分	700,000,000	714,785,500	708,563,000
	滞納繰越分	800,000	23,474,000	1,254,000
	小計	700,800,000	738,259,500	709,817,000
(イ) 交付金・納付金	現年課税分	6,826,000	6,826,300	6,826,300
	滞納繰越分	0	0	0
	小計	6,826,000	6,826,300	6,826,300
3. 軽自動車税	現年課税分	31,200,000	32,653,100	32,547,700
	滞納繰越分	1,000	97,200	47,100
	小計	31,201,000	32,750,300	32,594,800
(ア) 軽自動車税種別割	現年課税分	30,000,000	30,659,200	30,553,800
	滞納繰越分	1,000	97,200	47,100
	小計	30,001,000	30,756,400	30,600,900
(イ) 軽自動車税環境性能割	現年課税分	1,200,000	1,993,900	1,993,900
	滞納繰越分	0	0	0
	小計	1,200,000	1,993,900	1,993,900
4. 町たばこ税	現年課税分	65,000,000	85,146,154	85,146,154
	滞納繰越分	0	0	0
	小計	65,000,000	85,146,154	85,146,154
合計	現年課税分	1,353,026,000	1,415,364,160	1,405,912,953
	滞納繰越分	1,711,000	32,600,382	3,466,830
	合計	1,354,737,000	1,447,964,542	1,409,379,783

（２）国民健康保険特別会計

税目	区分	予算現額	調定額	収入済額
国民健康保険税	現年課税分	339,149,000	341,553,600	337,951,600
	滞納繰越分	1,800,000	12,745,338	2,127,424
	合計	340,949,000	354,298,938	340,079,024

（単位：円）

不納欠損額	収入未済額	収納率（%）	（参考）前年度収納率（%）	備考
0	3,123,307	99.46	99.50	
0	6,863,452	23.99	15.02	
0	9,986,759	98.29	98.49	
0	2,888,307	99.42	99.42	
0	6,803,452	24.15	15.02	
0	9,691,759	98.10	98.23	
0	235,000	99.68	99.93	
0	60,000	—	—	
0	295,000	99.60	99.93	
0	6,222,500	99.14	99.74	
33,100	22,186,900	5.35	29.50	
33,100	28,409,400	96.19	96.75	
0	6,222,500	99.13	99.73	
33,100	22,186,900	5.35	29.50	
33,100	28,409,400	96.15	96.71	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	105,400	99.68	99.81	
0	50,100	48.46	37.38	
0	155,500	99.53	99.69	
0	105,400	99.66	99.81	
0	50,100	48.46	37.38	
0	155,500	99.49	99.68	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	9,451,207	99.33	99.65	
33,100	29,100,452	10.65	26.80	
33,100	38,551,659	97.34	97.72	

（単位：円）

不納欠損額	収入未済額	収納率（%）	（参考）前年度収納率（%）	備考
0	3,602,000	98.95	99.04	
87,900	10,530,014	16.81	16.17	
87,900	14,132,014	96.01	96.28	

4．一般会計款別節別決算額表

区分	議会費	総務費	民生費	衛生費	労働費	農林業費	商工費
報酬	30,659,991	6,315,370	27,592,382	1,275,016		12,148,000	
給料	11,758,500	166,226,536	210,591,455	40,900,052	4,620,000	106,485,472	14,762,100
職員手当等	17,882,291	101,498,015	90,694,296	21,751,403	2,747,525	47,008,279	8,148,424
共済費	15,013,833	111,499,932	97,498,875	19,631,019	2,304,024	45,568,588	7,495,529
報償費	47,000	122,087,695	469,070	4,205,968		30,000	335,620
旅費	2,076,595	5,039,934	911,181	86,712	17,100	2,125,022	174,320
交際費	39,000	576,140					
需用費	1,148,880	20,107,222	57,613,303	36,295,385	15,290	124,440,056	304,110
役務費	145,948	73,743,673	5,729,497	3,902,289	20,508	3,261,783	177,904
委託料	576,400	116,014,385	120,923,354	219,859,831		105,027,814	2,975,380
使用料及び賃借料	482,946	15,971,360	3,082,537	7,623,383	100,000	2,284,827	574,560
工事請負費		68,420,074	21,615,550	5,344,900		57,587,750	7,384,300
原材料費			90,294	168,415		35,009,048	1,320
公有財産購入費		598,950					
備品購入費		16,303,255	3,193,930	277,200		4,657,928	106,480
負担金、補助及び交付金	422,700	33,585,513	176,297,878	316,800,799	190,000	842,209,905	250,713,685
扶助費			541,751,382	3,287,709			
貸付金							
補償、補填及び賠償金						551,457	
償還金、利子及び割引料		39,563,828	12,045,310	11,435,000			
投資及び出資金							
積立金		295,376	190,000			9,954,194	
公課費		108,100	28,200	20,000		362,800	
繰出金			189,379,773	212,473,015			
合計	80,254,084	897,955,358	1,559,698,267	905,338,096	10,014,447	1,398,712,923	293,153,732

(単位:円)

土木費	消防費	教育費	災害復旧費	公債費	諸支出金	合計
20,100	12,779,284	17,446,165			4,915,300	113,151,608
58,192,200		153,383,400			8,142,436	775,062,151
21,517,896		59,869,797			23,618,503	394,736,429
24,940,604	2,486,000	67,700,860			5,529,510	399,668,774
195,000	94,465	27,469,637			4,444,935	159,379,390
214,490	170,028	801,550			61,178	11,678,110
	37,664	54,716				707,520
74,818,525	2,877,334	177,713,359			23,075,395	518,408,859
2,490,201	363,851	9,313,883			10,982,091	110,131,628
216,467,888	552,634	253,992,149			28,320,748	1,064,710,583
1,343,155		8,709,813			7,007,890	47,180,471
615,796,876	2,224,200	31,788,185			53,493,000	863,654,835
10,095,656	11,000	152,544				45,528,277
34,305						633,255
49,792,770	1,316,700	20,908,642			991,100	97,548,005
43,049,500	296,607,510	13,154,233	97,000		5,500	1,973,134,223
		9,302,682				554,341,773
		27,060,000				27,060,000
6,544,921						7,096,378
112,476				1,145,840,411		1,208,997,025
		121			691,171,865	701,611,556
542,700	351,500	529,300				1,942,600
130,829,000						532,681,788
1,256,998,263	319,872,170	879,351,036	97,000	1,145,840,411	861,759,451	9,609,045,238

5．一般会計性質別経費分析表

区分	令和3年度 決算額	令和4年度 決算額	財 国庫支出金	道支出金	使用料及び手数料
人件費	1,642,011	1,668,314	27,026	41,028	67,877
うち職員給	1,098,677	1,115,615	23,731	36,947	55,857
物件費	1,230,019	1,380,111	75,518	6,971	229,545
維持補修費	240,745	291,097	16,732		21,709
扶助費	858,334	787,865	363,221	131,045	
補助費等	1,521,413	1,764,557	28,118	345,707	15,530
国に対するもの	12,783	22,982			
都道府県に対するもの	22,289	24,455			
同級他団体に対するもの	0	0			
一部事務組合に対するもの	374,449	378,359			
その他に対するもの	1,111,892	1,338,761	28,118	345,707	15,530
普通建設事業	1,867,649	1,347,905	234,655	101,601	
補助事業	350,547	507,805	234,655	44,884	
単独事業	1,211,175	511,159		11,855	
負担金事業	305,927	328,941		44,862	
受託事業	0	0			
災害復旧事業	0	0			
補助事業	0	0			
単独事業	0	0			
失業対策事業	0	0			
補助事業	0	0			
単独事業	0	0			
公債費	1,034,065	1,145,840			40,623
積立金	999,350	661,611			
投資及び出資金	57,198	47,699			
貸付金	25,200	27,060			
繰出金	483,476	466,483	20,738	72,964	
歳出合計	9,959,460	9,588,542	766,008	699,316	375,284
歳入振替項目			271,612	23,437	16,671
歳計剰余金	408,159	371,617			
歳入合計	10,367,619	9,960,159	1,037,620	722,753	391,955

注）本表は、地方財政状況調査作成要領に基づき作成しているため、実決算額と一致しない項目があります。

（単位：千円）

源内訳							備考
分担金負担金寄附金	財産収入	繰入金	諸収入	繰越金	町債	税等	
1,500		5,200	13,660			1,512,023	
1,500			13,306			984,274	
94,526	2,567	66,227	25,102	1,029		878,626	
	9,665					242,991	
25,495	2	1,400	2,244			264,458	
109,736	1	56,623	6,844	2,661	23,200	1,176,137	
						22,982	
18,993			2,804			2,658	
					23,200	355,159	
90,743	1	56,623	4,040	2,661		795,338	
75,075	835	141,159	31,160	19,905	605,700	137,815	
				1,425	207,700	19,141	
27,102	835	141,159	31,160	18,480	162,200	118,368	
47,973					235,800	306	
						1,105,217	
190	355					661,066	
						47,699	
						27,060	
						372,781	
306,522	13,425	270,609	79,010	23,595	628,900	6,425,873	
100	29,281	582,020	19,966	184,564	69,953	△ 1,197,604	
						371,617	
306,622	42,706	852,629	98,976	208,159	698,853	5,599,886	

6．特別会計・企業会計への繰出金等の状況

会計名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
国民健康保険特別会計	116,879	113,939	166,114	105,502
後期高齢者医療保険特別会計	49,309	54,523	54,348	54,516
介護保険特別会計	208,103	176,904	173,275	171,576
水道事業会計	46,276	47,559	33,242	110,204
下水道事業会計	290,918	254,231	236,944	187,876
合計	711,485	647,156	663,923	629,674

注）水道事業会計の平成25年度から平成26年度までは、旧上水道事業会計と旧簡易
注）下水道事業会計の平成25度から平成26年度までは、旧公共下水道事業特別会

7．財政指標等の状況

区分	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
標準財政規模（千円）	5,155,828	5,011,484	4,999,235	4,887,972
財政力指数	0.29	0.29	0.29	0.30
経常収支比率（%）	80.5	83.9	80.8	83.3

8．債務残高の状況

会計名等	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
一般会計	6,787,575	7,246,281	8,143,870	8,854,052
水道事業会計	834,837	815,268	787,659	777,855
下水道事業会計	1,295,100	1,078,661	898,844	760,325
地方債残高合計	8,917,512	9,140,210	9,830,373	10,392,232
債務負担行為残高（翌年度以降支出予定額）	3,054,572	3,168,851	2,407,144	2,353,783
債務残高合計	11,972,084	12,309,061	12,237,517	12,746,015

注）水道事業会計の平成25年度から平成26年度までは、旧上水道事業会計と旧簡易
注）下水道事業会計の平成25年度から平成26年度までは、旧公共下水道事業特別会

9．基金残高の状況

基金名	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
財政調整基金	1,465,328	1,475,860	1,352,157	1,482,960
減債基金	52,120	52,188	52,242	142,792
公共施設建設等基金	1,220,408	1,447,307	1,581,376	1,485,227
その他（一般会計基金）	186,403	193,785	225,962	281,667
その他（特別会計基金）	64,920	57,377	53,586	55,869
基金残高合計	2,989,179	3,226,517	3,265,323	3,448,515

（単位：千円）

平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
109, 828	111, 935	122, 734	100, 952	102, 688	102, 303
55, 039	59, 100	57, 003	61, 811	60, 095	56, 142
178, 993	178, 793	172, 035	193, 462	188, 529	189, 380
65, 502	27, 614	22, 506	26, 988	26, 599	54, 028
189, 846	176, 707	151, 342	151, 046	149, 816	130, 829
599, 208	554, 149	525, 620	534, 259	527, 727	532, 682

水道事業特別会計の合算額である。
計と旧集落排水事業特別会計の合算額である。

平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
4, 835, 538	4, 602, 220	4, 659, 964	4, 857, 778	5, 196, 756	5, 153, 548
0. 31	0. 33	0. 34	0. 35	0. 34	0. 33
84. 1	83. 1	87. 3	87. 4	83. 8	89. 5

（単位：千円）

平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
8, 580, 941	9, 689, 027	11, 420, 733	11, 378, 991	11, 353, 631	10, 931, 898
827, 894	882, 729	903, 037	876, 754	856, 966	826, 591
629, 270	545, 954	458, 880	385, 397	393, 421	425, 272
10, 038, 105	11, 117, 710	12, 782, 650	12, 641, 142	12, 604, 018	12, 183, 761
1, 986, 509	1, 128, 900	597, 805	340, 390	527, 437	465, 693
12, 024, 614	12, 246, 610	13, 380, 455	12, 981, 532	13, 131, 455	12, 649, 454

水道事業特別会計の合算額である。
計と旧集落排水事業特別会計の合算額である。

（単位：千円）

平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
1, 320, 639	1, 404, 655	1, 306, 723	1, 327, 247	1, 398, 835	1, 394, 786
256, 332	375, 224	442, 077	500, 308	665, 687	738, 864
1, 582, 989	1, 588, 557	1, 512, 310	1, 564, 672	1, 684, 199	1, 708, 119
352, 087	375, 355	400, 548	497, 852	584, 860	500, 799
61, 544	45, 028	79, 548	126, 682	130, 184	130, 407
3, 573, 591	3, 788, 819	3, 741, 206	4, 016, 761	4, 463, 765	4, 472, 975

一　般　会　計

1款	町税	1項	町民税	1目	個人
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		498,832,799円			町民税係

1　令和４年度個人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
490,000,000	501,721,106	498,832,799	2,888,307	99.42%

2　令和４年度個人町民税の普通徴収・特別徴収・退職分の内訳　　単位：円

区分	予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
普通徴収分	490,000,000	239,830,800	237,185,164	2,645,636	98.90%
特別徴収分		260,523,906	260,281,235	242,671	99.91%
退職分		1,366,400	1,366,400	0	100.00%
計	490,000,000	501,721,106	498,832,799	2,888,307	99.42%

3　令和４年度個人町民税の現年課税分の納税義務者数

区分	納税義務者数（人）	うち特徴分（人）	特別徴収割合（%）
均等割のみの者	486	118	24.28
均等割と所得割の両方納める者	4,285	2,387	55.71
計	4,771	2,505	52.50
退職所得分	13		

4　令和４年度個人町民税の現年課税分の所得者区分別所得割の状況

所得者区分	所得割 人数（人）	所得割額（千円）	構成比率（%）
給与所得者	3,408	357,852	74.09
営業等所得者	103	11,678	2.42
農業所得者	214	82,743	17.13
その他の所得者	527	22,851	4.73
分離譲渡等所得者	33	7,850	1.63
計	4,285	482,974	100.00

※複数の所得がある場合には、そのうちで一番多い所得者区分に分類している。

5　個人町民税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	522,863,365	499,537,305	532,052,512	499,940,462	501,721,106
収入済額	521,284,376	497,533,195	529,613,633	497,021,735	498,832,799
収入未済額	1,578,989	2,004,110	2,438,879	2,918,727	2,888,307
収納率	99.70%	99.60%	99.54%	99.42%	99.42%

1款	町税	1項	町民税	1目	個人
2節	滞納繰越分	1番	滞納繰越分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		2,165,730円			納税係

1 令和４年度個人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
900,000	8,969,182	2,165,730	0	6,803,452	24.15%

2 令和４年度不納欠損の状況

区分	人数	件数	金額	備考
地方税法第15条の7第4項による	－	－	－	
地方税法第15条の7第5項による	－	－	－	
地方税法第18条による	－	－	－	
計	0人	0件	0円	

3 個人町民税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	5,151,961	4,719,930	5,462,870	7,116,660	8,969,182
収入済額	1,839,343	992,022	987,288	1,069,014	2,165,730
不納欠損額	169,682	270,179	6,513	0	0
収入未済額	3,142,936	3,457,729	4,469,069	6,047,646	6,803,452
収納率	36.92%	22.29%	18.09%	15.02%	24.15%

4 町税の口座振替率の推移（５年間）

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
実施率	54.59%	54.50%	55.66%	55.22%	55.15%

【特記事項】

収納率向上のための取り組み

1　町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。

2　十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。

1款	町税	1項	町民税	2目	法人
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		73,997,000円			町民税係

1 令和４年度法人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況　単位：円

予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
60,000,000	74,232,000	73,997,000	235,000	99.68%

2 法人町民税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	108,555,700	107,333,500	80,641,600	90,224,800	74,232,000
収入済額	108,555,700	107,273,500	80,641,600	90,164,800	73,997,000
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	60,000	0	60,000	235,000
収納率	100.00%	99.94%	100.00%	99.93%	99.68%

3 法人町民税（現年課税分）の均等割額調定額の推移（５年間）

均等割区分	平成30年度		令和元年度		令和２年度		令和３年度		令和４年度	
	法人数	調定額（千円）	法人数	調定額（千円）	法人数	調定額（千円）	法人数	調定額（千円）	法人数	調定額（千円）
９号法人	3	7,313	3	10,800	2	7,200	3	10,800	3	10,800
８号法人	1	2,100	1	2,100	1	2,100	1	2,100	1	2,100
７号法人	14	8,981	13	6,355	12	5,904	12	6,191	13	6,150
６号法人	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
５号法人	13	2,464	14	2,704	11	2,144	11	2,064	9	1,744
４号法人	2	360	2	360	3	462	3	720	3	540
３号法人	59	9,617	58	8,606	56	8,411	54	8,801	54	8,646
２号法人	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
１号法人	174	10,615	180	10,860	185	11,055	189	11,275	195	11,370
計	266	41,450	271	41,785	270	37,276	273	41,951	278	41,350

4 法人町民税（現年課税分）の法人税割額調定額の推移（５年間）　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
法人税割額調定額	67,105,700	65,548,500	43,365,600	48,273,800	32,882,000

5 主な７法人の法人税割額の推移（参考）　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
申告額	36,743,500	36,293,300	24,830,500	26,031,800	17,700,400
全法人税割額に対する割合	54.75%	55.37%	57.26%	53.93%	53.83%

※主な７法人として、日甜、ホクレン、プリマハム、十勝清水町農協、帯広信用金庫、北洋銀行及び丸合清水醸造の７法人を毎年度、全体との参考比較対象としている。

1款	町税	1項	町民税	2目	法人
2節	滞納繰越分	1番	滞納繰越分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		0円			納税係

1 令和４年度法人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
10,000	60,000	0	0	60,000	0.00%

2 令和４年度不納欠損の状況

区分	人数	件数	金額	備考
地方税法第15条の7第4項による	－	－	－	
地方税法第15条の7第5項による	－	－	－	
地方税法第18条による	－	－	－	
計	0人	0件	0円	

3 法人町民税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	60,000	0	60,000	0	60,000
収入済額	60,000	0	60,000	0	0
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	0	60,000
収納率	100.00%	－	100.00%	－	0.00%

【特記事項】

収納率向上のための取り組み

町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。

1款	町税	2項	固定資産税	1目	固定資産税
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		708,563,000円			資産税係

1 令和４年度固定資産税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
700,000,000	714,785,500	708,563,000	6,222,500	99.13%

2 固定資産税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	648,121,400	668,883,700	708,746,600	683,361,500	714,785,500
収入済額	640,582,000	662,426,900	693,821,000	681,531,700	708,563,000
不納欠損額	881,000	0	0	0	0
収入未済額	6,658,400	6,456,800	14,925,600	1,829,800	6,222,500
収納率	98.97%	99.03%	97.89%	99.73%	99.13%

3 固定資産税（現年課税分）の資産別調定額内訳の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
土地	78,932,761	79,234,533	78,670,873	77,442,923	77,196,945
家屋	288,289,283	303,503,210	314,116,493	293,902,894	320,223,775
償却資産	280,899,356	286,145,957	315,959,234	312,015,683	317,364,780
計	648,121,400	668,883,700	708,746,600	683,361,500	714,785,500

1款	町税	2項	固定資産税	1目	固定資産税
2節	滞納繰越分	1番	滞納繰越分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		1,254,000円			納税係

1 令和４年度固定資産税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
800,000	23,474,000	1,254,000	33,100	22,186,900	5.35%

2 令和４年度不納欠損の状況

区分	人数	件数	金額	備考
地方税法第15条の7第4項による	－	－	－	
同第15条の7 同法第18条（消滅時効優先）	－	－	－	
地方税法第18条による	1人	1件	33,100円	
計	1人	1件	33,100円	

3 固定資産税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	7,824,726	13,763,766	16,908,800	30,769,300	23,474,000
収入済額	482,660	1,771,012	965,900	9,058,100	1,254,000
不納欠損額	236,700	1,310,254	99,200	67,000	33,100
収入未済額	7,105,366	10,682,500	15,843,700	21,644,200	22,186,900
収納率	6.36%	14.22%	5.75%	29.50%	5.35%

【特記事項】

収納率向上のための取り組み

1　町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。

2　十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。

1款	町税	2項	固定資産税	2目	国有資産等所在市町村交付金
1節	現年課税分	1番	国有資産等所在市町村交付金	担当課（係）	税務課
歳入決算額		6,826,300円			資産税係

【 国有資産等所在市町村交付金の推移（５年間）】　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
国有資産	4,027,200	4,381,100	4,735,000	5,090,900	5,444,700
道有資産	324,700	463,700	1,465,300	2,109,100	1,381,600
計	4,351,900	4,844,800	6,200,300	7,200,000	6,826,300

1款	町税	3項	軽自動車税	1目	軽自動車税環境性能割
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		1,993,900円			町民税係

【 軽自動車税環境性能割の歳入決算額及び課税台数の推移（４年間）】

区分	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
歳入決算額（円）	195,800	1,249,400	1,106,100	1,993,900
課税台数（台）	11	70	63	95

（北海道が賦課徴収等を行い、町に払い込みをする。）

1款	町税	3項	軽自動車税	2目	軽自動車税種別割
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		30,553,800円			町民税係

1 令和４年度軽自動車税種別割の予算額・調定額・収入済額等の状況

予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
30,000,000	30,659,200	30,553,800	105,400	99.66%

2 令和４年度軽自動車税種別割の課税台数・調定額・収入済額等の状況

区分	税率（円）	課税台数（台）	調定額（円）	収入済額（円）	収入未済額（円）	（参考）減免台数
50cc以下	2,000	172	344,000	344,000	0	
51～90cc	2,000	21	42,000	42,000	0	
91～125cc	2,400	46	110,400	110,400	0	
軽二輪車	3,600	154	554,400	550,800	3,600	
四輪乗用	5,400～12,900	1,848	18,517,500	18,431,400	86,100	70
四輪貨物	2,900～6,000	1,049	5,469,000	5,457,000	12,000	5
農耕作業用	2,000	1,833	3,666,000	3,666,000	0	
二輪小型	6,000	146	876,000	876,000	0	
小型特殊	5,900	173	1,020,700	1,020,700	0	
三輪（ミニカー）	3,700	16	59,200	55,500	3,700	
計		5,458	30,659,200	30,553,800	105,400	75

3 軽自動車税種別割課税台数の推移（５年間）　単位：台

区　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
50cc以下	226	206	195	184	172
51～90cc	22	19	20	16	21
91～125cc	36	39	38	41	46
軽二輪車	139	141	141	149	154
四輪乗用	1,848	1,847	1,847	1,840	1,848
四輪貨物	1,029	1,030	1,037	1,049	1,049
農耕作業用	1,696	1,718	1,761	1,811	1,833
二輪小型	135	137	137	138	146
小型特殊	157	162	164	170	173
三輪（ミニカー）	16	16	16	16	16
計	5,304	5,315	5,356	5,414	5,458

4 軽自動車税種別割（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　単位：円

区　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	28,110,800	28,725,200	29,275,900	29,908,200	30,659,200
収入済額	28,104,900	28,712,300	29,212,500	29,850,700	30,553,800
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	5,900	12,900	63,400	57,500	105,400
収納率	99.98%	99.96%	99.78%	99.81%	99.66%

１款	町税	３項	軽自動車税	２目	軽自動車税種別割
２節	滞納繰越分	１番	滞納繰越分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		47,100円			納税係

1 令和４年度軽自動車税種別割の予算額・調定額・収入済額等の状況　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
1,000	97,200	47,100	0	50,100	48.46%

2 令和４年度不納欠損の状況

区　分	人数	件数	金額	備考
地方税法第15条の7第4項による	－	－	－	
地方税法第15条の7第5項による	－	－	－	
地方税法第18条による	－	－	－	
計	0人	0件	0円	

3 軽自動車税種別割（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　単位：円

区　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	0	5,900	12,900	63,400	97,200
収入済額	0	5,900	12,900	23,700	47,100
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	39,700	50,100
収納率	－	100.00%	100.00%	37.38%	48.46%

【特記事項】

収納率向上のための取り組み

町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。

１款	町税	４項	町たばこ税	１目	町たばこ税
１節	現年課税分	１番	現年課税分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		85,146,154円			町民税係

【 町たばこ税の歳入決算額及び申告（課税）本数の推移（５年間）】

区　分		平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
歳入決算額（円）		74,311,599	72,551,712	72,899,750	79,518,715	85,146,154
本数	一般分（本）	13,176,609	12,543,931	12,411,666	12,614,029	12,986,870
	旧３級品（本）	673,980	284,600	－	－	－
	計（本）	13,850,589	12,828,531	12,411,666	12,614,029	12,986,870

※税率（1,000本あたり）は、R3.9.30まで6,122円、R3.10.1から6,552円

※旧３級品とは、わかば、エコー、しんせい、ゴールデンバット、バイオレット、ウルマの６銘柄（R元.10.1から旧３級品特例税率廃止）

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	１目	民生費負担金
１節	老人福祉費負担金	１番	老人入所者費用負担金	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		3,435,770円			福祉係

養護老人ホームに入所する高齢者の措置に対し、費用徴収基準に基づき負担金を徴収する。

措置施設名	負担金納入措置者数	負担金納入扶養義務者数	調定額	収入済額	収入未済額
ひまわり荘	3人		1,640,548円	1,640,548円	0円
柏陽園	1人	1人	242,983円	242,983円	0円
普仁園	1人		597,600円	597,600円	0円
やすらぎ荘	2人		954,639円	954,639円	0円
計	7人	1人	3,435,770円	3,435,770円	0円

（負担金納入措置者数・負担金納入扶養義務者数）

令和４年　４月　１日現在：納入措置者　６名　納入扶養義務者　１名

令和４年　６月　７日：措置開始により１名増：納入措置者　７名　納入扶養義務者　１名

令和４年１２月１５日：措置廃止により１名減：納入措置者　６名　納入扶養義務者　０名

令和５年　１月１０日：措置廃止により１名減：納入措置者　５名　納入扶養義務者　０名

令和５年　３月３１日現在：納入措置者　５名　納入扶養義務者　０名

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	１目	民生費負担金
２節	保育施設運営費負担金	１番	保育施設入所児童保護者負担金	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		10,583,810円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する別表により算定する保育料

単位：円

	現年度分			過年度分		
	調定額	収入済額	収入未済額	調定額	収入済額	収入未済額
平成30年度	16,576,340	16,576,340	0	2,443,040	264,200	2,178,840
令和元年度	9,648,770	9,648,770	0	2,178,840	271,400	1,907,440
令和2年度	9,556,580	9,556,580	0	1,907,440	200,000	1,707,440
令和3年度	12,782,200	12,782,200	0	1,707,440	64,000	1,643,440
令和4年度	10,560,570	10,560,570	0	1,643,440	23,240	1,620,200

※令和元年10月から3歳以上無償化

【第2子以降無償化による軽減（町独自拡大分）】

平成28年度より兄・姉の年齢要件を廃止し、対象児童を拡大した。

対象児童　：　兄・姉のいる児童

該当者数　：　38世帯

軽減額　：9,874,785円

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	１目	民生費負担金
２節	保育施設運営費負担金	２番	一時保育保護者負担金	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		331,200円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する保育料

単位：人、時間、円

	一時保育料　徴収分			一時保育料　免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
しみず保育所	84	397.0	119,100	1	7.0	2,100
御影こども園	102	707.0	212,100	3	12.0	3,600
計	186	1,104.0	331,200	4	19.0	5,700

児童1人につき、1時間あたり300円

免除対象　：　生活保護・町民税非課税世帯

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	１目	民生費負担金
２節	保育施設運営費負担金	３番	時間外保育保護者負担金	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		20,550円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する保育料

単位：人、時間、円

	時間外保育料　徴収分			時間外保育料　免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
しみず保育所	94	60.5	18,150	9	7.0	2,100
御影こども園	9	8.0	2,400	0	0.0	0
計	103	68.5	20,550	9	7.0	2,100

児童1人につき、30分あたり150円

免除対象　：　生活保護・町民税非課税のひとり親等世帯

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	１番	国営事業受益者負担金 御影地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		18,993,181円			農地整備係

【概要】

国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業に伴う受益者負担金

平成12年度事業完了に伴い平成13年度以降元利均等年賦払により負担金を徴収する。

償還元金　316,557,304円（納付義務者80名）

償還期間　農業用排水23年・年利5%、農地造成22年・年利5%、区画整理25年・年利5%

【収入状況】

単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	19,028,269	18,290,150	0	738,119
滞納繰越分	703,031	703,031	0	0
計	19,731,300	18,993,181	0	738,119

（参考）令和4年度末の受益者負担金未償還元金　37,074,068円

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	２番	道営畑地帯整備事業受益者負担金　清水松沢地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		12,247,885円			農地整備係

【概要】

道営畑地帯総合土地改良事業実施に伴う受益者負担金
事業実施期間は平成28年度から令和5年度まで、事業受益者数は41戸。
事業完了部分について毎年度負担金を徴収する。
事業費負担割合 ～ 国55%、北海道28%、受益者17%

令和4年度施工分受益者負担軽減措置 ～ 受益者負担割合を7.5%に軽減する。残りの9.5%について、国が4.75%、北海道と町が2.375%ずつ負担する。

令和4年度受益者負担金　9,872,774円（納付義務者17名）

【収入状況】　単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	9,872,774	9,729,331	0	143,443
滞納繰越分	2,518,554	2,518,554	0	0
計	12,391,328	12,247,885	0	143,443

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	３番	道営畑地帯整備事業受益者負担金　美蔓地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		7,131,417円			農地整備係

【概要】

道営畑地帯総合土地改良事業実施に伴う受益者負担金
事業実施期間は平成29年度から令和6年度まで、事業受益者数は44戸。
事業完了部分について毎年度負担金を徴収する。
事業費負担割合 ～ 国55%、北海道28%、受益者17%

令和4年度施工分受益者負担軽減措置 ～ 受益者負担割合を7.5%に軽減する。残りの9.5%について、国が4.75%、北海道と町が2.375%ずつ負担する。

令和4年度受益者負担金　8,473,905円（納付義務者6名）

【収入状況】　単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	8,473,905	7,131,417	0	1,342,488
滞納繰越分	0	0	0	0
計	8,473,905	7,131,417	0	1,342,488

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	４番	道営畑地帯整備事業受益者負担金　下佐幌地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		13,694,949円			農地整備係

【概要】

道営草地改良事業実施に伴う受益者負担金
事業実施期間は平成30年度から令和4年度まで、事業受益者数は39戸。
事業完了部分について毎年度負担金を徴収する。
事業費負担割合 ～ 国55%、北海道28%、受益者17%

令和4年度施工分受益者負担軽減措置 ～ 受益者負担割合を7.5%に軽減する。残りの9.5%について、国が4.75%、北海道と町が2.375%ずつ負担する。

令和4年度受益者負担金　14,341,149円（納付義務者17名）

【収入状況】　単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	14,341,149	13,694,949	0	646,200
滞納繰越分	0	0	0	0
計	14,341,149	13,694,949	0	646,200

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	５番	道営畑地帯整備事業受益者負担金　清水羽帯地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		6,781,997円			農地整備係

【概要】

道営草地改良事業実施に伴う受益者負担金
事業実施期間は令和元年度から令和5年度まで、事業受益者数は24戸。
事業完了部分について毎年度負担金を徴収する。
事業費負担割合 ～ 国55%、北海道28%、受益者17%

令和4年度施工分受益者負担軽減措置 ～ 受益者負担割合を7.5%に軽減する。残りの9.5%について、国が4.75%、北海道と町が2.375%ずつ負担する。

令和4年度受益者負担金　8,384,638円（納付義務者16名）

【収入状況】　単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	8,384,638	6,781,997	0	1,602,641
滞納繰越分	0	0	0	0
計	8,384,638	6,781,997	0	1,602,641

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	３目	農林業費負担金
１節	土地改良事業費負担金	６番	道営畑地帯整備事業受益者負担金　御影旭山地区	担当課（係）	農林課
歳入決算額		8,116,984円			農地整備係

【概要】

道営草地改良事業実施に伴う受益者負担金

事業実施期間は令和2年度から令和6年度まで、事業受益者数は34戸。

事業完了部分について毎年度負担金を徴収する。

事業費負担割合 ～ 国55%、北海道28%、受益者17%

令和4年度施工分受益者負担軽減措置 ～ 受益者負担割合を7.5%に軽減する。残りの9.5%について、国が4.75%、北海道と町が2.375%ずつ負担する。

令和4年度受益者負担金　5,636,151円（納付義務者15名）

【収入状況】　単位：円

区　分	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	5,636,151	5,636,151	0	0
滞納繰越分	2,480,833	2,480,833	0	0
計	8,116,984	8,116,984	0	0

１３款	分担金及び負担金	１項	負担金	４目	教育費負担金
１節	学校給食費負担金	１番	学校給食費負担金	担当課（係）	学校教育課
歳入決算額		32,696,415円			給食センター業務係

1　令和４年度学校給食費負担金の収納状況

区　分		単　価	年間給食数	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	小学校	220	86,864	19,110,080	19,110,080	0	0
	中学校	270	49,606	13,393,620	13,393,620	0	0
	幼稚園	125	1,203	150,375	150,375	0	0
	小 計		137,673	32,654,075	32,654,075	0	0
滞納繰越分				675,360	42,340	0	633,020
合　計				33,329,435	32,696,415	0	633,020

2　学校給食費負担金（現年度分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調 定 額	34,767,110	31,113,615	33,083,415	33,733,265	32,654,075
収 入 済 額	34,451,730	31,044,195	33,056,065	33,733,265	32,654,075
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	315,380	69,420	27,350	0	0
収 納 率	99.09%	99.78%	99.92%	100.00%	100.00%

3　学校給食費負担金（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調 定 額	674,630	965,310	897,910	794,570	675,360
収 入 済 額	24,700	136,820	130,690	119,210	42,340
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	649,930	828,490	767,220	675,360	633,020
収 納 率	3.66%	14.17%	14.55%	15.00%	6.27%

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	１目	民生使用料
２節	保健福祉センター使用料	１番	トレーニング機器等使用料	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		450,500円			福祉係

【施設の開設状況】

令和４年４月１日～令和５年３月３１日

区分		単価		収入実績		
		一般	高校生	一般	高校生	合計
半年券		5,000円	5,000円	330,000円	0円	330,000円
回数券	１回券	300円	200円	103,500円	3,000円	106,500円
	１１回券	3,000円	2,000円	12,000円	2,000円	14,000円
体力測定	１回券	300円	―	0円	―	0円
合計				445,500円	5,000円	450,500円

利用実績	１０代	２０代	３０代	４０代	５０代	６０代以上	計
男	42人	319人	430人	325人	290人	2,589人	3,995人
女	18人	136人	266人	168人	350人	2,213人	3,151人
合計	60人	455人	696人	493人	640人	4,802人	7,146人
				内、６５歳以上利用者		男	2,276人
						女	2,027人
						計	4,303人

参考（令和３年度実績）

利用実績	１０代	２０代	３０代	４０代	５０代	６０代以上	計
男	78人	213人	245人	308人	300人	2,153人	3,297人
女	11人	82人	128人	353人	429人	1,646人	2,649人
合計	89人	295人	373人	661人	729人	3,799人	5,946人
				内、６５歳以上利用者		男	1,893人
						女	1,407人
						計	3,300人

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	１目	民生使用料
３節	世代間交流センター使用料	１番	世代間交流センター使用料	担当課（係）	御影支所
歳入決算額		95,010円			世代間交流センター係

年度	利用者数（延べ人数）			収入済額（円）
	合計（人）	内訳		
		無料・減免（人）	有料（人）	
R1	4,439	3,615	824	175,220
R2	1,852	1,747	105	32,180
R3	2,286	1,925	361	129,160
R4	3,274	2,769	505	95,010

【開設状況】
令和４年４月１日～令和５年３月31日（日曜日・年末年始を除く。また、新型コロナウイルス感染症による閉館なし）
【利用状況等】
・前年度に比べて利用者数が増加した。
・コロナ前（R1）と比較し７割程度回復した。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	１目	民生使用料
４節	きずな園使用料	１番	きずな園使用料（国保連合会分）	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		6,964,619円			子育て支援係

障害児通所支援事業利用者の1回当たりのサービス使用料のうち、原則9割が国保連合会から給付され、1割を利用者が負担するが、町内在住者は免除とする。

【利用者数・収入の推移（5か年）】　単位：人、円

年度	延べ利用者数	うち町外者数	国保連合会分	利用者分（町外者）
平成30年度	1,436	0	12,376,716	0
令和元年度	1,321	0	9,097,058	0
令和2年度	1,166	0	8,112,545	0
令和3年度	983	0	7,471,503	0
令和4年度	930	0	6,964,619	0

平成29年度から町内在住者のみ対象

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	１目	民生使用料
５節	学童クラブ使用料	１番	学童クラブ延長育成料	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		5,400円			児童保育係

清水町学童クラブ育成料徴収条例第２条第２項の規定により算定する育成料

単位：人、時間、円

	延長育成料　徴収分			延長育成料　免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
清水学童クラブ	33	17.0	5,100	0	0	0
御影学童クラブ	2	1.0	300	0	0	0
計	35	18.0	5,400	0	0	0

児童1人につき、30分あたり150円
免除対象　：　生活保護・町民税非課税のひとり親等世帯

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	２目	衛生使用料
２節	公衆浴場使用料	１番	公衆浴場入浴料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		9,191,660円			生活環境係

１　令和４年度清水町営公衆浴場の延べ利用者数の状況　単位：人

12歳以上		6歳以上12歳未満		3歳以上6歳未満		男女別計		合計
男	女	男	女	男	女	男	女	
11,615	7,731	53	52	33	55	11,701	7,838	19,539

２　入浴料単価

12歳以上	6歳以上12歳未満	3歳以上6歳未満
４５０円	１４０円	７０円

11回綴りの回数券を販売しているので、入浴料単価に利用人数を乗じた額の計は、使用料に一致しない。

３　減免（無料）状況（清水町営公衆浴場条例第4条第2項）　単位：人

区　分	実施期間	減免対象利用者（延べ）			令和3年度	令和元年度
		男	女	計		
こどもの日	中止	－	－	－	中止	299
クリーンデー参加者	中止	－	－	－	中止	39
敬老の日	中止	－	－	－	中止	668
冬休み親子ふれあいお風呂デー	中止	－	－	－	中止	140
家族エコ銭湯	中止	－	－	－	中止	217
合計		－	－	－	0	1,363

４　延べ利用者数及び入浴料の推移（５年間）　単位：人、円

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
延べ利用者数	18,922	20,921	17,723	18,579	19,539
入浴料	7,508,880	8,805,560	6,945,710	7,878,310	9,191,660

【施設の開設状況】
令和4年4月１日～令和5年3月31日
（毎週水曜日、1月1日～3日は休館。12月１日～6日臨時休館）
営業は午後3時～午後10時　　令和4年度営業日数～ 304日
【施設の利用状況】
前年度と比較して、利用者が960人の増、入浴料が1,313,350円の増となった。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	３目	農林業使用料
１節	畜産研修センター使用料	１番	畜産研修センター使用料	担当課（係）	農林課
歳入決算額		18,000円			畜産係

【開設状況】
令和４年４月１日～令和５年３月３１日（年末年始を除く）

【利用状況】
例年は家畜共進会、みそづくり等の調理、各種懇親会等に利用されているが、令和２年度～４年度においては新型コロナウイルス禍の影響により、各種親睦会等は開催されず、利用者は大幅に減少している。

【利用者数（延べ）並びに収入状況】
①令和元年度
利用者数　1,448人　　収入状況　61,000円
②令和２年度
利用者数　131人　　収入状況　24,100円
③令和３年度
利用者数　121人　　収入状況　17,900円
④令和４年度
利用者数　237人　　収入状況　18,000円

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	３目	農林業使用料
２節	牧場使用料	１番	牧場使用料	担当課（係）	農林課
歳入決算額		206,715,050円			町営牧場

夏期放牧使用料　260円×268,222頭＝ 69,737,720円　（36戸）

冬期舎飼使用料　610円×224,553頭＝136,977,330円　（23戸）

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	３目	農林業使用料
３節	御影農業用水管理使用料	１番	農業用水使用料	担当課（係）	水道課
歳入決算額		23,847,760円			業務係

【概要】
国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業で整備した農業用水施設に係る使用料
基準額　使用水量１㎥につき80円
3か月毎にメーターを検針し、使用料を算定する。

【給水区域】
国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業受益区域の内、清水町字清水、字御影、字羽帯及び字旭山区域

【給水の状況及び特記事項】
現年度使用料収入は、調定額どおり23,847,760円完納となった。
過年度における未収金も発生していない。
現年度調定件数は、前年度と同様の平均189件であった。
年間有収水量は、前年度と比較して7,593㎥増加し、298,097㎥となったことから使用料調定額は607,440円増額した。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	３目	農林業使用料
４節	畑地かんがい用水管理使用料	１番	湿潤かんがい使用料	担当課（係）	水道課
歳入決算額		2,740,850円			業務係

【概要】
農業農村整備事業で整備した畑地かんがい施設の内、湿潤用水施設に係る使用料
基本額　16,000円（年額）
面積割　耕作面積10アール当り50円（年額）

【給水区域】
清水町字熊牛及び字美蔓の畑地かんがい施設整備完了区域

【給水の状況及び特記事項】
納入義務者　88名、面積割対象面積　合計　26,657,000㎡
収納率　100%

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	４目	土木使用料
１節	道路維持使用料	１番	道路占用料	担当課（係）	建設課
歳入決算額		6,299,644円			土木管理係

1　占用料内訳　　単位：円

区　分	件数	調　定　額	収入済額	収入未済額	備　考
当初申請分	35件	6,269,917	6,209,917	60,000	
追加・変更分	25件	89,727	89,727	0	
合　計	60件	6,359,644	6,299,644	60,000	

2　減免の状況
道路占用料徴収条例第7条の規定に基づく減免　　2件（イベント等）

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	４目	土木使用料
２節	普通河川使用料	１番	敷地使用料	担当課（係）	建設課
歳入決算額		172,760円			土木管理係

1　使用料内訳　　単位：円

区　分	件数	調　定　額	収入済額	収入未済額	備　考
当初申請分	10件	172,760	172,760	0	
追加・変更分	0件	0	0	0	
合　計	10件	172,760	172,760	0	

2　減免の状況
普通河川管理条例第22条の規定に基づく減免　　0件

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	４目	土木使用料
３節	公園使用料	２番	清水公園ボート使用料	担当課（係）	建設課
歳入決算額		655,880円			公園緑化係

1　利用者数の推移　　単位：延べ人数

区　分	無料・減免	有　料	合　計
平成30年度	0	2,994	2,994
令和元年度	0	3,129	3,129
令和2年度	0	3,111	3,111
令和3年度	0	2,241	2,241
令和4年度	0	2,879	2,879
平　均	0	2,871	2,871

2　収入額の推移　　単位：円

区　分	調定額	収入済額	収入未済額
平成30年度	621,590	621,590	0
令和元年度	644,620	644,620	0
令和2年度	679,590	679,590	0
令和3年度	509,790	509,790	0
令和4年度	655,880	655,880	0
平　均	622,294	622,294	0

3　開設の状況

令和4年4月23日～令和4年9月25日　　実営業日数63日間
（7月16日～8月15日は毎日営業、その他は土・日・祝のみ営業）

4　利用状況等

新型コロナウイルス感染症の影響が弱まり人の出入りが伸びたため、売上金額は前年比増（前年比128.7%）。
荒天による休業日数は12日間。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	４目	土木使用料
４節	町営住宅使用料	１番	町営住宅使用料	担当課（係）	建設課
歳入決算額		73,227,200円			住宅都市係

【概要】　町営住宅の使用料　　管理戸数　556戸

【収入状況】　　（単位．円、件、%）

区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考）前年度収納率
現年度	72,786,800	385	72,750,500	0	36,300	2	99.95	99.85
過年度	4,355,838	54	476,700	0	3,879,138	45	10.94	7.60
合計	77,142,638	439	73,227,200	0	3,915,438	47	94.92	94.54

※ 清水町営住宅管理条例施行規則第14条第1項第4号による減免～ 7件

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	４目	土木使用料
５節	特定公共賃貸住宅使用料	１番	特定公共賃貸住宅使用料	担当課（係）	建設課
歳入決算額		6,871,500円			住宅都市係

【概要】　特定公共賃貸住宅の使用料　　管理戸数　24戸

【収入状況】　　（単位：円、件、%）

区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考）前年度収納率
現年度	6,871,500	22	6,871,500	0	0	0	100	100
過年度								
合計	6,871,500	22	6,871,500	0	0	0	100	100

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
１節	幼稚園使用料	１番	預かり保育料	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		7,500円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する別表により算定する保育料

単位：人、時間、円

	預かり保育料　徴収分			預かり保育料　免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
清水幼稚園	25	25.0	7,500	0	0.0	0

児童1人につき、1時間あたり300円
免除対象　：　生活保護・町民税非課税世帯

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
２節	文化会館使用料	１番	文化会館使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		443,839円			社会教育係

【開設状況】

令和4年4月1日～令和5年3月31日　午前9時～午後10時　（第3月曜日、年末年始は除く）

【利用状況等】

新型コロナウイルス感染症の影響による町主催事業、町内イベント、町内サークルの活動は通常に戻りつつあり、利用者の回復が緩やかに進んでいる。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有　料	計	
2	4,435	5,418	9,853	392,049
3	6,362	8,746	15,108	538,598
4	10,532	9,882	20,414	443,839

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
３節	公民館使用料	１番	中央公民館使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		503,540円			社会教育係

【開設状況】
令和4年4月1日～令和5年3月31日　午前9時～午後10時　（第3月曜日、年末年始は除く）
【利用状況等】
新型コロナウイルス感染症の影響による町主催事業、町内イベント、町内サークルの活動は戻りつつあり、利用者の回復が緩やかに進んでいる。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有　料	計	
2	4,460	5,222	9,682	331,610
3	11,554	5,372	16,926	352,940
4	10,247	8,881	19,128	503,540

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
３節	公民館使用料	２番	御影公民館使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		104,060円			御影公民館係

年度	利用者数（延べ人数）			収入済額（円）
	合計（人）	内　訳		
		無料・減免（人）	有料（人）	
R1	14,340	12,463	1,877	223,610
R2	4,183	4,048	135	80,000
R3	5,667	5,576	91	91,190
R4	8,321	8,111	210	104,060

【開設状況】
令和４年４月１日～令和５年３月31日（第２日曜日・年末年始を除く。また、新型コロナウイルス感染症による閉館なし）
【利用状況等】
・前年度に比べて利用者数が増加した。
・コロナ前（R1）と比較し６割程度回復した。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
４節	地域学習施設使用料	１番	剣の郷創造館使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		120,240円			社会教育係

【開設状況】
令和4年4月1日～令和5年3月31日　午前9時～午後10時　（年末年始は除く）
【利用状況等】
新型コロナウイルス感染症の影響による地域行事の活動やスポーツ活動は通常に戻りつつあり、利用者の回復が進んでいる。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有　料	計	
2	37	931	968	54,480
3	0	936	936	74,640
4	0	1,603	1,603	120,240

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
４節	地域学習施設使用料	２番	少年自然の家使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		49,300円			社会教育係

【開設状況】
令和4年4月1日～令和5年3月31日　（年末年始は除く）
【利用状況等】
新型コロナウイルス感染症の影響による地域行事等の活動や生涯学習活動は通常に戻りつつあるが、利用者の回復は鈍い傾向である。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有　料	計	
2	12	58	70	8,400
3	78	113	191	32,400
4	52	192	244	49,300

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
５節	農村環境改善センター使用料	１番	農村環境改善センター使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		484,280円			農村環境改善センター業務係

年度	利用者数（延べ人数）			収入済額（円）
	合計（人）	内　訳		
		無料・減免（人）	有料（人）	
R1	14,697	11,071	3,626	455,630
R2	10,282	6,860	3,422	338,880
R3	10,279	6,718	3,561	404,800
R4	13,287	9,533	3,754	484,280

【開設状況】
令和４年４月１日～令和５年３月31日（第３日曜日・年末年始を除く。また、新型コロナウイルス感染症による閉館なし）
【利用状況等】
・前年度に比べて利用者数が増加した。
・コロナ前（R1）と比較し９割程度回復した。

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
６節	体育施設使用料	１番	学校体育施設開放使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		51,250円			スポーツ係

【開設状況】

学校体育館

令和4年4月1日～令和5年3月31日（年末年始・学校行事時を除く）
土曜・日曜・祝日・夏季休業日・冬季休業日　午前9時～午後9時30分
夏季休業日・冬季休業日以外の平日　午後5時30分～午後9時30分

学校校庭

令和4年5月1日～令和4年10月31日
土曜・日曜・祝日・夏季休業日　午前9時～午後5時
夏季休業日以外の平日　午前5時～午前8時、午後6時～午後8時

学校水泳プール

清水小学校プール

令和4年6月7日～令和4年9月11日（休館日：毎週月曜日）
土曜・日曜・祝日　午前10時～午後5時
夏季休業日の平日　午前10時～午後8時
夏季休業日以外の平日　午後1時～午後8時

御影小学校プール

令和4年6月7日～令和4年9月11日（休館日：第3月曜日）
土曜・日曜・祝日　午後1時～午後5時
夏季休業日の平日　午前10時～午後5時
夏季休業日以外の平日　午後4時～午後6時

【利用状況等】

新型コロナウイルス感染症の影響によるスポーツ活動は緩やかに戻りつつある。

単位：人、円

年度	学校体育館・校庭				小学校プール			
	利用者数（延べ人数）			歳入決算額	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有料	計		無料・免除	有料	計	
2	3,328	0	3,328	0	2,233	127	2,360	12,950
3	3,302	133	3,435	9,000	3,576	356	3,932	29,450
4	2,943	17	2,960	1,875	2,720	589	3,309	49,375

１４款	使用料及び手数料	１項	使用料	５目	教育使用料
６節	体育施設使用料	５番	御影公園多目的広場使用料	担当課（係）	社会教育課
歳入決算額		3,750円			スポーツ係

【開設状況】

令和4年4月19日～令和4年10月31日　午前4時～午後7時
令和5年1月4日～令和5年2月12日　午前9時～午後8時

【利用状況等】

夏季はサッカー少年団、冬季はスケート少年団が主に利用している。
新型コロナウイルス感染症の影響による地域行事の活動やスポーツ活動は通常に戻りつつあり、利用者の回復が緩やかに進んでいる。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有　料	計	
2	170	0	170	0
3	2,215	0	2,215	0
4	3,514	560	4,074	3,750

利用者内訳

２年度　御影地区町民ソフト大会（1日間）　120人　御影秋まつり（花火）　50人
３年度　御影フェスティバル（花火）　100人　御影こども園運動会駐車場　15人
御影サッカー少年団　延べ2,100人（３年度から集計）
４年度　御影サッカー少年団　延べ2,905人　清水御影ＩＨ少年団　34人
御影フェスティバル（花火）　200人　御影ソフトボール大会　120人
御影消防演習訓練　延べ240人　御影こども園運動会駐車場　15人
まちおこしプロレス　550人　大東文化大学ＩＨ部　10人

款		項		目	
節		番		担当課（係）	社会教育課
歳入決算額					スポーツ係

【参考　指定管理委託施設の利用状況】

利用者数（延べ人数）

単位：人

年度	体育館	農業研修会館	柔道場	有明公園多目的広場	町民野球場	アイスアリーナ
2	19,892	2,209	1,477	2,376	1,299	25,361
3	19,387	1,383	1,544	1,111	949	26,528
4	24,497	2,323	2,014	2,374	1,203	26,947

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	１目	総務手数料
２節	戸籍住民基本台帳手数料	１番	戸籍謄抄本等手数料（本庁分）	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		3,673,450円			戸籍住民係

単位：円、件

区　分	単価	令和4年度		令和3年度		比　較	
		件数	収入済額	件数	収入済額	件数	収入済額
戸籍謄抄本	450	999	449,550	967	435,150	32	14,400
除籍・改製原謄抄本	750	1,521	1,140,750	1,414	1,060,500	107	80,250
戸籍記載事項証明	350	0	0	0	0	0	0
戸籍届出受理証明	350	9	3,150	11	3,850	△ 2	△ 700
住民票謄抄本	300	2,641	792,300	2,722	816,600	△ 81	△ 24,300
住民票除票等	300	169	50,700	170	51,000	△ 1	△ 300
改製原住民票	300	0	0	0	0	0	0
広域交付住民票	300	6	1,800	0	0	6	1,800
戸籍附票	300	142	42,600	153	45,900	△ 11	△ 3,300
住民票記載事項等	300	36	10,800	53	15,900	△ 17	△ 5,100
印鑑証明	300	1,990	597,000	2,068	620,400	△ 78	△ 23,400
印鑑登録証	300	238	71,400	238	71,400	0	0
税証明	300	495	148,500	441	132,300	54	16,200
所得証明	300	379	113,700	379	113,700	0	0
土地建物証明		288	158,500	274	151,300	14	7,200
営業証明	400	8	3,200	11	4,400	△ 3	△ 1,200
身分証明	300	65	19,500	84	25,200	△ 19	△ 5,700
自動車臨時番号	750	58	43,500	50	37,500	8	6,000
その他証明		74	26,500	107	57,400	△ 33	△ 30,900
個人番号カード再交付				1	800	△ 1	△ 800
合　計		9,118	3,673,450	9,143	3,643,300	△ 25	30,150

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	１目	総務手数料
２節	戸籍住民基本台帳手数料	２番	戸籍謄抄本等手数料（支所分）	担当課（係）	御影支所
歳入決算額		836,800円			総務係

単位：円、件

区　分	単価	令和4年度		令和3年度		比　較	
		件数	収入済額	件数	収入済額	件数	収入済額
戸籍謄抄本	450	265	119,250	304	136,800	△ 39	△ 17,550
除籍・改製原謄抄本	750	186	139,500	242	181,500	△ 56	△ 42,000
戸籍記載事項証明	350	0	0	0	0	0	0
戸籍届出受理証明	350	0	0	0	0	0	0
住民票謄抄本	300	720	216,000	775	232,500	△ 55	△ 16,500
住民票除票等	300	19	5,700	16	4,800	3	900
改製原住民票	300	0	0	0	0	0	0
広域交付住民票	300	1	300	1	300	0	0
戸籍附票	300	10	3,000	20	6,000	△ 10	△ 3,000
住民票記載事項等	300	7	2,100	12	3,600	△ 5	△ 1,500
印鑑証明	300	748	224,400	691	207,300	57	17,100
印鑑登録証	300	60	18,000	63	18,900	△ 3	△ 900
税証明	300	189	56,700	209	62,700	△ 20	△ 6,000
所得証明	300	64	19,200	143	42,900	△ 79	△ 23,700
土地建物証明		49	15,300	54	21,500	△ 5	△ 6,200
営業証明	400	1	400	0	0	1	400
身分証明	300	14	4,200	26	7,800	△ 12	△ 3,600
自動車臨時番号	750	17	12,750	10	7,500	7	5,250
その他証明		0	0	3	900	△ 3	△ 900
個人番号カード再交付				0	0	0	0
合　計		2,350	836,800	2,569	935,000	△ 219	△ 98,200

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	２目	民生手数料
２節	在宅支援手数料	１番４番	ケアプラン作成手数料 介護予防ケアプラン作成手数料	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		9,775,040円			在宅支援係

1　居宅介護ケアプラン作成

介護保険居宅介護支援事業所として要介護者のケアプランを作成

001ケアプラン作成手数料　3,904,340円

ケアプラン作成費　要介護1・2　@10,760円　要介護3・4・5　@13,980円
令和4年度作成件数　348件

2　介護予防ケアプラン・ケアマネジメント作成

介護保険地域包括支援センターとして要支援・総合事業対象者のケアプランを作成

004介護予防ケアプラン作成手数料　5,870,700円

介護予防ケアプラン作成費　１件4,380円※要支援1・２同額
令和4年度作成件数1,326件
初回加算・連携加算　3,000円

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	３目	衛生手数料
２節	清掃手数料	１番	し尿処理手数料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		11,036,831円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するし尿等処理手数料

300Lまで1,390円、300Lを超えた場合は1Lにつき4円63銭を加算

1　収納状況

単位：件、円

区分	調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数
現年度分	2,146	11,023,868	11,019,698	0	4,170	3
過年度分	5	50,250	17,133	0	33,117	3

2　収集量・し尿処理手数料の推移

単位：kℓ、円

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収集量	2,305	2,401	2,341	2,449	2,424
手数料	10,328,802	9,746,194	9,718,915	10,162,217	11,036,831

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	３目	衛生手数料
２節	清掃手数料	２番	一般廃棄物処理手数料（袋等販売分）	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		22,271,500円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するごみ処理手数料

（袋販売分）

1　ごみ袋収入証紙売払い状況

単位：円、枚

区　分		ごみ袋 5L	10L	20L	30L	45L	大型ごみシール	売払い額
燃やせる	単価/枚	15	30	60	90	120		16,931,250
	売払枚数	28,250	69,000	82,750	41,750	47,625		
燃やせない	単価/枚	15	30	60	90	120		4,758,750
	売払枚数	4,250	10,250	14,750	10,750	21,125		
大型ごみ	単価/枚						100	581,500
	売払枚数						5,815	

2　ごみ袋収入証紙売払い額の推移

単位：円

年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
売払額	21,455,500	21,916,100	21,765,000	22,569,750	22,271,500

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	３目	衛生手数料
３節	清掃センター手数料	１番	一般廃棄物処理手数料（直接搬入分）	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		109,330円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するごみ処理手数料

（直接搬入分）

1　受入量・手数料収入の状況

単位：円、kg

家庭系ごみ			事業系ごみ		
単価/kg	受入量	収入額	単価/kg	受入量	収入額
－	－	－	29	3,770	109,330

令和元年度から家庭系ごみの直接搬入を終了。

事業系のごみ受入単価を12円→29円（kg）

2　受入量・手数料収入の推移

単位：円、kg

区　分		平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
家庭系ごみ	受入量	565,400	－	－	－	－
	収入額	3,392,400	－	－	－	－
事業系ごみ	受入量	747,450	1,910	1,350	2,490	3,770
	収入額	8,969,400	55,390	39,150	72,210	109,330
合計	受入量	1,312,850	1,910	1,350	2,490	3,770
	収入額	12,361,800	55,390	39,150	72,210	109,330

１４款	使用料及び手数料	２項	手数料	４目	農林業手数料
２節	牧場手数料	１番	授精牛捕獲手数料	担当課（係）	農林課
歳入決算額		4,902,500円			町営牧場

夏期放牧手数料　2,500円×1,121頭＝2,802,500円　（36戸）

冬期舎飼使用料　2,500円×840頭＝　2,100,000円　（23戸）

１５款	国庫支出金	２項	国庫補助金	１目	総務費国庫補助金
１節	総務費補助金	１番	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金	担当課（係）	総務課
歳入決算額		239,923,000円			財政係

令和２年度より創設された「新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金（以下、地方創生臨時交付金）」は新型コロナウイルス感染症への対応として必要な事業であれば、原則として使途に制限なし。

また、令和４年度にはコロナ禍において原油価格や電気・ガス料金を含む物価の高騰の影響を受けた生活者や事業者の負担の軽減を実施できるよう、「コロナ禍における原油価格・物価高騰対応分」、エネルギー・食料品価格等の物価高騰の影響を受けた生活者や事業者に対しての支援を、より重点的・効果的に活用される仕組みへと見直しを図りつつ、対策を一層強化するため、「電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援地方交付金」の２つが、地方創生臨時交付金の特別枠として新たに創設された。

事業名	事業内容	上段 交付金充当額 下段（事業費）
高齢者世帯等生活支援給付事業 （118ページ参照）	新型コロナウイルス感染症による価格高騰に伴い、町内世帯の65歳以上がいる高齢者世帯、障がい者のいる世帯、子育て世帯、生活保護世帯の住民税非課税世帯に対し、1世帯当たり3万円の現金給付。	28,000,000 37,793,483
感染症対策用物品確保事業 （141ページ参照）	新型コロナウイルス感染症対策として町内の公共施設に消毒用アルコールを設置すると共に、マスクを用意。	600,000 783,800
福祉・医療施設等感染症拡大防止支援事業 （142ページ参照）	町内の福祉、医療施設等を運営する事業者に対し、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から施設等の内部の消毒や洗浄等に要する費用の一部として支援金を交付。	8,800,000 8,800,000
福祉・医療施設等価格高騰緊急対策支援事業 （143ページ参照）	新型コロナウイルス感染症による価格高騰に伴い、対象となる町内の福祉、介護、医療施設に対し、施設ごとの定員数に応じて定めた金額を現金給付。	4,400,000 4,400,000
化学肥料購入支援金給付事業 （168ページ参照）	新型コロナウイルス感染症に伴う化学肥料高騰に対し、安定した農業経営の維持継続のため補助金を交付。	32,433,000 32,615,625
中小企業近代化資金特例貸付事業 （181ページ参照）	新型コロナウイルス感染症の影響により、消費が大きく落ち込み町の経済に大きな影響をもたらしていることから、影響を受けた中小事業者に対して清水町中小企業近代化資金の特例貸付を実施。	11,000,000 14,575,600
地域活性化商品券事業（新型コロナウイルス経済対策分） （182ページ参照）	新型コロナウイルス感染症により減速した町の経済を立て直すためにプレミアム率を１回目30%、２回目30%、３回目20%にした商品券を販売。	110,000,000 139,531,500

事業名	事業内容	上段 交付金充当額 下段（事業費）
事業者等事業継続緊急支援給付事業 （184ページ参照）	新型コロナウイルス感染症の影響による売上の減少及び原材料等価格高騰による影響を受けている中小・小規模事業者、個人事業者に対し給付金を支給。	6,290,000 7,150,000
運送事業者臨時支援給付事業 （185ページ参照）	新型コロナウイルス感染症に伴う原油価格高騰の影響を受けている運送事業者（中小企業者）に対し支援金を給付。	11,000,000 11,440,000
タクシー事業者臨時支援給付事業 （186ページ参照）	新型コロナウイルス感染症に伴う原油価格高騰の影響を受けているタクシー事業者（中小企業者）に対し支援金を給付。	400,000 400,000
水道料金負担軽減対策支援事業 （250ページ参照）	新型コロナウイルス感染症による価格高騰に伴い、水道契約者を対象に水道料金のうち基本料金を免除することで住民活動や経済活動を支援。	27,000,000 29,309,800

１５款	国庫支出金	２項	国庫補助金	２目	民生費国庫補助金
２節	児童福祉総務費補助金	６番７番	子育て世帯生活支援特別給付金	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		3,848,000円			児童保育係

新型コロナウイルス感染症による影響が長期化する中で、食費等の物価高騰等に直面する低所得の子育て世帯に対し、その実情を踏まえた生活の支援を行う観点から、児童一人当たり5万円の給付を実施した。

事業名	事業内容
子育て世帯生活支援特別給付金事業費補助金	児童一人当たり5万円の給付に対する補助　3,750,000円 対象者　高校生以下の保護者のうち住民税（均等割）が非課税又は急落により非課税相当となった者
子育て世帯生活支援特別給付金事務費補助金	事業実施に係る各種事務費に対する補助　98,000円 ・消耗品費、郵便料、口座振替手数料

１５款	国庫支出金	２項	国庫補助金	２目	民生費国庫補助金
５節	子育て世帯等臨時特別支援費補助金	３番４番	子育て世帯等臨時特別支援事業費・事務費補助金	担当課（係）	子育て支援課
歳入決算額		800,000円			児童保育係

令和3年度事業の令和4年度への繰越分

令和3年11月19日に閣議決定された「コロナ克服・新時代開拓のための経済対策」により、新型コロナウイルス感染症が長期化しているなかで、子育て世帯への支援を行うため児童一人当たり10万円の給付を実施した。

事業名	事業内容
子育て世帯臨時特別給付金給付事業費補助金	令和3年度事業の令和4年度への繰越分 児童一人当たり10万円の給付に対する補助　800,000円 対象者（①～③を養育する者） ①令和3年9月分児童手当支給対象の児童 ②令和3年9月30日時点で高校生等の児童 ③令和3年10月以降令和4年3月31日までに生まれた児童手当支給対象の児童（新生児）
子育て世帯臨時特別給付金給付事務費補助金	事業実施に係る各種事務費に対する補助　0円

１５款	国庫支出金	２項	国庫補助金	２目	民生費国庫補助金
６節	住民税非課税世帯等臨時特別給付金費補助金	１番～４番	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業費・事務費補助金（繰越明許含む）	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		58,734,461円			福祉係

新型コロナウイルス感染症緊急経済対策（令和3年11月19日閣議決定）により、新型コロナウイルス感染症の影響が長期化する中で、様々な困難に直面した方々に対し、速やかに生活・暮らしの支援を行う観点から、令和3年度から4年度にかけて住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付事業を実施。

【令和3年度基準日：令和3年12月10日】【令和4年度基準日：令和4年6月1日】

基準日における、住民税非課税である世帯、または新型コロナウイルス感染症の影響を受け家計が急変し、住民税非課税世帯と同様の事情にあると認められた世帯に対して、1世帯あたり10万円の現金給付をする事業で、当町においても基準日現在の対象世帯に対しプッシュ型（住民税均等割非課税世帯）と申請型（家計急変世帯）により給付を行った。

○申請期間　（プッシュ型）令和4年2月18日～令和4年9月30日
　　（申請型）　令和4年2月18日～令和4年9月30日

事業名	事業内容
住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業費補助金	対象世帯一世帯あたり 10万円の給付に対する補助　56,800,000円 ・令和5年3月31日時点での給付対象世帯　1,379世帯
住民税非課税世帯等臨時特別給付金事務費補助金	事業実施に係る各種事務費に対する補助　1,934,461円 ・会計年度職員給料、職員手当等、会計年度職員共済費、消耗品費、印刷製本費（封筒等）、郵便料等、口座振込手数料、システム改修業務委託料

１５款	国庫支出金	２項	国庫補助金	２目	民生費国庫補助金
６節	住民税非課税世帯等臨時特別給付金費補助金	５番６番	価格高騰緊急支援給付金事業費・事務費補助金	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		65,839,000円			福祉係

新型コロナウイルス感染症の影響が長期化する中、暮らしに直結する電力・ガス・食料品等の価格が高騰し家計の負担が増加しており、特に非課税等の低所得者の生活を圧迫しているため、価格高騰による家計への影響が大きい世帯が、速やかに生活・暮らしの支援を受けられるよう、令和４年度住民税非課税世帯等に対して価格高騰緊急支援給付金事業を実施。

【基準日：令和４年９月30日】

基準日における、住民税非課税である世帯、または新型コロナウイルス感染症の影響を受け家計が急変し、住民税非課税世帯と同様の事情にあると認められた世帯に対して、１世帯あたり５万円の現金給付をする事業で、当町においても基準日現在の対象世帯に対しプッシュ型（住民税均等割非課税世帯）と申請型（家計急変世帯）により給付を行った。

○申請期間　（プッシュ型）令和4年12月5日～令和5年2月17日
　　（申請型）　令和4年12月5日～令和5年2月17日

事業名	事業内容
価格高騰緊急支援給付金事業費補助金	対象世帯一世帯あたり 5万円の給付に対する補助　64,150,000円 ・令和5年3月31日時点での給付対象世帯　1,234世帯
価格高騰緊急支援給付金事務費補助金	事業実施に係る各種事務費に対する補助　1,689,000円 ・会計年度職員給料、職員手当等、会計年度職員共済費、消耗品費、印刷製本費（封筒等）、郵便料等、口座振込手数料、システム改修業務委託料

１６款	道支出金	２項	道補助金	２目	民生費道補助金
９節	高齢者世帯等生活支援給付金費補助金	１番	市町村高齢者世帯等生活支援事業補助金	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		7,026,000円			福祉係

長期化するコロナ禍において原油価格や物価が高騰しており、高齢者や障がい者世帯は、年金などの収入が定額で固定されている世帯が中心であり、就業等による対応も困難なケースが想定されるとともに、子育て世帯においても物価高騰による影響は特に大きいことから、市町村高齢者世帯等生活支援事業を実施。

【基準日：令和４年６月１日】

基準日における、65歳以上がいる高齢者世帯、障がい者のいる世帯、子育て世帯、生活保護世帯の住民税非課税世帯に対して、１世帯あたり３万円の現金給付をする事業で、当町においても基準日現在の対象世帯に対しプッシュ型（住民税均等割非課税世帯）により給付を行った。

○申請期間　（プッシュ型）令和4年10月17日～令和5年2月28日
　　（申請型）　令和4年10月17日～令和5年2月28日

事業名	事業内容
市町村高齢者世帯等生活支援事業補助金	対象世帯一世帯あたり3万円の給付に対する補助 ・令和5年3月31日時点での給付対象世帯　1,219世帯 事業実施に係る各種事務費に対する補助 ・消耗品費、印刷製本費（封筒等）、郵便料等、口座振込手数料、システム改修業務委託料

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	１番	土地貸付料（普通財産）	担当課（係）	総務課
歳入決算額		2,221,710円			契約財産係

【収納状況】　単位：件、円

区分		調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考）前年度収入済額
普通財産	現年度	23	2,221,710	2,221,710	0	0	0	1,980,090
普通財産	過年度	1	2,000	0	0	2,000	1	0

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	２番	土地貸付料（町有林）	担当課（係）	農林課
歳入決算額		14,730円			林務係

【収納状況】　単位：件、円

区　分		調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考）前年度収入済額
町有林	現年度	4	14,730	14,730	0	0	0	18,450

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	４番	建物貸付料（普通財産）	担当課（係）	総務課
歳入決算額		525,100円			契約財産係

【収納状況】　単位：件、円

区分		調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考）前年度収入済額
普通財産	現年度	1	525,100	525,100	0	0	0	525,100
普通財産	過年度	3	946,710	0	0	946,710	3	0

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	６番	建物貸付料（貸付住宅）	担当課（係）	建設課
歳入決算額		6,635,000円			住宅都市係

【概要】　旧教員住宅等の貸付料　　管理戸数　43戸

【収入状況】　（単位：円、件、%）

区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考）前年度収納率
現年度	6,635,000	31	6,635,000	0	0	0	100	100
過年度								
合計	6,635,000	31	6,635,000	0	0	0	100	100

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	８番	建物貸付料（教員住宅）	担当課（係）	学校教育課
歳入決算額		4,876,400円			総務係

【概要】　教員住宅の貸付料　　貸付戸数　23戸

【収入状況】　単位：円、件、%

区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考）前年度収入済額
現年度	4,876,400	23	4,876,400	0	0	0	100	4,805,290

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	９番	建物貸付料（英語指導助手住宅）	担当課（係）	学校教育課
歳入決算額		484,800円			総務係

【概要】　英語指導助手住宅の貸付料　　貸付戸数　2戸

【収入状況】　単位：円、件、%

区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考）前年度収入済額
現年度	484,800	2	484,800	0	0	0	100	324,546

１７款	財産収入	１項	財産運用収入	１目	財産貸付収入
１節	土地建物貸付収入	１０番	建物貸付料（農業振興貸付住宅）	担当課（係）	農林課
歳入決算額		156,400円			農政係

【収納状況】　単位：件、円

区分		調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考）前年度収入済額
農業振興貸付住宅	現年度	9	156,400	156,400	0	0	0	220,800

１７款	財産収入	２項	財産売払収入	１目	不動産売払収入
１節	不動産売払収入	１番	町有地売払収入	担当課（係）	総務課
歳入決算額		3,784,139円			契約財産係

【収納状況】　単位：件、円

区分	内容	金額	備考
町有地	普通財産用地売払	3,043,622	字羽帯南13線98番2他　全8筆 55,777.47㎡
町有地	普通財産用地売払	652,132	字清水基線112番　全1筆 2,061.66㎡
町有地	普通財産用地売払	88,385	字人舞488番、字下佐幌東1線128番　全2筆 1,607㎡

１７款	財産収入	２項	財産売払収入	１目	不動産売払収入
１節	不動産売払収入	２番	町有林売払収入	担当課（係）	農林課
歳入決算額		19,934,251円			林務係

【売払内訳】　単位：円

区分	内容	金額	備考
町有林	立木売り払い	11,317,690	15.17ha
町有林	間伐等	8,583,639	70.11ha
町有林	支障木伐採補償費	32,922	1件

１８款	寄附金	１項	寄附金	２目	特定寄附金
１節	特定寄附金	１番	特定寄附金		
歳入決算額		1,431,992円			

単位：件、円

寄附目的	件数	金額	担当課
防災対策	1	1,000,000	総務課 総務係
清水・御影消防団出初式	13	41,000	総務課（消防）
リサイクル推進	1	992	町民生活課 生活環境係
高齢者福祉振興	2	190,000	保健福祉課　福祉係
子育て支援	2	200,000	子育て支援課　子育て支援係

１８款	寄附金	１項	寄附金	２目	特定寄附金
１節	特定寄附金	２番	いきいきふるさとづくり寄附金	担当課（係）	企画課
歳入決算額		198,732,000円			企画統計係

清水町出身者など本町にご縁のある方からのふるさと納税に対応するため、平成20年10月にいきいきふるさとづくり寄附条例を制定。令和3年度から、従前の寄附金の使途指定を、第6期清水町総合計画に定められた事業と参照し、対応する事業項目に振り替えている。

単位：件、円

事　業　名		件数			金　額
		個人	団体	合計	
安全・安心に暮らしつづけるまち事業		2,355	0	2,355	37,477,000
健やかで笑顔あふれるまち事業		1,532	0	1,532	23,077,000
学びから生きる力を育むまち事業		2,026	0	2,026	30,958,000
地域資源と産業を活かし挑戦するまち事業		1,666	0	1,666	26,099,000
快適で安らぎを感じられる住みよいまち事業		688	0	688	10,143,000
多様なつながりで協働するまち事業		223	0	223	3,358,000
指定なし		4,038	0	4,038	67,620,000
計		12,528	0	12,528	198,732,000
（参考）	令和３年度	28,554	0	28,554	330,904,072
	令和２年度	15,550	0	15,550	194,853,200
	令和元年度	5,488	1	5,489	83,914,000
	平成30年度	3,734	1	3,735	60,242,040
	平成29年度	3,925	3	3,928	60,103,610

【特記事項】

令和３年度からマーケティング、新規返礼品の掘り起こし、事業者同士の連携推進等について、一般社団法人十勝しみず物産振興機構に委託を行っている。令和４年度についても、返礼品の追加やポータルサイトの追加等、寄附額向上に向けた取り組みを行ったが、寄附額は前年度比60.06%、132,172,072円の減となった。

令和４年度は、以下事業に基金繰入れ及び令和４年度寄附金を充当し事業を実施した。
・安全安心に暮らしつづけるまち事業　39,500,000円
・健やかで笑顔あふれるまち事業　27,050,000円
・学びから生きる力を育むまち事業　40,050,000円
・地域資源と産業を活かし挑戦するまち事業　153,098,000円
・快適で安らぎを感じられるまち事業　13,450,000円
・多様なつながりで協働するまち事業　7,550,000円

基金利子6,533円をいきいきふるさとづくり基金に積立した。

１８款	寄附金	１項	寄附金	２目	特定寄附金
１節	特定寄附金	３番	地方創生活用事業寄附金（企業版ふるさと納税）	担当課（係）	企画課
歳入決算額		1,300,000円			企画統計係

令和２年度に、「清水町人口ビジョン・総合戦略推進計画」を策定し、企業版ふるさと納税制度を活用している。
なお、この計画に位置付けられる事業が寄附対象の事業となっている。

単位：件、円

事　業　名		件数	金　額
まちの産業を確立し、安心して働けるようにする事業		0	0
まちにひとの流れをつくる事業		0	0
若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる事業		1	300,000
安心して生活しやすいまちづくりとともに、広域連携を推進する事業		0	0
指定なし		1	1,000,000
計		2	1,300,000
（参考）	令和３年度	0	0
	令和２年度	0	0

【特記事項】

令和４年度は、以下事業に令和４年度寄附金を充当し事業を実施した。
・若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる事業
（不妊・不育症治療助成費）　300,000円
・安心して生活しやすいまちづくりとともに、広域連携を推進する事業
（郷土史料館改修事業）　1,000,000円

２１款	諸収入	１項	延滞金・加算金及び過料	１目	延滞金
１節	延滞金	１番	延滞金	担当課（係）	税務課
歳入決算額		246,278円			納税係

１　令和４年度延滞金の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
300,000	246,278	246,278	0	0	100.00%

２　延滞金の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	634,383	199,228	291,879	222,466	246,278
収入済額	634,383	199,228	291,879	222,466	246,278
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	0	0
収納率	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

２１款	諸収入	３項	貸付金元利収入	１目	奨学金貸付金収入
１節	奨学金貸付金収入	１番	奨学金貸付金収入	担当課（係）	学校教育課
歳入決算額		1,173,000円			学校教育係

【内訳】

貸付年度	償還件数	償還額	内訳
平成28年度	1	222,000	18,500円×12月
平成30年度	3	360,000	5,000円×12月、12,500円×12月×2名
令和元年度	2	216,000	15,000円×12月、3,000円×12月
令和２年度	2	375,000	25,000円×9回、12,500円×12月
計	8	1,173,000	

【奨学金貸与状況】

平成28年度から令和４年度までの貸付累計金額　98,140,000円

令和４年度貸付実績　27,060,000円（45人）

貸付累計人数（平成28年度以降）　高校奨学生 19人、大学等奨学生 138人

令和４年度末貸付残高　94,868,000円

【奨学金償還状況】

償還方式は学校を卒業した翌年度より10年間の均等償還

平成28年度以降に貸し付けた貸付者による令和４年度までの償還累計金額
3,272,000円

【奨学金償還減免状況】

減免対象～卒業後に清水町に居住し、職種、勤務先を問わず５年間就業し、その後も引き続き就業の意思がある場合には、返済額の全部または一部が免除

減免実績　～　減免金額累計 0円（平成28年度以降）

２１款	諸収入	３項	貸付金元利収入	２目	御影診療所整備資金貸付金収入
１節	御影診療所整備資金貸付金収入	１番	御影診療所整備資金貸付金収入	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		2,984,500円			健康推進係

平成２２年度に御影診療所が開設した介護老人保健施設整備に伴う工事・備品購入・設計監理の経費の一部（112,728,000円）を無利子貸付した償還金。

平成２９年１１月から令和４年１０月までの５年間を猶予。

令和４年１１月から償還を再開。令和４年度償還後の未償還額は57,302,400円。

（単位：円）

年度	収入済額	未償還額	備考
平成22年度～平成27年度	41,100,000	71,628,000	
平成28年度（4～3月）	7,162,800	64,465,200	
平成29年度（4～10月）	4,178,300	60,286,900	
平成29年度（11～3月）	0	60,286,900	償還猶予
平成30年度～令和3年度	0	60,286,900	償還猶予
令和4年度（4～10月）	0	60,286,900	償還猶予
令和4年度（11～3月）	2,984,500	57,302,400	

２１款	諸収入	４項	雑入	３目	雑入
１節	給食料収入	２番	給食センター職員等給食費収入	担当課（係）	学校教育課
歳入決算額		1,211,715円			給食センター業務係

【内　訳】　　単位：円

区分	調定額	収入済額	収入未済額
給食センター職員・試食対象者分	1,211,715	1,211,715	0

21款	諸収入	４項	雑入	３目	雑入
３節	雑入	５番	検診料徴収金	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		2,900円			健康推進係

単位：円、人

区分	徴収金額	人数	調定額	収入済額	収入未済額
巡回ドック（胃）	2,300	1	2,300	2,300	0
巡回ドック（肺）	400	1	400	400	0
巡回ドック（大腸）	200	1	200	200	0
合計		3	2,900	2,900	0

２１款	諸収入	４項	雑入	３目	雑入
３節	雑入	１３番	有資源売却料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		6,225,903円			生活環境係

区分		令和4年度 重量(kg)	令和4年度 売却額(円)	令和3年度 重量(kg)	令和3年度 売却額(円)	前年度比 重量 増減量(kg)	前年度比 重量 増減率(%)	前年度比 売却額 増減額(円)
資源回収業者への売却分	鉄スクラップ	6,690	190,516	10,149	233,838	△ 3,459	65.92	△ 43,322
	鉄プレス	10,430	384,235	9,120	209,088	1,310	114.36	175,147
	アルミ缶プレス	18,858	3,672,636	18,158	1,967,515	700	103.86	1,705,121
	小型家電製品	930	1,022	932	1,025	△ 2	99.79	△ 3
	ダンボール	62,090	248,578	72,020	258,387	△ 9,930	86.21	△ 9,809
	新聞紙	254,730	1,529,102	228,220	1,243,915	26,510	111.62	285,187
	雑誌	16,100	31,195	42,850	91,911	△ 26,750	37.57	△ 60,716
	牛乳パック	9,300	50,241	6,560	35,145	2,740	141.77	15,096
	ペットボトル	28,440	3,125	28,750	30,414	△ 310	98.92	△ 27,289
	その他の紙	42,860	4,705	43,210	25,867	△ 350	99.19	△ 21,162
	小計	450,428	6,115,355	459,969	4,097,105	△ 9,541	97.93	2,018,250
容リ協分	ガラスビン	75,050	0	48,790	0	26,260	153.82	0
	その他プラ	82,800	0	86,820	0	△ 4,020	95.37	0
	ペットボトル	5,980	110,548	5,980	988	0	100.00	109,560
	小計	163,830	110,548	141,590	988	22,240	115.71	109,560
合計		614,258	6,225,903	601,559	4,098,093	12,699	102.11	2,127,810

※容リ協は「日本容器包装リサイクル協会」の略
※容リ協分は、全国集計に基づき売却料が算定され翌年度の収入となる。そのため、売却重量を記載している。また、売却額は再商品化にかかると想定した経費から、実際にかかった経費の差の1/2を配分原資とする「再処理化合理化拠出金」であるため、搬出量と金額が比例しない。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	儀式事務	決算書ページ	77～78
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	1目　一般管理費	担当課・係名	総務係

目的（何をどうしたいのか）

（開町記念式）
開拓先人の偉業に感謝し、今後の本町発展を町民とともに期することを目的とする。また、社会功労者や永年勤続者表彰を行い、本町発展に寄与した方々へ感謝の意を伝える場としている。
（新年交礼会）
新しい年を迎えて町政執行者と町民が集い、本年が更なる飛躍の年となることを期すること、また、業種を超えた意見交換の場として開催している。

事業内容（令和４年度）

開町記念式について、令和４年度は「清水町開町120年記念式典」として開催。
新年交礼会は新型コロナウイルスの感染拡大防止のため開催を見送った。

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	44 千円	29 千円	25 千円	25 千円
事業費内訳（４年度決算）	開町記念式 29,000円（盛り花謝礼12,000円、白布クリーニング4,500円、会場清掃料12,500円） 新年交礼会　0円			

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
開町記念式出席者数（4年度は120年記念式典のため増）	人	241/200	76/100	70/100
	目標値不設定理由			
新年交礼会出席者数	人	中止	中止	中止
	目標値不設定理由			

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果指標の数値化困難なため、記載なし。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

（開町記念式）
本町では多くの町民に参加してもらう式典方式を毎年開催しており、先人の偉業に感謝する場としても当面は現在の方式を継続する。
（新年交礼会）
令和元年までは飲食を伴う形態で実施していたが、令和２年度から４年度まではコロナ禍により中止した。今後は飲食を伴わない形態（若しくは牛乳の提供程度）で実施する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	秘書・交際費事務	決算書ページ	77～78
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	1目　一般管理費	担当課・係名	総務係
目的（何をどうしたいのか）	理事者動向の適正管理と公平性のある交際費の支出及び十勝町村会との連携調整。		
事業内容（令和４年度）	町長のスケジュール管理、各種手配、交際費の管理執行、情報公開などを行った。		

事業概要	対象（誰・何を対象に）	町民、関係機関、町内関係団体等	対象者数 - 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
		□補助金（補助先：　実施主体：　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,000 千円	576 千円	219 千円	120 千円
事業費内訳（４年度決算）	町長交際費　576,140円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	交際費	円	576,140	218,602	120,211
		目標値不設定理由	業務の性質上、目標設定が困難であるため。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	交際費の公正な執行が目標であるため、成果（目標達成状況）は未記入とします。		-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	町長交際費について、支出先及び目的を明確化し、支出基準についても常に妥当なのか検証していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	職員福利厚生事業	決算書ページ	77～78
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	1目　一般管理費	担当課・係名	総務係
目的（何をどうしたいのか）	職員（及びその家族）の健康や生活を向上させる。		
事業内容（令和４年度）	定期健康診断、総合検診（人間ドック）、ストレスチェック、ハラスメント・健康相談の外部委託、産業医業務委託の実施。		

事業概要	対象（誰・何を対象に）	町職員（会計年度任用職員含む）	対象者数 324 人
	実施方法	■直接実施	
		■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：ウェルリンク㈱ほか）	
		□補助金（補助先：　実施主体：　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	7,219 千円	7,525 千円	6,938 千円	5,557 千円
事業費内訳（４年度決算）	定期健康診断及び総合健診　3,762,261円 ストレスチェック　834,460円 マネジメントインタビュー　767,500円 ハラスメント・健康相談　811,800円 産業医業務委託　1,348,950円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	総合健診受診者	人	156/165	138/146	159/170
		目標値不設定理由			
	ストレスチェック受検者	人	274/330	281/327	286/331
		目標値不設定理由			
	ハラスメント・健康相談件数	件	1	1	1
		目標値不設定理由	業務の性質上、目標設定が困難であるため。		
	産業医相談件数	件	26	8	1
		目標値不設定理由	業務の性質上、目標設定が困難であるため。		

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果の数値化困難であるため、記載しない。				

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	安心して労働できる環境整備のため、健康診断やストレスチェック、産業医を活用して心身ともに健康で職務に専念できる環境を引き続き整えていく。 ハラスメント・健康相談の外部委託については利用者が少ない状況ではあるが、メンタル面や健康面で不安のある職員が増えてきていることから続けて実施する

事業シート（概要説明書）

予算事業名	職員研修事務	決算書ページ	79～80
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	1目　一般管理費	担当課・係名	総務係

目　的（何をどうしたいのか）	経験年数や職務階級別、また、複雑化・高度化する業務に対応できるために多岐にわたる研修プログラムを用意し、研修の機会を確保していく。
事業内容（令和４年度）	全職員対象集合研修（産業医の活用及び人事評価制度）を実施。新規採用職員対象の研修を全9回実施。十勝定住自立圏広域研修や十勝町村会主催研修等に職員を派遣。北海道と北海道市町村振興協会に各１名１年間の研修派遣。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町職員	対象者数 159 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	2,752 千円	4,742 千円	3,732 千円	1,386 千円
	事業費内訳（４年度決算）	職員研修講師謝礼 198,000円 研修派遣職員住宅借上料 1,669,000円 十勝定住自立圏広域研修及び町村会研修負担金 411,039円 その他研修旅費等 2,464,020円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		十勝定住自立圏広域連携職員研修参加者	人	21/30	26/30	36/30
			目標値不設定理由			
		2年度：怒りの感情をコントロールしてハラスメントのない職場づくり 3年度：アサーティブコミュニケーション研修 4年度：職場の健康管理と産業医の業務、住民とともに進めるまちづくり（企画課）	人	51/80	75/80	85/80
			目標値不設定理由			
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		十勝定住自立圏広域連携職員研修参加者	人	/30	21/30	36/30
				/	/	/

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	新規採用者数の減少とコロナ禍が職員研修の参加者数減少に影響している。（接遇研修を新規採用職員の必修研修としているため） 個々のスキルアップを図る各種研修へ積極的に派遣し、職員のモチベーション向上につなげる。 集合研修の実施により職場環境の改善を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	公用車管理事業	決算書ページ	83～84
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	3目　財産管理費	担当課・係名	契約財産係

目　的（何をどうしたいのか）	職員が業務で利用する公用車について、適正な維持管理と効率的な運行管理を行うとともに、安全運転励行と交通事故防止を図ることを目的とする。
事業内容（令和４年度）	・公用車管理 一般公用の車両全14台について、職員が適正に使用できるよう維持管理。 ・公用車更新 新規車両の購入（ハイブリッド車） ・営業車及びレンタカー使用管理 各課で事業等で利用したタクシー代金及びレンタカー運行経費を支出。 ・安全運転管理者 定期総会・役員会への出席。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町職員（会計年度任用職員含む）	対象者数 324 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	14,006 千円	8,361 千円	4,714 千円	7,991 千円
	事業費内訳（４年度決算）	車両用消耗品費537,504円、燃料費1,433,890円（公用車ガソリン代、レンタカー軽油代）、公用車修繕料681,449円、公用車重量税108,100円、公用車用手数料147,800円（タイヤ交換手数料、車検代行手数料＋印紙代）、自動車損害保険料582,940円、レンタカー運行経費304,700円（運転業務、借上料）、タクシー借上料2,230,200円、有料道路使用料59,020円、庁用車両購入費（ハイブリッド車）2,223,420円、安全運転管理経費52,373円（運転記録証明書交付手数料、安全運転管理者講習受講料、新得地区安全運転管理者協会負担金、新得地区安全運転管理者事業主会会費、新得地区安全運転管理者事業主会分担金）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		公用車管理台数	台	14	14	15
			目標値不設定理由	各年度の車両状況によるため。		
		公用車更新台数	台	1	0	1
			目標値不設定理由	車両の状況により更新の判断をするため。		
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		公用車の適正な管理が目的のため、成果は記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	公用車の管理について自動車共済への加入、車検等の定期点検等は予定通りに実施した。令和４年度は公用車の更新は１台あり、さらに道路交通法施行規則改正により安全運転管理者によるアルコールチェックが義務化されたことに伴い、検査体制の整備を図った。今後、公用車の更新が必要な際は脱炭素に向けてハイブリッド車や電気自動車など環境に配慮した自動車の導入の検討が必要となっており、令和５年度に軽自動車の電気自動車１台を導入する。 レンタカー運転業務については、受託事業者の運転手の確保が困難となり、令和５年度から貸切バス借上げに移行する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	情報発信事務（ホームページ等）	決算書ページ	85～86
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	4目　広報費	担当課・係名	広報広聴係
目　的（何をどうしたいのか）	町ホームページやＳＮＳを活用し、町の情報や魅力を広く町内外に発信する。		
事業内容（令和４年度）	令和3年度にリニューアルを実施した公式ホームページや公式ＳＮＳ（Facebook・YouTube）を活用し、町の行政情報のほか、イベント・観光情報などまちの魅力を発信を行った。		

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町内外を問わず、ＨＰ・ＳＮＳの閲覧者	対象者数 － 人
	実施方法	■直接実施	
		■業務委託 又は □指定管理（委託先又は指定管理者：アートシステム株式会社）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	1,447 千円	1,454 千円	1,823 千円	287 千円
コスト 事業費	事業費内訳（４年度決算）	・ホームページシステム保守管理業務委託料…1,405,800円 ・動画撮影機材…48,600円			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	町ホームページ情報の年間更新回数	件	2,079	487	－
			目標値不設定理由	数値化することが困難なため。		
		町公式YouTubeでの公開動画本数	件	38/20	17/15	10/10
			目標値不設定理由			
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		ＨＰ総アクセス数	件	/200,000	292,700/200,000	199,111/130,000
		公式YouTube視聴登録者数	人	/800	725/500	233/200

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	ホームページのアクセス数は増加傾向にあり、今後も引き続き、情報が入手しやすいホームページの整備を行う。 また、地域おこし協力隊員とともに、公式フェイスブック・公式YouTubeチャンネル「うっちゃんねる」などを活用する他、新規SNSの活用を検討し、発信力の強化を目指す。 自治体公式LINEについては、アカウントを開設し、運用方法を検討する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	生活安全・交通安全事業	決算書ページ	85～86
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	町民生活課
目	5目　生活安全推進費	担当課・係名	住民活動係
目　的（何をどうしたいのか）	・交通事故をおこさない・あわないための環境を整備する。 ・町民が犯罪被害にあわないため、町内における犯罪件数を減らす。 ・子どもが安心して登下校できる環境づくりを行う。		
事業内容（令和４年度）	生活安全推進委員会が主体となり、交通・防犯活動を実施した。 関係機関との連携をとり、交通・防犯の意識向上のための啓発・運転免許自主返納の窓口開設を行った。		

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数 9,000 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		■補助金（補助先：清水町生活安全推進委員会　実施主体：清水町生活安全推進委員会）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	4,124 千円	4,000 千円	4,021 千円	3,670 千円
コスト 事業費	事業費内訳（４年度決算）	交通安全指導車に係る経費　90,063円 生活安全推進委員会への交付金　3,200,000円 新得地方防犯協会連合会等への負担金　710,000円			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	交通安全啓発活動参加人数	人	305	284	199
			目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため設定しない		
		防犯啓発活動人数	人	312	340	245
			目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため設定しない		
		協議会開催回数	人	0	0	0
			目標値不設定理由	開催回数による評価が難しいため設定しない		
		交通安全教室参加人数	人	11	11	34
			目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため設定しない		
		高齢者の免許返納者数	人	23	22	13
			目標値不設定理由	返納者数による評価が難しいため設定しない		
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		子ども110番の家・店登録数	件	/90	83/90	85/80
		町内犯罪発生件数	件	/0	10/0	17/0
		町内事故発生件数	件	/0	236/0	238/0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	犯罪の発生・不審者の行動抑制は、人の目があることが一番の抑止力となることから、小学校授業日の下校時間に合わせて青色防犯パトロールを実施している。防犯の観点から、効力があると考えられる。 防犯カメラの設置を検討したが、設置した箇所での抑止になる可能性は高いが、青色防犯パトロールの実施を行うほうが、全体的な抑止力となると考え現在の体制を継続していきたい。 また、交通事故死発生の防止として、スピード抑制と共に後部座席のシートベルト着用の周知・高齢者ドライバーの交通安全教室や免許証自主返納者への支援が必要とされる。 生活安全推進委員会員の高齢化により活動の低下が懸念される。新たな担い手の発掘・育成が必要とされる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	生活環境安全対策事業	決算書ページ	85～86
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	町民生活課
目	5目　生活安全推進費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	・快適で良好な生活環境の中で町民が安心して暮らせる町づくり ・犯罪や災害の未然防止と景観の保持による、安全と安心な町づくり
事業内容（令和４年度）	令和４年度は廃屋解体撤去事業の申請が２件であった。 職員目視により空き家状況を調査した。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	空家（町内）の所有者	対象者数	－ 人
	実施方法	□直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
		■補助金（補助先：申請者　実施主体：申請者　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	3,000 千円	432 千円	3,055 千円	1,342 千円
	事業費内訳（４年度決算）	【家屋解体撤去】申請件数2件　補助金額432,000円 ※補助基準 住宅・物置・車庫　7,000円/㎡以内、補助率1/2、上限50万円 塀・囲い　補助率1/2、上限10万円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		廃屋解体撤去事業申請件数	件	2/7	7/7	5/7
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		廃屋解体撤去事業申請件数	件	/8	2/7	5/7
		空家件数（H29年度153件）	件		125	132

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	平成27年度から廃屋解体撤去事業により、空家の解体撤去費用の一部を補助することで廃屋解体が促され町内の空家件数が減少していると考えられる。しかし、依然として危険性のある空家が放置されている実態がある他、農村部や事業所、借家等においても対策が必要な空家があるため、事業対象の拡大を検討する。 また、令和3年度に策定した清水町空家等対策計画（計画期間：令和4年度～令和8年度）に基づき有効活用、予防と適正管理を進めていく。 更に、工事高騰を背景に、令和5年度からは、㎡当たりの補助単価を7,000円/㎡から10,000円/㎡に引き上げし、廃屋解体撤去の促進を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域再エネ利活用推進事業	決算書ページ	87～88
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	本町においては令和3年9月清水町議会定例会においてゼロカーボンを目指すことを表明し、10月1日には「ミライに繋ぐ“ゼロカーボンとかち清水”宣言」を公表している。 本町における脱炭素社会構築を目指して、地域における二酸化炭素の排出の現状と地域再生エネルギーの導入状況を把握するとともに、今後における地域再生エネルギーの可能性を整理し2050年カーボンニュートラルの達成に向けた戦略策定を行い具体的な施策の展開を図る。
事業内容（令和４年度）	地域における温室効果ガス排出量の現状分析と将来の排出量の推計を行い、その推計数値や町内での再生可能エネルギーの導入状況及び導入可能量を整理し、それらを基に戦略目標（案）を策定。脱炭素セミナーを開催し、町全体での脱炭素に向けた機運の醸成を図った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町内全域	対象者数	9,000 人
	実施方法	□直接実施		
		■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：フロー株式会社　）		
		□補助金（補助先：　実施主体：　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	362 千円	9,910 千円	0 千円	0 千円
	事業費内訳（４年度決算）	地域再エネ導入戦略策定業務委託料　9,900,000円 （二酸化炭素排出抑制対策事業費等補助金　7,425,000円） 北海道再生エネルギー振興機構賛助会費　10,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		脱炭素セミナー参加者数（開催数）	人	28人(2回)	－	－
			目標値不設定理由	年度によって開催数が異なるため		
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		二酸化炭素排出削減率（H25年度を基準（15.1万ｔ）にR12年度までに50%削減）	%	/50	1.3/50（R2年度値）	6.6/50（R元年度値）

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	地域再エネ導入戦略を基に目標の達成に向けた取組みを進めていく。併せて町内全体で地域脱炭素を目指す気運の醸成を図るため、継続的なセミナーの開催や事業者を含めた推進協議会の設立を目指し情報共有を行う。 具体的な施策については、バイオマスの利活用推進や地域再エネの地産地消、家庭における脱炭素の取り組み、導入コストなど課題が多いが、電気自動車の導入促進など一つひとつ取り組んでいきたい。 また、公共施設においても、再生可能エネルギーの活用を検討する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町民提案型まちづくり事業	決算書ページ	87～88
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	すべての町民が愛着と誇りを持って暮らすことができるように、自ら企画し実施する事業に補助金を交付し、地域の活性化と振興を図ることを目的とする。
事業内容（令和４年度）	本事業で申請のあった７事業に対し、支援を行った。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	2,820　千円	2,591　千円	846　千円	505　千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	マミーのまんまの会「ふれあい食堂」（３年目）　240,000円 清水商工会青年部「とかちしみず町花火大会」（３年目）　740,000円 チャランケ@しみず「講座開催事業」（１年目）　230,028円 まちおこしプロレス実行委員会「まちおこしプロレス」（１年目）　242,539円 御影青年部平成ＯＢ会「イルミネーション事業」（２年目）　740,000円 0ak「清水町（旭山）トーク×ワークショップ」（１年目）　148,500円 清水商工会青年部「ハロウィン企画2022」（１年目）　250,000円			

事業実績					
	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		実施事業実施件数（新規）	団体	4/2	1/2	2/2
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果						
	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
		交付期間終了後も継続される事業	件	/5	2/5	1/1

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	町民の自由な発想と自らの力で地域の課題を解決し、地域の活力を生み出そうとするグループや団体を支援することで、日頃の町民の思いやアイデアを生かしたまちづくりを実践する支援ができており、本制度も町民に浸透してきている。 令和５年度からは、実践活動サポート補助のほか、まちづくりや郷土愛醸成につながる研修活動のメニューを追加する。 交付期間の３年を経過した後も事業が継続されることを視野にいれ、担当課に引き継ぐなど、町として関わりを持つことが必要と考える。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	開町120年記念事業	決算書ページ	89～90
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	町民と一体となったまちづくりの契機として、各種清水町開町120年記念事業を実施する。
事業内容（令和４年度）	令和４年に開町120年を迎えるにあたり、町民に郷土愛の醸成や故郷の魅力を再認識してもらう事業として、しみずフォトコンテスト、開町120年記念式典・記念シンポジウムなどの事業を開催した。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	0　千円	2,969　千円	0　千円	0　千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	・開町120年記念広告等企画業務委託料　2,915,000円 ・開町120年記念フォトコンテスト報償　54,386円			

事業実績					
	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		開町120年記念式典・シンポジウム出席者	人	249	－	－
			目標値不設定理由	参加者人数で成果を図れないため設定なし		
		フォトコンテスト応募作品数	点	94	－	－
			目標値不設定理由	応募点数で成果を図れないため設定なし		

事業成果						
	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
		成果を数値化することが困難なため指標なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	記念式典・シンポジウム、フォトコンテストなど、開町120年の記念事業を令和４年度に実施することができ、次回、10年後の開町130年に繋げることができた。 フォトコンテストの応募作品は今後も町の発行物やＰＲの素材として活用していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町史事業（渋沢栄一関連）	決算書ページ	89～90
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	本町の開拓に深く関わった渋沢栄一翁の生誕の地である埼玉県深谷市をはじめ、東京都北区・板橋区他、全国の渋沢栄一翁ゆかりの地との交流を通して、郷土教育の充実と郷土愛を育む。
事業内容（令和４年度）	行政、産業分野の交流から町民レベルの交流へ発展するために、町民ツアー視察研修を実施し関係人口の増加を図った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数 9,000 人
	実施方法	■直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,502 千円	1,178 千円	305 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 町民ツアー視察研修報償　50,000円×20人＝1,000,000円
- 〃　随行職員旅費　84,040円×2人＝168,080円
- 町民ツアーチラシ折込料　3,185枚×2.8円×1.10＝9,810円

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
埼玉県深谷市・東京都北区等ゆかりの地との交流	件	9	1	－
	目標値不設定理由	年度によって交流事業が異なるため		
渋沢栄一翁関連講演会参加者	人	271/100	32/100	－
	目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
郷土教育の充実と郷土愛を育むことが目的であるため、成果（目標達成状況）の数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	
順調	行政、産業分野の交流・連携が始まり、町民レベルでの交流に向けて継続した取り組みを行っている。 今後は更に埼玉県深谷市と東京都北区・板橋区等との相互交流を進め、様々な分野での連携を継続して行うことで、町民の郷土史への関心や郷土愛醸成を高めたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	いきいきふるさとづくり基金事業	決算書ページ	89～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	まちづくりに対して応援したい、貢献したいと思う方や企業からのふるさと納税による寄附により、個性豊かな活力あるまちづくりを推進するため、寄附収入の拡大を図る。
事業内容（令和４年度）	委託事業者（十勝しみず物産振興機構）と連携し、新規事業者の開拓、ふるさと納税返礼品の開発・拡大を行い、ふるさと納税を通じて清水町の魅力を発信した。 ふるさと納税により寄附をいただいた方へ返礼品を贈り控除等の手続きを行った。 ふるさと納税に係る基金の管理を行った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	本町のまちづくりを応援いただける方	対象者数 － 人
	実施方法	■直接実施 ■業務委託 又は □指定管理（委託先又は指定管理者：十勝しみず物産振興機構） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	152,797 千円	151,439 千円	285,947 千円	187,259 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 寄附報償（返礼品）　90,166,659円
- 返礼品等郵便料　26,366,911円
- 広告料　1,430,000円
- 寄附申込みポータルサイト利用料、クレジット決済利用料　17,570,104円
- ふるさと納税活性化事務取扱手数料　15,898,560円
- 基金積立金　6,533円

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
新規返礼品登録件数	件	10/20	20/20	27/20
	目標値不設定理由			
返礼品の送付や税控除手続きは経常経費の支出のため、設定しない	件	－	－	－
	目標値不設定理由			
ふるさと納税基金は基金管理のため、設定しない	千円	－	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
ふるさと納税寄附件数	件	/30,000	12,523/30,000	15,547/5,000
ふるさと納税寄附金額	千円	/300,000	198,732/300,000	194,853/80,000
企業版ふるさと納税寄附件数	件		2/1	0/0
企業版ふるさと納税寄附金額	千円		1,300/300	0/0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	
達成に向け取組中	令和３年度までは毎年、着実に寄附件数及び寄附金額を伸ばしており、特に令和元年からは急激に増加しているが、令和４年度は返礼品の寄附額の単価を上げたこともあり、寄附額が大幅に減少した。 ふるさと納税活性化協議会との連携を強め、返礼品事業者と協力しながら魅力的な返礼品の開発に力を入れていく必要がある。 また、企業版ふるさと納税の推進による、地域資源を生かした新しい事業展開を目指していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域公共交通活性化・再生総合事業	決算書ページ	89～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	企画課
目	6目　企画費	担当課・係名	企画統計係
目　的（何をどうしたいのか）	町内に居住する高齢者等の交通弱者の移動手段確保、交通利便性の向上を図り、日常生活の足を確保し外出の機会促進を図る。		
事業内容（令和４年度）	清水町市街地の循環路線と御影駅を繋ぐ路線を運行するコミュニティバス、自宅からドアｔｏドアの利便性を充実した買い物銀行バス、帯広市等にある専門医療機関への交通手段を確保するための清水帯広線バスを運行し、交通弱者の交通手段確保を図った。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	高齢者や移動手段に不安を抱える交通弱者	対象者数：－　人
実施方法	□直接実施	
	■業務委託 又は □指定管理（委託先又は指定管理者：北海道拓殖バス(株)、十勝バス(株)、社会福祉協議会）	
	■補助金（補助先：北海道拓殖バス(株)、十勝バス(株)）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	9,978 千円	14,133 千円	10,238 千円	10,245 千円

事業費内訳（４年度決算）

- コミュニティバス　2,882,690円
- 清水帯広線バス　2,183,709円
- 買い物銀行バス　2,848,390円
- 新得帯広線バス　1,236,000円
- 地域交通確保連携事業負担金　499,886円
- 買い物銀行バス車両保険料等　61,730円
- 公共交通研修会等旅費　31,600円
- 公共交通消耗品費　153,944円
- 公共交通用車両購入費　4,235,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
買い物銀行バス利用者	人	4,625/3,000	4,342/3,000	2,116/1,500
	目標値不設定理由			
コミュニティバス利用者	人	1,658/1,500	1,920/1,500	2,621/2,250
	目標値不設定理由			
清水帯広線バス利用者	人	1,438/1,500	1,420/1,500	1,184/1,500
	目標値不設定理由			
新得帯広線バス利用者	人	25,683	24,997	42,660
	目標値不設定理由	路線を維持することが目的のため		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
買い物銀行バス利用者	人	/3,000	4,625/3,000	2,116/1,500
コミュニティバス利用者	人	/1,500	1,658/1,500	2,621/2,250
清水帯広線バス利用者	人	/1,500	1,438/1,500	1,184/1,500
新得帯広線バス輸送量	人	/15	11.2/15	14.3/15

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

コミュニティバスの運行を費用対満足度を検討しながら改正し、利用者の利便性向上を図るとともに、買い物銀行バスや清水帯広線バスを充実させることにより、利用者の満足度を高め、交通弱者の日常生活の足を確保し外出の機会促進を図っていく。令和６年度以降についても、地域にあった持続可能な公共交通の検討を行いながら、引き続き利用者の利便性確保を図っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	移住者賃貸住宅家賃奨励金交付事業	決算書ページ	91～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	商工観光課
目	6目　企画費	担当課・係名	移住定住促進係
目　的（何をどうしたいのか）	町外から転入し町内の民間賃貸住宅に入居する者に対し家賃の奨励金を交付することにより、新築住宅また中古住宅の取得に伴う奨励金事業の活用を斡旋し、本町への定住促進を図る。		
事業内容（令和４年度）	清水町外から転入し町内の民間賃貸住宅に入居する者に対し奨励金の交付を行った。令和4年度は7世帯の移住世帯が奨励金を活用している。奨励金活用した後の戸建て住宅や新築の紹介をしていく。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町外より転入し賃貸住宅に居住する世帯（単身者、公務員等を除く）	対象者数：339　人
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,394 千円	2,348 千円	2,583 千円	1,995 千円

事業費内訳（４年度決算）

【新規】　7世帯：　735,000円
【継続】　12世帯：1,613,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
交付世帯数	世帯	19	23	16
	目標値不設定理由	交付世帯数による評価が難しい。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
交付世帯から定住につながった世帯数	世帯	－	5/19	1/16

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

移住希望者の転入により、子育て支援施策やその他行政サービスなど住まなければ分からない清水町の良さや利便性を理解してもらい、マイホーム取得奨励金を活用した住宅取得により定住へ繋げることができた。本町の恵まれたアイスホッケー環境を求めて移住される世帯が多いことから、今後は、本制度を利用する中で、新築住宅また中古住宅取得による定住を促進していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	マイホーム取得奨励金交付事業	決算書ページ	91～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	商工観光課
目	6目　企画費	担当課・係名	移住定住促進係

目的（何をどうしたいのか）

子育て世帯をはじめ、自ら居住する目的で住宅を新築又は購入する者に対し、その費用の一部を助成することにより、少子化対策と定住人口の増加及び地域経済の活性化を図る。

事業内容（令和４年度）

移住者世帯に対して住宅を取得した際に奨励金の交付を行った。また、町内在住者については、15歳以下の子育て世帯及び賃貸住宅入居者（1年以上）を対象に奨励金の交付を行った。その他令和４年度に契約をされた世帯については、子育て世帯の他に一般世帯である住宅取得者全員を対象として交付している。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数
町内新築住宅・中古住宅取得者	40 人

実施方法：
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	22,600 千円	20,900 千円	22,100 千円	21,000 千円

事業費内訳（４年度決算）：
（R3契約）子育世帯　新築 町内施工1,000,000円×2件、町外施工800,000円×8件、中古500,000円×1件
一般世帯　新築 町内施工　800,000円×2件、町外施工600,000円×8件
R3契約　21件　15,300,000円
（R4契約）子育世帯　新築 町外施工　500,000円×5件、中古500,000円×3件
一般世帯　新築 町外施工　400,000円×1件、中古400,000円×3件
R4契約　12件　5,600,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
交付件数（子育て世帯）	件	15	14	19
	目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		
交付件数（一般世帯）	件	11	8	3
	目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		
交付件数（中古住宅）	件	7	11	6
	目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		

事業成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
住宅取得による定住件数	件	－	33/33	28/36

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

子育て世帯をはじめとして、移住者に対する住宅支援を行うことで、定住促進につながっている。また、令和4年度より住宅を取得した全員へ対象の幅を広げたことにより、町内在住者にも交付することができた。
助成の一部を地元商品券とすることで、地元購買に結び付けることができ、事業効果は高いものである。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域住宅リフォーム・太陽光発電システム導入奨励金	決算書ページ	91～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	商工観光課
目	6目　企画費	担当課・係名	移住定住促進係

目的（何をどうしたいのか）

住宅所有者が住宅リフォーム・太陽光発電システム導入を行うことによって、定住を促進するとともに、町内建設業及び小売業の需要を高める。また、奨励金に商品券を利用することで、地域内の経済循環力を高め、地域活性化及び雇用の安定化を図る。

事業内容（令和４年度）

定住促進のため、住宅リフォーム・太陽光発電システム導入を行った世帯に奨励金（ハーモニー商品券）を交付した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数
住宅所有者	3,043 人

実施方法：
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,500 千円	3,309 千円	5,410 千円	4,172 千円

事業費内訳（４年度決算）：
住宅リフォーム　31件　3,209,000円（商品券交付）
太陽光発電システム導入　2件　100,000円（商品券交付）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
住宅リフォーム件数	件	31/34	43/42	35/30
	目標値不設定理由			
太陽光発電システム導入件数	件	2/1	0/1	0/4
	目標値不設定理由			

事業成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
住宅リフォームを利用した世帯数	世帯	－	31/34	35/30
太陽光発電システム導入した世帯数	世帯	－	2/1	0/4

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

奨励金の交付により、住宅リフォームを行う住宅所有者が増えることで、定住促進効果が図られた。また、太陽光発電システム導入については、導入実績がない状況でしたが、近年、住宅建設においても脱炭素化に向けた取り組みが必要なことから、環境に配慮した住宅環境への奨励金の交付についても検討が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町移住促進協議会補助金	決算書ページ	91～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	商工観光課
目	6目　企画費	担当課・係名	移住定住促進係

目　的（何をどうしたいのか）	移住者を中心とした新たな組織を立ち上げ、次のような活動により、更なる移住者の増加と、移住後の手厚いサポートをしていくことで移住定住の促進を目指す。 ・移住者同士の交流会・情報交換 ・移住希望者への相談対応・サポート・就業や不動産の情報提供 ・各種移住フェアへの参加及びPR活動 ・住宅・仕事・移住者の部会を作ることでの強力なサポート体制
事業内容（令和４年度）	協議会を立ち上げ、各部会で打ち合わせ。今後は北海道移住フェアにも参加し移住希望者へPRをしていく。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	移住希望者・町内の移住者	対象者数	－ 人
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：清水町移住促進協議会　実施主体：同左）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,252 千円	1,234 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

- 北海道移住交流フェア2022（東京2泊3日）　253,772円（3名分）
- 北海道移住交流フェア2023（大阪2泊3日）　303,160円（3名分）
- 上記2つの移住フェア出展負担金153,880円×2＝307,760円
- 移住体験モニターツアー　50,880円
- 新移住パンフレット作成・印刷　300,880円
- 北海道移住交流促進協議会移住勉強会参加旅費　17,100円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	移住交流フェア参加回数	回	2/2	－	－
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	移住者数	人	/59	59/43	57/30

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	北海道への憧れだけで移住を希望する人が多いが、実際の移住に当たっては、仕事や住居で断念される人が多数である。既に移住されている方や住宅関係者、雇用に関しての企業と一体となった協議会を作り受け入れをサポートしていく。 現在は事務局が主となり進めているが、今後は会員各々が主となり協議会を作り上げていく働きかけが必要。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	定住促進賃貸住宅建設補助金交付事業	決算書ページ	91～92
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	商工観光課
目	6目　企画費	担当課・係名	移住定住促進係

目　的（何をどうしたいのか）	不足する世帯向け賃貸住宅の建設を促進するため、町内に世帯向け賃貸住宅を建設または、老朽化した賃貸住宅の改修工事を行う者に対し補助金を交付し、本町に移住を希望する人への機会損失を軽減したい。
事業内容（令和４年度）	町内に２ＬＤＫ以上の賃貸住宅の建設又はリフォームを行う者に建設・リフォーム経費の３割（上限額・建設１戸100万円、リフォーム１戸（棟）50万円）の補助金の交付を実施するものである。令和４年度は、建設補助金の交付は無く、リフォーム補助金は７件の交付を行った。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	賃貸住宅事業経営（予定）者	対象者数	－ 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	11,000 千円	3,210 千円	7,112 千円	6,159 千円

事業費内訳（４年度決算）

定住促進賃貸住宅建設補助金
0件×1,000,000円＝　0円
定住促進賃貸住宅リフォーム補助金
6件×500,000円＝3,000,000円
1件×210,000円＝　210,000円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	建設戸数	戸	0/6	0/6	0/7
		目標値不設定理由			
	改修戸数	戸	7/10	10/7	8/6
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	居住者数	人	－	19/32	16/26

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	建設事業者の自己物件に対するリフォームに係る費用を助成することで、不足する世帯用住宅を増やし、移住者の希望に合わせ居住させることができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	住民活動事務	決算書ページ	93～94
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	町民生活課
目	7目　住民活動推進費	担当課・係名	住民活動係

目　的（何をどうしたいのか）

各種団体や、地域活動に対する活動費を補助することで、活動の支援及び活性化を促し協働のまちづくりを進める。

事業内容（令和４年度）

町づくりに役立てるため、暮らしに役立つ様々な制度や手続きを紹介するため、清水町暮らしガイドを作成した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	・各町内会・農事組合・秋まつり実行委員会 ・地域住民活動団体(12団体)・清水町町づくり推進協議会 ・清水町町内会連絡協議会・御影地域づくり推進協議会	対象者数 9,000 人
実施方法	□直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
	■補助金（補助先：各団体　実施主体：各団体　）	
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,821 千円	6,346 千円	4,731 千円	4,749 千円

事業費内訳（４年度決算）

・町内会長農事組合長報償　3,336戸×750円	2,502,000円
・清水町町づくり推進協議会補助金	138,122円
・清水町町内会連絡協議会補助金	300,000円
・御影地域づくり推進協議会補助金	506,000円
・地域住民活動団体補助金	1,122,596円
・秋まつり実行委員会補助金（御影）	142,000円
・北方領土復帰期成同盟会負担金	10,000円
・町づくり研修会開催費用	41,454円
・暮らしガイド作成費	1,584,000円

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
町内会加入率（加入世帯数/総世帯数）	%	67.84/85.0	68.65/85.0	69.34/85.0
	目標値不設定理由			
町づくり研修会参加人数	人	22		
	目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため設定しない		

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町内会加入率（加入世帯数/総世帯数）	%	/85.0	67.84/85.0	69.34/85.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

現在、各団体において円滑な活動が行われており、今後も補助金を通じた支援を行っていく。少子高齢化により各団体においても存続を含め活動の低下が懸念される。また、実行委員会の担い手も高齢化しており、新たな担い手の発掘・育成が課題となる。

近年町内会加入率が低下している事から、各町内会の存続・活動の低下が懸念される。加入率を上げるため、改善策を探り町内会活動の改善・促進を図るとともに、町民が一体となるまちづくりを行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域集会所維持管理事務	決算書ページ	93～94
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	町民生活課
目	7目　住民活動推進費	担当課・係名	住民活動係

目　的（何をどうしたいのか）

各地域の住民活動や親睦行事、ふれあいサロンなど活動のよりどころとなる場を提供し、各集会所ごとに設置される管理運営委員会が自主的な管理を行い、４地域の地域集会所の維持管理について、必要な経費について支援を行う。

事業内容（令和４年度）

各施設の維持管理における必要経費を管理運営委員会に支援する他、建物や敷地等の維持・環境保全を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	4つの地域集会所の近隣の地域住民	対象者数 － 人
実施方法	■直接実施	
	■業務委託 又は □指定管理（委託先又は指定管理者：各地域集会所の管理運営委員会）	
	□補助金（補助先：　実施主体：　）	
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,787 千円	1,763 千円	1,851 千円	1,574 千円

事業費内訳（４年度決算）

・地域集会所管理業務委託料（240,000円×4地域）	960,000円
・維持管理に係る需用費（電気料、水道料）	786,289円
・施設修繕	16,390円

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
地域集会所利用人数	人	1,188	1,033	1,015
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		
地域集会所利用回数	回	138	113	112
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		
地域集会所塗装工事	式	－	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
維持管理が主たる目的のため設定しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

各地域の住民の親睦・交流・情報交換など、生きがいに繋がる活動が出来る場所を提供する。

また、災害時に安全・安心して避難が出来る場所の確保をするために最低限の維持管理を行っている。

施設の経過に合わせ、今後、外壁や屋根についてのメンテナンスが必要となる。

災害時の避難所としての使用の際、シャワーユニットなどの改修が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	総合行政システム管理事務	決算書ページ	95～96
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	11目　電子計算費	担当課・係名	行政管理係
目　的（何をどうしたいのか）	総合行政システム関連機器の安定的な稼働のため、定期的な保守、機器更新等を図っていく。また制度改正によるシステムのアップデートやセキュリティ強化等を行い、安定した事務処理ができるようにする。		
事業内容（令和４年度）	総合行政システムの安定的な稼働のため保守等を行い、安定した事務処理を行った。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	職員及び町民	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：アートシステム（株））
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	83,277 千円	81,038 千円	66,322 千円	29,750 千円

事業費内訳（４年度決算）：消耗品印刷製本費等　3,758,044円、データ入力手数料　226,504円、サーバー等処分手数料　20,790円、保守業務等委託　26,243,316円、行政オンライン化業務　11,434,500円、データセンター利用料　5,161,200円、備荒資金償還金　34,193,775円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
各種総合行政システム	システム	14	14	14
	目標値不設定理由	システム管理業務のため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
行政手続オンライン化	手続き	/29	29/29	0/29
自治体標準化システム	業務	/20	0/20	0/17

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

システムの安定運用を第一に考えながら、災害に強いシステム環境づくりを考えていかなければならない。また、国では行政手続きのオンライン化、基幹システムの標準化構想を進めてきているため、現在のシステムからデータを変換することや新システムの導入に対応していかなければならない。
イニシャルコストとランニングコストをどのようにして抑えていくかが課題と考える。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	行政情報化推進事務	決算書ページ	95～98
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	12目　情報化推進費	担当課・係名	行政管理係
目　的（何をどうしたいのか）	庁内ネットワークシステムの整備、維持管理や安定的な稼働のため定期的な機器更新、Wi-Fi等のネット基盤整備、ＴＶ会議用機器の整備、事務用端末の仮想化やＡＩなど新しい技術の導入などを行い、効率的な事務処理を行う。また情報化の推進に伴い職員全体の意識向上を図る。		
事業内容（令和４年度）	基幹ネットワーク機器、情報化サーバ等の更新を行ったほか、電算機器の安定的な稼働のための保守管理を実施した。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	職員及び町民	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	10,910 千円	14,246 千円	31,371 千円	5,281 千円

事業費内訳（４年度決算）：消耗品等　600,448円、回線使用料等　1,822,260円、ネットワーク機器保守委託等　4,635,180円、メールサーバー・コンピュータ機器等　7,188,060円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
パソコン維持台数	台	262	265	258
	目標値不設定理由	状況に応じて、台数を管理しているため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
行政手続オンライン化	手続き	/29	29/29	0/29
自治体標準化システム	業務	/20	0/20	0/17

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

質の高い行政サービスを提供するため、新しい技術導入の機器整備などを行っているが、情報機器の進歩は早いため、更新周期を早めることやＡＩなど新技術の情報収集を行い、事務の効率化を図らなければならない。また、情報に強い資格を持った人材を配置することや職員全体の意識向上が必要と考える。
また、業務システム標準化、電子申請の推進、AI等業務効率化など自治体DXの推進を進めなければならない。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域情報化推進事務	決算書ページ	97～98
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	12目　情報化推進費	担当課・係名	行政管理係

目的（何をどうしたいのか）

地方公共団体を相互に接続する行政専用ネットワーク（ＬＧＷＡＮ）の維持管理や電子自治体システムの運用管理、マイナンバー制度に関連する各種システムの運用管理、北海道セキュリティクラウドの運用などセキュリティの高いシステムを用いて、関連する事務を行う。また関連機器等の保守を行い、安定的な稼働、運用を図る。

事業内容（令和４年度）

行政専用ネットワークの維持管理や電子自治体システムの運用管理、マイナンバー制度に関連する各種システムの運用管理、北海道セキュリティクラウドなどセキュリティの高いシステムを用いて関連する事務を行った。関連機器等の保守を行い、安定的な稼働を図った。
また、災害時等の通信手段として、福祉館等12施設にフリーWi-Fiを整備、光回線対象外地域だった給食センター、北清水育成牧場について業務用回線をADSLから光回線とし、業務改善を図った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町職員（会計年度任用職員含む）	対象者数	324 人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,232 千円	5,619 千円	592,177 千円	7,687 千円

事業費内訳（４年度決算）

回線使用料等　316,800円、LGネットワーク保守、セキュリティクラウド運用委託等 2,719,920円、中間サーバプラットフォーム利用負担金等　2,106,000円、公衆無線LAN設置業務　435,820円、光回線化業務　40,260円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
公共施設フリーWi-Fi設置数	箇所	20	8	－
	目標値不設定理由	状況に応じて、必要箇所に設置しているため。		
	目標値不設定理由			

事業成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
広域ネットワーク管理保守が目的のため、成果は記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

セキュリティの高い行政専用ネットワーク、システムを用いる事務を行うことができている。また関連機器の保守を行うことで安定的な稼働、運用ができている。制度改正等で新しいシステム等が用意された場合には早期に機器準備をし、対応する必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	防災対策事業	決算書ページ	97～100
款・項	2款　総務費・1項　総務管理費	担当局・部名	総務課
目	13目　災害対策費	担当課・係名	総務係

目的（何をどうしたいのか）

災害から町民の命を守り、安心して安全な暮らしができるまちづくりを行うことを最大の目的とし、公助の取り組みはもちろんのこと、自助・共助による取り組みを推進し地域防災力を高める。
また、気象情報や避難情報などの災害に関する情報を的確に、迅速に町民に伝える体制を整備するとともに、災害時の体制整備、避難所における備品等を整備し、優良な避難環境整備を図る。

事業内容（令和４年度）

防災対策事務一般、防災行政無線等情報発信設備の維持管理、避難所用の備蓄品等の整備等を行った。
防災訓練として、町民向けについては町民防災研修会、職員向けについては職員防災研修会と職員非常伝達訓練（訓練）を実施（３年振りの実施）。
また、北海道と（地独）北海道立総合研究機構との協定により令和３年度に建設した木造応急仮設住宅モデル実証実験棟の敷地の外構工事を実施した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000 人

実施方法

■直接実施
■業務委託 又は □指定管理　（委託先：㈱富士通ゼネラル北海道情報通信ネットワーク営業部）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	6,757 千円	6,785 千円	19,503 千円	9,626 千円

事業費内訳（４年度決算）

防災行政無線等情報発信設備維持費3,215,591円（電気料、回線使用料、配信システム利用料、保守点検委託料、無線再免許申請手数料、電波利用料、戸別受信機アンテナ等設置工事）
防災訓練・講演会等経費10,859円（チラシ折込料）
防災備蓄品購入費2,990,735円（消耗品68,255円、食糧238,150円、備品2,684,330円）
木造応急仮設住宅モデル実証実験事業経費409,200円（外構工事）
その他一般事務経費158,115円（備品修繕含む）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
戸別受信機使用戸数（累計）	戸件	2,782/4,698	2,801/4,189	2,749/4,251
	目標値不設定理由			
登録制メール登録件数（累計）	回	808/1,800	－	－
	目標値不設定理由			
防災訓練（職員対象・町民対象）の実施数 ※職員対象・町民対象を一緒に行った場合はそれぞれ１回とカウント	回	2/2	0/2	0/2
	目標値不設定理由			
防災教室・出前講座等の啓発の取組数	回	5	3	不明
	目標値不設定理由	要請に基づき実施するものもあり、取組数による評価が難しいため。		

事業成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
戸別受信機使用戸数率	%	/90	59.2/90	64.7/90
登録制メール登録率	%	/20	9.0/20	－
自主防災組織組織率	%	/60.5	50.76/55	50.38/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

施設整備などのハード面の整備は一定程度完了したと考える。
今後は、備蓄品の充実と適正な更新を行うとともに、災害応急時の対応を想定した防災訓練などの定期的な実施により災害時において迅速に行動ができるよう備える必要がある。また、地域における防災力の強化のため、防災気象情報の入手手段や避難方法の理解など町民や自主防災組織に向けた啓発の取り組みの充実を図る必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町税課税徴収事務	決算書ページ	99～102
款・項	2款　総務費・2項　徴税費	担当局・部名	税務課
目	1目　税務総務費	担当課・係名	町民税係・資産税係・納税係
目　的（何をどうしたいのか）	法令等に基づく適正な町税の課税と徴収		
事業内容（令和４年度）	町税の課税及び徴収		

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	町民・法人等	－ 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	18,037 千円	21,375 千円	11,987 千円	14,668 千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	町税の課税・徴収業務（報酬617,760円、報償費6,000円、旅費34,200円、需用費325,193円、役務費52,889円、委託料13,399,567円、使用料及び賃借料32,516円、負担金1,536,920円（十勝市町村税滞納整理機構負担金1,044,000円含む）、還付金5,370,053円）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		町民税・資産税・軽自税・町たばこ税・国保税調定額	千円	1,756,918	1,731,785	1,796,271
			目標値不設定理由	法令に基づく賦課事務のため。		
		町民税・資産税・軽自税・町たばこ税・国保税滞納繰越収入額	千円	5,594	12,051	4,204
			目標値不設定理由	滞納状況によるため。		

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		普通税及び目的税合計徴収率	%	/ 99.0	97.1/ 99.0	97.2 / 99.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	適正な町税の課税徴収事務を行うことができた。引き続き適正な課税徴収に努めていく。 十勝圏複合事務組合内に「十勝市町村税滞納整理機構」が設置されており、引継ぎ額の分納及び滞納処分実施により973,000円の納税効果があった。今後も連携を強化し徴収に努めていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	窓口事務	決算書ページ	101～104
款・項	2款　総務費・3項　戸籍住民基本台帳費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　戸籍住民基本台帳費	担当課・係名	戸籍住民係
目　的（何をどうしたいのか）	戸籍編成、住民登録、印鑑登録事務等を適確・迅速に行い、また、各種証明書等を交付することにより、町民等の利便性の増進と各種行政事務の合理化を図る。		
事業内容（令和４年度）	戸籍・住民登録・印鑑登録事務を行い、各種証明書等を適正に交付した。また、法改正に対応し、各種システムを改修した。マイナンバーカード及びパスポートの事務を適正に行った。		

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	清水町民・本籍人　ほか	－ 人
	実施方法	■直接実施	
		■業務委託又は□指定管理（委託先：富士ﾌｨﾙﾑｼｽﾃﾑｻｰﾋﾞｽ㈱北海道支店、ｱｰﾄｼｽﾃﾑ㈱帯広支店）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	15,169 千円	12,829 千円	18,987 千円	15,280 千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	【戸籍・住民登録・印鑑登録等窓口事務】 町民葬儀供花料 450,000円、事務用消耗品費 317,640円、チラシ折込手数料 30,441円、住民基本台帳改修業務委託料（繰越明許） 2,728,000円、IC旅券用交付窓口端末機保守委託料 33,000円、複写機借上料 290,972円、カードプリント専用機器 1,166,000円、カウンター用備品 217,800円 【戸籍総合システム運用経費】 回線使用料 106,920円、システム改修委託料 396,000円、システム撤去手数料 121,000円、システム借上料 2,661,450円、ブックレスソフト利用料 1,980,000円、システム設定変更等手数料 85,800円、システム保守業務委託料 2,244,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		戸籍住民票等交付件数（戸籍住民係分）	件	9,118	9,143	8,908
			目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		
		パスポート交付件数　５年 １０年	件	22 35	5 13	4 12
			目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		
		マイナンバーカード交付枚数	枚	3,214	1,036	627
			目標値不設定理由	交付件数による評価が難しいため。		

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	パスポートの受付・交付事務、マイナンバーに係る事務などが新たに増え、それに伴う機器類や既存システムの操作・管理・更新等々事務量が増加している。また、今後さらに国が中心になってＩＣＴ化を進める動きがある中で、システムの不具合等への対応など、ＩＣＴ関連の知識が求められる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	選挙管理執行事務	決算書ページ	103～108
款・項	2款　総務費・4項　選挙費	担当局・部名	選挙管理委員会
目	1目　選挙管理委員会費、2目　参議院議員選挙費　他	担当課・係名	

目　的（何をどうしたいのか）	公平・公正な選挙実施に向け各種施策に取り組む。
事業内容（令和４年度）	選挙管理委員会の開催 参議院議員通常選挙（投票日：7月10日）の執行 町議会議員選挙（投票日：1月22日）の執行 知事・道議選挙（投票日：令和5年4月9日）の準備
対　象（誰・何を対象に）	18歳以上の有権者　／　対象者数 7,800 人
実施方法	■直接実施 ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：御影建設工業㈱ほか） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

事業費	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	6,878 千円	27,959 千円	8,815 千円	2,856 千円

事業費内訳（４年度決算）

選挙管理委員会事務	80,974円
参議院議員選挙	11,853,981円
町議会議員選挙	10,588,429円
知事・道議選挙	5,435,784円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
選挙管理委員会（定時登録）	回	4	4	4
	目標値不設定理由	必要に応じての開催のため		
衆議院議員総選挙（R3.10.31）	回	－	1	－
	目標値不設定理由	公職選挙法に基づくため。		
参議院議員通常選挙（R4.7.10）	回	1	－	－
	目標値不設定理由	公職選挙法に基づくため。		
町議会議員選挙（R5.1.22）	回	1	－	－
	目標値不設定理由	公職選挙法に基づくため。		

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
公平・公正な選挙実施に向け各種施策に取り組み、各種啓発により投票率の向上を目指す。 ※選挙の種類（国・道・町）により投票率に違いが出るため、目標値の記載は未記入とします。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	公平・公正な選挙実施及び投票率向上に向けた各種取り組みを進める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	基幹統計事務	決算書ページ	109～110
款・項	2款　総務費・5項　統計調査費	担当局・部名	企画課
目	1目　統計調査費	担当課・係名	企画統計係

目　的（何をどうしたいのか）	統計職員の理解を深め、各統計調査を遺漏無く実施する。
事業内容（令和４年度）	学校基本調査、経済センサス調査区管理、就業構造基本調査、令和5年度住宅・土地統計調査（単位区設定）の調査を行い、遅滞なく調査結果の報告を行った。
対　象（誰・何を対象に）	全町民（各調査によって対象者は異なる。）　／　対象者数 9,000 人
実施方法	■直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

事業費	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	443 千円	132 千円	615 千円	5,372 千円

事業費内訳（４年度決算）

学校基本調査　消耗品8,008円
経済センサス調査区管理　消耗品16,752円
就業構造基本調査
　調査員報酬（１名）40,090円、消耗品16,607円、郵便料3,023円
住宅土地統計調査（単位区設定）
　調査員報酬（２名）39,021円、消耗品7,167円、郵便料900円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
学校基本調査実施数（毎年調査）	校	5	5	5
	目標値不設定理由	法令に基づく調査のため目標値は設定しない。		
経済センサス調査区管理調査実施数（毎年調査）	調査区	272	272	272
	目標値不設定理由	法令に基づく調査のため目標値は設定しない。		
経済センサス活動調査実施数（５年に１回調査）	事業所	－	505	－
	目標値不設定理由	法令に基づく調査のため目標値は設定しない。		
就業構造基本調査（５年に１回調査）	調査区	1	－	－
	目標値不設定理由	法令に基づく調査のため目標値は設定しない。		
住宅・土地統計調査（単位区設定含む）（５年に１回調査）	調査区	11	－	－
	目標値不設定理由	法令に基づく調査のため目標値は設定しない。		

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
調査を行うことが目的であるため、成果の数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	今後においても統計調査に関する理解を深め、法令に基づき各種統計調査を実施する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	社会福祉協議会補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	地域福祉活動を進めていく中で主軸となる存在である、社会福祉協議会への人件費補助を行なう。
事業内容（令和４年度）	社会福祉協議会職員に対する人件費補助として支出した。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	清水町社会福祉協議会	対象者数 － 人
	実施方法	□直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		■補助金（補助先：清水町社会福祉協議会　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	20,578 千円	20,247 千円	22,177 千円	18,670 千円
	事業費内訳（４年度決算）	【補助金】 社会福祉法人清水町社会福祉協議会補助金　20,247,372円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		補助金対象職員数	人	5	5	5
			目標値不設定理由	職員数による評価が難しいため。		
			目標値不設定理由			
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		団体への補助事業のため、成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	各事業の展開により、職員も増員となっている。 平成27年度から事務局職員を1名増（老人クラブ連合会事務局受託、ボランティアコーディネーター業務受託、権利擁護支援センター事業受託）として3名体制、平成29年度からも1名増（生活支援コーディネーター事業受託）となり、4名体制である。 令和3年度から、さらに1名増（パート職：地域食堂事業、法人後見事業実施）となり5名体制となっている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	民生児童委員協議会補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	民生委員は、常に住民の立場に立って相談に応じ、必要な援助を行ない、社会福祉の増進に努めている。また地域の子どもたちが元気に安心して暮らせるように、子どもたちを見守り、相談や支援を行なう児童委員も兼ねている。一部の児童委員は子どもたちに関することを専門的に担当する主任児童委員の指名を受けている。 各関係機関との会議への参加など活動内容は幅広く、地域と行政とのつなぎ役としても欠かすことができない。民生委員及び児童委員の事業活動に対する費用弁償及び研修費等の補助を行い、地域福祉に寄与する。
事業内容（令和４年度）	民生児童委員協議会に対する補助金として支出した。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	清水町民生児童委員協議会	対象者数 34 人
	実施方法	□直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		■補助金（補助先：清水町民生児童委員協議会　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	3,546 千円	3,456 千円	3,039 千円	3,351 千円
	事業費内訳（４年度決算）	【補助金】 清水町民生児童委員協議会補助金　3,455,676円 年間活動費（定例会、役員会、各種研修、会議など）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		定例会出席委員数 （年6回開催延べ出席人数）	人	157	164	172
			目標値不設定理由	出席数による評価が難しいため。		
			目標値不設定理由			
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		団体への補助事業のため、成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	コロナ禍の状況下において、ほとんどの会議や研修が中止となっているが、個々の活動においては感染予防対策を徹底しながらの家庭訪問など、現在の環境で一人ひとりができる活動を行った。 令和４年度１２月の一斉改選で欠員が１名となり、現在は３３名で活動している。令和５年度中の新任委員の推薦に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保護司会補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	犯罪や非行をして「保護観察」を受けることになった人の生活を見守り、様々な相談にのり、立ち直りを見守り支える更生保護活動の推進に取り組む保護司を支援する。		
事業内容（令和４年度）	新得地区保護司会清水町保護司分区に対する補助金として支出した。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	清水町保護司分区	8　人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町保護司分区　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	119 千円	119 千円	113 千円	109 千円

事業費内訳（４年度決算）

【補助金】清水町保護司分区補助金　119,000円

【補助対象経費】209,822円
社会を明るくする運動経費等　99,322円、
各連盟負担金　56,000円、地区活動費負担金　54,500円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
地区別研修会（年3回開催のべ出席人数）	人	11	15	14
	目標値不設定理由	出席数による評価が難しいため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
保護司の定員充足率	%	/100	80/100	80/100

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

各保護司の活動においては、秘匿性の高い活動内容の特性から「誰が、どのくらいの件数を担当しているのか」は不明である。
社会を明るくする運動の取り組みは、町内各小中学校へ訪問し「朝の挨拶運動/啓発用品の配布」を行い、子どもたちとの触れ合いの機会を設けていたが、コロナ禍の状況では難しく、啓発用品を職員へ渡している。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町赤十字奉仕団運営補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	赤十字に関する理解啓発を目的に、災害救護や保健衛生、町内行事などに関する様々な奉仕活動に従事している。 赤十字奉仕団活動費に対し助成を行い、地域におけるボランティア活動の活性化とともに、災害時における救護体制の増強を図る。		
事業内容（令和４年度）	清水町赤十字奉仕団に対する補助金として支出した。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	清水町赤十字奉仕団	20　人

実施方法
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町赤十字奉仕団　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	45 千円	45 千円	26 千円	45 千円

事業費内訳（４年度決算）

【補助金】清水町赤十字奉仕団補助金　45,000円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
清水赤十字病院花壇整備（参加人数）	人	10	10	10
	目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため。		
独居老人宛年賀はがき作成（参加人数）	人	31	31	31
	目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため。		
ハイゼックス調理研修（参加人数）	人	10	中止	中止
	目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため。		

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
団体への補助事業のため、成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

各事業については、清水赤十字病院や日本赤十字社北海道支部、同十勝地区と連携を図りながら実施している。
今後の課題は、約30年近くにわたり活動を引っ張ってきた現団員の活動や、活動に対する思いを、次世代へどう引き継いでいくかにある。
現在は、清水町赤十字奉仕団として単独で活動しているが、他自治体では他のボランティア団体と統合して活動している事例もあることから、参考にしながら適切な運営形態を検討していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	障害者児振興会連絡協議会補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	障がい者が、自立した社会生活または日常生活を営むことができるように、活動機会の提供や地域との交流促進を通して、障がい者の地域生活の充実を目的としている。
事業内容（令和４年度）	障害者児振興会連絡協議会に対する補助金として支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	本町に住所を有する障がい者（身体・知的・精神）	対象者数	786	人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：NPO法人清水町障害者児振興会連絡協議会　実施主体：　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,354 千円	1,399 千円	1,387 千円	1,426 千円

事業費内訳（４年度決算）
【補助金】　1,399,000円
NPO法人清水町障害者児振興会連絡協議会　81,000円
清水町手をつなぐ親の会　45,000円
清水町ともに共同作業所（ふれあいの店カリヨン）　1,273,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	清水町ともに共同作業所利用者数（3月末時点）	人	13	13	12
		目標値不設定理由	利用者数による評価が難しいため。		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	障がい者の生活の充実が目的のため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	利用者の高年齢化、利用登録者に占める実利用者の減少等の課題はあるが、町内企業からの作業委託等、工夫しながら作業内容の充実を図っている。 今後は、町内関係機関とも連携しながら、新たな事業展開につながるような取り組みをすすめていく。 また、協議会会員、利用者家族の高齢化も顕著であることから、協議会の概要、活動内容への理解促進をすすめ「組織と、日中活動の見える化」を行ない、協議会の維持に向けても考えていく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	シルバー人材センター補助金	決算書ページ	111～112
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	健康で働く意欲のある60歳以上の町民を対象としており、高年齢者が長年培った知識・経験・技能を生かして「居場所」と「出番」をつくることを目的としている。
事業内容（令和４年度）	清水町シルバー人材センターに対する補助金として支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	清水町シルバー人材センター（会員：本町に住所を有する原則として60歳以上の健康な者）	対象者数	120	人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町シルバー人材センター　実施主体：　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	7,200 千円	7,200 千円	7,200 千円	7,200 千円

事業費内訳（４年度決算）
【補助金】清水町シルバー人材センター補助金　7,200,000円
補助金対象経費　22,695,417円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	受注件数	件	398	466	680
		目標値不設定理由	受注件数による評価が難しいため。		
	会員数	人	120	125	139
		目標値不設定理由	会員数による評価が難しいため。		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	団体への補助事業のため、成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	シルバー人材センターに会員登録をせずに働いている方々など、高齢者の働き方も多様化しており、会員数が減少しているが、町の在宅福祉サービス（除雪サービス事業）などの担い手となっており、今後もシルバー人材センターへの助成支援は継続を要する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	社会福祉一般事務	決算書ページ	111～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　社会福祉総務費、3目　老人福祉費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	保健福祉課福祉係が携わる社会福祉事務について適正な事務、対応を実施する。		
事業内容（令和４年度）	戦没者追悼式執行、福祉灯油購入費助成事業に係る経費、行路病死人及び浮浪者送還に係る経費、保健福祉課公用車管理に係る経費等を支出した。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	町民（各事業、制度により対象は異なる）	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,592 千円	2,034 千円	10,228 千円	11,288 千円

事業費内訳（４年度決算）

【報酬】民生委員推薦会委員報酬　9,100円
【報償費】人権講演会等謝礼　186,650円
【旅費】民生委員推薦会委員費用弁償　888円
【需用費】福祉関係図書等　24,627円
　車両用消耗品費　109,780円、燃料費　274,228円、車両修繕料　227,019円
　来客用食糧費　2,970円
【役務費】人権講演会チラシ折込手数料　10,377円
　車検等手数料　27,300円、タイヤ交換手数料　8,000円、自動車損害保険料　137,280円
　福祉電話設置　28,540円
【委託料】戦没者追悼式祭壇設置委託料　336,600円
【負担金、補助及び交付金】
　帯広人権擁護委員協議会負担金　17,000円、北海道シルバー人材センター連合会負担金　50,000円
【扶助費】行路病人死亡取扱費、火災見舞金支給費　555,780円
【公課費】自動車重量税　28,200円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
戦没者追悼式参加者	人	49	24	21
	目標値不設定理由	参加者数による評価が難しいため。		
福祉灯油購入費助成事業　助成決定者	人	未実施	763	735
	目標値不設定理由	助成人数による評価が難しいため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果を数値化することは難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

戦没者追悼式は、参加者を増やすことが行事の目的ではない。今後参加者の減少が想定されることから、状況に応じて開催規模（会場）の縮小なども検討しながら行事の適切な執行に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	敬老会事業	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	長年にわたり社会に尽くした高齢者の長寿を祝福し、町民の敬老思想の高揚を図る。		
事業内容（令和４年度）	７７歳以上の方を案内し、敬老会を開催。 当日は、行政書士兼社会人落語家による落語と成年後見制度についての講演を行い、記念品（紅白饅頭）を配付した。行事終了後も町内2カ所（保健福祉センター、御影支所）で記念品を配付した。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	７７歳以上の町民（対象者数は令和４年度対象者数を入力）	1,704 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	800 千円	695 千円	65 千円	24 千円

事業費内訳（４年度決算）

【報償費】敬老会舞台公演等謝礼　100,000円
【需用費】事務事業用消耗品　3,756円　（送付用ラベル等）
　食糧費　500,000円
【役務費】郵便料等　74,958円　クリーニング代　1,000円
【委託料】敬老会会場清掃委託料　15,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
会場入場者数/対象者数	人	183/1,704	中止	中止
	目標値不設定理由			
饅頭配布数	個	820	中止	中止
	目標値不設定理由	配布数による評価が難しいため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
会場入場率（会場入場者数÷対象者数）	%	/15.0%	10.7%/15.0%	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

見直しが必要

会場に入らずに、記念品のみ受け取り、行事には参加しない（会場に入らない）方が増えている。
行事の目的が「紅白饅頭の受け取り」となり、「来場していただき、敬老を祝う」という目的は年々薄くなってきているのが現状であり、事業自体の方向性を検討する時期にあると考える。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	65フェスティバル事業	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	65歳以上の町民を対象に、体力チェックなどを行うことで高齢者の健康増進を図るとともに高齢者同士の交流を目的としている。
事業内容（令和４年度）	６５歳以上の町民を対象に開催。 ３項目の体力チェックを行った後、高齢者支援員のによる「おうちでできる健康体操～八段錦～」の体験を実施した。参加者３１名。

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	６５歳以上の町民	3,367　人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	50 千円	44 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）
【需用費】参加賞、Ａ４コピー用紙　33,567円
【役務費】チラシ折込手数料　10,415円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
参加者数	人	31	中止	中止
	目標値不設定理由	参加者数による評価が難しいため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果を評価し数値化することはできないため指標はなし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

見直しが必要

参加者の減少により、事業継続について令和３年度に老人クラブ連合会役員と意見交換を実施している。
「自身の健康を確認できる機会となる」「高齢者の顔合わせの機会でもあり必要」との意見を受けており、こうしたニーズに応えるため事業を継続していく。
今後は、事業内容の工夫や変更もしくは他類似事業との統合等の検討し、高齢者の健康増進と交流の促進を図っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	老人クラブ連合会補助金	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	老人クラブ相互の連絡協調並びに親睦融和を図り、老人福祉の増進に資することを目的としている。
事業内容（令和４年度）	老人クラブ連合会に対する補助金を支出した。

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	老人クラブ連合会　会員（令和５年３月３１日現在）	260　人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町老人クラブ連合会　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,240 千円	803 千円	687 千円	753 千円

事業費内訳（４年度決算）
【補助金】老人クラブ連合会運営補助金　802,759円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
会員数	人	260	274	362
	目標値不設定理由	会員数による評価が難しいため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
団体への補助事業のため、成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

高齢者の生きがいづくり、仲間づくりの場でもあるが、高齢者の生活形態や活動団体の多様化もあり、会員数は減少し、団体維持が難しくなっている単位クラブも見られている。
令和２年度からは活動内容の広報啓発に取り組む予定であったが、新型コロナウイルス感染防止により積極的な活動ができない状況となっている。令和３年度末に２つの単位クラブが解散となり、令和４年度からは１０の単位クラブによる活動となっている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	老人施設入所措置事業	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	家族の介護が困難な高齢者の生活の場を確保するために、養護老人ホームへの入所措置を実施する。（入所の条件に合わない場合は、他の福祉サービスなどの紹介提供により不安要因を解消できるように関係機関と連携する）		
事業内容（令和４年度）	入所施設（４施設）に対して措置費を支出した。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	入所措置の要否判定の結果、養護老人ホームの入所の対象となった者（令和５年３月３１日現在）	対象者数	5　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	19,440 千円	16,316 千円	13,324 千円	16,525 千円
事業費内訳（４年度決算）	【扶助費】　老人施設入所措置費　16,315,638円 入所に係る措置費を各養護老人ホームへ支出			

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
養護老人ホーム利用者数（3月末現在）	人	5	6	6
	目標値不設定理由	利用者数による評価が難しいため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
養護老人ホームは町による入所措置の要否判定を経て、利用へとつながるため、利用者の増加、減少を目標とすることは適していない。そのため、数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	施設利用者が入所している各施設とも、情報共有を行うことができている。 令和４年　４月１日現在　６名 令和４年　６月　１名入所措置　７名 令和４年１２月　１名措置廃止　６名 令和５年　１月　１名措置廃止　５名 令和５年　３月末現在　５名

事業シート（概要説明書）

予算事業名	介護保険利用者負担軽減制度事業	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	介護保険係
目　的（何をどうしたいのか）	介護保険法に基づく介護保険サービスの提供を行う社会福祉法人等が、その社会的な役割に鑑み、低所得で生計が困難である者及び生活保護受給者に対して利用者負担の軽減を実施することに関して、町がその費用の一部を助成することにより、介護保険サービスの利用促進を図る。		
事業内容（令和４年度）	低所得で生計が困難である者及び生活保護受給者に対し介護サービス利用料等の負担軽減を図ることで継続してサービスを受けることができるよう事業の実施を行った。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	低所得で生計が困難である者及び生活保護受給者に対して利用者負担の軽減を実施する社会福祉法人等	対象者数	34　事業所
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：介護サービス事業所　実施主体：町）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	660 千円	110 千円	78 千円	96 千円
事業費内訳（４年度決算）	助成額 特別養護老人ホーム　110,000円			

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
社会福祉法人等による生計困難者等に対する介護保険サービスに係る利用者負担額軽減制度事業助成金申請件数	件数 人数	2事業所 3名	2事業所 3名	2事業所 4名
	目標値不設定理由	助成人数や助成額による評価が難しため目標値は設定しない。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業の性質上、成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	低所得で生計が困難な方に必要な介護サービスの利用の促進を図る。当事業については、介護保険制度に基づき実施している事業であり継続して実施を行った。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	介護人材育成確保事業	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	介護保険係

目　的（何をどうしたいのか）	高齢者人口の増加に伴い多様化する要望に対応し、地域介護福祉事業の更なる充実を図るため、本町に所在する介護保険法に基づく民間の介護サービス事業所に対し、介護資格取得に必要な経費の一部を助成することで、事業所における人材の確保、育成及び定住促進に資することを目的とする。
事業内容（令和４年度）	町内事業所の介護人材確保が困難となっているなかで本事業により人材確保、職員のキャリアアップにつなげることができるよう事業の実施を行った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町内介護サービス事業所	対象者数	7　事業所
	実施方法	□直接実施		
		□業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
		■補助金（補助先：介護サービス事業所　　実施主体：町）		
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	700 千円	162 千円	100 千円	172 千円
	事業費内訳（４年度決算）	町内事業所 ４事業所　162,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		清水町介護人材育成確保事業助成金申請件数	件数 人数	4事業所 4名	4事業所 4名	4事業所 6名
			目標値不設定理由	助成人数や助成額による評価が難しため目標値は設定しない。		
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		事業の性質上、成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	平成29年度から事業を開始しており、介護職員初任者研修及び介護福祉士実務者研修等の受講によるキャリアアップの支援になっている。施設の運営基準や人員配置基準の順守等の人材確保においては町内どの施設も厳しい現状が続いており支援を行った。今後も支援の継続を行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	介護保険特別会計繰出金	決算書ページ	115～116
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	3目　老人福祉費	担当課・係名	介護保険係

目　的（何をどうしたいのか）	介護保険法の規定に基づく介護給付費、地域支援事業費（介護予防事業費）に対する法定負担分と保険料で賄うことができない職員人件費、事務費等への繰り出しを行うことで介護保険事業の健全な運営を図る。
事業内容（令和４年度）	法律に基づき行っている事業であり、繰出金や介護給付費準備基金の取り崩しを行い円滑な介護保険事業の運営を行った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	主に65歳以上の町民	対象者数	3,328　人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト			令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計		204,845 千円	189,380 千円	188,529 千円	193,463 千円
	事業費内訳（４年度決算）		●介護給付費繰出金（法定負担割合　12.5%） 居宅介護サービス給付費等　985,330,494円×0.125 ≒ 123,166,311円 ●介護予防事業繰出金（法定負担割合　12.5%） 介護予防事業費　49,856,665円×0.125 ≒ 6,232,082円 ●包括的支援事業・任意事業繰出金（法定負担割合　19.25%） 包括的支援事業・任意事業費　19,357,26円×0.1925 ≒3,726,273円 ●給与費等繰出金（法定負担外） 給料 10,336,922円　職員手当 6,061,046円　共済費　5,035,270円 介護予防事業費（1名分）　5,700,007円×0.2 ≒ 1,140,001円 ●事務費繰出金（法定負担外） 一般管理費　1,162,976円　賦課徴収費　459,984円 介護認定審査会費　5,416,948円　認定調査等費　10,972,375円 ●低所得者保険料軽減事業繰出金 第1段階～第3段階を軽減　15,669,585円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		介護給付費繰出金（法定負担割合　12.5%）	千円	123,167	122,840	120,012
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		介護予防事業費繰出金（法定負担割合　12.5%）	千円	6,232	5,628	5,566
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		包括的支援事業・任意事業繰出金（法定負担割合　19.25%）	千円	3,726	4,517	4,632
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		給与費等繰出金（法定負担外）	千円	22,573	25,124	24,802
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		事務費繰出金（法定負担外）	千円	18,012	14,498	22,913
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		低所得者保険料軽減事業繰出金	千円	15,611	15,862	15,537
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		
		過年度分低所得者保険料軽減事業繰出金	千円	59	60	1
			目標値不設定理由	繰出金による評価ができないため。		

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		介護保険事業運営に必要な経費負担であり、成果の数値化は難しい。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	法律に基づき、介護保険事業が円滑に運営されるよう町が負担すべき金額及び保険料で賄うことができない事務費等を一般会計より介護保険特別会計に繰出金として支払うもので、毎年度必ず行わなければならない事業である。繰出し基準等により適正に支出した。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	障がい者支援事業（自立支援給付）	決算書ページ	115～118
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	4目　障害福祉費	担当課・係名	福祉係

目的（何をどうしたいのか）

障がい者・障がい児がその持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう、必要な障害福祉サービスに係る相談支援と給付業務を行なう。
様々な障害福祉サービスを利用して、住みなれた地域で自分らしく、安心して暮らせる社会を実現していくことを目的としている。

事業内容（令和４年度）

障害者総合支援法に基づくサービス利用費や必要とされる事務費を支出した。
指定特定相談支援事業者として指定されている、清水町障がい者相談支援事業所の運営に必要な事務費、研修費を支出した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	本町に住所を有する障がい者（身体・知的・精神）	対象者数	786	人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	347,837 千円	324,337 千円	321,603 千円	322,004 千円

事業費内訳（４年度決算）

【報償費】福祉運営協議会委員報償　22,000円
【旅　費】
障害福祉事務担当者会議、障害支援区分認定調査、相談支援従事者研修等　25,480円
【需用費】受給者証、サービス等利用計画個人管理ファイル等　42,545円
【役務費】
自立支援給付費審査事務手数料、障害支援区分医師意見書作成手数料等　368,324円
【委託料】
障害者福祉システム業務（保守）委託料、障害支援区分認定調査委託料等　688,600円
【使用料及び賃借料】請求審査業務ソフト賃借料　554,400円
【負担金、補助及び交付金】
西十勝障害支援区分認定審査会負担金、障害者総合支援給付支払等システム負担金等　1,744,728円
【扶助費】自立支援給付費　320,891,355円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
障害福祉サービス費（延べ利用者数）	人	2,584	2,556	2,513
	目標値不設定理由	利用者数の増加が事業評価に結びつかない場合もあるため。		
相談支援給付費（延べ利用者数）	人	181	162	147
	目標値不設定理由	利用者数の増加が事業評価に結びつかない場合もあるため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
障害福祉サービスにつなぎ、事業費が増えることが成果と判断することはできないため、目標値を数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

１人ひとりに合う障害福祉サービスを「一緒に考え、探し、つなげていく支援」を基本に、障害福祉サービスの支給決定と相談支援を行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	障がい者支援事業（障がい者扶助）	決算書ページ	117～118
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	4目　障害福祉費	担当課・係名	福祉係

目的（何をどうしたいのか）

障がい者・障がい児が、その持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう、必要な給付業務を行なう。

事業内容（令和４年度）

補装具、自立支援医療、療養介護（医療）の給付について支出した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	本町に住所を有する障がい者（身体・知的・精神）	対象者数	786	人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金〔直接・間接〕（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	17,153 千円	13,232 千円	15,380 千円	11,927 千円

事業費内訳（４年度決算）

【役務費】障害者給付審査事務手数料　27,027円
（社会保険診療報酬支払基金、国民健康保険団体連合、療養介護医療費）
【扶助費】補装具費給付、更生医療給付、療養介護医療費　12,303,241円
【償還金、利子及び割引料】
令和３年度障害者医療費国庫負担金、道費負担金交付額確定による返還　901,363円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
補装具給付（給付決定件数）	件	25	40	32
	目標値不設定理由	決定件数の増加が事業評価に結びつかないため。		
更生医療給付（給付決定件数）	件	50	52	52
	目標値不設定理由	決定件数の増加が事業評価に結びつかないため。		
療養介護医療（延べ利用者数）	人	60	51	48
	目標値不設定理由	利用者数の増加が事業評価に結びつかないため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
補装具、自立支援医療、療養介護（医療）の給付決定となり、事業費が増えることが成果と判断することはできないため、目標値を数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

補装具については「身体障害の状態に合わせて作られていること」「医師の意見書や補装具業者の見積書が必要であること」などの特徴があり、作る前には必ず役場の窓口で手続きを行なう必要があるが、他の福祉用具（治療用装具、日常生活用具）と間違えてしまう対象者もおり、的確に制度説明を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域生活支援給付事業	決算書ページ	117～118
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	4目　障害福祉費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	障がい者・障がい児がその持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じ、柔軟な形態により事業を効率的・効果的に実施することを目的としている。
事業内容（令和４年度）	地域活動支援センターの事業委託（清水町ともに共同作業所）、日常生活用具等の給付等に対する費用を助成、支出した。

事業概要

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	本町に住所を有する障がい者（身体・知的・精神）	786	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　清水町ともに共同作業所　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	23,496 千円	18,850 千円	18,524 千円	20,146 千円

事業費内訳（４年度決算）

【需用費】 ヘルプマーク 4,950円
【委託料】 地域生活事業委託料 9,420,000円 （地域活動支援センター事業）
【負担金、補助及び交付金】 地域活動支援センター広域活動負担金 222,763円
（町外の地域活動支援センター利用に伴う負担金）
【扶助費】 地域生活支援事業給付費 9,202,134円
（日常生活用具給付等事業、 移動支援事業、身体障害者用自動車改造費助成事業、日中一時支援事業、成年後見制度利用支援事業）

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	日常生活用具給付等事業（給付決定件数）	件	344	367	405
		目標値不設定理由	決定件数の増加が事業評価に結びつかないため。		
	ともに共同作業所利用者数（利用登録者数）	人	13	13	13
		目標値不設定理由	個人の心身状態により、月毎に利用日数が変動するため		

事業概要

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	地域生活支援事業の給付決定となり、給付決定件数が増えることが成果と判断することはできないため、目標値を数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

地域活動支援センターの委託については、清水町ともに共同作業所へ運営委託を行なっているが、利用登録者に占める実利用者数は減少傾向にある。
日常生活用具給付等事業については、平成２７年度に給付要綱を見直ししており、少しずつではあるが対象範囲を広げている。
日中一時支援事業等も含めて、地域の実情に合った事業展開が可能である事業ではあるが、展開できる事業所が限られていることもある。
今後は高齢者福祉、介護保険制度などの制度やサービスとの連携も考える必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	障がい者交通費助成事業	決算書ページ	117～118
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	4目　障害福祉費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	①事業所の通所や通院に係る負担を助成し、就労や生活能力の向上につなげていくこと、②タクシーを利用して外出機会の確保すること、を目的とする。
事業内容（令和４年度）	生活・就労能力向上のための訓練を行なう施設に通所する障がい者に対し、通所交通費を支出した。 外出機会の確保等を目的として、助成対象となる方に対して、タクシー乗車券を交付。運賃の一部を助成し、支出している。

事業概要

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	【障害者施設通所交通費助成】 ①障害者施設通所交通費助成　②腎臓機能障害者通院交通費助成 【障がい（児）タクシー乗車券助成】 （１）１級又は２級の身体障害者手帳を所持する者（児） 下肢・体幹・乳幼児期以前の非進行性の脳病変による運動機能障害のうち、移動機能障害・視覚障害・前各号に掲げる障害に基づく重複障害 （２）療育手帳の交付を受けている者で、知的障害によりＡ判定の療育手帳を所持する者（児） （３）精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者で、精神障害により１級又は２級の精神障害者保健福祉手帳を所持する者（児）	－	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,203 千円	2,136 千円	2,220 千円	2,369 千円

事業費内訳（４年度決算）

【需用費】　重度障がい者（児）タクシー乗車券印刷費　18,150円
【扶助費】　障害者施設通所交通費助成　1,991,649円
重度障がい者（児）タクシー乗車券助成　126,200円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	障害者施設通所交通費利用者（対象者実人数/知的：精神）	人	知的 5 精神 11	知的 8 精神 12	知的 9 精神 12
		目標値不設定理由	利用者数による評価が難しいため。		
	重度障がい者タクシー乗車券（交付者実人数）	人	31	36	37
		目標値不設定理由	交付者数による評価が難しいため。		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	障害者施設通所交通費と重度障がい者タクシー乗車券については、対象者が増えていくことを成果として考えてはおらず、外出機会の保障ということが目標であることから目標値は設定しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

通所に係る交通費助成については、町に就労系の事業所が不足していることもあり、町外の事業所利用者が増えている。町外の事業所利用の推奨となるが、「利用したい施設や事業所を自分で選ぶ」現在の障害福祉サービスの考え方では、今後も利用者は増えていくと考えられる。
例として『町外の高等支援学校を卒業後、町内に利用したい施設や事業所がなく（選ばず）、町外の施設や事業所を選択する生徒』など。
タクシー助成については、当初身体障害者のみの事業であったが、重度の知的障害者、精神障害者にも範囲を拡大し、外出機会の保障へとつなぐことができている。
また、令和５年度よりタクシー料金の値上げを考慮し、助成額を月額1,000円から月額1,500円に増額する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	居宅介護支援・介護予防支援事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	要介護・要支援認定を受けた方が自立した日常生活を継続して営めるためにケアプランの作成を行う。そのために必要な研修の機会の確保、その他必要な事務を行う。
事業内容（令和４年度）	要介護認定で要支援または事業対象者に該当した人のケアプラン作成に関する委託を行い、ケアプラン作成に必要なシステムの保守・機器賃借を実施した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	介護保険要介護認定該当者	対象者数 655 人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：せせらぎ荘・清水赤十字病院）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	4,434 千円	3,157 千円	2,984 千円	3,099 千円

事業費内訳（４年度決算）

介護予防ケアプラン作成委託料　607件×4,380円＝2,658,660円
初回加算、連携加算　13件×3,000円＝39,000円
ケアマネジメント関連費用
消耗品費　12,491円
介護支援専門員研修受講料　74,750円
ケアマネジメントシステム保守委託料　345,840円
介護保険用電算機器賃借料　26,620円
計3,157,361円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
委託件数（月）	件	51	49	48
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業の性質上成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	今後も、介護予防プランを委託し作成してもらい、プランについて評価し適切な介護サービスの利用につなげることを継続する。また、ケアマネジメント業務を行うために必要な資格取得・研修の機会を確保する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域カフェ事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	誰でも気軽に参加できる地域カフェを開催することにより、高齢者の孤立化・閉じこもり等を防止し、介護予防や認知症予防の機会を提供するほか、子育て世帯等が世代や環境を越えて交流・情報交換をし、居場所づくり・仲間づくりを活性化させ、助け合う地域づくりを推進すること及び町内喫茶店などの既存店舗を活用し、町の活性化につなげることを目的とする。
事業内容（令和４年度）	町内の3店舗で月1回開催し、参加者に対して交付日から1ヶ月間使用できる1,000円分（200円×5枚）の割引券を交付した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	高齢者、児童、障がいを有する人、認知症の人及びその家族等、すべての町民を対象	対象者数 9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金〔直接・間接〕（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	144 千円	113 千円	55 千円	57 千円

事業費内訳（４年度決算）

既存3店舗で開催
1,200枚交付し564枚使用　564枚×200円=112,800円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
開催回数	回	32	24	20
	目標値不設定理由	回数による評価が難しいため		
参加人数（延べ人数）	人	256	180	157
	目標値不設定理由	参加人数による評価が難しいため		

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
チケット利用率	%	/60	78.3/60	31.7/60

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	新型コロナウィルス感染防止のため人数制限をしているが参加者数は固定メンバーを中心に一定数の利用がある。また、乳幼児と母親の利用もあるなど世代を超えた交流も見られ地域のつながりづくりの場となっている。今後も状況を見ながら3店舗での開催を継続し、チケットを利用してカフェ開催日以外にも店舗を利用してもらうことにより高齢者の孤立化防止を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	緊急通報システム設置事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	一人暮らし高齢者世帯、高齢者のみ夫婦世帯等に緊急通報機器を設置し、急病等の緊急事態が発生したときに迅速かつ正確な救援体制をとることにより、日常生活の安全の確保と精神的不安を解消する。
事業内容（令和４年度）	緊急時に消防(119番)へボタン1つで通報できる緊急通報機器・ペンダントを貸し出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	70歳以上の単身世帯、夫婦のみ世帯、身体障害者(1,2級)世帯	対象者数	-	人
実施方法	■直接実施			
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	954 千円	774 千円	771 千円	711 千円

事業費内訳（４年度決算）

緊急通報機器シルバーホン借上料　706,235円
新規設置料、回線使用料　3,190円×18台＝57,420円
ペンダント用コイン型電池　10,164円
計773,819円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	設置累計台数	台	142	141	126
		目標値不設定理由	設置台数による評価が難しいため		
	通報回数	回	43	44	36
		目標値不設定理由	回数による評価が出来ないため		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	事業の性質上成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果(今後の事業の方向性、課題等)	順調	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため遠方に住む親族が安否確認出来ない状況となったことにより、親族からの相談が増加し新規設置件数は増加傾向にある。また、緊急通報システムを利用し救急車の要請をすることで、迅速に医療機関に搬送し早期の治療につなげることが出来た案件があることから今後も必要不可欠な事業である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	在宅福祉サービス事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	高齢者等の自立と生活の質を確保するため、給食・移送・除雪サービスを提供することにより地域での生活を続けられるよう支援する。
事業内容（令和４年度）	給食サービス：週3回(月・水・金)の夕食時に弁当を宅配し、併せて安否確認を行った。 移送サービス：移動時車いすが必要な方に対して、リフト付きの送迎車両により週1回程度医療機関への通院等の移動支援を行った。 除雪サービス：登録した世帯に対して11月から3月の間に概ね10cm以上の降雪があった時に除雪を実施した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	おおむね65歳以上の単身世帯、夫婦のみ世帯、身体障害者世帯を対象	対象者数	-	人
実施方法	□直接実施			
	■業務委託又は　□指定管理（委託先又は指定管理者：社会福祉協議会　シルバー人材センター）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	9,218 千円	6,440 千円	4,961 千円	3,809 千円

事業費内訳（４年度決算）

(給食サービス)
弁当代4,131食×700円=2,891,700円
人件費(通勤手当、保険料含)
燃料代(配送、集金)
通信費、消耗品費
配送車経費(社協と折半)　1,867,074円
計4,758,774円
(移送サービス)
人件費(通勤手当、保険料含)
燃料代　車輌経費
計818,707円
(除雪サービス)
計862,650円

在宅福祉サービス計6,440,131円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	給食サービス　配食数	食	4,131	3,655	2,528
		目標値不設定理由	食数による評価が難しいため		
	移送サービス　利用回数	回	123	93	55
		目標値不設定理由	回数による評価が難しいため		
	除雪サービス　登録世帯数	件	121	116	111
		目標値不設定理由	登録世帯数による評価が難しいため		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	事業の性質上成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果(今後の事業の方向性、課題等)	順調	今後、一人暮らし高齢者や夫婦のみ世帯数の増加により、食事の用意や受診、除雪等が難しくなり日常生活に支障が出る住民が増加することが予測されるためニーズに合ったサービスの提供が求められる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	高齢者等短期入所事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	在宅高齢者及び重度身体障害者を介護している家族等が特別な理由により、居宅における介護が困難になった場合に高齢者等を介護老人福祉施設（特養）へ一時入所することで家族等の負担の軽減を図る。
事業内容（令和４年度）	居宅での介護が困難になった時に、介護老人福祉施設（特養）へ原則月7日間を限度に一時入所することが出来た。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	介護保険認定で非該当になった者、重度身体障害者、居宅介護サービス費等に係る支給限度額を超えて利用する者	対象者数	－ 人
	実施方法	□直接実施		
		■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：せせらぎ荘　）		
		□補助金（補助先：　実施主体：　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト 事業費	事業費合計	1,829 千円	2,422 千円	429 千円	1,264 千円
	事業費内訳（４年度決算）	年間利用日数　延べ193泊利用　2,421,555円 ※介護度ごとに委託料単価を設定			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	利用者数	人	11	8	9
			目標値不設定理由	利用者数による評価が難しいため		
		延べ利用日数	日	193	35	105
			目標値不設定理由	利用日数による評価が難しいため		

		【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業成果	成果（目標達成状況）	事業の性質上成果目標を数値化することは困難なので記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	施設の入所待ちやコロナウイルス感染拡大予防対策のため、利用者数が増加している。今後も、高齢化率の上昇、後期高齢者数の増加に伴い施設入居の需要が高まり、短期入所の利用も増加するものと予想される。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	高齢者タクシー乗車券助成事業	決算書ページ	119～120
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	高齢者タクシー乗車券を交付することにより運賃の一部を助成し、高齢者の生活圏の拡大と福祉の増進を図ることを目的とする。
事業内容（令和４年度）	申請月から月額1,000円（年額12,000円）のタクシーチケットを交付し運賃を助成した。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	・65歳以上の介護保険法に基づく要支援又は要介護認定を受けているもの及び事業対象者 ・65歳以上の運転免許自主返納者・失効者	対象者数	－ 人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
		□補助金（補助先：　実施主体：　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト 事業費	事業費合計	4,963 千円	2,872 千円	2,598 千円	2,065 千円
	事業費内訳（４年度決算）	タクシー乗車券助成　2,816,100円 タクシー乗車券印刷費　55,880円			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	利用人数	人	324	307	266
			目標値不設定理由	人数による評価が難しいため		
		交付額	千円	2,817	2,525	1,993
			目標値不設定理由	交付額による評価が難しいため		

		【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業成果	成果（目標達成状況）	利用率	%	/60	88.9/60	38.6/60

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	新型コロナウィルス感染拡大防止により様々な事業の中止があったが、令和3年度より対象者を拡大し運転免許失効者も対象としたこともあり利用人数・交付額とも前年より増加した。今後も高齢化に伴う運転免許自主返納者の増加により利用者数・交付額の増加が予測される。 また、令和５年度よりタクシー料金の値上げを考慮し、助成額を月額1,000円から月額1,500円に増額する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	高齢者介護用品購入費助成事業	決算書ページ	121～122
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	5目　在宅支援費	担当課・係名	在宅支援係

目　的（何をどうしたいのか）	重度の要介護者を介護している家族に対して介護用品の購入費用の一部を助成することにより、家族の経済的負担の軽減を図る。
事業内容（令和４年度）	介護用品、紙おむつ・紙パンツ・尿取りパッドを対象に申請月より月額6,500円を助成した。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	介護保険法第２７条に規定する要介護度が３・４又は５の認定を受けている要介護者を介護している家族	対象者数 200 人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
		□補助金（補助先：　実施主体：　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	2,184 千円	1,424 千円	1,437 千円	631 千円
	事業費内訳（４年度決算）	介護用品（紙おむつ、紙パンツ及び尿取りパット）購入費　1,423,500円			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	申請者数	人	46	35	17
			目標値不設定理由	申請者数による評価が難しいため		
		利用率	%	86.9/80	68/80	61/80
			目標値不設定理由			

		【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業成果	成果（目標達成状況）	利用率	%	/80	86.9/80	61/80

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	利用率は前年を上回ったが、支出額は前年と同程度だった。高齢化率の上昇、後期高齢者数の増加により在宅で生活を送る要介護認定者が増加することにより、おむつ等の介護用品購入費の負担も大きくなることが予測される。今後も、必要な方に必要なサービスを提供出来るよう制度の説明や周知を行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	老人福祉ｾﾝﾀｰ施設維持管理事務	決算書ページ	121～122
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	6目　老人福祉センター運営費	担当課・係名	福祉係

目　的（何をどうしたいのか）	利用者が安心して使用できる施設にするため、計画的な機器更新等、施設の維持管理を行う。
事業内容（令和４年度）	老人福祉センターに係る施設維持管理を行った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	町民（利用者）・老人福祉センター	対象者数 9,000 人
	実施方法	■直接実施	
		■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：清水町社会福祉協議会）	
		□補助金（補助先：　実施主体：　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
コスト	事業費合計	18,435 千円	15,163 千円	7,922 千円	8,016 千円
	事業費内訳（４年度決算）	【需用費】4,609,278円 【役務費】152,214円 【委託料】3,273,380円、 【工事請負費】7,125,250円 【負担金、補助及び交付金】3,000円			

		【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実績	活動実績	施設開館日数	日	306/306	244/306	256/306
			目標値不設定理由			
		施設利用者数	人	11,015/12,000	8,899/12,000	5,525/12,000
			目標値不設定理由			

		【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業成果	成果（目標達成状況）	老人福祉センターの維持管理を目的としているため、成果の数値化は難しい	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	高齢者の利用を中心とした施設であるが、多世代が利用できる共生型の施設の機能を有しており、開館から35年以上が経過し老朽化が激しく、今後も修繕工事等を要するが、安全な利用環境を確保するため計画的に修繕工事等を行い、施設の長寿命化を図っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保健福祉ｾﾝﾀｰ施設維持管理事務	決算書ページ	121～124
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	7目　保健福祉センター費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	施設の利用者に安全安心な施設として利用してもらうため、計画的かつ適正な機器更新及び施設の維持管理を行う。		
事業内容（令和４年度）	保健福祉センターに係る施設維持管理を行った。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	町民（利用者）・保健福祉センター	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	45,816 千円	47,907 千円	64,058 千円	33,366 千円

事業費内訳（４年度決算）
【需用費】20,804,766円
【役務費】172,700円
【委託料】14,380,820円
【使用料及び賃借料】894,299円
【工事請負費】11,644,600円
【負担金、補助及び交付金】10,000円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
経常経費による支出のため設定しない。	－	－	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
保健福祉センターの維持管理を目的としているため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	開館以来20年以上が経過し、施設やさわやかプラザのトレーニング機器等の経年損耗等が多く発生している。町の施設としては比較的新しい施設であることや、健康をはじめとする福祉分野、子育て分野の町の中心的施設であるが、さわやかプラザの施設機能については建設予定の町体育館への統合が望ましいと考える。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	国民年金事務	決算書ページ	125～126
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	町民生活課
目	9目　国民年金事務費	担当課・係名	戸籍住民係
目　的（何をどうしたいのか）	町民への制度の理解を促し、各種手続きの迅速化を図るとともに、必要な情報等を年金事務所へ提供する。		
事業内容（令和４年度）	国民年金制度の啓発周知を行うとともに、各種手続きを適正に行った。		

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	282 千円	17 千円	252 千円	814 千円

事業費内訳（４年度決算）
年金制度啓発パンフレット等パンフ購入費　8,745円
（二十歳を祝う式典用等）
広報しみずお知らせ版（年金啓発ページ）印刷費　8,580円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
年金制度の広報への掲載	回	1/1	1/1	1/1
	目標値不設定理由			
年金パンフの各戸配布	回	0/1	1/1	1/1
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	町民の将来の年金受給に向けて、年金事務所と連携の上、今後も継続的に町民への制度の周知・理解を図っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	社会福祉医療給付事務	決算書ページ	125～128
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	町民生活課
目	10目　社会福祉医療費	担当課・係名	保険係

目　的（何をどうしたいのか）	重度心身障害者並びにひとり親家庭等の母又は父及び児童に対し、医療費の一部を助成することにより健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図ることを目的とする。 ※本事業における重度心身障害者の定義 身体障害者のうち１級、２級又は３級（内部障害）、重度の知的障害者、精神障害者のうち１級に該当する者
事業内容（令和４年度）	重度心身障害者並びにひとり親家庭等の母又は父及び児童に対し、医療費の一部を助成した。

事業概要			対象者数	
	対　象（誰・何を対象に）	重度心身障害者並びにひとり親家庭等の母又は父及び児童	約460	人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
		□補助金（補助先：　実施主体：　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	24,925 千円	22,116 千円	22,442 千円	22,274 千円
	事業費内訳（４年度決算）	受給者証用消耗品費 6,360円 医療費事務手数料 650,911円 重度心身障害者医療費 19,303,906円 ひとり親家庭等医療費 2,154,562円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		重度心身障害者医療費受給者証交付人数（年度末時）	人	316	292	312
			目標値不設定理由	交付人数による評価が難しいため。		
		ひとり親家庭等医療費受給者証交付人数（年度末時）	人	149	143	155
			目標値不設定理由	交付人数による評価が難しいため。		

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価（今後の事業の方向性、課題等）	順調	今後も重度心身障害者及びひとり親家庭等に対し医療費を助成することにより健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図るための事業を継続していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	乳幼児等医療給付事務	決算書ページ	127～128
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	町民生活課
目	11目　乳幼児等医療費	担当課・係名	保険係

目　的（何をどうしたいのか）	乳幼児等に対し医療費を助成することにより、健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図り、安心して子育てすることが出来る環境づくりを目指す。
事業内容（令和４年度）	乳幼児等に対し医療費を助成した。

事業概要			対象者数	
	対　象（誰・何を対象に）	18歳に達する日（誕生日の前日）以後の最初の３月31日までの間にある者	約1,100	人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
		□補助金（補助先：　実施主体：　）		
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	34,017 千円	31,732 千円	32,099 千円	26,309 千円
	事業費内訳（４年度決算）	受給者証用消耗品費 29,892円 医療費事務手数料 886,011円 乳幼児等医療費 30,816,048円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		乳幼児等医療費受給者証交付人数（年度末時）	人	1,094	1,143	1,242
			目標値不設定理由	交付人数による評価が難しいため。		
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価（今後の事業の方向性、課題等）	順調	今後も乳幼児等に対し医療費を助成することにより健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図るため事業を継続していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	住民税非課税世帯等臨時特別給付金事業	決算書ページ	127～128
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	12目　住民税非課税世帯等臨時特別給付金費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	新型コロナウイルス感染症の影響により困難に直面した方々が、速やかに生活・暮らしの支援を受けられるよう、住民税非課税世帯等に対して、１世帯あたり10万円の現金給付をする。 【Ｒ３基準日：令和３年12月10日】【Ｒ４基準日：令和４年６月１日】		
事業内容（令和４年度）	基準日における住民税非課税世帯、家計急変世帯等を対象に、生活・暮らしの支援をするため、プッシュ型及び申請方式で10万円を給付した。（原則１回支給）		

事業概要				
対　象（誰・何を対象に）	①基準日において、世帯全員の令和３・４年度分の住民税均等割が非課税である世帯（住民税が課税されている者の扶養親族等のみからなる世帯を除く） ②①のほか、新型コロナウイルス感染症の影響を受け家計が急変し、①の世帯と同様の事情にあると認められる世帯（家計急変世帯）	対象者数	R3：1,000 R4：379	世帯
実施方法	■直接実施			
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	0 千円	39,699 千円	102,737 千円	0 千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	【給料】２号職員給料　468,900円 【職員手当等】職員手当等　200,160円 【共済費】２号職員共済費　95,681円 【需用費】　事務用消耗品　131,847円 【役務費】　口座振込手数料、チラシ折込手数料、郵便料等　110,648円 【委託料】　システム整備委託料　792,000円 【負担金、補助及び交付金】　37,900,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		給付世帯数（R5.3月末現在）	件	379/1,535	1,000/1535	－
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		国の補助事業であり、令和3年度から4年度にかけての期間限定事業であることから、目標達成状況を長期間成果として数値化することは困難と判断し記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価（今後の事業の方向性、課題等）	順調	給付対象となった1,379世帯へ給付し、生活困窮世帯への生活・暮らしの支援を速やかに行うことができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	価格高騰緊急支援給付金事業	決算書ページ	127～130
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	12目　住民税非課税世帯等臨時特別給付金費	担当課・係名	福祉係
目　的（何をどうしたいのか）	電力・ガス・食料品等の価格高騰による家計への影響が大きい世帯が、速やかに生活・暮らしの支援を受けられるよう、令和４年度住民税非課税世帯等に対して１世帯あたり５万円の現金を支給する。 【基準日：令和４年９月30日】		
事業内容（令和４年度）	基準日における住民税非課税世帯、家計急変世帯等を対象に、生活・暮らしの支援をするため、プッシュ型及び申請方式で5万円を給付した。（原則１回支給）		

事業概要				
対　象（誰・何を対象に）	基準日において、世帯全員の令和４年度住民税（均等割）が非課税の世帯等	対象者数	1,234	世帯
実施方法	■直接実施			
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	0 千円	63,354 千円	0 千円	0 千円
事業費	事業費内訳（４年度決算）	【職員手当等】職員手当等　291,030円 【需用費】　事務用消耗品　202,188円 【役務費】　口座振込手数料、チラシ折込手数料、郵便料等　425,797円 【委託料】　システム整備委託料　734,800円 【負担金、補助及び交付金】　対象世帯1,234世帯　61,700,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		給付世帯数（R5.3月末現在）	件	1,234/1,500	－	－
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		国の補助事業であり、令和4年度の期間限定事業であることから、目標達成状況を長期間成果として数値化することは困難と判断し記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価（今後の事業の方向性、課題等）	順調	給付対象となった1,234世帯へ給付し、生活困窮世帯への生活・暮らしの支援を速やかに行うことができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町高齢者世帯等生活支援給付金事業	決算書ページ	129～130
款・項	3款　民生費・1項　社会福祉費	担当局・部名	保健福祉課
目	13目　高齢者世帯等生活支援給付金費	担当課・係名	福祉係

目的（何をどうしたいのか）

住民税非課税世帯の65歳以上がいる高齢者世帯、障がい者のいる世帯、子育て世帯、生活保護世帯に対して、１世帯あたり３万円の現金給付をした。
【基準日：令和４年６月１日】

事業内容（令和４年度）

対象となる高齢者世帯、障がい者世帯、子育て世帯、生活保護世帯の住民税非課税世帯へ確認書類を送付するプッシュ型を活用し、１世帯あたり３万円を現金給付した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数	
基準日において、令和４年度分の住民税均等割が非課税であり、 ①65歳以上の高齢者世帯　②障がい者のいる世帯　③子育て世帯 ④生活保護世帯	1,219	世帯

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	37,793 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

【報償費】　事務用消耗品　95,898円
【役務費】　口座振込手数料、チラシ折込手数料、郵便料等　410,385円
【委託料】　システム整備委託料　717,200円
【負担金、補助及び交付金】　対象世帯1,219世帯　36,570,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	給付世帯数（R5.3月末現在）	件	1,219/1,270	－	－
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	道の補助事業であり、令和4年度の期間限定事業であることから、目標達成状況を長期間成果として数値化することは困難と判断し記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価（今後の事業の方向性、課題等）

順調

給付対象となった1,219世帯へ給付し、高齢者世帯、障がい者世帯、子育て世帯及び生活保護世帯に対して、生活の不安を解消し、コロナ禍における物価高騰等による影響を緩和することができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	子育て支援センター事業	決算書ページ	129～132
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	1目　児童福祉総務費	担当課・係名	子育て支援係

目的（何をどうしたいのか）

子育て支援に関する講習会の実施、子育て親子の交流の場を提供することで子育て世帯間の交流を目的とする。

事業内容（令和４年度）

げんきひろば等で子育て親子の交流の場の提供や交流の促進などの支援を行った。
離乳食試食会、ベビーマッサージ体験会など子育て支援のための講習等を行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数	
未就学児	92	人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,682 千円	5,430 千円	1,330 千円	6,853 千円

事業費内訳（４年度決算）

【ひろば事業】

・２号職員人件費	4,758,868円	・健康診料	6,204円
・子育て講演会	20,000円	・事務事業用消耗品費	360,116円
・食糧費	15,183円	内ﾌﾞｯｸｽﾀｰﾄ事業	
・印刷製本費	29,700円	(ﾌﾞｯｸｽﾀｰﾄ事業絵本	73,150円)
・傷害保険料	9,162円	(しみず赤ちゃん絵本	125,000円)
・会議等負担金	16,650円		
・コピー機	214,181円	合計	5,430,064円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	ひろば登録数（登録数/在宅の未就学児）	人	75/92	60/92	77/167
		目標値不設定理由			
	ブックスタート（配布件数/対象児童数）	件/人	37/37	46/46	51/51
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	ひろば登録率（登録数/在宅の未就学児）	%	/70	82	46

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

0から5歳児の在宅育児のうち、半数程度でひろばの利用がある。登録数の増加を図ることで、子育て世帯間の交流を深めていくことが可能となるため、満1歳でひろば登録、またはこども園や保育所の入所、個人の預かり等に該当しない第1子がいる家庭にひろば等の利用を促し、育児の孤立化を予防している。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	子育て支援事業（出産祝金等）	決算書ページ	129～132
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	1目　児童福祉総務費	担当課・係名	子育て支援係

目　的（何をどうしたいのか）	子どもをとりまく社会や育児環境の変化に対応した支援を提供し、子育て世帯の育児負担を軽減することで子育てしやすい環境を整える。
事業内容（令和４年度）	出生児童に出産祝い金を給付及び、育児用品貸付、ファミリーサポート事業などを円滑に運営し、子育てに関する負担を軽減した。 新型コロナウイルス感染症による影響が長期化するなかで、食料等の物価高騰等に直面する低所得の子育て世帯に対し、特別給付金を支給することにより生活の支援を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	子育て世帯	対象者数	－	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	13,997 千円	18,236 千円	14,207 千円	18,952 千円

事業費内訳（４年度決算）

・出産祝い金	10,750,000円	・子育て世帯生活支援特別給付金（28世帯56人）	
・乳児保育金	218,700円	給付金	3,360,000円
・育児用品貸付	261,360円	郵便料	3,388円
・子育てサポート事業助成費	314,235円	口座振替手数料	2,436円
・子育てサポート事業保険料	84,670円	事務事業用消耗品費	38,260円
・1号職員人件費、費用弁償	257,701円	・国庫返還金（R3年度事業分）	2,925,000円
・子ども子育て支援会議報酬	20,000円	合計	18,235,750円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
出産祝金支給件数	件	67	64	60
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため		
乳児保育金	件	1	0	0
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため		
育児用品貸付事業	件	236	234	192
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため		
子育てサポート事業	回	202	125	146
	目標値不設定理由	回数による評価が難しいため		
子育て世帯生活支援特別給付金	世帯 人	28 56	36 62	－
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
子育て満足度 ※令和6年度にアンケート調査を実施する。（子ども子育て支援計画）	%	/80	未実施	80/80

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	子育て世帯における支援のニーズの把握とそれに沿った子育て施策を検討、実施することで、清水町で出産、子育てをする満足度を高めていく。 令和4年度に設置した家庭総合支援拠点において養育困難家庭を早期発見し、児童虐待の未然防止し、適切な支援をしていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	子育て給付事務（児童手当含む）	決算書ページ	129～142
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	1目　児童福祉総務費、3目　児童手当費、6目　児童療育支援費	担当課・係名	児童保育係

目　的（何をどうしたいのか）	児童手当法に基づき家庭等における生活の安定に寄与するとともに、次代の社会を担う児童の健やかな成長に資することを目的とする。 障害者自立支援法に基づき身体に障害のある児童の健全な育成を図るため医療費の自己負担額を軽減する。 きずな園等の施設への通所に要した交通費を助成することにより、障害者福祉の増進に寄与することを目的とする。
事業内容（令和４年度）	国等の制度に基づき児童手当の給付を行った。 利用者の負担軽減のため各種支援を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	国等の各種制度に基づく対象者	対象者数	－	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	106,795 千円	102,704 千円	109,166 千円	111,360 千円

事業費内訳（４年度決算）

1目　児童手当システム保守委託料	198,000円	
3目　児童手当	102,145,000円	
6目　特別児童扶養手当等支給事務　事務用消耗品	26,283円	
心身障害児通園交通費助成　交通費助成	207,300円	
負担金返還金	127,026円	合計 102,703,609円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
児童手当（年3回、支給児童延べ人数）	人	9,472	10,334	10,687
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため目標設定しない。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
障がい者福祉の増進を目的としているため、成果を数値化することは難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	それぞれの目的に沿って国等の制度に基づき引き続き実施していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保育施設運営管理事務（しみず保育所）	決算書ページ	133～136
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	2目　保育施設運営費	担当課・係名	児童保育係

目　的（何をどうしたいのか）	一人ひとりの子どもの発達の過程に即した援助を提供する。 満3歳以上の子どもに対する教育の提供と、家庭において養育されることが困難な子どもに対する保育の提供を一体として行う。
事業内容（令和４年度）	児童が安心して安全な園生活を送ることができるようにしみず保育所の運営・管理を行った。

			対象者数	
対　象（誰・何を対象に）		幼児教育及び保育を必要とする就学前児童	219	人
実施方法		■直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	105,925 千円	92,751 千円	100,617 千円	86,305 千円

事業費内訳（４年度決算）

01報酬	10,958,470円	（1号職員報酬）	10 需用費	1,890,399円	（事務事業消耗品等）
02給料	39,708,567円	（2号職員給料）	11 役務費	388,280円	（電話料等）
03職員手当等	10,415,181円	（2号職員手当）	12 委託料	6,872,220円	（健康診断等）
04共済費	16,551,209円	（2号職員共済費）	13 使用料	181,444円	（複写機等）
07報償費	0円	（苦情対策委員）	18 負担金	116,850円	（会議負担金等）
08旅費	178,838円	（普通旅費）	22 償還金	5,490,000円	（国庫道費補助金返還金）
			計	92,751,458円	

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	しみず保育所入所児童（3月末）	人	146	170	170
		目標値不設定理由	入所数による評価ができないため、目標設定しない。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	運営管理が目的のため、成果を数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	現在の保護者から求められるニーズに応えることや普遍的な保育に対しての価値に対してより質の高い環境を子どもたちへ提供するために職場内での意思疎通や研修の機会を持つ。 保育環境をより充実できるように職員や保護者の意見を聞きながら事業を進めていく。 令和5年度から幼稚園としみず保育所を統合し、認定こども園へ移行する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保育施設運営管理事務（御影こども園）	決算書ページ	133～136
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	2目　保育施設運営費	担当課・係名	児童保育係

目　的（何をどうしたいのか）	一人ひとりの子どもの発達の過程に即した援助を提供する。 満3歳以上の子どもに対する教育の提供と、家庭において養育されることが困難な子どもに対する保育の提供を一体としておこなう。
事業内容（令和４年度）	児童が安心して安全に園生活を送ることができるように御影こども園の運営・管理を行った。

			対象者数	
対　象（誰・何を対象に）		幼児教育及び保育を必要とする就学前児童	219	人
実施方法		■直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） □補助金（補助先：　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	50,581 千円	41,652 千円	44,239 千円	36,813 千円

事業費内訳（４年度決算）

01報酬	7,634,505円	（1号職員報酬）	10 需用費	968,122円	（事務事業消耗品等）
02給料	17,888,094円	（2号職員給料）	11 役務費	187,022円	（電話料等）
03職員手当等	5,764,368円	（2号職員手当）	12 委託料	504,095円	（通所タクシー等）
04共済費	8,361,168円	（2号職員共済費）	13 使用料	141,280円	（複写機等）
08旅費	186,698円	（費用弁償等）	18 負担金	16,330円	（会議負担金等）
			計	41,651,682円	

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	御影こども園入所児童（3月末）	人	47	51	56
		目標値不設定理由	入所数による評価ができないため、目標設定しない。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	運営管理が目的のため、成果を数値化することは難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	現在の保護者から求められるニーズに応えることや普遍的な保育に対しての価値に対してより質の高い環境を子どもたちへ提供するために職場内での意思疎通や研修の機会を持つ。 保育環境をより充実できるように職員や保護者の意見を聞きながら事業を進めていく。 計画的に施設整備を進める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保育施設運営管理事務（保育施設給食調理業務）	決算書ページ	133～134
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	2目　保育施設運営費	担当課・係名	児童保育係

目的（何をどうしたいのか）

児童には毎日の食を通じて人間性の形成や人との関りと温もりを知りながら、発達段階に応じた食事を提供することで豊かな食の体験を積み重ねることができ、健全な心身の発達を目的とする。
安全で安定した給食の提供環境を整えるとともに、保育所保育指針を基本とした「食を営む力」の基礎を培うことを目標とする。

事業内容（令和４年度）

しみず保育所及び御影こども園への安全で安定した給食の提供を行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数
しみず保育所及び御影こども園へ入所する児童	219 人

実施方法

- □直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：株式会社ＬＥＯＣ　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	58,468 千円	52,917 千円	53,616 千円	53,892 千円

事業費内訳（４年度決算）

	しみず保育所	御影こども園	計
労務人件費	25,146,000円	15,470,400円	40,616,400円
食材料費	9,100,422円	3,200,240円	12,300,662円
	34,246,422円	18,670,640円	52,917,062円

常勤職員・調理員　しみず2～5名、御影2名
短時間調理員　しみず4～7名、御影5名

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
保育施設給食提供日数	日	284	273	285
目標値不設定理由		日数による評価が難しいため目標設定しない		
目標値不設定理由				

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果を数値化することが難しいため、記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

令和2年4月から給食調理業務を委託することでこれまで保育所が担っていたアレルギー児への対応や調理員の確保や献立業務についての業務を軽減することで、本来の保育活動を充実させることができている。
年代を問わず関心が高い食に関する業務を専門の会社が担うことでより子どもたちやその保護者に対して適切に関わることができている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保育施設管理事務（しみず保育所、御影こども園）	決算書ページ	135～138
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	2目　保育施設運営費	担当課・係名	児童保育係

目的（何をどうしたいのか）

安全な教育・保育環境を提供するため、しみず保育所及び御影こども園の施設管理を適切に行う。

事業内容（令和４年度）

しみず保育所及び御影こども園の施設管理を適切に行った。
保育士の業務を軽減、効率化し保育環境の充実を図るためタブレット等を活用する保育ICTを導入した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数
教育・保育を必要・希望する就学前児童	219 人

実施方法

- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	26,756 千円	26,527 千円	23,172 千円	22,266 千円

事業費内訳（４年度決算）

10 需用費（施設用消耗品、修繕他）	933,764円
10 需用費施設光熱水費（灯油、ガソリン、ガス、電気、水道	13,572,161円
12 委託料（警備、電気保安、清掃他）	6,941,172円
保育業務管理システムネットワーク整備委託業務	2,174,260円
13 使用料（AED借上他）	143,528円
14 工事　御影こども園給食調理室厨房シンク更新工事	431,200円
17 備品購入費（除菌機、Ipad他）	2,230,298円
その他（11役務費、15原材料、18負担金）	100,294円
合計	26,526,677円

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
経常経費のため設定しない	－	－	－	－
目標値不設定理由				
目標値不設定理由				

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
施設の維持管理が目的のため成果を数値化することは難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

子ども達が安全で快適に過ごせるように保育施設の維持管理を行った。
保育ICTの導入により、一部ではあったが事務作業の軽減をはかることができ、子ども達のための保育環境の充実に職員の労力を向けることができた。より良い保育環境を作るため今後も保育ICTの活用を進めていく。
令和5年度から幼稚園としみず保育所を統合し、認定こども園へ移行する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	きずな園運営管理事務	決算書ページ	137～140
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	4目　きずな園運営費	担当課・係名	子育て支援係

目　的（何をどうしたいのか）	利用児童が日常生活における基本的動作を習得し、集団生活に適応することができるよう、利用児童保護者及び利用児童に対し適切な支援を行う。
事業内容（令和４年度）	きずな園運営管理を適正に行い、療育支援が必要な児童とその家族に対し適切な支援をした。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	18歳までの福祉サービスを希望する児童と保護者	39　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	5,531 千円	9,776 千円	10,282 千円	8,338 千円

事業費内訳（４年度決算）

・2号職員人件費(2人)	9,125,671円	・園児傷害保険料	39,200円
・指導専門員謝礼	0円	・職員健康診断等委託料	5,937円
・地域療育支援事業報償	7,620円	・備品	303,500円
・普通旅費	94,800円	・会議等負担金	27,000円
・事務事業用消耗品費	108,857円	・道通園ｾﾝﾀｰ協議会負担金	9,000円
・支援事業食糧費、修繕料	2,033円	・十勝管内連絡協議会負担金	52,000円

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		児童発達支援 放課後等デイ　（利用数/希望数） 保育所等訪問支援	人	39/39	50/50	64/64
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		きずな園の満足度（満足値） 《※ｱﾝｹｰﾄは毎年2月に実施している》	%	児童/80	児童82.1/80	児童78.8/80
				保護者/80	保護者100/80	保護者90.9/80

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	第2期清水町障がい児福祉計画を踏まえた運営をすすめる。関係機関との連携を強化していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	学童施設運営・管理事務	決算書ページ	139～142
款・項	3款　民生費・2項　児童福祉費	担当局・部名	子育て支援課
目	5目　学童クラブ運営費	担当課・係名	児童保育係

目　的（何をどうしたいのか）	小学生を対象に保護者が就労等の理由により、留守家庭で過ごすことがないように、放課後の子どもたちの居場所を確保するとともに、勉強やスポーツ活動等の体験や地域交流を支援するため、計画的かつ適正な機器更新及び施設の維持管理を行う。
事業内容（令和４年度）	小学生の放課後等、適切な遊び場及び安全な場所を確保するために施設運営管理を行った。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	就学児童	352　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	37,782 千円	30,845 千円	32,263 千円	29,501 千円

事業費内訳（４年度決算）

人件費	（報酬、給料、手当、共済費）	27,167,814円	
事業用需用費	（教材、衛生用品等）	657,349円	
施設用需用費	（蛍光灯、修繕等）	193,177円	
施設光熱水費	（灯油、ガス、電気、水道）	1,311,732円	
役務費	（児童傷害保険料、電話料他）	419,271円	
委託料	（警備、清掃、職員健康診断他）	442,774円	
使用料	（AED借上、清掃用具他）	210,540円	
備品購入費		398,772円	
その他	（旅費、負担金）	43,292円	合計　30,844,721円

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		放課後児童クラブ登録児童数	人	217	215	226
			目標値不設定理由	年度によって、対象児童が異なるため。		
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		施設の維持管理が目的のため成果を数値化することは難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	老朽化している施設において事故等が起こらないように配慮しながら放課後活動を行う児童たちが快適に活動できる環境を整える。コスト削減に取り組みながら老朽している学童保育施設の今後についての検討を進める。 清水１：清水小学校校舎北側棟１階４教室を使用。 清水２：清水児童館使用。 御影　：御影世代間交流センター２階フロアを使用。 施設は建物が老朽化している。バス待ち、クラブ活動の小学生が多く在籍している。 施設は手狭であり、体格差がある異年齢児が同時に過ごすため活動中の管理に課題がある。 施設は児童及び保護者に対して利便性の良い立地に移転を望むが移転先時期等は未定。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	国民健康保険事務	決算書ページ	145～146
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　保健衛生総務費	担当課・係名	保険係

目的（何をどうしたいのか）

国民健康保険制度における被保険者の負担の緩和と安定した制度運営を図ることを目的とする。

事業内容（令和４年度）

法令等に基づき一般会計から国民健康保険特別会計に対し、特別会計繰出金（職員給与費等、出産育児一時金、財政安定化支援事業）及び保険基盤安定繰出金（保険税軽減分、保険者支援分）、未就学児均等割保険税繰出金を支出した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	社会保険加入者、生活保護受給者、後期高齢者医療制度加入者以外の町民	対象者数	約2,500	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	143,356 千円	102,303 千円	102,688 千円	100,952 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・国民健康保険特別会計繰出金　38,196,000円
- ・国民健康保険基盤安定繰出金　62,998,881円
- ・未就学児均等割保険税繰出金　1,108,098円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
※特別会計繰出金のため未記載	－	－	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業概要

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※特別会計繰出金のため未記載	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

法令等の定めによる国、道からの負担金と住民の保険税納付のもと、住民ニーズに応える町独自の政策を見極める一方、北海道全体での財政運営から導き出される標準的な負担率の統一について判断をしながら、適正な繰出金の支出を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	後期高齢者医療保険事務	決算書ページ	145～146
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　保健衛生総務費	担当課・係名	保険係

目的（何をどうしたいのか）

後期高齢者医療保険制度における被保険者の負担の緩和と安定した制度運営を図ることを目的とする。

事業内容（令和４年度）

後期高齢者医療広域連合に対し市町村負担金を支出するとともに、一般会計から後期高齢者医療保険特別会計に対し、特別会計繰出金（事務費）と保険基盤安定繰出金を支出した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	75歳以上の町民 65歳以上で一定の障がいのある町民	対象者数	約2,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	207,595 千円	182,041 千円	199,987 千円	183,065 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・後期高齢者医療広域連合市町村負担金　125,898,739円
- ・後期高齢者医療特別会計繰出金　11,058,000円
- ・後期高齢者医療基盤安定繰出金　45,084,036円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
※特別会計繰出金のため未記載	－	－	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※特別会計繰出金のため未記載	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

被保険者が納付する保険料と道からの負担金等により、北海道全体での財政運営のもと適正な繰出金の支出を行っていく。
制度の円滑な運営のため広域連合市町村負担金を支出する必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域医療対策事務	決算書ページ	145～146
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	1目　保健衛生総務費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	医療機関が休診となる休日夜間においても、町民が医療機関で受診することができるように医療体制を整備する。町民への医療供給体制の確保を図るため、町内や中心的な帯広の医療機関等に経営が安定するように運営補助金を交付する。
事業内容（令和４年度）	時間外診療実施の2医療機関に助成。帯広高等看護学院施設運営費の助成。救急医療啓発のため、十勝医師会で行う事業運営に対し助成。清水赤十字病院の不採算部門の運営費助成。帯広厚生病院の不採算部門の運営費助成。北海道の基金を利用しての清水赤十字訪問看護ステーションの運営費助成。入院病床確保及び医師確保対策支援のため2医療機関に助成。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内外の医療機関及び関係施設等	対象者数	－	人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：）
- ■補助金（補助先：清水赤十字病院、帯広厚生病院、前田クリニック、御影診療所等）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	139,251 千円	137,052 千円	137,034 千円	111,157 千円

事業費内訳（４年度決算）

【報償費】休日夜間応急診療事業報償	2,400,000円
【負担金、補助及び交付金】帯広高等看護学院施設運営分担金	1,458,000円
【負担金、補助及び交付金】救急医療啓発普及事業負担金	74,000円
【負担金、補助及び交付金】清水赤十字病院運営費補助金	100,000,000円
【負担金、補助及び交付金】帯広厚生病院運営補助金	4,520,000円
【負担金、補助及び交付金】清水赤十字訪問看護ステーション設置運営補助金	3,000,000円
【負担金、補助及び交付金】医療体制確保支援事業補助金	25,600,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
休日夜間応急診療実績（2医療機関）	件	2,300	1,606	1,115
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		
清水赤十字病院実績（入院患者延数）	人	20,828	18,598	21,207
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		
清水赤十字病院実績（外来患者延数）	人	26,633	25,114	25,704
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		
清水赤十字訪問看護ステーション実績（延利用者数）	人	288	223	99
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
地域医療維持及び運営安定のための各医療機関等への補助が目的のため、成果（目標達成状況）の数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	運営補助金を交付することで公的医療機関である清水赤十字病院の運営が安定し、町民の医療供給体制が確保されているため運営補助は必要と考えるが、地域医療への貢献度、町民の医療に対する信頼度等を考慮し、補助金を精査していく必要があると考える。 休日夜間診療の医療機関との連携については、町民の安心・安全の観点からも必要性は高いと考える。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保健予防事業	決算書ページ	147～148
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	町民の健康意識の向上を図り、適切な生活習慣を身に着けることで健康寿命の延伸を図る。
事業内容（令和４年度）	心身の健康の保持増進のため、地域の各団体を対象に健康教育や健康相談等を実施。令和3年度より後期高齢者医療広域連合の事業を受託し、高齢者の保健事業と介護予防の一体化事業への取り組みを開始し、高齢者サロンや老人クラブ等での口腔フレイル予防を目的とした口腔体操や講話、生活習慣病重症化のハイリスク者への個別訪問などを実施している。また、運動支援として冬期間の運動教室や、さわやかプラザでのインストラクターによる運動支援事業を実施している。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：（株）オカモト、（株）アートシステム、清水町社会福祉協議会）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	16,739 千円	14,931 千円	32,536 千円	10,214 千円

事業費内訳（４年度決算）

会計年度任用職員（栄養士・保健師・歯科衛生士）人件費11,191,076円
食生活改善推進員養成講座講師謝礼6,000円
保健指導等研修旅費　46,410円
健康教育・相談・指導用教材、パンフレット、救急用品等消耗品196,718円
栄養実習用賄材料費27,179円
健康管理システム保守1,420,980円　システム改修　466,400円
精神保健の集い（サロン）送迎委託料120,232円
運動支援事業委託料（さわやかプラザ講師、冬季運動教室講師）1,438,360円
難病・精神・保健活動協議会負担金　18,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
健康教育（実践会、各種教室、団体向講話、栄養講話・実習、口腔衛生指導等）	回	91/80	86/80	38/80
	目標値不設定理由			
健康相談	回	43	38	36
	目標値不設定理由	回数による評価ができないため		
運動支援事業（さわやかプラザにおける個別の運動支援）	回	49（週1回）	38（週1回）	38（週1回）
	目標値不設定理由	回数による評価ができないため		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
平均自立期間（男性）	年	/79.4	80.8/79.4	79.7/79.3
平均自立期間（女性）	年	/85.9	87.2/85.9	86.6/85.8
介護保険2号認定率	%	/0.3	0.3/0.3	0.4/0.3

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	健康寿命延伸のためには、生活習慣病の発症予防と重症化予防の徹底が必要であり、今後も継続した取り組みが求められる。認知症や骨折等、高齢者のフレイル状態の原因には生活習慣病が大きく関連していることがわかっていることから、今後も健診データや受診状況、医療費、介護の状況などのデータ等を一体的に分析し、若年層から高齢者まで途切れることなく予防活動に取り組んでいく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	予防接種事業	決算書ページ	147～150
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目的（何をどうしたいのか）

予防接種を実施することにより、町民の感染症の罹患を防止する。

事業内容（令和４年度）

定期予防接種の実施及び乳幼児の任意予防接種の費用助成を実施。接種を受けることが望ましい時期に確実に接種できるよう、小まめな勧奨に努めている。R4年度より、子宮頸がんワクチンの積極的勧奨が再開され、過去に対象だった人を救済するためのキャッチアップ接種についても開始されたため、対象者に個別通知を行い周知を徹底している。
また、国の緊急風しん対策事業として40～50代の男性に風しん抗体検査及び風しんワクチンの接種を実施している。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000 人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：清水赤十字病院、前田クリニック、御影診療所、だい内科医院）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	26,146 千円	13,472 千円	15,416 千円	20,600 千円

事業費内訳（４年度決算）
予防接種ワクチン費用、問診票、説明パンフレット等消耗品　235,592円
予防接種委託料　12,577,470円
町外接種助成費　127,134円
予防接種勧奨用郵便料　20,160円
風疹の追加的対策用：クーポン券86,900円、封筒57,200円、郵送費65,184円
検査・接種費用286,330円、審査事務手数料16,200円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
定期予防接種（予防接種法に基づく）		通年実施	通年実施	通年実施
	目標値不設定理由	数値による評価ができないため		
風しんの追加的対策事業による抗体検査受検率	%	6.3/90	34.0/90	26.4/90
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
MRワクチン1期接種率	%	/95以上	86.4/95以上	97.9/95以上
MRワクチン2期接種率	%	/95以上	93.2/95以上	100/95以上

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

予防接種の通年での実施体制は確保できており、対象者の利便性は確保できている。すべての予防接種を受けたくないと考える人が増加傾向にあり、MRワクチンの国の目標値である接種率95%は達成できていない。子育て世代に対しては、インフルエンザやおたふくかぜなど、罹患しやすい疾患の任意予防接種の全額助成もしており経済的な支援ができている。また、国の緊急風しん対策事業として、令和元年度より3年計画で40～50代男性に風しん抗体検査及び風しんワクチンの接種を実施してきたが、全国的に受診率が低いため令和4年度以降も事業の継続がされているため、国方針に基づき実施していく。R5年度からは子宮頸がん予防接種の９価ワクチンが承認されるなど、予防接種の種類や方法は次々と変化するため、体制整備及び正しい情報の普及、啓発について今後もタイムリーに行っていく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	パセリの会補助金	決算書ページ	147～148
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目的（何をどうしたいのか）

ボランティアの立場で、保健所および市町村と連携をとり、地域における食生活改善の実践者として栄養・食生活に関する知識や情報の普及・啓発を行うことで、町全体の健康づくり活動を推進する。

事業内容（令和４年度）

老人クラブでの講話および栄養素のバランスが整った弁当の提供（本年度はテイクアウトで実施）、御影文化少年団での料理教室、会員の資質向上および自己研鑽を目的とした講座等を実施した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	食生活改善推進員協議会（パセリの会）	対象者数	24 人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：パセリの会　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	162 千円	162 千円	61 千円	47 千円

事業費内訳（４年度決算）
パセリの会補助金（老人クラブでの調理実習、食生活改善推進員再教育講座、おたより発行、全道食生活改善推進員協議会会費等に活用）
事業費詳細：162,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
事業実施日数（事前学習含めず）	回	22/37	13/37	1/37
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
団体への補助事業のため、成果を数値化することは難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

食生活は幼いころからの食事や睡眠、運動等の習慣により身に付くものである。現在、学童期～高齢期までのライフステージを対象とした事業を実施することができており、幅広い年代の住民に適切な食生活の知識や情報の普及・啓発活動を行うことができている。成果として、例年の事業実施依頼数を概ね維持できており、パセリの会の活動に町民のニーズがあることがうかがえる。そのため、今後も継続して活動を行っていくことで知識や意識の定着を図る。また、パセリの会を継続することで、会員自身の社会参加の場にもなるため、認知症予防やソーシャルネットワークの構築の面からも事業を継続していきたい。町栄養士から会員へ、地域のつながりを通して会員から町民へ適切な知識や情報をより広められるよう、新たな会員の獲得が課題である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	健康診査事業（若年健診・後期高齢者健診等）	決算書ページ	149～150
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	若年期から高齢期まで一貫した生活習慣病の予防対策及び健康意識の向上に取り組むことで、健康寿命を延伸する。
事業内容（令和４年度）	20歳以上を対象とした若年健診（早目健診）、後期高齢者健診を6月、10月、11月に集団健診で実施。後期高齢者健診は、令和3年度より町内の医療機関において年間を通じて個別で受診できる体制を整えた。令和4年度より早目健診・後期高齢者健診の自己負担金を無料化した。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	20歳以上の町民	対象者数	7,752　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託又は□指定管理（委託先又は指定管理者：対がん協会、帯広厚生病院、清水赤十字病院、御影診療所、前田クリニック、北斗病院）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,808 千円	3,041 千円	2,054 千円	1,688 千円
事業費内訳（４年度決算）	早目健診、基本健診、委託料＝726,398円 糖負荷検査＝49,500円、内臓脂肪ＣＴ検査＝91,260円、受診票発送委託料＝49,500円 後期高齢者健診委託料＝1,523,904円 健康ポイント報償費　599,980円			

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
早目健診・基本健診（対がん協会・帯広厚生病院委託）受診率	%	5.0/5.0	3.2/5.0	3.0/4.0
	目標値不設定理由			
後期高齢者健診（対がん協会・帯広厚生病院、北斗、町内医療機関委託）受診率	%	8.6/10.0	4.7/10.0	6.0/6.0
	目標値不設定理由			
清水赤十字病院委託　糖負荷検査人数	人	3	0	0
	目標値不設定理由	検査人数による評価が難しいため、目標値は設定しない。		
対がん協会委託　内臓脂肪ＣＴ検査人数	人	46	29	57
	目標値不設定理由	検査人数による評価が難しいため、目標値は設定しない。		
健康ポイント（発行ポイント数）	P	299,990	262,175	287,850
	目標値不設定理由	事業の実施回数がポイントを左右するため、目標値は設定しない。		

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
平均自立期間（男性）	年	/79.4	80.8/79.4	79.7/79.3
平均自立期間（女性）	年	/85.9	87.2/85.9	86.6/85.8

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	特定健診・後期高齢者健診は、十勝管内の中でもいずれも受診率が低い。令和4年度より健診自己負担金を無料化し、受診率の向上を目指した。健康寿命の延伸のためには、若い時から健康への意識を高めてもらい健診の受診を定着化させる必要があるため、継続受診の必要性を伝えていきたい。そして健診受診が生活習慣の改善や健康状態の向上につながり、将来的な医療費と介護給付費の抑制につなげたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	検診事業（がん検診、脳ドック、肝炎等）	決算書ページ	149～150
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	40歳以上の町民に対し、胃がん・肺がん・大腸がん検診を、50歳以上の男性に対しては前立腺がん検診を実施し、がんの早期発見・早期治療につなげ、死亡を減らす。また、脳ドックを実施することで、脳疾患等を早期発見し、治療することで健康寿命の延伸・介護予防につなげる。
事業内容（令和４年度）	6月、10月、11月にがん検診の集団検診を実施した。また、年間を通じて北斗病院と厚生病院で脳ドックを実施している。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	40歳以上の町民	対象者数	6,154　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：対がん協会、帯広厚生病院、北斗病院）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	7,579 千円	5,782 千円	5,875 千円	7,308 千円
事業費内訳（４年度決算）	郵便料　94,353円 封筒　46,200円 検診委託料：前立腺がん検診180,750円、胃がん検診1,322,776円、肺がん検診1,119,069円、大腸がん検診813,264円、人間ドック（胃・肺・大腸がん分）1,513,760円、肝炎ウイルス検診109,320円、脳ドック494,200円、エキノコックス検診88,040円			

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
胃がん検診受診率	%	8.2/15.4	7.2/14.5	8.1/13.4
	目標値不設定理由			
肺がん検診受診率	%	9.5/15.3	9.1/14.3	10.7/13.3
	目標値不設定理由			
大腸がん検診受診率	%	10.1/16.9	8.2/15.9	9.5/14.9
	目標値不設定理由			
脳ドック受診者数	人	79/100	92/100	90/100
	目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
平均自立期間（男性）	年	/79.4	80.8/79.4	79.7/79.3
平均自立期間（女性）	年	/85.9	87.2/85.9	86.6/85.8

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	清水町のがんによる死亡者が多い胃がん・肺がん・大腸がんの検診の受診率は低い状況であるため、より多くの人に受診してもらえるように受診勧奨を行っていく必要がある。特に胃がん検診は、検査による身体への負担が高齢になるにつれ大きくなるため、胃バリウム検査だけでなく胃カメラ等他の方法での検診の実施について検討していく必要がある。脳ドックは、受診者が2～3年後の受診指示を受けるケースが多く、令和4年度は予約定員数が埋まらなかった。希望者全員に実施することができているので、定員数を増やさず継続実施していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	女性の検診	決算書ページ	149～150
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	子宮がん・乳がん検診受診者数を増やし、がんの早期発見・早期治療につなげ、がんでの死亡減少を目指す。骨粗しょう症検診を実施し、骨粗しょう症による骨折を防ぎ、骨折による要介護認定者を減らす。
事業内容（令和４年度）	乳がん・子宮がん・骨粗しょう症検診を1日で受診することができるレディース健診を11月に実施。また、より多くの人に受診してもらうために対象年齢の人に受診勧奨ハガキを送付し、産婦への受診勧奨も行っている。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	18歳以上の町民（女性）	対象者数	4,025	人
実施方法	□直接実施			
	■業務委託 又は □指定管理（委託先又は指定管理者：対がん協会、帯広厚生病院、その他医療機関）			
	□補助金補助先：　実施主体：　）			
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）			

コスト

	令和５年度（予算）		令和４年度（決算）		令和３年度（決算）		令和２年度（決算）	
事業費合計	3,422	千円	2,178	千円	2,598	千円	2,811	千円

事業費内訳（４年度決算）

検診消耗品　6,685円
郵便料 29,885円
検診委託料～骨粗しょう症検診 122,900円、乳がん検診 1,147,227円、
子宮がん検診871,065円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
子宮がん検診受診率	%	4.8/6.0	4.6/5.7	4.9/5.4
	目標値不設定理由			
乳がん検診受診率	%	7.1/9.4	6.8/9.1	7.9/8.8
	目標値不設定理由			
骨粗しょう症検診受診者数	人	81/53	68/53	77/53
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
平均自立期間（男性）	年	/79.4	80.8/79.4	79.7/79.3
平均自立期間（女性）	年	/85.9	87.2/85.9	86.6/85.8

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	子宮がん検診、乳がん検診ともに受診率は横ばいである。乳がん検診は検査に時間がかかることから定員となりやすいため、集団検診の日数を多く確保したり、町外での個別検診を受診しやすい体制を整える等をしていく必要がある。令和4年度より個別検診委託機関が増え、3か所となった。また、受診勧奨ハガキや節目年齢のクーポン券の送付等を行い、検診受診率向上を目指す。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	妊産婦の保健事業	決算書ページ	149～152
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	妊産婦及びその家族が、妊娠、産褥、子育て期に渡り心身ともに健康に過ごし、健全な親子・家族関係を築けることを目的とする。
事業内容（令和４年度）	全ての妊産婦に対して、個別支援プランを活用しながら各期に応じた相談・指導を実施した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	妊産婦及び子育て期の人（家族）	対象者数	－	人
実施方法	■直接実施			
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：いのちの森合同会社、母子モ株式会社）			
	□補助金（補助先：　実施主体：　）			
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）			

コスト

	令和５年度（予算）		令和４年度（決算）		令和３年度（決算）		令和２年度（決算）	
事業費合計	13,979	千円	11,762	千円	5,028	千円	6,448	千円

事業費内訳（４年度決算）

ママパパ学級講師謝礼　66,000円
母子手帳、ママパパ学級教材等消耗品　19,980円
ママパパ学級栄養実習用賄材料費　4,841円
子育て支援アプリ情報配信サービス利用料　242,000円
妊婦健診委託料（受診券対応分）　3,249,560円
妊婦健診助成費（自己負担助成分）486,630円
妊婦健診交通費助成　513,667円
産後ケア事業　549,600円
母子衛生費国庫補助金返還金　91,000円
出産・子育て応援給付金事業　6,539,112円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
母子手帳交付数	人	42	38	44
	目標値不設定理由	交付数による評価が難しいため。		
ママパパ学級開催回数	回	15/15	14/15	12/15
	目標値不設定理由			
妊婦健診受診数	件	533	538	527
	目標値不設定理由	受診数による評価が難しいため。		
妊婦健診交通費助成件数	件	42	49	33
	目標値不設定理由	年度によって、対象人数が異なるため。		
産後ケア利用件数	件	30	11	－
	目標値不設定理由	利用件数による評価が難しいため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
妊婦健診を適正回数受診した人の割合	%	/100	78.6/100	87.9/100

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	肥満妊婦、高齢妊婦の増加に伴い、保健指導の重要性は増している。仕事を持つ妊婦が多くママパパ学級の参加率は高くはないが、参加の有無を問わず、中期相談等の実施により全ての妊婦に適正な関わりができている。ほとんどの妊産婦に対して妊婦健診費用や通院交通費の助成を行うことができており、経済面の負担軽減につながっていると感じている。近年増加している児童虐待は出生後早期の母のうつ状態によって引き起こされることが多く、産後ケアの重要性が高まっており、保健師による心理サポートに加え、令和3年度からは産後ケア事業を開始し、個人に寄り添ったケアが実施できる体制となった。産後ケアは自宅に助産師が訪問するため、自宅で取り組める具体的なケアや授乳の相談ができると不安の解消につながっており、自費で産後ケア外来に受診するよりも費用負担が軽減したと感じている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	乳幼児の保健事業	決算書ページ	149～152
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	疾患の有無や特別な支援を必要とする状態を早期に発見し、適切な支援に結びつける。また、親が子どもの成長を理解しながら、よりよい成長のための行動がとれるよう支援する。
事業内容（令和４年度）	乳幼児健診・相談等の実施により、すべての乳幼児及び保護者へ各期に応じた発育・発達の支援を行った。また、３歳児健診において視覚検査・相談を実施し、弱視の早期発見・治療につなげる。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	乳幼児及び保護者	対象者数	－ 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	4,266 千円	2,151 千円	2,193 千円	1,982 千円

事業費内訳（４年度決算）

乳幼児健診・訪問・相談用消耗品	98,323円
視覚相談事業報償費	11,988円
離乳食相談・訪問用賄材料費	19,184円
乳幼児健診等医師・歯科医師委託料	1,419,000円
新生児聴覚検査費	172,705円
養育医療給付費	429,858円

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
乳幼児健診実施回数（４健、１０健、1.6健、３健）	回	23/24	23/25	25/25
	目標値不設定理由			
乳幼児健康相談実施回数	回	12/12	10/10	10/10
	目標値不設定理由			
新生児訪問実施件数	件	40/41	45/46	39/40
	目標値不設定理由			

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
乳幼児健診受診率（４健、10健、1.6健、3健）	%	/100	98.4/100	100/100
新生児訪問実施率	%	/100	97.6/100	97.5/100
乳幼児健診未受診者フォロー率	%	/100	100/100	100/100

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

乳幼児健診・相談等を通して、乳幼児及び保護者への関わりを100%実施できている。健やかな成長と、それを育む親を支えるためには不可欠な事業であり、継続していく。3歳児健診は弱視を発見し治療につなげる重要な機会であるが、視力検査のみでは見逃されるケースが多く、眼科医会からも屈折検査機器を用いた検査が推奨されている。R4年度は試行として盲学校から機器を持参してもらい検査を実施し、検査をした50人のうち9人が精密検査対象（受診者の18.0%）となった。精密検査を受診した6人のうち1人が弱視で治療、4人は眼科での経過観察となっている。機器導入前の視力検査では見逃されていたケースもおり、機器導入のメリットは大きい。このことから、R5年度に屈折検査機器を購入し、3歳児健診だけでなく視力に心配をかかえるケースにいつでも検査が実施できる体制を整えていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	不妊・不育症治療費助成事業	決算書ページ	151～152
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	少子化対策として治療費の支援をすることにより、子どもを望む夫婦が経済的な心配をすることなく治療を継続できる。
事業内容（令和４年度）	保険適用後も、一般不妊治療の自己負担額は５～１０万円程度、生殖補助医療の自己負担額は５～３０万円程度と高額であることが予測されるため、治療費を助成し経済的な負担を軽減した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	不妊症・不育症の治療が必要な子どもを望む夫婦	対象者数	－ 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,500 千円	1,723 千円	2,834 千円	1,689 千円

事業費内訳（４年度決算）

一般不妊治療費助成	315,370円
生殖補助医療費助成	1,407,540円
男性不妊治療費助成	0円
不育症治療費助成	0円

事業実績

活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
生殖補助医療費助成件数	件	10	12	6
	目標値不設定理由	助成件数による評価が難しいため。		
一般不妊治療費助成件数	件	7	14	5
	目標値不設定理由	助成件数による評価が難しいため。		

事業成果

成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
出生数	人	/40	39/40	40/40

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

不妊治療は多額の費用と精神的負担を伴うものであり、その支援は不可欠と言える。特定不妊治療（R4年3月までの治療）については道の助成額に上乗せをする形で助成をしており、治療費のほぼ全額をカバーできている。一般不妊治療は助成の上限額を年間10万円としているが、現時点では概ね治療費の全額を賄うことができている。令和4年度より不妊治療が保険適用となり、町独自で自己負担分を助成し始めたが、まだ実績が少なく治療費がどの程度になるか不鮮明である。今後の状況を見ながら補助上限額等について検討をしていく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	新型コロナウイルスワクチン接種事業	決算書ページ	151～154
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	接種希望者が速やかに接種できるよう接種体制を構築しワクチンの接種を進める。
事業内容（令和４年度）	新型コロナウイルスワクチンの１回目接種からオミクロン株対応ワクチン接種の実施。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	５歳以上の町民	対象者数	8,360	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：アートシステム株式会社ほか）
- ■補助金（補助先：日赤　実施主体：日赤　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	73,199 千円	111,164 千円	6,711 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 【給料・職員手当等・共済費】2号会計年度職員　4,597,629円
- 【報償費】ワクチン接種報償　1,122,000円
- 【需用費】事務事業用消耗品　708,420円
- 【役務費】コールセンター電話料、郵便料等　1,647,421円
- 【委託料】ワクチン接種予約業務委託、接種券作成業務委託等　46,439,046円
- 【使用料及び賃借料】ワクチン接種用器材借上　6,899,783円
- 【負担金、補助及び交付金】集団接種医療従事者派遣事業補助金　440,560円
- 【償還金、利子及び割引料】国庫道費補助金返還金　11,344,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
接種率（初回接種）	%	92/90	88/90	0/0
	目標値不設定理由			
接種率（オミクロン株対応接種）	%	57/70	0/0	0/0
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
接種率（初回接種）	%	/	92/90	0/0
接種率（オミクロン株対応接種）	%	/	57/70	0/0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	町内４医療機関の協力のもと希望者に速やかに接種ができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	新型コロナウイルス感染症対策事業（保健）	決算書ページ	153～154
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	長引く新型コロナウイルス感染症の影響により、国の「新しい生活様式」の実践、北海道の「新北海道スタイル」安心宣言など、感染防止対策を取り入れた新たな生活が求められており、必要に応じて町民への啓発を行っている。事業実施や施設利用等においては、参加人数の制限や会場の定期的な換気のほか、参加者のマスク着用・手指消毒、施設・使用備品の消毒などの感染防止対策を継続して行っていかなければならない。
事業内容（令和４年度）	感染症防止対策として、N95マスクやポリガウン、消毒用アルコールを購入。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町民・職員（町管理施設等）	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	784 千円	6,545 千円	3,746 千円

事業費内訳（４年度決算）
【事務事業用消耗品】
- ・消毒用アルコール等　642,290円
- ・Ｎ９５マスク（300枚）　33,600円
- ・ポリガウン（600枚）　107,910円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
マスク購入数	枚	300	150	40,100
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		
アルコール購入量	ℓ	635	700	875
	目標値不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
感染予防が目的であるため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	予防対策として、検温、手洗い・手指消毒、マスク着用、身体的距離の確保、こまめな換気、会議等の短時間化・Ｗｅｂ化、椅子・テーブル等の消毒などを行い、町民の中から感染者が発生しないように本部会議で情報共有を図り、緊張感を持って取り組んだ。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町福祉・医療施設等感染症拡大防止支援事業	決算書ページ	153～154
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	町内の福祉、介護、医療施設を運営している事業者に対し、新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、施設の消毒や検査等に要する費用の支援を行う。
事業内容（令和４年度）	町内の福祉施設（介護・障がい施設）及び医療機関の13事業者に対し、支援金を交付。

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	町内の福祉施設（介護・障がい施設）及び医療機関の事業者（13事業者）	13 事業者

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：対象事業者　　実施主体：　町　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	8,800 千円	4,700 千円	4,700 千円

事業費内訳（４年度決算）

【負担金、補助及び交付金】
清水町福祉・医療施設等感染症拡大防止支援金（町内13事業者・36事業所）8,800,000円
○内訳（支援金基準ごと）
（１）定員の定めなし（200,000円）　8事業者・12事業所（2,400,000円）
（２）定員20人未満（200,000円）　7事業者・12事業所（2,400,000円）
（３）定員20人以上50人未満（400,000円）　5事業者・ 8事業所（3,200,000円）
（４）定員50人以上（600,000円）　2事業者・ 4事業所（2,400,000円）
※支援金上限額（1事業者200万円まで）～1事業者が該当（360万円→200万円）
※1事業者において複数の事業所を運営する場合は事業所ごとに算定するが、同一サービス区分の事業所は定員等を合算し1事業所として算定する。

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
支援金交付事業者数	事業者	13/13	15/15	15/15
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業者への費用支援が目的であるため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	施設の消毒や検査費用等に対する費用の一部を支援することにより、入所者や患者、従事者の新型コロナウイルス感染症のリスクを減らすとともに、施設内でのクラスター発生の予防にもなった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町福祉・医療施設等価格高騰緊急対策支援事業	決算書ページ	153～154
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	保健福祉課
目	2目　保健予防費	担当課・係名	健康推進係

目　的（何をどうしたいのか）	町内の福祉、介護、医療施設を運営している事業者に対し、価格高騰による負担増の軽減及び施設の消毒、検査費用等に要する経費の増加の一助となるよう支援を行う。
事業内容（令和４年度）	町内の福祉施設（介護・障がい施設）及び医療機関の13事業者に対し、支援金を交付。

事業概要

		対象者数
対　象（誰・何を対象に）	町内の福祉施設（介護・障がい施設）及び医療機関の事業者（13事業者）	13 事業者

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：対象事業者　　実施主体：　町　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	4,400 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

【負担金、補助及び交付金】
清水町福祉・医療施設等価格高騰緊急対策支援金（町内13事業者・36事業所）4,400,000円
○内訳（支援金基準ごと）
（１）定員の定めなし（100,000円）　8事業者・12事業所（1,200,000円）
（２）定員20人未満（100,000円）　7事業者・12事業所（1,200,000円）
（３）定員20人以上50人未満（200,000円）　5事業者・ 8事業所（1,600,000円）
（４）定員50人以上（300,000円）　2事業者・ 4事業所（1,200,000円）
※支援金上限額（1事業者100万円まで）～1事業者が該当（180万円→100万円）
※1事業者において複数の事業所を運営する場合は事業所ごとに算定するが、同一サービス区分の事業所は定員等を合算し1事業所として算定する。

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
支援金交付事業者数	事業者	13/13	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業者への費用支援が目的であるため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	価格高騰により福祉、介護、医療の各施設運営が厳しい状況にある中、各事業者に対し支援金を交付することで運営経費等の負担軽減の一助となった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	環境衛生事務【環境衛生一般事務】	決算書ページ	153～156
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	3目　環境衛生費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	畜犬登録、狂犬病予防注射、野犬掃討、スズメバチ駆除、駅前及び本通り花壇の整備管理等を通じて、町民が快適に安心して暮らせる環境をつくる。
事業内容（令和４年度）	・狂犬病予防法に基づく畜犬の登録、予防接種の実施、身寄りの無い犬猫の保護 ・野犬掃討の実施 ・スズメバチ駆除等の実施 ・駅前及び本通り花壇の整備管理の実施 ・草等繁茂の注意喚起 ・その他生活環境保全事業

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：清水町シルバー人材センター　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,040 千円	810 千円	1,012 千円	1,503 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・食品衛生負担金　120,000円
- ・畜犬登録、狂犬病予防、動物愛護業務　138,769円
- ・スズメバチ駆除業務　218,108円
- ・駅前、本通花壇整備業務　332,865円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
狂犬病予防注射件数	件	316	341	336
	目標値不設定理由	犬の登録数に変動があるため。		
スズメバチ駆除委託件数（令和２年度から委託実施）	件	9	17	40
	目標値不設定理由	年度によって、駆除依頼の件数が異なるため。		
クリーンデー参加者数	人	120	130	160
	目標値不設定理由	ボランティア参加のため、設定が難しい。		
ボランティア清掃活動の実施件数	件	46	52	46
	目標値不設定理由	ボランティア活動のため、設定が難しい。		

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
目的に対する数値化することが難しいため設定しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	各関係団体等と連携しながら環境保全・美化活動を実施している。 今後は環境保全に対する意識を醸成するため、啓発活動や学習機会の充実を行う必要がある。 毎年度、多くの犬猫の保護をしているが、保管場所及び保管中の職員対応に苦慮している。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	公衆トイレ管理事務【公衆トイレ管理】	決算書ページ	155～156
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	3目　環境衛生費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	公衆トイレを適正に維持管理し、快適で良好な生活環境を保持する。
事業内容（令和４年度）	清掃業務委託等により、公衆トイレの適正な維持管理を行った。 御影本通公園トイレについて通年利用できるよう改修を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：清水町シルバー人材センター　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,440 千円	2,847 千円	2,146 千円	1,241 千円

事業費内訳（４年度決算）

消耗品	12,449円
電気料	485,010円
水道料	86,950円
施設修繕料	81,840円
公衆トイレ用地借上料	44,000円
清掃業務委託料	530,460円（4施設）
御影公衆トイレ改修工事	1,606,000円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
公衆トイレ清掃回数（開放期間中、土・日を除く。）	回	246	136	136
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため設定しない		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
維持管理が目的のため設定しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	清掃業務委託等により、公衆トイレの適正な維持管理を行っている。 令和４年度は、御影駅トイレの閉鎖に伴い、地域からの要望により御影本通公衆トイレを通年利用できるよう改修工事を実施し、利用いただいている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	葬斎場管理事務	決算書ページ	155～156
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	3目　環境衛生費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	葬斎場は地域に不可欠な施設であり、施設運営に支障をきたさないよう維持管理に努め、適切な火葬執行を行う。
事業内容（令和４年度）	業務委託により、適正な維持管理を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　西十勝浄化㈱　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	8,397 千円	6,146 千円	6,259 千円	8,280 千円

事業費内訳（４年度決算）

施設維持等経費　1,355,532円
　消耗品105,585円、灯油508,652円　電気490,055円
　修繕料251,240円
施設業務委託料　4,513,300円
　業務管理委託4,400,000円　その他委託113,300円
葬斎場施設用備品　277,200円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
利用件数	件	71	107	79
	目標値不設定理由	利用数による設定が困難なため		
修繕工事数	件	0	0	1
	目標値不設定理由	維持管理のため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

令和８年度に施設の使用が50年目を迎える。施設の主体が老朽化しているため、令和９年度供用開始の計画で新葬斎場を建設するのが望ましい。
現施設においては２基の火葬炉で運営しているが、経年劣化等のため定期的な改修が必要である。経年による耐火物の劣化のため、令和５年度火葬炉改修を行う。
人生最後のセレモニーを清潔に、また環境（大気汚染）に配慮した事業が望まれる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	墓地管理事務	決算書ページ	155～156
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	3目　環境衛生費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	墓地の適正な管理をする。
事業内容（令和４年度）	施設の環境保全のため、敷地内における伸長した樹木の伐採及び草刈を実施した。 また、熊牛墓地支障木の撤去を実施した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：清水町シルバー人材センター、清水町森林組合）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	4,544 千円	4,500 千円	5,479 千円	3,394 千円

事業費内訳（４年度決算）

施設管理費（水道料等）　12,780円
草刈委託料　3,719,549円
墓地樹木伐採等委託料　767,800円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
墓地使用許可	件	1	1	5
	目標値不設定理由	許可件数による評価が難しいため設定しない		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

敷地内における樹木の伸長のため剪定等を定期的に行う必要がある。また、各墓地において舗装・未舗装通路の補修も適時必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	井戸水利用支援金支給事業	決算書ページ	155～158
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	4目　水道施設費	担当課・係名	生活環境係
目　的（何をどうしたいのか）	水道料金負担軽減対策支援事業の対象外世帯を対象に、井戸水利用者支援金（標準家庭による3か月分の水道基本料金相当額）を支給し、水道料金負担軽減対策支援事業の対象世帯との均衡を図り、住民の経済的負担の軽減を行う。		
事業内容（令和４年度）	井戸水を利用しており水道料負担軽減対策支援を受けられない世帯に、令和4年11月から令和5年1月分として1,800円／月×3か月＝5,400円を支給した。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	井戸水を利用しており、水道料金負担軽減対策支援事業による水道基本料金の負担減免を受けられない世帯の世帯主。	対象者数	408　世帯
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	1,455 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

印刷製本費（封筒等）　31,900円
郵便料　71,609円
口座振込手数料　10,912円
井戸水利用者支援金　1,341,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
支援金支出件数	件	249/408	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
※成果指標（目標値）の設定は、本事務事業に適さないため未設定	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	井戸水等を利用しており、水道料負担軽減対策支援事業による水道基本料金の負担免除を受けられない世帯に対して支援金を支給し、住民の経済的負担軽減を図ることができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	公衆浴場施設管理事務	決算書ページ	157～158
款・項	4款　衛生費・1項　保健衛生費	担当局・部名	町民生活課
目	5目　公衆浴場管理費	担当課・係名	生活環境係
目　的（何をどうしたいのか）	町民の公衆衛生の確保のため設置し、適切な管理運営を実施することで利用促進を図る。		
事業内容（令和４年度）	必要な修繕工事等を行い、町民が安全かつ快適に利用できる環境を提供した。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　㈱ホクセイ　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	33,762 千円	33,610 千円	29,370 千円	28,090 千円

事業費内訳（４年度決算）

施設維持費　21,314,061円
　事務事業用消耗品849,068円　販売用消耗品7,166円　重油13,013,055円
　印刷製本費11,550円　電気2,781,648円　水道3,362,822円　修繕893,543円
　電話64,909円　水質検査77,000円　夜間金庫132,000円　施設保険38,200円
　マット借上63,395円　テレビ視聴料14,205円　各種負担金5,500円
施設委託料　8,556,680円
　施設運営委託料7,590,000円　循環パイプ360,800円　熱交換プレート洗浄133,980円
　その他471,900円
工事請負費　3,738,900円
　鏡交換工事438,900円　ろ過タンク交換工事　3,300,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
利用者数	人	19,539/20,000	18,579/20,000	17,723/20,000
	目標値不設定理由			
修繕工事件数	件	2	4	2
	目標値不設定理由	維持管理のため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
利用者数	人	/20,000	19,539/20,000	17,723/20,000

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	施設の老朽化が進んでおり、町民が安全かつ快適に利用できるよう修繕等工事の必要箇所が増えている。 施設の長寿命化と併せて、公衆浴場の必要性や在り方について議論を要する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清掃費事務（十勝圏複合事務組合負担金等）	決算書ページ	159～160
款・項	4款　衛生費・2項　清掃費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　清掃費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	ごみの減量化・資源化を図り、地域循環型社会の構築を推進する。
事業内容（令和４年度）	ごみの減量化・資源化の啓発と適切な分別のため、ごみ収集カレンダー及びごみ分別ブックを作成し全戸配布した。 排出されたごみは、十勝圏複合事務組合（くりりんセンター）において処理している。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	32,970 千円	30,174 千円	32,147 千円	38,108 千円

事業費内訳（４年度決算）

事務事業用消耗品　2,178円
分別カレンダー、分別ブック、収入証紙印刷　5,481,025円
収入証紙取扱手数料　1,224,755円
JANコード登録更新申請　16,500円
リサイクル資源保管倉庫借上料　360,000円
十勝圏複合事務組合負担金（ごみ処理分）　23,090,000円

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
ごみ収集カレンダー印刷枚数	枚	5,000	5,000	5,000
	目標値不設定理由	印刷枚数を増やすことが目的でないため設定しない		
収入証紙売払い金額	円	22,271,500	22,569,750	21,765,000
	目標値不設定理由	売払い金額を増やすことが目的でないため設定しない		

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町民一人一日あたりごみ排出量	g	/680	766/750	735/750
資源リサイクル率	%	/29.4	24.1/28	26/28

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	ごみの減量化・資源化を促進するため、意識啓発を強化していくことが重要である。 ごみの搬入を行っているくりりんセンターの老朽化により、十勝圏複合事務組合では新中間処理施設建設を進めており、令和１０年度供用開始予定となっている。（経済情勢により新たな財政支出が見込まれる。）

事業シート（概要説明書）

予算事業名	ごみ収集事業【ごみ収集業務】	決算書ページ	159～160
款・項	4款　衛生費・2項　清掃費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　清掃費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	効率的なごみ収集を行うことで、町民が快適に暮らすことができる衛生的な生活環境を確保する。
事業内容（令和４年度）	業者委託によりごみ収集を行った。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：清水貨物工業㈱、クリーン開発㈱）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	66,046 千円	64,532 千円	63,488 千円	60,188 千円

事業費内訳（４年度決算）

収集業務委託その1　29,953,000円
　※運転手2.2人、作業員3.5人、パッカー車3台
収集業務委託その2　34,100,000円
　※運転手2.4人、作業員4.0人、パッカー車2台、平ボデー1台
大型ごみ臨時収集　@95,700円×5回＝478,500円

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
計画収集日数	日	243	243	244
	目標値不設定理由	収集回数を増やすことが目的ではないため設定しない		
臨時収集日数	日	5	6	3
	目標値不設定理由	収集回数を増やすことが目的ではないため設定しない		

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
数値化するのが困難なため設定しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	おおむね順調にごみの収集ができているが、大型ごみ収集の申込みに対し、計画収集では対応しきれず臨時収集を行っており、計画収集の見直しが必要となっている。 また、不法投棄や苦情ごみ等に対する即応体制の強化や災害時のごみ収集体制の整備確立が課題である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	し尿処理事業【し尿収集及び運搬事業】	決算書ページ	159～160
款・項	4款　衛生費・2項　清掃費	担当局・部名	町民生活課
目	1目　清掃費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	清潔で快適な住環境の整備のため、適切なし尿汲取りを実施する。
事業内容（令和４年度）	業務委託によりし尿収集運搬を行い、十勝圏複合事務組合において処理した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	し尿汲取利用者	対象者数	953	人

実施方法
- □直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　西十勝浄化株式会社　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	27,912 千円	26,939 千円	25,251 千円	25,163 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・し尿収集業務委託料　13,766,332円
- ・十勝圏複合事務組合負担金　13,173,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	し尿汲取量	kℓ	2,424	2,449	2,342
		目標値不設定理由	汲取量による評価が難しいため。		
	し尿汲取件数	件	2,173	2,176	2,225
		目標値不設定理由	汲取件数による評価が難しいため。		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	汲み取りを行うことが目的のため設定しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	燃料費、車両維持費の高騰のためR5年度より運搬委託料の見直しを行う。 また、冬期間は、し尿が凍結しているため、つるはしで割る等の作業が増えることから、冬季分の委託料の見直しを実施する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清掃センター管理	決算書ページ	159～162
款・項	4款　衛生費・2項　清掃費	担当局・部名	町民生活課
目	2目　清掃センター費	担当課・係名	生活環境係

目　的（何をどうしたいのか）	リサイクル施設化した清掃センターを維持管理し、町内で回収した資源を有償化する。 ごみ収集に代わり、一部地域のごみを清掃センターで回収する。（中継ごみ事業）
事業内容（令和４年度）	リサイクル及び中継ごみ施設として、受入を行った。 また、最終処分場の廃止について進めている。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- □直接実施
- ■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：㈱タクマテクノス北海道他　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	116,851 千円	48,887 千円	44,748 千円	179,126 千円

事業費内訳（４年度決算）

業務委託等	39,523,088円
最終処分場廃止業務委託料	3,630,000円
施設維持費	5,733,823円
（需用費	5,408,156円）
（役務費	305,667円）
（公課費	20,000円）

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	有資源売却料金	円	6,225,903/3,300,000	4,098,093/3,500,000	3,331,581/3,000,000
		目標値不設定理由			
	資源リサイクル率	%	24.1/28.0	24.1/28.0	25.6/28.0
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	有資源売却料金	円	/4,000,000	6,225,903/3,300,000	3,331,581/3,000,000
	資源リサイクル率	%	/29.4	24.1/28.0	25.6/28.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	ごみの減量化・資源化をさらに促進するため、意識啓発を強化していくことが重要である。 各種設備の更新や今後リサイクルが始まる「製品プラ」を処理することのできる設備整備を計画的に行っていく必要がある。 また、最終処分場閉鎖に向けた委託・工事を進めていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	労働行政一般事務	決算書ページ	163～164
款・項	5款　労働費・1項　労働費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　労働諸費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	労働行政一般事務に係る経費負担（とかち勤労者共済センター負担金、十勝北西部通年雇用促進協議会負担金 他）や、清水町商工会マッチング事業と連携をした雇用相談会を行うことで安定した労働環境の整備体制を構築する。
事業内容（令和４年度）	コロナ禍により各種研修会等の開催が中止となった。町内各種企業の担い手不足解消のため、町お知らせ版に求人掲載を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内企業、労働者等	対象者数	－ 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	481 千円	343 千円	339 千円	332 千円

事業費内訳（４年度決算）

ハーモニープラザ担い手センター借上料　100,000円
とかち勤労者共済センター負担金　142,000円
十勝北西部通年雇用促進協議会負担金　48,000円
労働諸費　52,898円
（旅費17,100円、消耗品4,290円、印刷製本費11,000円、チラシ折込手数料20,508円）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
産業安全大会参加人数	人	中止	中止	中止
	目標値不設定理由			
	人	－	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
【数値で表れにくい理由】労働行政一般事務経費のため、数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	新卒者の就労支援事業については、数年において実績がないため、高校、短大、大学等卒業後、就職が未内定の者もなく順調に雇用が進んでいるものと思われる。今後は、労働力確保と事業承継に係る事業支援が必要。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	農業委員会関係事務	決算書ページ	165～166
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農業委員会事務局
目	1目　農業委員会費	担当課・係名	農地振興係

目　的（何をどうしたいのか）	農地等の利用の最適化の推進及び農業者年金加入の推進を目的とする。
事業内容（令和４年度）	農業委員会総会を年間12回（農政部会・農地部会・委員研修）を行うと共に、農業者年金加入促進活動を実施した。 農業者の意向や情報を迅速かつ効率的に収集するツールとして、タブレット端末を国の全額補助により導入した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	農地所有者　農業者　農地所有適格法人	対象者数	－ 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	8,844 千円	9,999 千円	7,528 千円	7,847 千円

事業費内訳（４年度決算）

報酬7,011,600円、費用弁償1,668,788円、旅費204,230円、需用費193,114円、役務費16,940円、使用料及び賃借料222,995円、負担金、補助及び交付金464,000円、備品購入費216,986円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
農業経営基盤強化促進事業による権利の移動（斡旋⇒賃借権更新）	件	68	46	43
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため。		
農地法による権利の移動・設定（３条・転用）	件	41	53	65
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため。		
農業者年金新規加入者	人	7	2	12
	目標値不設定理由	農業従事者の全体数の把握が困難なため、加入人数による評価が難しい。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果目標の策定及び成果を数値化することは困難と判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	農地利用の最適化で農業・農村の持続可能な発展を目指している。 導入したタブレット端末は、「人・農地プラン」が法定化されたことにより、令和６年度末までに必要な目標地図の作成に活用予定。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	スマート農業支援事業	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目　的（何をどうしたいのか）	農業分野対策や国が策定した「みどりの食料システム戦略」に対応したスマート農業の更なる普及促進のため、生産者への指導・相談業務等を担えるスマート農業支援員を採用し、ＧＰＳやドローンによる労働力の軽減、バイオマス消化液利活用による化学肥料の削減など、先進技術の導入による農作業や農業生産の効率化に取り組む。
事業内容（令和４年度）	新規にスマート農業支援員を採用し、生産者への指導・相談業務等を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	対象者数	約340　戸
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	6,037　千円	4,409　千円	0　千円	0　千円

事業費内訳（４年度決算）

スマート農業支援員1名の人件費
給料　3,232,800円
各種手当　602,004円
共済費　574,075円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
指導・相談数	件	74	－	－
	目標値不設定理由	農業者の状況によるため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果を数値化することが困難なため、記載しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

令和４年度は初年度ということもあり、まず町内の農業者のスマート農業の現状把握や問題点の把握に努め、その中でスマート農業に対応した機械を使用しているがその機能を有効活用できていないという傾向が見られた。
今後は、まず現状の機械の有効活用を農業者へ促す取組や、先進的な技術の導入に意欲がありなおかつ農業経営発展に意欲がある農業者に対し技術的な指導・相談等支援をしていくなかで、補助事業の活用等を検討していきたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域農業の再生と担い手育成事業	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目　的（何をどうしたいのか）	①農業後継者及び新規就農者の確保 ②不足している労働力の確保 ③バイオマスを活用した家畜ふん尿の処理
事業内容（令和４年度）	担い手育成事業、酪農人材確保対策事業、新規就農、農業後継者、グリーンパートナー受入（農業青年のパートナー確保）等を実施している清水町地域農業再生協議会へ負担金を支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内に在住する農業者	対象者数	約830　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	2,750　千円	2,000　千円	1,750　千円	2,000　千円

事業費内訳（４年度決算）

・担い手育成事業（清水町地域農業再生協議会負担金）
①農業実習、研修生受入業務　1,106,569円
②新規等就農者関連業務　227,874円
③グリーンパートナー受入業務　733,402円
④すずらん会活動支援業務　45,282円
⑤労働力確保対策業務　1,882,803円
⑥その他　1,115,897円　①～⑥計5,111,827円の内2,000,000円を負担金として支援

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
農業実習生・研修生受入業務（延べ人数）	人	14/12	0/12	1/12
	目標値不設定理由			
新規就業者関連業務	人	17/20	30/20	25/20
	目標値不設定理由			
グリーンパートナー受入業務（延べ人数）	人	22/224	47/224	66/224
	目標値不設定理由			
婚活事業支援（延べ人数）	人	3/108	23/108	32/108
	目標値不設定理由			
すずらん会活動支援業務（延べ人数）	人	15/42	32/42	33/42
	目標値不設定理由			
バイオマス利活用事業（羽帯地区農業者）	人	26/26	26/26	26/26
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
新規就農者	人	/5	0/5	2/5
グリーンパートナー・婚活事業支援	人	/332	25/332	98/332

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

遂成に向け取組中

新規就農者の確保、婚活事業については一定程度の成果を上げている。令和元年度より酪農ヘルパー支援、労働力の確保事業を実施している。また、バイオマス利活用事業を立ち上げ、羽帯地区における家畜ふん尿処理の計画を策定している。
今後も新規就農、後継者対策等を継続し、現在取り組んでいる労働力確保の取り組みをより具体化し、安定した農業経営の基盤づくりを支援する必要がある。また、バイオマス事業を全町的に取り組み、環境保全と循環型農業への取り組みが必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	農村浄化槽設置推進事業補助金	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目的（何をどうしたいのか）	下水道計画区域及び集落排水計画でない地域で、汚水処理のために住宅に浄化槽の設置を推進することにより衛生面等の生活環境改善を図る。
事業内容（令和４年度）	下水道計画区域及び集落排水計画でない地域で、生活環境改善のため、住宅用に浄化槽を設置した方へ、設置に係る経費を補助した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	下水道等区域から外れている町民	対象者数	2,330　人
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：　設置者　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	9,050　千円	8,462　千円	7,204　千円	7,687　千円
事業費内訳（４年度決算）	5人槽　10基設置　補助額計6,362,000円 7人槽　3基設置　補助額計2,100,000円 10人槽　0基設置　補助額計　0円　計8,462,000円			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	浄化槽設置補助基（件）数	基	13	11	11
		目標値不設定理由	件数による評価が難しいため。		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	生活環境改善が目標であるため、成果（目標達成状況）の数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	下水道区域及び集落排水計画ではない農村地域において、住宅取得及び移住者に向けて有効的な事業である。数年前から補助額増額の要望があり、令和元年度において補助額の増額を行い、浄化槽の再取得も認めた。農業後継者及び農村部への転入者確保を目的に、今後も継続して事業の実施が必要。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	畑作総合振興事業補助金	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目的（何をどうしたいのか）	清水町産で有名なアスパラやにんにくの増産、病害虫による被害の軽減対策、修理等による施設の維持などにより畑作物の生産振興を図る。
事業内容（令和４年度）	JA十勝清水町が実施している①アスパラ生産の振興、②病害虫・残留農薬対策、③にんにくの産地化、④有機農業の推進、⑤てん菜事業の維持、に係る事業費を助成し本町における畑作の振興並びに農業者の経営経費負担の軽減を図った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	対象者数	約340　戸
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：JA十勝清水町　　実施主体：JA十勝清水町）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	13,886　千円	17,256　千円	16,237　千円	10,627　千円
事業費内訳（４年度決算）	アスパラ植苗代：500,000円 馬鈴薯施設維持経費支援及び土壌検診：600,000円 かぼちゃ残留農薬調査：50,000円 土壌病害虫対策：4,599,000円（R7迄） にんにく種子増産支援：2,942,000円（R4迄） 堆肥ペレット購入助成：4,000,000円 御影てん菜育苗支援センター支援：1,080,000円 ストックポイント補修経費支援：2,484,984円 てん菜施設機械整備事業助成：1,000,000円			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（補助額/事業費）	単位	4年度	3年度	2年度
	アスパラ植苗代（①アスパラ生産の振興）	千円	500/1,000	150/300	148/300
		目標値不設定理由			
	馬鈴薯シストセンチュウ施設維持費支援及び土壌検診（②病害虫・残留農薬対策）	千円	5,199/26,921	3,797/21,412	280/10,317
		目標値不設定理由			
	シストセンチュウ抵抗性品種コナヒメ導入支援（②病害虫・残留農薬対策）※令和３年度で終了	千円	－	396/396	385/396
		目標値不設定理由			
	かぼちゃ残留農薬調査（②病害虫・残留農薬対策）	千円	50/116	50/135	50/135
		目標値不設定理由			
	にんにく種子増産支援（③にんにくの産地化）	千円	2,942/4,185	3,440/3,440	3,730/3,730
		目標値不設定理由			
	堆肥ペレット購入助成（④有機農業）	千円	4,000/23,913	4,000/22,000	4,000/27,500
		目標値不設定理由			
	御影てん菜育苗支援センター支援（⑤てん菜事業の維持）	千円	1,080/1,080	1,007/1,080	1,030/1,080
		目標値不設定理由			
	（⑤てん菜事業の維持）	千円	3,485/12,940	3,397/12,680	1,004/9,680
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	アスパラ作付面積	a	/1,900	1,703/1,703	1,844/1,844
	馬鈴薯作付面積	a	/86,000	83,536/83,536	85,120/85,120
	かぼちゃ作付面積	a	/5,800	7,706/7,706	5,734/5,734
	にんにく作付面積	a	/1,800	2,150/2,150	1,763/1,763
	てん菜作付面積	a	/128,000	125,955/125,955	127,907/127,907

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	補助金を支出することで、アスパラ・にんにくの生産振興を下支えしている。その結果、アスパラ祭りの開催（R4はコロナにより中止）、にんにくのブランド化に成功している。また、病害虫対策、施設利用料の軽減、労働力の省力化を支援することで、馬鈴薯・てん菜に対する作付け面積を維持している。堆肥ペレットの購入助成を実施することで有機農業を推進している。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	施肥適正化推進事業補助金	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係
目的（何をどうしたいのか）	農地の土壌分析診断を行い施肥設計による施肥を実施する町内農業者に対して町単独補助を実施する。それによって土壌分析の実施並びに分析結果に基づいた効率的な施肥により、過剰施肥が抑えられ、肥料コストの低減が図られる。		
事業内容（令和４年度）	農地の土壌分析診断を行い施肥設計による施肥を実施する町内農業者に対して、町1/2及びＪＡ清水町1/2の割合で経費の補助を実施し、農業者の経営負担を軽減した。		

事業概要

		対象者数
対象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	約340 戸

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：JA十勝清水町　　実施主体：JA十勝清水町）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	2,250 千円	1,005 千円	618 千円	474 千円

事業費内訳（４年度決算）

土壌分析経費補助
（全項目分析）　3,000円/点（税別）×補助率1/2×526点＝789,000円
（一般分析）　2,000円/点（税別）×補助率1/2×216点＝216,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
実施農家戸数	戸	122/140	119/140	117/140
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
土壌分析（全項目分析）3,000円×1/3＝1,000円	点	/750	526/250	242/250
土壌分析（一般分析）2,000円×1/3＝666円	点	/750	216/250	348/250
合計土壌分析実施点数	点	/1,500	742/500	590/500

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

令和4年度は土壌分析が合計742点行われた。土壌分析の実施並びに分析結果に基づいた効率的な施肥により、過剰施肥が抑えられ、肥料コストが低減する環境が整えられつつある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	環境保全型農業直接支援対策事業交付金	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係
目的（何をどうしたいのか）	町内農業の持続的発展と多面的機能の健全な発揮を図り、町内農業の充実に寄与するとともに、地球温暖化防止や生物多様性保全に効果の高い営農活動の普及を図る。		
事業内容（令和４年度）	化学肥料・化学合成農薬の低減や有機農業といった環境保全型の農業に取り組む農業者の組織する団体等に対する国の補助事業を活用し、圃場の取組面積及び取組項目に応じ交付金を支出した。		

事業概要

		対象者数
対象（誰・何を対象に）	環境保全型農業に取り組む農業者	約340 戸

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：対象農業者又は農業団体　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	8,670 千円	7,175 千円	2,967 千円	5,621 千円

事業費内訳（４年度決算）

交付額：3,302a×6,000円/10a＝1,981,200円（緑肥カバークロップ）
1,204a×12,000円/10a＝1,444,800円（有機農業野菜）
8,520a×4,400円/10a＝3,748,800円（堆肥の施用）
合計 7,174,800円

交付金負担割合
国1/2(3,587,400円)、道・町各1/4（1,793,700円）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
環境保全型農業に取り組む農業者への補助額	千円	7,175	2,968	5,621
	目標値不設定理由	補助額による評価が難しいため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
カバークロップの取組面積	a	/4,600	3,302/3,302	4,591/4,591
有機農業の取組面積	a	/550	1,204/1,204	522/522
有機そばの取組面積	a	/11,100	0/0	11,027/11,027
堆肥施用の取組面積	a	/350	8,520/8,520	341/341

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

対象営農活動を行う生産者にとって、環境保全の面だけでなく補助対象生産者の営農活動に対しての支援として役立っている。また取組面積も増加傾向にあるため、今後も環境保全型農業の推進活動を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	経営所得安定対策等推進事業	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係
目　的（何をどうしたいのか）	経営所得安定対策等交付金（規模拡大交付金等含む）の円滑な実施のため、現場における推進活動や要件確認等必要となる経費を、清水町地域農業再生協議会に町を通して補助金として交付する。		
事業内容（令和４年度）	町内の対象農家が経営所得安定対策等交付金を受けようとする場合に、申請は清水町地域農業再生協議会を通して国に行う。そのため、清水町地域農業再生協議会が実施する申請等の事務に対する経費の補助を行った。※町費負担なし		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	対象者数	約340　戸
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先及び実施主体：清水町地域農業再生協議会）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,466　千円	1,465　千円	1,465　千円	1,465　千円

事業費内訳（４年度決算）

経営所得安定対策等推進事業事務委託料　1,436,000円
・JA十勝清水町への事務委託料（内訳：旅費、賃金、事務等経費）
委託料振込手数料　440円
事務用消耗品費　29,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
経営所得安定対策等交付金申請件数	件	443	455	594
	目標値不設定理由	毎年の経営状況等に左右されるため。		
	目標値不設定理由	補助額による評価が難しいため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
補助事業により成果を数値化することが困難であるため記載しない。				

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	平成23年度から町内の対象農家の経営所得安定対策等交付金の申請等の事務を行っている。令和4年度については町内の対象農業者に対して合計443件、交付額約21億5千万円の経営所得安定対策等交付金の円滑な事務手続きが行われた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町食育推進協議会交付金	決算書ページ	167～168
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係
目　的（何をどうしたいのか）	町民一人ひとりが食に対する理解を深め、生涯にわたり健康で豊かな生活を送ることを目指す。		
事業内容（令和４年度）	「食育」をテーマに講演会を実施した。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：清水町食育推進協議会　実施主体：清水町食育推進協議会）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	200　千円	160　千円	16　千円	20　千円

事業費内訳（４年度決算）

通信・事業周知　10,254円（事業周知チラシ新聞折込10,254×1回）
事業費　150,000円（講演会講師謝礼150,000円）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
講演会参加人数	人	30	0	28
	目標値不設定理由	内容や規模によるので設定は難しい。		
食育通信発行	回	0/1	0/1	0/1
	目標値不設定理由			
研修視察	回	0/1	0/1	0/1
	目標値不設定理由			
図書館展示	回	0/1	1/1	1/1
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
事業の成果を数値化することが困難なため、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	食育推進計画に基づき、今後も事業を行う。今後はコロナ禍以前のように食をテーマにしたバスツアーなどの事業を実施していきたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	農業振興一般事務	決算書ページ	167～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	2目　農業総務費、3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目　的（何をどうしたいのか）	円滑な事業推進及び国等の各種事業の活用、国への要望活動などにより、町内農業者の経営安定化を図る。 また、新規就農者への助言や指導、後継者の花嫁対策等各種活動を実施し、青年就農者の確保、育成を図る。
事業内容（令和４年度）	円滑な事業推進及び国等の各種事業の活用のもと、町内農業者の経営安定化を図った。 また、新規就農者への助言や指導、後継者の花嫁対策等各種活動を実施し、青年就農者の確保、育成を図った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	清水町の農業者	対象者数	約830　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	17,738 千円	68,359 千円	10,167 千円	25,751 千円

事業費内訳（４年度決算）

【農業総務費】計701,774円
普通旅費　68,400円
事務事業用消耗品費　51,874円
水土里情報システム使用料　566,500円
北海道てん菜振興自治体連絡協議会負担金 15,000円
【農業振興費】計67,657,520円
担い手コーディネーター（２名）報酬 4,560,000円
共済費（２名分）　668,220円
ふれあい農園事業報償　30,000円
水道料（ふれあい農園分）　6,300円
営農対策協議会負担金　448,000円
経営継承・発展等支援事業補助金　1,000,000円
強い農業づくり事業補助金（繰越明許）　60,945,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	経常経費のため、数値化は難しい。	－	－	－	－
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	経常経費のため、数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	農業総務・振興に関する一般事務及び担い手コーディネーター、地域おこし協力隊員に関する経費、営農対策協議会負担金については、農業を安定して持続させるためにも必要不可欠と考えます。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	産地生産基盤パワーアップ事業補助金	決算書ページ	169～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目　的（何をどうしたいのか）	収益の向上、生産基盤の強化を目指す農業者に対し支援を行い、農業者の負担を軽減することを目的とする。
事業内容（令和４年度）	農業機械及び農業施設の建設等の費用に対する補助事業。※町費負担なし

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	対象者数	約340　戸
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	35,550 千円	64,938 千円	177,285 千円

事業費内訳（４年度決算）

【令和３年度（繰越明許）】
・事業取組主体：ＪＡ十勝清水町（事業費：22,110,000円）
・補助金額（町費負担なし）：10,050,000円
・事業内容：農業機械の導入（真空播種機5台）
【令和４年度】
・事業取組主体：羽帯コントラクター（事業費：56,100,000円）
・補助金額（町費負担なし）：25,500,000円
・事業内容：農業機械のリース導入（大型コンバイン1台）

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	事業取組主体数	件	2/2	1/1	2/2
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	にんにくの販売額	円/a	/737,413	7月確定/737,413	780,879/737,413
	てん菜の労働生産性	円/時間	/8,650	7月確定/8,650	9,281/8,650

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	農作業への新技術導入や省力・効率化に資する機械導入等を図るための補助事業であり、町内の農業振興に繋がっている。年度途中での事業申請となり、補正予算対応してきたが、今後も要望があれば事業実施をしていきたいと考えている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	十勝清水にんにく肉まつり実行委員会補助金	決算書ページ	169～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目的（何をどうしたいのか）

実行委員会（実行委員長：町長、副実行委員長：JA十勝清水町組合長・蔬菜振興会にんにく部会長、委員：商工会長・観光協会会長、JA十勝清水専務）を組織し、町をあげて「十勝清水にんにく」の産地化ＰＲに取り組み、地元町民はもちろんのこと町内外の一般消費者への認知度向上を図り、生産者の意欲向上と新たな地域ブランドとして、地域の活性化を図る。

事業内容（令和４年度）

コロナ禍の影響により、実行委員会での開催については中止することとなった。しかし、代替え案として「ＪＡ・蔬菜振興会にんにく部会・十勝若牛生産組合」によるテイクアウト応援フェアを開催。この企画に清水町商工会・清水町観光協会とともに協力して実施した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町民及び町外者	対象者数 9,000 人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：十勝清水にんにく肉まつり実行委員会　実施主体：同左）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,000 千円	915 千円	0 千円	2,601 千円

事業費内訳（４年度決算）

第4回十勝清水にんにく肉まつり事業費 1,829,332円×1/2＝914,666円
（JA十勝清水町と折半）

（内訳）

広告料（デザイン、ポスター、チラシ、広告等）	381,985円
備品等（テイクアウト容器等）	425,546円
イベント謝礼（キッチンカー経費）	120,000円
グッズ製作費（Tシャツ、ミニのぼり等）	691,790円
食材提供費（十勝清水にんにく、十勝若牛）	89,705円
抽選景品代等	120,306円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
講演会来場者数	人	0/0	0/0	183/183
	目標値不設定理由			
スタンプラリー応募総数	人	99/99	0/0	202/202
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
十勝清水にんにく肉まつり来場者数	人	/6,000	0/0	0/1,000

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

「十勝清水にんにく」を介し清水町の安心、安全な農畜産物の地産地消・食育が図られた。
また、他産地に先駆けて「十勝清水にんにく」の産地化宣言を行ったことにより、新たな地域産品の確立と観光資源としての地域振興と生産者の意欲向上に繋がった。
今後は、更に認知度の向上に努めるとともに、新商品の開発や町内飲食店の活性化を図るため、関係機関が一丸となり取組んでいきたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	持続的畑作生産体系確立緊急対策事業	決算書ページ	169～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目的（何をどうしたいのか）

JA十勝清水町が実施している効率的作業体系の導入や作付体系の改善、気象災害や病害虫リスクの軽減等、畑作地域の生産性の向上に向けた取組に係る事業費を助成し本町における畑作の持続可能な畑作産地の形成を図る。

事業内容（令和４年度）

JA十勝清水町が実施している効率的作業体系の導入や作付体系の改善、気象災害や病害虫リスクの軽減等、畑作地域の生産性の向上に向けた取組に係る事業費を助成した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	清水町内の農業者	対象者数 約340 戸

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：JA十勝清水町　実施主体：JA十勝清水町）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	177,411 千円	66,286 千円	103,376 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ○事業取組主体：ＪＡ十勝清水町（総事業費：384,309,250円）
- ○補助金額合計（町費負担なし）：177,411,000円
- ○事業内容：農業機械の導入（計62台）
  - ：大豆の収穫作業の外部化（3,082a）
  - ：種子用ばれいしょ生産力向上取組（8,710a）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	４年度	３年度	２年度
省力化機械の導入台数	台	62/69	－	1/0
	目標値不設定理由			
てん菜の風害・湿害軽減技術の導入面積	a	－	130,596/133,530	127,102/127,102
	目標値不設定理由			
そばの生産力向上技術の導入面積	a	－	8,943/8,588	7,824/7,473
	目標値不設定理由			
病害虫抵抗性品種の導入面積	a	－	65,136/72,891	50,470/55,288
	目標値不設定理由			
豆類（大豆）の収穫作業の外部化面積	a	3,082/3,000	－	－
	目標値不設定理由			
豆類（小豆・いんげん）の省力栽培に向けた取組面積	a	－	2,608/2,608	99,226/104,095
	目標値不設定理由			
種子用ばれいしょ生産力向上の取組面積	a	8,710/8,710	8,763/8,880	8,499/8,720
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	７年度末	４年度末	２年度末
馬鈴薯作付面積	a	/86,000	83,536/83,536	85,120/85,120
てん菜作付面積	a	/129,000	125,955/125,955	127,907/127,907
豆類作付面積	a	/157,000	157,674/157,674	156,352/156,352
そば作付面積	a	/13,000	12,702/12,702	12,102/12,102

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

平成29年度末の国の補正予算により、本町では平成30年度から当事業を行っている。初年度から、省力化作業機械等の導入や土壌・土層改良の実施、病害虫抵抗性品種の導入、種子用馬鈴薯品質向上技術導入の事業を行ってきた。令和元年度はセミハード系を中心に農作業機械の体制を整備し、令和２年度及び令和３年度はソフト系事業を中心に病害虫等リスク軽減と農業技術の導入を推進した。令和４年度は省力化作業機械等の導入を中心に、ソフト事業も実施した。これにより畑作の持続可能な畑作産地を形成するための体制が整備されつつある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町化学肥料購入支援金給付事業	決算書ページ	169～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農政係

目的（何をどうしたいのか）

国や北海道と一体となり、化学肥料高騰に対して町内の農業者を支援することにより、今後も安定した農業経営を維持継続できるよう農業経営基盤の強化を図る。

事業内容（令和４年度）

高騰する化学肥料購入費の負担を軽減するため、令和４年６月から１２月までの間に納品・発注される化学肥料の購入費に対して化学肥料１トン当たり3,125円を上限に、支援金として町内農業者へ給付した。
北海道が実施する化学肥料購入支援金給付事業と同様の支援内容であり、道の事業の対象となる農業者への上乗せ補助となる。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数	
清水町内の農業者	約340	戸

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町内の農業者　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	32,616 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）：清水町内取扱化学肥料10,437t×補助額3,125円/ｔ＝32,615,625円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
補助農家総戸数	戸	280	－	－
	目標値不設定理由	件数による評価が難しいため。		
化学肥料購入総数量	t	10,437	－	－
	目標値不設定理由	各農家での肥料購入量が違うため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
肥料購入費の一部補助のため、数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

今後も国際情勢等で化学肥料の高騰が続き、農業者の努力だけでは対応しきれないようであれば、まずは国や道の対応が必要であり、その動向を踏まえ町として農業者の経営維持に資するために何ができるかを検討することになると考えている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	多面的機能支払事業補助金	決算書ページ	169～170
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	3目　農業振興費	担当課・係名	農地整備係

目的（何をどうしたいのか）

本事業は農業・農村の有する多面的機能の維持・発揮を図るための地域の共同活動に係る支援活動を行い、地域資源の適切な保全管理を推進することにより、農業・農村の有する多面的機能が、今後とも適切に維持・発揮されるようにするとともに、担い手農家への農地集積という構造改革を後押しするものである。

事業内容（令和４年度）

地域の共同により、地域資源（農地、用排水路、農道等）の適切な管理を行った。今後も持続的な活動を行っていく。本事業と明渠排水路維持管理等事業を併せて行うことにより、不足なく地域資源の保全管理を行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	対象者数	
【多面的機能支払交付金を活用した保全活動組織】 羽帯地域環境保全会・しみず環境保全広域協定組織	336	人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：各活動組織　実施主体：各活動組織　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	67,422 千円	67,420 千円	67,051 千円	60,668 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・農地維持支払交付金事業　48,519,545円
- ・資源向上支払交付金事業（共同活動）　18,376,677円
  負担割合　国50%　北海道25%　清水町25%
- ・推進活動支援事業（事務費）　524,200円
  負担割合　国100%

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
活動範囲（対象農地面積）	ha	6,684/6,684	6,684/6,684	5,652/5,652
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
保全管理が目的のため、成果の数値化が難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

令和2年度から事務作業等の負担を軽減するため、活動組織の広域化を行った。8組織が広域活動組織となり、2組織が単独組織として活動していた。令和4年度より、1組織が広域組織と合併した。広域化に伴い事務負担の軽減や他の組織との情報共有、委託業者等との調整作業が軽減された。今後も持続的な保全活動の実施や未参加地域の事業参加、広域組織化のメリットを生かした保全活動を行い、農業・農村の多面的機能の維持・発揮に資するものとする。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	牛乳消費拡大推進連絡会議負担金	決算書ページ	171～172
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	4目　畜産業費	担当課・係名	畜産係

目的（何をどうしたいのか）

本町は酪農の町として、十勝でも生乳生産量は一番である。各自治体でも、年末年始にかけては牛乳消費拡大に向け様々な取り組みを行っているが、継続的な取り組みが必要であるため、出口対策として牛乳消費拡大運動に取り組む。

事業内容（令和４年度）

牛乳消費拡大キャンペーンの実施や清水高校・公衆浴場に設置されている自動販売機の牛乳に対する助成、各イベントにおける牛乳の提供などを実施する。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水町牛乳消費拡大推進連絡会議　実施主体：　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	2,500 千円	2,000 千円	1,690 千円	484 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・牛乳消費拡大プロジェクト事業　1,000,000円
- ・牛乳消費拡大キャンペーン事業　442,594円
- ・助成事業等（カリヨン等）　611,758円
- ・清水高校購買牛乳無料配布事業　238,176円
- ・役場来庁者への牛乳提供　59,588円

合計　2,352,116円（352,116円　農協負担）

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	牛乳消費拡大キャンペーン	回	1/1	1/1	1/1
		目標値不設定理由			
	牛乳消費拡大プロジェクト	回	1/1	1/1	0/0
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	町内生乳廃棄乳	t	/0	0/0	0/0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

これまでは、主に生産者支援という事で、畜産クラスター事業等の活用による飼養規模拡大の取り組みや、自給飼料増産対策に取り組んできましたが、新型コロナウイルス禍の影響等による乳製品の在庫増により、生乳調整が実施されている。今後においては、出口対策として牛乳消費拡大運動を強化し取り組んでいく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	バイオガスプラント利活用促進事業	決算書ページ	171～172
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	4目　畜産業費	担当課・係名	畜産係

目的（何をどうしたいのか）

清水町のバイオガスプラント普及促進のため、取得価格5,000万円以上の個別型バイオガスプラント及び集合型バイオガスプラントに係る固定資産税相当額の補助を行う。
また、本町の酪農規模からも更にバイオガスプラントの整備が必要であり、更に脱炭素社会を視野に入れた検討も行っていく。

事業内容（令和４年度）

第6期清水町総合計画第4編第1章において資源循環型農業の推進・化学肥料に頼らない消化液の推進を実行していくために、バイオガスプラントから生産される消化液の活用を促進し、高騰する化学肥料の減肥へと繋げるため、関係機関と連携し普及に努めた。また、固定資産税相当額の補助についても併せて行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町内酪農家	対象者数	98	戸

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：対象農業者　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	18,344 千円	16,608 千円	17,833 千円	18,838 千円

事業費内訳（４年度決算）

個別型バイオガスプラントの固定資産税の補助　5,000,000円、1件（5年目）
集合型バイオガスプラントの固定資産税の補助　10,088,000円、1件（9農場共同利用・3年目）
消化液の実証試験　3,000,000円×1/2（農協と折半）＝1,500,000円（地域再生協議会事業）
バイオマス産業都市推進協議会負担金等　20,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	固定資産税の補助件数	件	2	2	3
		目標値不設定理由	補助件数による評価が難しいため		
	調査研究実施数	件	1	1	1
		目標値不設定理由	実施件数による評価が難しいため		
	バイオマス産業都市推進協議会負担金等に関する事務は、経常経費の支出のため、設定しない	－	－	－	－
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	バイオガスプラント普及率	%	/50	29.4/50	29.4/50

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

今後更にバイオガスプラントの整備を実施していくことが必要。
しかしながら電気の送電線の空き容量の問題で、売電を前提としたバイオガスプラントの建設が難しくなっている。このため、全十勝として研究調査や要請活動を行うため、帯広市及び十勝町村会をはじめとした11団体で「十勝バイオマス関連事業推進協議会」を設立した。
清水町としては、売電のノンファーム型接続を検討するとともに、エネルギーの地産地消も視野に入れ、検討していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	乳用育成牛共同預託施設等整備事業	決算書ページ	171～172
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	4目　畜産業費	担当課・係名	畜産係

目　的（何をどうしたいのか）	町営育成牧場においては労働力負担の軽減のため、7か月齢以上の未経産牛の預託を行っており、また、農事組合法人の清流ファームにおいては子牛から6か月齢までの預託業務を行っているが、飼養頭数の増加に伴い、現状は預託要望頭数には応じられていない。この度設立された（株）十勝清水すくすくライフにおいては、子牛から経産牛になるまでの預託施設であり、町営育成牧場の補完的な要素もあり、これまで受入出来ていない預託希望者に対する労働力負担の解消に繋がる。
事業内容（令和４年度）	預託施設支援のため、固定資産税相当額の補助を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内酪農家	対象者数	98	戸

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：㈱十勝清水すくすくライフ　実施主体：　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）		令和４年度（決算）		令和３年度（決算）		令和２年度（決算）	
事業費合計	4,948	千円	5,436	千円	0	千円	0	千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・固定資産税額
  建物　313,434,813円
  償却資産　463,167,490円
  総額　776,602,303円×1.4%×1/2 ≒ 5,436,200円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
固定資産税の補助件数（1件）	件	1/1	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町内預託頭数	頭	/3,530	2,676/3,530	2,304/3,530

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	町営育成牧場においては、現在、道営事業の採択を受け草地造成や草地更新、更には冬期舎飼の過密状態を解消するため、畜舎新築なども計画しているところである。そのことにより、アニマルウェルフェアへの対応や乳牛の増体が見込まれ、更に、預託施設の増加により、これまで以上に希望される町内預託が可能となる。 しかしながら、大規模酪農家においては、労働力不足は深刻な課題であり、また、新牛舎の建設に伴う増頭計画もあることから、預託施設の役割は、今後も必要になってきている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	自給飼料品質向上対策事業	決算書ページ	171～172
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	4目　畜産業費	担当課・係名	畜産係

目　的（何をどうしたいのか）	国の補助事業の対象とならない耕畜連携（畑作専業と畜産）によるデントコーンの委託栽培について、費用の一部に助成を行うことにより、デントコーンの増収と品質向上を図る。
事業内容（令和４年度）	自給飼料品質向上のためデントコーンの委託栽培補助金を支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	耕畜連携栽培をする農場	対象者数	17	戸

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：ＪＡ十勝清水町　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）		令和４年度（決算）		令和３年度（決算）		令和２年度（決算）	
事業費合計	2,250	千円	2,171	千円	0	千円	0	千円

事業費内訳（４年度決算）
- 事業対象要件　（144.70ha × 3,000円／10a × 1/2）
- ・除草剤散布について、土壌処理と茎葉処理の両方を実施すること
- ・連作障害を回避するため、事業対象圃場は3年以下の連作までとする
- ・圃場の地力維持及び耕畜連携促進のため、作付け前に堆肥、スラリー、消化液、しみず有機の施用を必須とする。

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
助成件数	件	17	－	－
	目標値不設定理由	助成件数による評価が難しいため、目標値は設定しない。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
デントコーン品質向上における面積	ha	/150	144.7/150	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	耕畜連携を進めるうえで、これまでの自給飼料増産対策事業は有効であったが、今後は助成金を有効活用するべく、自給飼料の品質の向上と安定生産に寄与できる事業内容に変更し、更に生産性を高めていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	牧場管理運営事業	決算書ページ	173～176
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	5目　牧場費	担当課・係名	町営育成牧場管理係
目　的（何をどうしたいのか）	預託申請頭数が受入限度を超えている状況であるが効率よく草地を利用するため、草地維持管理作業機械の更新。効率的な作業を行うため老朽化した看視車両の更新。牧草の適期刈取による良質な粗飼料確保。育成牛に対して適切な飼養管理を行い繁殖、増体成績の向上目指す。		
事業内容（令和４年度）	・畜舎等施設や放牧地、採草地の適正管理を行い、育成牛の飼養管理を行った。 ・老朽化した倉庫屋根の塗装修繕を行った。 ・車両・機械老朽化による作業効率等の改善を図るため、中古オフロードバイク１台、刈払機1台の更新を行った。		

対　象（誰・何を対象に）	町内の酪農家	対象者数	98　戸
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	286,901 千円	246,372 千円	232,462 千円	237,884 千円

事業費内訳（４年度決算）

【飼料購入】78,356,329円　【施設資材】4,561,868円
【人件費等】69,852,308円　【工事請負費】2,549,800円
【草地肥料】30,352,580円　【備品購入】753,500円
【委託費】17,580,952円　【その他】33,214,659円
【修繕費】9,149,983円　事業費合計　246,371,979円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	夏期放牧延頭数	頭	268,222/275,000	266,272/275,000	274,158/275,000
		目標値不設定理由			
	冬期舎飼延頭数	頭	224,553/221,640	232,675/221,640	221,439/222,000
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	夏期放牧受胎率	%	/55	54/55	53/55
	冬期舎飼受胎率	%	/60	57/60	59/60

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	・現在、町営育成牧場では牧場の収容頭数に対し牛の預託希望が多い状態であり、更に道営草地整備事業で草地更新を実施している事により利用出来ない草地もあることから、預託受入れ頭数の制限を行っている。預託限度を超える分については頭数調整を行い、広域預託（令和4年度実績698頭）で対応している。但し預託者は遠距離運搬を懸念し、できる限り地元での預託を要望している。 ・草地整備によって不足する放牧地の対応は一部の牛舎を利用し、舎飼対応する。 ・飼料や原材料価格の高騰で、経費を圧迫している状況である。可能な限り、自家飼料の品質向上や町内で良質飼料の調達を継続する。 ・預託牛の発育状況は冬期舎飼では目標に近い増体であるが、夏期放牧では十分とは言えず、草地整備による植生回復が急務である。 ・日常の管理業務について、管理用車両、作業機械が老朽化して効率的な業務を妨げている現状があるため、適切な整備、更新計画に基づき対処する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	牧場草地整備事業	決算書ページ	177～178
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	5目　牧場費	担当課・係名	町営育成牧場管理係
目　的（何をどうしたいのか）	町内の酪農家は、総じて飼養頭数規模が拡大するなか、粗飼料生産基盤が未だ脆弱なため、利用要望は年々増加する傾向にある。しかしながら町営牧場の草地は経年劣化による起伏や排水不良が生じ、施肥等の作業が適切に行えない箇所も散在し、粗飼料生産力の低下が著しい。また冬期舎飼では収容能力が不足し要望に応えきれない。このため草地整備、草地造成など外延的拡大を図り、管理用機械導入、畜舎増設を行い、本牧場の機能強化を図り町内酪農家の預託要望に応える。		
事業内容（令和４年度）	令和４年度道営事業では、草地整備76.3ha、育成舎1棟、堆肥舎１棟、バンカーサイロ３基の整備を実施した。		

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	町内酪農家	対象者数	98　戸
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）■その他（負担金　北海道　）		

コスト 事業費	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	92,587 千円	159,689 千円	133,119 千円	91,643 千円

事業費内訳（４年度決算）

道営農業農村整備事業　令和４年度事業費　638,301,950円　国50% 道25% 町25%
町負担金159,575,487円　土地連賦課金113,800円　合計159,689,287円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	草地整備面積	ha	76.3/76.3	79.8/79.8	74.2/74.2
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	本事業は負担金事業であり、成果目標等を数値化するのは困難と判断し記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	令和４年度の時点で進捗状況はほぼ予定通りである。令和５年度以降についても引き続き草地整備を実施する予定であります。草地造成、草地整備が実施された圃場の生育状況は良好で、収量が期待できる。 施設用地基盤整備については、家畜保護施設１棟、堆肥処理施設１棟、飼料貯蔵施設３基の整備が実施されていて、効率の良い家畜管理が期待できる。 次年度以降についても振興局、関係機関と連携を図りながら計画通り進む予定である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	国営土地改良事業	決算書ページ	177～178
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	6目　土地改良事業費	担当課・係名	農地整備係

目　的（何をどうしたいのか）	国営事業実施に伴う地元負担金の償還事務手続きを適切に執り進める。
事業内容（令和４年度）	受益者負担金償還事務を行った。 事業実施に向けて、関係機関と協議等を取り進める。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	国営御影地区受益者償還者	対象者数	79　戸
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	15,492　千円	21,866　千円	22,002　千円	289,717　千円
事業費内訳（４年度決算）	負担金償還金　令和4年度　21,866,198円			

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
清水町負担金償還金	円	0	0	267,879,961
	目標値不設定理由	負担金償還事務のため		
受益者負担金償還金	円	21,866,198	22,002,196	21,837,286
	目標値不設定理由	負担金償還事務のため		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
国営事業の負担金償還事務手続きであるため事業成果目標の設定が困難であり、成果目標の設定は行わない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	御影地区の償還終了期限である令和7年度までは、引き続き償還事務を取進める。また、対象受益者に対して残償還額などを随時提供し納期限納付を促す。 滞納や不納欠損が生じないよう留意し、危険性がある場合は早めに相談を受けるなどの対応を行う。 十勝川左岸二期地区については、令和4年度に着手したため、関係各所と密に連携し取り進める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	明渠排水路維持管理等事業	決算書ページ	177～178
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	6目　土地改良事業費	担当課・係名	農地整備係

目　的（何をどうしたいのか）	排水断面の確保を目的とした堆積土砂撤去、障害木撤去、融雪時の雪割り、その他付帯施設の修繕することで、機能阻害を防止する。
事業内容（令和４年度）	排水路において堆積した土砂の撤去、附帯施設修繕、障害木の撤去を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	排水路116条、総延長約261km	対象者数	－　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	12,223　千円	20,202　千円	10,394　千円	11,722　千円
事業費内訳（４年度決算）	・工事費　19,987,550円 ・保険料　209,583円　農業用用排水路施設賠償保険料 ・事務消耗品購入費　4,385円			

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
堆積土砂撤去	件	14	12	5
	目標値不設定理由	工事件数の予測が不可能であるため。		
障害木撤去	件	0	2	1
	目標値不設定理由	工事件数の予測が不可能であるため。		
付帯施設の修繕	件	11	4	9
	目標値不設定理由	工事件数の予測が不可能であるため。		
雪割り	件	0	1	1
	目標値不設定理由	工事件数の予測が不可能であるため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
排水路越水による各種被害件数	件	/0	0/0	0/0
付帯施設損傷による各種被害件数	件	/0	0/0	0/0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	排水路を限られた予算の中で、損傷度合や緊急性等を考慮し維持管理しており、事故等の発生はない。しかし施設の老朽化が進むと対策費用が増大することが考えられるため、更新事業等による施設改修を検討していく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	道営土地改良事業	決算書ページ	177～180
款・項	6款　農林業費・1項　農業費	担当局・部名	農林課
目	6目　土地改良事業費	担当課・係名	農地整備係
目的（何をどうしたいのか）	道営事業で石礫除去工事や暗渠排水工事、農道整備等を行い地域農業基盤の整備を推進する。対象は町内全域と土地改良事業5地区（清水松沢、清水美蔓、下佐幌人舞、清水羽帯、御影旭山）と草地整備事業1地区（清水）を展開し、畑作・酪農の農業基盤に対し抜け目ない整備を行う。		
事業内容（令和４年度）	令和2年度迄に全地区が事業に着手している。農地の基盤整備の他、農道や用排水路についても整備を進めている。引き続き関係機関・受益者と連携し事業を推進した。		

対象（誰・何を対象に）	道営事業に参加する受益者	対象者数	延べ197　戸
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
	■補助金（補助先：関係受益者　実施主体：北海道　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	170,464 千円	170,635 千円	174,150 千円	128,979 千円

事業費内訳（４年度決算）

【畑総】・・地元負担17%
- 清水松沢　事業費53,883,898円　土地連賦課金421,000円
- 清水美蔓　事業費49,654,376円　土地連賦課金399,700円
- 下佐幌人舞　事業費32,825,044円　土地連賦課金271,000円
- 清水羽帯　事業費19,384,232円　土地連賦課金168,200円
- 御影旭山　事業費13,504,578円　土地連賦課金123,200円

【草地】・・地元負担25%
- 清水　R3年度事業完了

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
畑かん	ha	458.0/621.1	110.0/621.1	0/621.1
	目標値不設定理由			
明渠排水	m	595/1,326	595/1,326	595/1,326
	目標値不設定理由			
農道	m	2,094/2,926	1,222/2,926	552/2,926
	目標値不設定理由			
区画整理	ha	855.3/1,354.7	535.7/1,354.7	461.3/1,354.7
	目標値不設定理由			
暗渠	ha	103.7/107.3	91.2/107.3	68.9/107.3
	目標値不設定理由			
除礫	ha	93.4/96.2	91.2/96.2	41.1/96.2
	目標値不設定理由			
農地造成	ha	0.8/4.3	0.8/4.3	0/4.3
	目標値不設定理由			
草地整備	ha	260.2/260.2	260.2/260.2	230.7/260.2
	目標値不設定理由			
草地造成	ha	9.2/9.2	9.2/9.2	8.8/9.2
	目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
畑かん	ha	/621.1	458.0/621.1	110.0/621.1
明渠排水	m	/1,326	595/1,326	595/1,326
農道	m	/2,926	2,094/2,926	1,222/2,926
区画整理	ha	/1,354.7	855.3/1,354.7	535.7/1,354.7
暗渠	ha	/107.3	103.7/107.3	91.2/107.3
除礫	ha	/96.2	93.4/96.2	91.2/96.2
農地造成	ha	/4.3	0.8/4.3	0.8/4.3
草地整備	ha	/260.2	260.2/260.2	260.2/260.2
草地造成	ha	/9.2	9.2/9.2	9.2/9.2

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	農業基盤整備は必要不可欠であるが、整備に伴う受益者負担が課題である。現在、北海道と町が受益者負担の一部を負担する通称パワーアップ事業を実施し農家負担が7.5%に軽減されている。 農家からは、基盤整備の要望は高いため引き続き農業基盤整備事業を推進し優良農地の維持に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	林業振興事務	決算書ページ	181～184
款・項	6款　農林業費・2項　林業費	担当局・部名	農林課
目	1目　林業振興費、2目　町有林整備費、3目　森林整備事業費	担当課・係名	林務係
目的（何をどうしたいのか）	約２，１００ｈａある町有林の保全のため間伐等を実施し、適期に更新（伐採、植栽）を行いながら環境機能保全に努める。		
事業内容（令和４年度）	森林の持つ公益的な機能を十分に発揮させるとともに住民の生活環境を保全する機能の増進を図るため、町有林の整備を計画的に進めた。 また、今後の民有林整備について森林経営計画を作成し森林整備をすすめ、適正な管理により森林機能の高度発揮を図るため、意向調査対象者へ森林の状況を確認した。 さらに、森林所有者の森林整備に対する意欲向上を図り、適正な管理を促すため、森林環境譲与税基金を財源とした森林整備事業を実施した。		

対象（誰・何を対象に）	町有林約２，１００ｈａ （清水町内約１，８００ｈａ・新得町内約３００ｈａ） 町民及び町内に人工林を所有する森林所有者	対象者数	2,100　ha
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
	■補助金（補助先：清水町森林組合　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	121,581 千円	104,973 千円	92,286 千円	83,271 千円

事業費内訳（４年度決算）

【林業振興事務】
- 負担金　866,150円
- 積立金　9,954,194円

【林務用公用車管理事務】
- 燃料費　226,856円
- 修繕費　75,559円
- タイヤ交換　4,000円
- 車検等手数料　14,560円
- 自動車損害保険料　52,950円
- 自動車重量税　45,600円

【町有林整備事業】
- 植栽事業　13,860,000円
- 保育事業（下草刈り）　15,363,700円
- （除間伐）　26,972,000円
- （枝打ち）　7,810,000円
- （更新伐）　3,245,000円
- 野ねずみ駆除　594,000円
- 倒木支障木伐採　614,900円
- 森林地理情報システム保守　231,000円
- 町有林野事業調査等委託　1,958,000円
- 造林作業路補修工事　6,186,400円

【民有林整備事業】
- 森林経営管理移行調査委託料　440,000円
- 森林環境整備推進事業補助金　5,344,585円
- 豊かな森づくり推進事業　11,113,890円

事業実績 活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
伐採跡地及び複層林造成のための植栽事業	ｈａ	13.40/13.40	5.66/5.76	17.76/17.76
	目標値不設定理由			
保全及び整備のための保育事業（下草刈り・除間伐・複層林造成更新伐）	ｈａ	191.40/214.14	187.65/214.60	156.07/171.46
	目標値不設定理由			
野ねずみ駆除（薬剤空中散布）	ｈａ	110.19/130.00	120.68/130.00	129.08/150.00
	目標値不設定理由			
町内民有林における植栽事業	ｈａ	50.19/75.00	57.53/75.00	74.75/75.00
	目標値不設定理由			
町内民有林における保育事業	ｈａ	225.38/223.17	207.32/223.17	－
	目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
森林経営計画作成者数（累計）	人	/210	4/60	0/60
森林経営計画参入面積（累計）	ha	/350.00	7.88/100.00	0/100.00

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	町有林について、補助事業を活用した整備を実施しているため、補助金の配分が少ない年度は、間伐等の保育事業の実施を調整しながら、植栽・下草刈り事業を優先して今後も実施する。補助率が高いＴＰＰ関連予算の事業があれば搬出可能な間伐事業はこの事業を活用する。 また、森林環境譲与税を活用した森林環境整備推進事業補助金について、令和５年度から枝打ち及び保育間伐も補助対象とし、更なる民有林造林事業の推進を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	有害鳥獣駆除対策事務	決算書ページ	183～184
款・項	6款　農林業費・2項　林業費	担当局・部名	農林課
目	1目　林業振興費	担当課・係名	林務係

目　的（何をどうしたいのか）	猟友会十勝清水部会との連携により有害鳥獣の捕獲を進め、農畜産物への被害の軽減を図るとともに、特定外来種であるアライグマの捕獲に努める。またヒグマ出没時の捕獲体制の確立を図る。
事業内容（令和４年度）	有害鳥獣被害を防ぐため、猟友会清水支部十勝清水部会と連携して駆除を実施した。 また、有害鳥獣の圃場への侵入防止のために、電牧柵等を設置するための資材購入費に対し、一部助成して被害減少に努めた。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	農家・酪農家及び全町民	対象者数	9,000	人

実施方法

- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：猟友会十勝清水部会、農業者　　実施主体：清水町）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	20,192 千円	15,933 千円	8,399 千円	8,399 千円

事業費内訳（４年度決算）

【有害鳥獣対策事業】
- 委託料（猟友会十勝清水部会へ委託）
  （内訳）有害鳥獣駆除費（出役費含む）　6,213,280円
  処理困難鳥獣処理　1,990,120円
- 鳥獣被害防止総合対策事業補助金
  有害捕獲　5,327,000円
- 消耗品費　84,266円
- 修繕料　179,300円
- 賃借料　0円
- 原材料費　0円
- 負担金
  （内訳）西部十勝有害鳥獣対策協議会負担金　136,500円
  猟銃免状等所持新規駆除員補助金　55,000円
  有害鳥獣侵入防止電牧柵等設置費補助金　1,948,000円

事業実績　活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
ヒグマ捕獲数	頭	9/20	2/6	2/6
	目標値不設定理由			
エゾシカ捕獲数	頭	659/700	342/330	304/280
	目標値不設定理由			
キツネ捕獲数	頭	263/280	238/280	238/250
	目標値不設定理由			
アライグマ捕獲数	頭	320/400	189/250	251/250
	目標値不設定理由			
鳥類捕獲数	羽	436/540	370/540	547/510
	目標値不設定理由			
駆除出役回数（わな設置、巡回等を含む）	人	693/775	513/757	570/677
	目標値不設定理由			
電気牧柵設置面積	ha	198.63/200.00	120.33/120.00	105.85/120.00
	目標値不設定理由			
猟銃免状等新規取得者	人	2/3	0/3	3/3
	目標値不設定理由			

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
農畜産物等の被害額	千円	/0	15,710/0	16,885/0
猟友会十勝清水部会会員数（駆除員数）	人	/33	31/33	32/30

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

エゾシカなどの野生鳥獣による農畜産物への被害軽減のため、駆除事業を猟友会十勝清水部会と継続して連携し実施する。また、特定外来種であるアライグマの減少に向け、わなを設置して増殖を抑える。箱わなを購入する際は、西部十勝有害鳥獣対策協議会を実施主体とした補助事業（100%）を活用する。
個々の畑に対する自衛策として電牧柵等の設置に対する補助金についても継続して実施する。猟友会会員の高齢化も進んでいることから、新たに猟銃やわなの免許等を取得する方に対しても引き続き補助金を交付し、駆除体制の維持に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	中小企業近代化資金利子補給等補助金	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	中小企業者の経営の安定を図るため、運転資金・設備資金に係る保証料・利子補給の助成を行うことで資金繰りを支援する。
事業内容（令和４年度）	運転資金・設備資金融資に伴う保証料、利子の助成を行った。また、新型コロナウイルス感染症の影響を受け、一時的に業績が悪化した中小企業者に対しては、運転・設備資金融資に伴う保証料、利子の全額補給を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内の中小企業者	対象者数	346	人

実施方法

- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	31,928 千円	27,897 千円	28,147 千円	29,777 千円

事業費内訳（４年度決算）

一般	（新規分）	37件	8,517,900円（保証料5,780,000円 利子補給2,737,900円）
一般	（継続分）	99件	4,083,400円（利子補給）
コロナ	（新規分）	16件	5,792,700円（保証料3,932,700円 利子補給1,860,000円）
コロナ	（継続分）	60件	8,526,600円（利子補給）
H28災害分		8件	609,400円（利子補給）
繰上償還		23件	366,500円（一般110,200円 コロナ256,300円）

事業実績　活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
補助金新規交付件数（一般）	件	37/50	52/50	68/50
	目標値不設定理由			
補助金新規交付件数（コロナ）	件	16/50	26/50	48/50
	目標値不設定理由			

事業成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
資金繰りの支援が目的であるため、成果目標の設定はしない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

中小企業等の育成振興と経営基盤の安定のために必要な事業である。コロナ禍においても、中小企業の経営安定に寄与しているものであり事業効果が高い。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	地域活性化商品券事業補助金	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	新型コロナウイルス感染症感染拡大、物価高騰等による個人消費が低迷する中、プレミアム付商品券の年３回の発行により消費喚起を促すことで、潤沢な資金を町内に流入する。
事業内容（令和４年度）	年３回のプレミアム付き商品券発行の支援を行った。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	清水町商工会	126　店
	実施方法	□直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
		■補助金（補助先：清水町商工会　実施主体：清水町商工会等　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	101,940 千円	139,532 千円	77,658 千円	90,468 千円
	事業費内訳（４年度決算）	地域活性化商品券事業（ 6月）プレミアム率30%　売上組数　16,686組 商品券換金費49,777,000円 事務費2,430,000円 地域活性化商品券事業（10月）プレミアム率30%　売上組数　18,398組 商品券換金費54,854,500円 事務費2,910,000円 うきうき商品券事業　（ 2月）プレミアム率20%　売上組数　13,000組 商品券換金費26,000,000円 事務費3,560,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		商品券販売組数	組	48,250/33,000	33,000/24,000	24,000/9,800
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		商品券販売額面	千円	/614,250	614,250/402,000	326,000/107,800
		商品券販売合計世帯数	世帯	/5,396	5,396/4,008	5,288/ －

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	予定以上にプレミアム付商品券の販売組数の申し込みがあり組数を増やしたことで、新型コロナウイルス感染症や原料材料の価格高騰の影響で落ち込んだ地域経済の回復に大きな効果があるものと思われる。一方で商品券が使用される事業所に若干の偏りがあることから、事業所個々の購買増加に伴う取り組みが必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町起業等スタートアップ支援事業補助金	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	町内での新規開店や起業を目指す方に必要な資金を助成し、町の経済発展と魅力ある地域づくりを推進し、さらには雇用の確保も目的とする。
事業内容（令和４年度）	令和３年度まであった商工業活性化店舗開店等支援事業補助金と起業・雇用促進補助金を統合し、今までより利用されやすい補助金になったことを商工会や各種会議の際、町のホームページ等で周知し、地域の活性化を促進した。

			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	町内の中小企業者	人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
		□補助金（補助先：　町内事業所　実施主体：　）	
		□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	12,400 千円	8,300 千円	0 千円	0 千円
	事業費内訳（４年度決算）	サービス業　3件　6,000,000円 飲食業　1件　2,000,000円 小売業　1件　300,000円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		補助件数	件	5/3	－	－
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		新規開店・起業件数	件	/5	5/3	－
		本助成制度による新規雇用者数	人	/5	5/3	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	想定以上の申請が来ており、補助金の統合にある程度の効果を感じる。今後も新規に開店する企業のみならず、既存の事業者の存続のための支援も行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町事業者等事業継続緊急支援給付事業	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	新型コロナウイルス感染症の影響による売上の減少に加え、原材料等価格高騰による影響を受けている中小・小規模事業者、個人事業主に対し北海道の事業の上乗せ給付を実施し、事業継続に向けた一助としたい。（売上要件に関しては、当初30%以上減から20%以上減に緩和）
事業内容（令和４年度）	2021年11月～2022年10月と2018年11月～2020年3月までの同月比で、いずれかの月の売上が20%以上減少かつ購入した原材料等の単価が増加していることを要件に、給付金を支給した。（参考　北海道給付金　中小・小規模事業者　100千円　個人事業主　50千円　道給付金と同額補助）

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	町内の中小企業者	346	人

実施方法	
	■直接実施
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）
	□補助金（補助先：　町内事業所　実施主体：　）
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	7,150 千円	0 千円	0 千円
事業費内訳（４年度決算）	中小・小規模事業者　100,000円×49件＝　4,900,000円 個人事業主　50,000円×45件＝　2,250,000円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	補助件数	件	94	－	－
		目標値不設定理由	補助件数による評価が難しいため。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	倒産件数	件	－	0	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	道内事業者等事業継続緊急支援金の給付決定をうけていることが要件で給付を行い、事業継続の支援となった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町運送事業者臨時支援給付金	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	長期化するコロナ禍に加え、原油価格や物価高騰が続く中で、経営収支が悪化している運送事業者に対し、燃料費高騰の負担軽減や本町における物流の維持・確保支援をすることにより、将来的に安定した輸送力の確保を図る。
事業内容（令和４年度）	原油価格高騰の影響を受けている運送事業者に対し、営業用貨物自動車（トラック等）60千円/台、被けん引車（トレーラー）20千円/台を交付し支援した。 （参考　北海道給付金　営業用貨物自動車27千円/台、被牽引車11千円）

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	町内運送事業者	13	社

実施方法	
	■直接実施
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）
	□補助金（補助先：　町内事業所　実施主体：　）
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	11,440 千円	0 千円	0 千円
事業費内訳（４年度決算）	営業用貨物自動車　60,000円×146件＝　8,760,000円 被けん引車　20,000円×134件＝　2,680,000円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	補助件数	件	11	－	－
		目標値不設定理由	補助件数による評価が難しいため。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	安定した輸送力の確保に対する指標を示すのが難しため、設定しない。		－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	運送事業者臨時支援事業補助金の交付決定を受けていることが要件で給付を行い、運送事業者への臨時的な支援となった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水町タクシー事業者臨時支援給付金	決算書ページ	185～186
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	1目　商工振興費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	長期化するコロナ禍に加え、原油価格や物価高騰が続く中で、町民の交通手段という公共的な役割を果たしているタクシー事業者に対し、臨時的に支援を行い、交通の利便性の確保を図る。
事業内容（令和４年度）	原油価格高騰の影響を受けているタクシー事業者に対し、50千円/台を交付し支援した。（参考　北海道給付金　25千円/台）
対　象（誰・何を対象に）	町内タクシー事業者　対象者数 1 社
実施方法	■直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） □補助金（補助先：　町内事業所　　実施主体：　　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	400 千円	0 千円	0 千円
事業費内訳（４年度決算）	対象タクシー車　50,000円×8台＝　400,000円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	補助件数	件	1	－	－
		目標値不設定理由	補助件数による評価が難しいため。		
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	交通の利便性の確保に対する指標を示すのが難しいため、設定しない。		－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	地域公共交通事業者等臨時支援事業補助金の交付を受けていることが要件で給付を行い、タクシー事業者への臨時的な支援となった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	観光振興事業（清水町観光協会補助金）	決算書ページ	187～188
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	商工観光課
目	2目　観光費	担当課・係名	商工観光係

目　的（何をどうしたいのか）	全国の渋沢栄一ゆかりの地交流で深まった関係を生かし、首都圏を中心とした物産展の開催、また、アンテナショップの開設など、町の観光ＰＲとともに、稼ぐ観光に意識した事業の展開を図りたい。
事業内容（令和４年度）	本町の強みを生かした「食」のイベントの開催、また、首都圏を中心とした物産展への出展及びアンテナショップの開設などを行った。
対　象（誰・何を対象に）	道内・道外観光客　対象者数 － 人
実施方法	□直接実施 □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　） ■補助金（補助先：清水町観光協会　実施主体：同左　） □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	7,069 千円	4,124 千円	2,900 千円	4,926 千円

事業費内訳（４年度決算）

- 十勝観光連盟会費、負担金他　791,712円
- 広告宣伝費　497,129円
- 観光スタンプラリー　129,118円
- 清水公園等活性化事業他　124,853円
- トラックマーケット開催経費　208,201円
- 渋沢栄一ゆかりの地物産展参加経費　1,112,083円
- 渋沢栄一ゆかりの地交流ショップ開設経費　980,510円
- 十勝清水肉等特産品ＰＲ経費（レストラン提供）　280,179円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	物産展出展回数	回	5/5	3/3	0/3
		目標値不設定理由			
	観光協会インスタグラム投稿回数	回	37/26	50/26	35/26
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	観光入込客数	人	/182,820	138,426/133,057	54,235/120,961
	観光協会インスタグラムフォロワー数	人	/1,600	1,180/1,100	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	コロナ禍において屋外で開催されるイベントの規模縮小が求められるなか、十勝清水トラックマーケットを中心とする町民を対象としたイベントを実施した。渋沢栄一ゆかりの地交流の繋がりを生かし、首都圏での物産ＰＲに力を入れる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	観光施設管理事業	決算書ページ	187～190
款・項	7款　商工費　1項　商工費	担当局・部名	建設課
目	3目　観光施設費	担当課・係名	公園緑化係
目　的（何をどうしたいのか）	町民や施設利用者が安全で快適に利用できるよう適切な管理を実施する。		
事業内容（令和４年度）	美蔓展望台のトイレ清掃委託業務のほか、町道清水羽帯間道路の桜並木下草刈りを実施し景観の保全に努めた。また、芽室岳山小屋解体工事、日勝展望台モニュメントの台座修復、剣山山小屋屋根改修工事、円山展望台トイレ改修工事を行い、施設利用における安全性の確保・利便性の向上に努めた。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民ほか利用者	対象者数 9,000 人
実施方法	■直接実施	
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：シルバー人材センターほか　）	
	□補助金（補助先：　実施主体：　）	
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	2,617 千円	7,225 千円	3,284 千円	3,253 千円

事業費内訳（４年度決算）

【維持管理経費】　152,208円（施設消耗品・修繕料・原材料費等）
【委託料】　920,380円
内訳　①美蔓展望台トイレ清掃委託　386,880円
②桜並木下草刈委託　302,500円
③日勝展望台公衆トイレアスベスト分析　231,000円
【工事請負費】　6,152,300円
内訳　①芽室岳山小屋解体工事　1,265,000円
②日勝展望台モニュメント台座修復工事　404,800円
③剣山山小屋屋根改修工事　1,050,500円
④円山展望台施設改修工事　3,432,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
維持管理が主体であり、実績設定が困難であるため	－	－	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
（指標化困難であるため記載しない）	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	日勝展望台トイレについて、現在使用休止としているが、解体する場合・継続する場合それぞれにおいて、課題の整理や関係各所との協議等が必要となるため、それらを踏まえた今後の方針を引き続き検討していく。 また、円山展望台を水が不要なバイオトイレに改修した。今後は、トイレ使用後の手洗い用水の確保に向けて設備の改修を行い、衛生環境の改善に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	消費経済費事務	決算書ページ	189～190
款・項	7款　商工費・1項　商工費	担当局・部名	町民生活課
目	4目　消費経済費	担当課・係名	住民活動係
目　的（何をどうしたいのか）	様々な消費トラブルから町民を守り、消費生活の安心を確保する。		
事業内容（令和４年度）	・町民が消費被害にあわないための、チラシの新聞折込・広報紙への掲載を実施 ・弁護士会無料相談の調整 ・二十歳を祝う式典での消費被害防止パンフレットの配布 ・消費者協会・相談員の活動・相談業務の支援と連携		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数 9,000 人
実施方法	□直接実施	
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：清水消費者協会）	
	■補助金（補助先：清水消費者協会　実施主体：清水消費者協会）	
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	2,723 千円	2,539 千円	2,363 千円	2,385 千円

事業費内訳（４年度決算）

・研修参加費　20,620円
・事務用消耗品費　35,530円
・生活相談電話料　109,422円
・啓発資料作成等　29,982円
・相談業務委託料　2,055,000円
・消費者協会補助金　182,000円
・相談事務用備品　106,480円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
相談件数	件	52	76	86
	目標値不設定理由	相談数による評価が難しいため		
消費生活出前講座等実施回数	件	7	3	7
	目標値不設定理由	回数による評価が難しいため		
救済金額割合（救済金額／契約金額）	%	80/100	85/100	89/100
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
救済金額割合（救済金額／契約金額）	%	/100	80/100	89/100

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	達成に向け取組中	日々、新たな手口の悪徳商法が出てくるため、常に情報収集し町民への情報発信が必要となる。また、研修受講により相談員のスキルアップを継続して行うことが重要である。 清水消費者協会会員の高齢化により、会の存続・活動の低下が懸念され、新たな担い手の発掘・育成が課題である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	道路維持管理事業（車両センター維持管理事務含）	決算書ページ	191～194
款・項	8款　土木費・2項　道路橋梁費	担当局・部名	建設課
目	1目　道路維持費	担当課・係名	土木管理係

目的（何をどうしたいのか）

町民の重要な生活インフラである道路、橋梁を利用者が安全に通行できるよう適正な維持管理を行う。
舗装補修や草刈業務などを適切に行い、交通事故の防止に努める。

事業内容（令和４年度）

車道・法面の草刈委託業務のほか、舗装補修工事等を実施した。また、道路維持車両の点検・整備を行い道路維持作業に支障が出ないよう努めた。

対象（誰・何を対象に）：全町民ほか　対象者数：9,000 人

実施方法

■直接実施
■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：町内建設業者ほか　）
□補助金（補助先：　実施主体：　）
□貸付（貸付先：　）□その他（　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	116,185 千円	105,229 千円	90,999 千円	88,178 千円

事業費内訳（４年度決算）

【維持管理経費】42,695,513円（人件費・車両維持費・消耗品・原材料費等）
【委託料】30,846,248円（車道草刈・道路清掃・支障木伐採・道路台帳修正業務等）
【工事請負費】31,631,249円（区画線設置・舗装等補修・側溝土砂上げ工事費等）
【備品購入費】56,100円（刈払機）

事業実績　活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
道路草刈・清掃委託延長	km	380/380	380/380	380/380
	目標値不設定理由			
道路補修箇所（区画線設置・工事箇所等）	箇所	64	47	52
	目標値不設定理由	道路状況によるため。		

事業成果　成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
指標化困難であるため、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

経年劣化の進んでいる土木車両（特にパトロール車、散水車、小型ロータリー）については、現状でも様々な不具合が起こっているため、今後の作業に支障の無いよう、計画的に更新していく必要がある。
また、道路施設においても経年劣化や凍上等による損傷・凹凸等が発生しているため、維持補修と併せて計画的な改修を行っていく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	除雪対策事業	決算書ページ	193～196
款・項	8款　土木費・2項　道路橋梁費	担当局・部名	建設課
目	2目　除雪対策費	担当課・係名	土木管理係

目的（何をどうしたいのか）

市街地の交通量の多い交差点を箇所付けし、随時排雪作業を行うことで町民の通行安全を確保する。また、通学路線や山村部の作業効率化を向上させるべく車両更新計画に基づき老朽化車両の更新を行い、除雪作業の迅速化と合理化を進める。

事業内容（令和４年度）

老朽化した除雪車両を国庫補助金を活用し1台更新（7t専用車）。
町道の通常除雪のほか、必要に応じて清水市街・御影市街の主要路線・交差点の排雪を実施した。

対象（誰・何を対象に）：全町民ほか　対象者数：9,000 人

実施方法

■直接実施
■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）
□補助金（補助先：　実施主体：　）
□貸付（貸付先：　）□その他（　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	200,872 千円	191,936 千円	131,853 千円	144,749 千円

事業費内訳（４年度決算）

【維持管理経費】15,712,897円（車両維持経費、凍結防止剤、スノーポール等）
【委託料】130,711,570円（町道通常除雪・主要交差点等排雪等）
【備品購入費】44,952,000円（7ｔ除雪専用車）
【事故賠償金】559,557円（電柱破損に対する賠償）

事業実績　活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
除雪路線延長	km	450/450	450/450	450/450
	目標値不設定理由			
主要交差点排雪	箇所	20/20	20/20	20/20
	目標値不設定理由			
除雪機械更新台数	台	1/1	1/1	1/1
	目標値不設定理由			

事業成果　成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
指標化困難であるため、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

近年の傾向として、一度に大量の降雪があり除雪対応に苦慮している。限られた時間の中で通学路線や生活弱者への配慮を優先し安全な通行路確保に努める必要がある。
除雪機械の老朽化やオペレーターの高齢化など課題が山積している。除雪業務を遅滞なく遂行するためにも車両更新計画に基づいた老朽化車両の更新を継続するとともに、除雪委託業者の一元化等により、機械や人員のやり繰りについてより効率化を目指す必要がある。（R5は10tダンプ、小型ロータリーの更新を計画）

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町道整備事業・道路新設改良費事務	決算書ページ	195～198
款・項	8款　土木費・2項　道路橋梁費	担当局・部名	建設課
目	3目　道路新設改良費	担当課・係名	土木係

目　的（何をどうしたいのか）	町民の生活基盤となる道路を計画的に改良・整備するとともに、老朽化した舗装や砂利道の維持補修を行う。また、橋梁修繕計画に基づき適切な修繕工事を実施し、管理橋梁の長寿命化を図り安全な通行を確保する。
事業内容（令和４年度）	橋梁修繕・法定点検は道路更新防災等対策事業費補助金（補助率60%）、常盤橋架替事業は社会資本整備総合交付金（補助率60%）、町道整備・舗装改修・凍害防止工事は起債事業、わだち掘れは町単独費により整備した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	道路、橋梁	対象者数	- 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	487,138 千円	546,502 千円	513,733 千円	349,113 千円

事業費内訳（４年度決算）

【委託料】用地確定測量　2,618,000円、町道整備調査・設計　13,519,000円
PCB廃棄物収集・運搬・処理　9,504,000円
【工事費】町道わだち掘れ等舗装補修　26,675,000円、町道舗装改修　53,680,000円
橋梁修繕工事　239,778,000円、常盤橋架替工事　43,307,000円
町道整備工事　93,327,400円、凍害防止工事　15,510,000円
【補償】　水道管移転・立木補償　4,927,846円
【旅費・負担金等】　43,067,981円
【道路新設改良費事務費】積算システム使用料他　588,072円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
町道わだち掘れ等舗装補修事業	路線	2/2	3/3	4/4
	目標値不設定理由			
橋梁修繕事業	橋	2/2	2/2	2/2
	目標値不設定理由			
町道整備事業	路線	2/2	3/3	2/2
	目標値不設定理由			
凍害防止工事（1路線）	路線	1/1	1/1	1/1
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
指標化困難であるため、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	・町道の総延長634kmの内、舗装道路は394kmと舗装率は62%を占めるが、そのほとんどが昭和後期に整備された路線であるため、舗装の劣化は急速に進行しており、今後膨大な補修費用が必要となるが、補助事業等のメニューがないため一般財源で実施している状況。今後は補助金等財源の確保や安価な補修工法など検討が必要である。 ・本町が管理する橋梁は267橋あるが、5年に1度の法定点検の結果として約50橋において修繕の必要があるとの評価であった。今後においても、橋梁長寿命化修繕計画に基づき国庫補助事業（補助率60%）を有効に活用して計画的な修繕を行う。 ・新羽帯常盤間道路に架かる常盤橋の一部未改良区間は線形が極端に悪く、狭隘で車両の交差が出来ないなど交通の支障となっているため、社会資本整備総合交付金事業（補助率60%）を活用し橋梁架替・線形改良を実施し安全で円滑な交通の確保を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	都市計画マスタープラン策定事業	決算書ページ	199～200
款・項	8款　土木費・4項　都市計画費	担当局・部名	建設課
目	1目　都市計画総務費	担当課・係名	住宅都市係

目　的（何をどうしたいのか）	マスタープランの策定により、まちづくりの基本的な考え方、土地利用、道路・公園といった都市施設等の方針を明らかにし、具体的な都市計画を定める際の総合的な指針とする。 新体育館用地を含む全体的な用途地域見直し、町内にある公園のあり方について検討する。
事業内容（令和４年度）	清水町都市計画マスタープラン策定のため、町民アンケートを実施している。組織として作業部会を設置した。都市計画審議会において町の都市計画関係のアンケート集計や現況把握等を行い、次年度以降の策定委員会・庁内検討委員会の設置に向けた諸準備を行う。

対　象（誰・何を対象に）	町全域	対象者数	9,000 人
実施方法	■直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　シン技術コンサル　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,774 千円	4,863 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

都市計画マスタープラン策定業務委託　4,840,000円
都市計画審議会報酬・旅費　22,690円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
都市計画審議会開催回数	回	2	-	-
	目標値不設定理由	開催回数による評価が難しいため。		
	回	-	-	-
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
指標化困難のため、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	第６期総合計画で予定される事業の内容やスケジュールを考慮しつつ、区域マスタープランとの整合を図らなければならない。 また、現在の地域地区や都市施設などの個別の都市計画についても、策定されたマスタープランに基づき、必要に応じて見直しを行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	その他公園管理（公園遊具更新事業含む）	決算書ページ	199～204
款・項	8款　土木費・4項　都市計画費	担当局・部名	建設課
目	2目　公園管理費	担当課・係名	公園緑化係

目　的（何をどうしたいのか）

町民の憩いの場である公園の在り方について、利用者の少ない小規模公園については劣化度合いが進行している遊具を順次撤去し緑地化を進める。また、比較的利用頻度の高い公園遊具は利用者のニーズを考慮したうえで更新を検討する等適正な管理に努める。

事業内容（令和４年度）

御影公園は老朽化した遊具を撤去し、噴水周辺の補修に係る実施設計を行った。また、西文化公園の柵の改修を行った。
下佐幌運動公園のパークゴルフ場用備品・清水公園ペダルボートを更新した。
その他、定期的に公園施設内の草刈を実施したほか、遊具点検を行い利用者が安全に使用できるよう維持管理に努めた。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民と町外利用者	対象者数	9,000	人

実施方法

■直接実施
■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：シルバー人材センターほか　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	65,172 千円	43,041 千円	58,001 千円	33,031 千円

事業費内訳（４年度決算）

【維持管理費】　22,547,989円（人件費・車両維持経費・原材料費等）
【委託料】　11,495,196円（公園草刈・トイレ清掃・ボート乗り場管理等）
【工事請負費】　4,213,000円（御影公園遊具撤去工事等）
【備品購入費】　4,784,670円（ペダルボート、パークゴルフ場備品等）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
総合公園・地区公園・街区公園他の管理	箇所	21/21	21/21	21/21
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
（指標化困難であるため記載しない）	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

公園施設全体として経年劣化が進んでおり、修繕等が必要な箇所が多数発生していることから、利用者の安全確保のために適宜補修等実施していくとともに、遊具の更新や施設改修についても、各公園施設の利用状況等を踏まえながら、計画的に実施していく必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町営住宅等建設事業	決算書ページ	205～206
款・項	8款　土木費・5項　住宅費	担当局・部名	建設課
目	2目　住宅建設費	担当課・係名	住宅都市係

目　的（何をどうしたいのか）

平成29年度～令和８年度までの10年の計画期間で、老朽化が進んでいる御影地区の町営住宅について、高齢者や障害者、子育て世帯に対応したユニバーサルデザインの住宅にすべく、町営住宅の整備を実施していく。

事業内容（令和４年度）

西都団地建設工事及び実施設計、旧西都団地の解体

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町営住宅	対象者数	－	人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	75,302 千円	108,561 千円	26,103 千円	51,427 千円

事業費内訳（４年度決算）

西都団地建設（2棟4戸）
建設工事～81,180,000円（第1工区41,140,000円、第2工区40,040,000円）
外構工事～23,474,000円（道路・駐車場整備等を含む）
移転補償～ 1,057,518円
実施設計～ 2,849,000円（R3繰越明許）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
さくら野団地の建設	棟、戸	－	－	3棟6戸/3棟6戸
	目標値不設定理由			
西都団地の建設	棟、戸	2棟4戸/2棟4戸	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
御影地区ユニバーサルデザイン対応戸数	戸	／16	10/10	6／6

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

現在、町営住宅全体の入居率（政策空家を除く）は約78%、ユニットバスを完備した住宅では約90%と高い入居率となっている。御影地区に限定した場合の入居率（政策空家を除く）は約95%と高い状況であるが、ユニットバス対応の住宅はさくら野団地のみであり、入居者のおよそ半数が高齢者である現状や、今後ますます高齢者が増えていくこと、また、町全体の人口減少問題等を踏まえると、管理戸数を減らしていく必要はあるものの、一定程度ユニバーサルデザインの住宅整備を進めていくことは必要であると考えている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	とかち広域消防事務組合負担金	決算書ページ	207～208
款・項	9款　消防費・1項　消防費	担当局・部名	
目	1目　消防負担金	担当課・係名	総務課（消防）

目　的（何をどうしたいのか）	円滑な消防局運営と、災害から住民の生命、身体及び財産を守るために消防資機材や救急資機材を整備することにより災害活動の充実を図る。
事業内容（令和４年度）	消防局運営及び各種災害へ対応するための消防資機材・救急資機材整備に伴う負担金をとかち広域消防事務組合へ支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	268,962 千円	296,100 千円	300,197 千円	267,749 千円

事業費内訳（４年度決算）

【共通経費】　45,946,000円
【個別経費】
- 清水消防署費　25,983,000円
- 消防施設費　313,000円
- 公債費元金　2,166,000円
- 公債費利子　101,000円
- 職員費　221,491,000円
- 予備費　100,000円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
負担金事業の実績記入困難に伴い記載なし	－	－	－	－
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
負担金支出に対する成果目標記入困難に伴い記載なし。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	今後も継続し円滑な消防局運営を行うとともに、災害から住民の生命、身体及び財産を守るため地域特性等を踏まえた消防資機材の整備及び高齢化の進展により高齢者や国際化による外国人労働者への対応が増えることが予想されるため、支障なく活動が行えるよう救急資機材の整備が必要である。 消防車両の更新により、走行性能・安全性能が向上したとともに、車両に積載する資機材の新規導入も図るため、より効果的な災害活動が可能となり、町民の安心・安全確保を図ることができる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水・御影消防団事業	決算書ページ	207～210
款・項	9款　消防費・1項　消防費	担当局・部名	
目	2目　消防団費	担当課・係名	総務課（消防）

目　的（何をどうしたいのか）	消防団は、消防署と同様、消防組織法に基づき、それぞれの市町村に設置される消防機関であり、地域における消防防災のリーダーとして、平常時・非常時を問わずその地域に密着し、住民の安心と安全のため、地域防災力の充実強化を目指している。
事業内容（令和４年度）	各種災害へ対応するための資機材整備・維持管理を行った。 清水・御影消防団員に対し年額報酬及び出動に対する費用弁償を支出した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	27,191 千円	21,548 千円	19,856 千円	16,315 千円

事業費内訳（４年度決算）

報酬 12,779,284円	交際費 37,664円	使用料及び賃借料 0円	補償、補てん及び賠償金 0円
共済費 2,486,000円	需要費 2,877,334円	原材料 11,000円	
報償費 94,465円	役務費 363,851円	備品購入費 1,316,700円	公課費 351,500円
旅費（費用弁償） 170,028円	委託料 552,634円	負担金、補助及び交付金 507,510円	計 21,547,970円

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
災害出動（清水消防団）	件／名	5/158	10/447	8/273
	目標値不設定理由			
災害出動（御影消防団）	件／名	1/23	1/15	2/37
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
清水消防団団員数	人	/65	58/65	64/65
御影消防団団員数	人	/40	34/40	34/40

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	消防団員の高齢化が進み、今後消防団員の確保が困難になることが予想される。また、サラリーマン団員の増加も相まって益々消防団員のなり手が不足することが想定されるため、その対策として、新入団員の確保の取組みがより一層求められる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	消防施設整備事業	決算書ページ	209～210
款・項	9款　消防費・1項　消防費	担当局・部名	
目	3目　消防施設費	担当課・係名	総務課（消防）
目　的（何をどうしたいのか）	町内に設置されている消防水利を災害時に万全の状態で使用できるよう定期的に維持管理を行うことを目的とする。		
事業内容（令和４年度）	消防水利は、一度設置されると数十年使用しなければならず、長期間使用できるよう、定期的に点検を実施し維持管理を行った。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	4,400 千円	2,224 千円	23,609 千円	1,826 千円

事業費内訳（４年度決算）

消火栓更新工事 2基
若松町内プリマハム駐車場横消火栓更新工事　1,012,000円
日清町内尾名宅前消火栓更新工事　915,200円
防火水槽施設調整工事（大成町内　柴田宅前防火水槽）　297,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
消火栓更新	基	2/2	2/2	1/1
	目標値不設定理由			
防火水槽施設調整工事	基	1/1	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
目標の数値化が困難なことから記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

令和4年度現在の消防水利の基準報告では充足率92%となっている。充足率の上昇から令和2年度からは設置後40年を超える消火栓を、水道管布設替え工事などに併せて更新していくこととしており、令和4年度までで計5基を更新済み。今後も老朽化した消火栓を優先に整備を進めていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	英語指導助手招へい事業	決算書ページ	213～214
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係
目　的（何をどうしたいのか）	小学校の英語活動および中学校の英語の授業において、外国人から生きた英語を聞き、生活を知ることにより、英会話の基礎や国際理解を深めて、生きる力を育み、自立した大人に成長させる。		
事業内容（令和４年度）	保育所・幼稚園等の幼少期より継続してネイティブな外国語に馴染むことで正確な発音や外国に対しての興味と関心を高めている。小中学校においても継続して英語に対して積極的に学ぶ関心を高めるための環境を整えている。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	幼稚園、保育所、小学校、中学校に通う児童生徒	対象者数	845　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	9,609 千円	9,201 千円	6,585 千円	6,111 千円

事業費内訳（４年度決算）

給与：7,480,000円、共済費：1,277,687円、旅費：0円
消耗品費：0円、傷害保険料：43,200円、自治体国際化協会会費：184,000円
備品購入：197,780円、渡航費用：0円、健康診断委託料：18,194円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
英語指導助手（ＡＥＴ）任用人数	人	2/2	2/2	2/2
	目標値不設定理由			
小学校での活動日数（延べ）	日	99	106	67
	目標値不設定理由	年度によって、活動日数が異なるため。		
幼児教育・保育施設での活動日数（延べ）	日	6	8	8
	目標値不設定理由	年度によって、活動日数が異なるため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果の数値化困難のため記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

児童生徒が外国人の英語指導助手と接することで、発音の正確さや英語についての興味関心が高まり、より深く理解する学びの環境が整備された。
また、学校においても教職員の意識改革が図られ、国際理解についての教育実践が展開されるようになった。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	総合的な学習の時間推進事業	決算書ページ	213～214
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	1.自ら課題を見付け、自ら学び、自ら考え、主体的に判断し、よりよく問題を解決する資質や能力を育てること。 2.学び方やものの考え方を身に付け、問題の解決や探究活動に主体的、創造的に取り組む態度を育て、自己の生き方を考えることができるようにすること。 3.各教科、道徳及び特別活動で身に付けた知識や技能等を相互に関連付け、学習や生活において生かし、それらが総合的に働くようにすること。
事業内容（令和４年度）	小中学校における総合的な学習の時間において「十勝清水学」を始めとするキャリア教育に係る児童・生徒の自主的な学びに向けた活動を支援した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	小中学校児童生徒（小学校3～6年、中学校1～3年）	対象者数	526　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	999 千円	992 千円	793 千円	1,000 千円

事業費内訳（４年度決算）

清水小学校（農園活動他）　341,000円
御影小学校（パソコン学習他）227,000円
清水中学校（防災学習他）　229,269円
御影中学校（キャリア学習他）194,994円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	十勝清水学の開催	時数	403	293	293
		目標値不設定理由	学習指導要項により設定されているため		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果の数値化は困難なため記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	総合的な学習の時間である「十勝清水学」において、生徒が自ら考え、自ら学ぶ力を定着しつつある。地域に誇りを持ち生涯を通じて故郷清水町と繋がる子どもの育成を目指すことを重点に置きながら取り組んでいく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	父母負担軽減事業	決算書ページ	213～214
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	少子化の要因の一つである子育てに伴う家計の負担の軽減を図り、子育てに喜びや楽しみを持ち、安心して子どもを生み育てることができる環境を形成していく。 ①義務教育費及び高等学校経費の負担軽減による経済的不安の解消 ②スキー授業、修学旅行等の教育内容の充実 ③登下校時の児童の安全確保
事業内容（令和４年度）	児童・生徒の学校行事に係る保護者の負担を軽減するために一部費用について町が負担した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	小・中学校、高等学校の児童・生徒の保護者	対象者数	709　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	10,523 千円	9,591 千円	5,767 千円	2,290 千円

事業費内訳（４年度決算）

・スキー授業に伴う経費　682,520円（296人分）
・修学旅行費全額助成等　6,924,671円（171人分）
・自転車通学用ヘルメット購入費助成　4,048円（1人分）
・高校新入生学習用タブレット等端末購入支援金　1,980,000円（66人分×30千円）

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	スキー授業に係る授業回数（小・中学校）	回	10	4	6
		目標値不設定理由	年度によって授業回数が異なるため		
	修学旅行費助成人数（小・中学校）	人	146	120	127
		目標値不設定理由	年度によって児童・生徒数が異なるため。		
	自転車通学用ヘルメット購入費助成件数（現物支給）	件	1	4	16
		目標値不設定理由	年度によって対象人数が異なるため		
	高校新入生学習用タブレット等端末購入助成件数	件	66	－	－
		目標値不設定理由	年度によって、対象人数が異なるため。		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果の数値化は困難なため記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	特に家計の負担となる修学旅行費の助成については、従来の見学料（施設見学料など）助成から平成30年度に旅行費用の半額助成へと拡大し、どのような家庭環境にあっても、義務教育では十分な教育を受けられるよう、教育費の家計の負担軽減を図ることができた。令和３年度より旅行費用の全額助成を実施し、更なる負担軽減を行った。 令和４年度より高校進学者へのタブレットの助成を新たに開始したが、義務教育後もICT環境を整えなければいけない中で生徒（保護者）の負担軽減を図ることができた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	幼保・小連携教育推進事業	決算書ページ	213～214
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	連続する子どもたち一人一人の望ましい成長・発達を促す教育環境として、幼稚園・保育所から小学校への就学の際の段差を少なくするため、校種間の子どもたちの交流事業実施の他、教員、保育士などの関係者をはじめ保護者にも、連携と相互交流の理解を深める取り組みを行っていく。
事業内容（令和４年度）	就学前施設に通う5歳児（年長児）と小学校5年生及び1年生との交流の実施。 就学前施設職員と小学校教諭との連携を図るための相互授業参観や研修会の実施。

			対象者数	
	対　象（誰・何を対象に）	幼稚園児、保育所児、小学校児童及び保護者　他	508	人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	65 千円	5 千円	15 千円	42 千円
	事業費内訳（４年度決算）	・合同研修会講師謝礼（毎年）　0円 ・合同研修会開催経費　0円 ・事務経費（各機関）　4,928円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		関係機関担当者による合同研修会	回	1/1	0/1	0/1
			目標値不設定理由			
		年長児交流他交流事業	回	10	8	4
			目標値不設定理由	年度によって実施回数が異なるため		

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		合同研修会参加者人数	人	/	33	36
		幼保小中との交流回数	回	/17	19	15

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	幼保・小の連携については、協議会組織定着が図られ、担当する教員の意識も高く、一人一人の児童にあった指導が行われている。一方で保護者、地域への事業取組の周知、連携において不足な点があるため、改善が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	コンピューター教育事業	決算書ページ	215～216
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	新学習指導要領に対応できるＩＣＴ機器を整備、活用することで、児童・生徒の理解度を高め教育の充実を図る。
事業内容（令和４年度）	コンピューター機器の適切な維持管理を行い、安全なＩＣＴ環境を整えた。

事業概要			対象者数	
	対　象（誰・何を対象に）	児童・生徒、教職員	752	人
	実施方法	■直接実施		
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	7,683 千円	9,720 千円	22,366 千円	125,681 千円
	事業費内訳（４年度決算）	《需用費》消耗品費（インク、トナー等）修繕料　2,034,833円 《役務費》回線使用料（光回線、プロバイダ）　1,170,840円 モバイルWi-Fi使用料（90台）　2,771,450円 《委託料》保守・管理等委託料　3,742,860円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		小学校コンピュータ機器更新台数	台数	－	－	57 / 57
			目標値不設定理由			
		小学校無線ＬＡＮ設置	式	－	－	1/ 1
			目標値不設定理由			
		教職員のＩＣＴ研修	回	0 / 2	0 / 2	2 / 2
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		成果を数値することが困難なため記載なし。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	令和２年度から小中学校で１人１台のタブレット環境となっている。 今後の課題としては、徐々に古くなっていくタブレット機器の更新、ネットワーク機器の更新、公務用パソコンの更新が必要となることから、計画的にコンピューター機器の更新をしていかなければならない。 また、将来的には教職員と児童・生徒が向き合う時間を確保するため、校務支援システムを導入し、校務の情報化を図り、業務の効率化と学校運営の改善化を図っていきたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	就学支援事業	決算書ページ	215～216
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	経済的な理由により修学困難な児童・生徒の保護者に対して学用品費、給食費などの必要な援助を行い、どのような家庭環境においても平等に学べる環境を与える。
事業内容（令和４年度）	定められた世帯収入基準に満たない児童・生徒を持つ世帯に対して子どもたちの学校生活に必要な学用品や給食費などの負担を軽減するために支援を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	小・中学校の児童・生徒の保護者	対象者数 643 人
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	10,245 千円	8,379 千円	7,303 千円	7,234 千円
事業費内訳（４年度決算）	就学奨励費交付事業　8,378,807円			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	交付人数（小学校）	人	40	47	50
		目標値不設定理由	年度によって対象者数が変動するため		
	交付人数（中学校）	人	21	24	24
		目標値不設定理由	年度によって対象者数が変動するため		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果の数値化は困難なため記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	義務教育の円滑な実施を図ることを目的として、経済的な理由により就学困難な児童・生徒の保護者に対して、必要な援助（入学準備金・学用品費・体育用品費、クラブ会費・児童PTA会費、学校給食費）を行っている。入学準備金に関しては年度前支給の対応も行い、利用者が必要なときに必要な支援を行える体制を整えた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	奨学金貸付事業	決算書ページ	215～216
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	義務教育後も奨学金貸付の支援を行うことにより、町民である保護者等の負担軽減を図るとともに、奨学生が学校卒業後、清水町に在住し5年以上就業する場合は償還額の免除を行うなど、町としても優秀な人材の確保を図る。
事業内容（令和４年度）	義務教育終了後に高等学校や大学へ進学することを志す子どもに対して、無利子により本人に貸付を行った。償還期間は卒業後10年間とし、奨学生が卒業後町内に住所を有して就職をした期間が５年を過ぎた奨学生は奨学金の全額を免除する。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	大学、高等学校、専修学校等に在学する人	対象者数 － 人
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	28,140 千円	27,060 千円	25,200 千円	19,080 千円
事業費内訳（４年度決算）	奨学金貸付金額　27,060,000円			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	奨学金貸付人数（延べ人数）	人	74	51	31
		目標値不設定理由	年度によって対象人数が異なるため		
	奨学金貸付金額	千円	27,060/27,060	25,200/26,700	19,080/17,520
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	貸付者の町内就職者数	人	/4	7/4	3 / 4

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	貸与希望者の減少により平成20年度から平成27年度において新規貸付の休止を行っていたが、平成30年度より申請から貸与までの迅速な審査や入学前の貸付に対応。また、十勝管内の高校に奨学金制度の周知を徹底し、新規貸付再開の平成28年度1件、平成29年度0件、平成30年度15件、令和元年度13件、令和2年度は16件と新規貸付の増加になった。 大学等卒業後の町内就職に向けた取り組みを関係機関と連携して行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	高校振興事業	決算書ページ	215～216
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目的（何をどうしたいのか）	「自立、探究、創造」を体現すべく、道内でいち早く「総合学科」を取り入れた清水高校の魅力の発信、生徒の学力向上のための、資格検定補助、ICT活用支援、通学費補助を実施し、町全体で清水高校の振興を図る。
事業内容（令和４年度）	清水高校振興会を通じて、清水高校に通学する生徒に対して、希望する進路に向けた資格試験等への受験補助のほか、新規事業として入学者にタブレット購入補助として１人につき30,000円を支援した。また、清水高校の魅力を深めるための高校紹介動画やパンフレットを作成するための費用を補助した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	清水高校、生徒	対象者数	235	人

実施方法
- □直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：清水高校振興会　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	9,500 千円	7,059 千円	5,751 千円	4,646 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・通学費補助（御影地区）　1,662,790円
- ・高校広報事業　1,180,401円
- ・タブレット購入助成　1,740,000円（町外者58人分×30千円）
- ・地域連携推進事業、ＩＣＴ活用支援、資格検定補助他　2,475,615円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
通学費補助利用者（御影地区）	人	26	29	25
	目標値不設定理由	年度によって対象者数が変動するため		
進路指導学校訪問回数	冊	20/20	20/20	20/20
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町内中学校からの進学者数（清水高校進学者数/町内中学校卒業者数）	人	/	28/85	31/75
町内企業への就職者数	人	/25	4/25	24/25
清水高校生徒数	人	/	235	272

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	少子化が進み十勝管内どの高校も間口の維持及び高校の存続に苦慮しているところであるが、清水高校の強みである総合学科の魅力発信、また、通学費等各種支援を行い、入学者数・間口維持を図っていく。 ４年制国公立大学等への進学率を高め、進学とキャリア教育を充実させた中での地域社会においての即戦力となる生徒の育成を支援する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	国際交流事業	決算書ページ	215～216
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目的（何をどうしたいのか）	これからの時代、外国語を用いたコミュニケーション能力が今以上に必要な機会が増えてくることが想定される中で、時差が少なく、日本に対して友好的な国と、小学校・中学校においてはICTによる交流を盛んにしていき、国際化に適応する児童生徒を育てたい。また各国と清水町全体の交流へと発展させたい。
事業内容（令和４年度）	小学６年生のクラスごとに英語を使った国際交流を実施する。同じアジア圏に住む同世代の子どもと英語を使いながら、WEBを利用した交流を行うことで国際化に適応する多様な考え方を育む授業を行うことができた。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	小・中学校生	対象者数	643	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- ■補助金（補助先：国際交流協会 実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,430 千円	770 千円	770 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 台湾台中市小学生とのICT活用交流事業 770,000円

事業実績

活動実績 【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
チェルシーとの交流事業（休止中）	回	0/0	0/2	0/2
	目標値不設定理由			
台湾台中市小学生とのICT活用交流事業	回	6/6	6/6	-
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況） 【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
チェルシーとの交流事業（休止中）	回	/1	0	0
台湾とのICT活用交流事業	回	/6	6/6	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	台湾との交流については、学校間での姉妹校締結を結びその後には中学生までの交流を行う。その先には民間交流に発展させ、主に交流のある台湾台中市と提携を取りながら教育だけではなく経済的な交流へと発展させていきたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	特別支援教育推進事業	決算書ページ	215～218
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　教育振興費、4目　特別支援教育費	担当課・係名	学校教育課・学校教育係

目　的（何をどうしたいのか）	障がい等のある児童生徒一人ひとりの教育的ニーズを把握して、適切な指導や教育を通じて必要な支援を行うことで、自立や社会参加を実現する。
事業内容（令和４年度）	幼保・小間での連携を取り、各機関において情報を共有しながら支援が必要な児童・生徒を適切にサポートと指導を行った。

事業概要

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	障がい等に該当する児童生徒及び保護者	61	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	13,866 千円	10,633 千円	6,174 千円	6,087 千円

事業費内訳（４年度決算）
- ・特別支援教育支援員の配置(3人)他　9,679,853円
- ・通級指導教室運営経費（消耗品他）　37,600円
- ・研修会参加報償、旅費他　6,240円
- ・特別支援教育就学奨励費　909,335円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
特別支援教育支援員の配置人数	人	3/3	3/3	3/3
	目標値不設定理由			
研修会参加人数	人	8	8	6
	目標値不設定理由	年度によって参加人数が変動するため		

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果の数値化は困難なため記載なし	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	関係機関の密な情報共有と連携による対応策の検討。適正な特別支援教育支援員の配置人数を確保し、指導体制を確立させることができた。 他町の教育支援施設を広域利用し、様々な理由により学校へ登校できない児童生徒の居場所づくりを行う。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	教員住宅管理事務	決算書ページ	215～218
款・項	10款　教育費・1項　教育総務費	担当局・部名	教育委員会
目	3目　教員住宅費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	教職員へ教員住宅の貸し付けをし、快適な住宅環境を整えることで、教職員の通勤時間の削減等が図られ、児童生徒と向き合う時間の確保をする。
事業内容（令和４年度）	教職員の住宅環境を維持管理し、快適な住宅環境を整えた。

事業概要

		対象者数	
対　象（誰・何を対象に）	教職員	80	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,654 千円	6,512 千円	1,813 千円	1,120 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 《需用費》事務事業用消耗品、施設修繕料　2,091,102円
- 《委託料》教員住宅清掃委託料　41,800円
- 　　教員住宅アスベスト分析委託料　2,393,600円
- 《工事請負費》　教員住宅屋根修繕工事　2棟　1,985,500円
- 《備品購入費》校長・教頭住宅エアコン（令和５年度設置）　0円
- ※歳入
- 　建物貸付料（教員住宅）　4,876,400円
- 　建物貸付料（英語指導助手住宅）　484,800円

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
住宅の貸付件数	件	25 / 43	28/43	25/38
	目標値不設定理由			
教員住宅屋根修繕工事	棟	2/2	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
教員住宅入居数（教員住宅入居数／教員住宅数）	件	/43	25/43	23/38

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	教員住宅は、教職員の福利厚生により貸付料も低価格で設定しているが、入居しているのは校長先生や教頭先生及び単身世帯の教員で、町外で持ち家の教職員が町内の教員住宅に入居するのは難しい状況にある。 今後とも、児童生徒との時間を確保することや、通勤時間の削減を図るためにも、多くの教職員が教員住宅を利用してもらえるように住宅の整備を継続的に行っていくが、若松教員住宅３号～１０号と清水中学校教員住宅１～２号については、老朽化が激しく貸付を行っていない状態であることから、今後解体し町有地の有効利用を図っていきたい。 また、近年の夏季高温に対応するため、管理職住宅（8戸）にエアコンを設置し、快適な居住環境を提供する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水小学校施設改修・整備事業	決算書ページ	219～224
款・項	10款　教育費・2項　小学校費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　小学校管理費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	清水小学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。
事業内容（令和４年度）	清水小学校施設の維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えた。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	児童・教職員	344　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	23,473 千円	18,517 千円	65,584 千円	13,550 千円
	事業費内訳（４年度決算）	清水小学校施設維持管理事業　17,158,790円 〃　図書室改修工事　858,000円 〃　グラウンド照明交換工事　500,500円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		清水小学校図書室改修工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			
		清水小学校グラウンド照明交換工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		本事業は施設の維持管理及び改修、整備を行うものであるため、成果目標等を数値化して設定するのは困難であると判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	学校施設の老朽化に対応した改修整備を実施し、施設を永く維持していけるようにしているが、建築経過年数が長くなり、老朽化に係る経費がかさんでくることが考えられる。 体育館の照明については、ＬＥＤ化を実施済みである。物置については老朽化により危険であるため、今後建て替えを行いたい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	御影小学校施設改修・整備事業	決算書ページ	219～224
款・項	10款　教育費・2項　小学校費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　小学校管理費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	御影小学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えると共に、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。
事業内容（令和４年度）	御影小学校施設の維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えた。

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	児童・教職員	118　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	13,821 千円	13,740 千円	40,478 千円	7,326 千円
	事業費内訳（４年度決算）	御影小学校施設維持管理事業　12,217,807円 〃　児童用トイレ照明自動化工事　291,500円 〃　教室等照明ＬＥＤ化工事　1,230,900円			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		御影小学校トイレ照明自動化改修工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			
		御影小学校教室等照明ＬＥＤ化工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		本事業は施設の維持管理及び改修、整備を行うものであるため、成果目標等を数値化して設定するのは困難であると判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	学校施設の老朽化に対応した改修整備を実施し、施設を永く維持していけるようにしているが、建築経過年数が長くなり、老朽化に係る経費がかさんでくることが考えられる。 体育館の照明についてはＬＥＤ化を実施済みであり、令和4年度に教室等照明のＬＥＤ化を実施した。（カーボンニュートラルへの対応）

事業シート（概要説明書）

予算事業名	小学校プール事業	決算書ページ	221～224
款・項	10款　教育費・2項　小学校費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　小学校管理費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	子どもたちが安全で安心して学べる環境を整え、水泳技術の習得、体力向上を図る。
事業内容（令和４年度）	学校プールの整備・維持管理を行い、安心・安全な教育環境を整えた。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	児童・教職員・町民	対象者数	462　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	11,389 千円	11,665 千円	7,809 千円	8,410 千円

事業費内訳（４年度決算）

《需用費》	施設用消耗品費、燃料費、施設修繕料	8,094,617円
《役務費》	電話料、水質検査料	201,473円
《委託料》	ボイラー、濾過器等保守点検等	3,067,190円
《原材料費》	コンパネ等	0円
《備品購入費》	清水小・御影小エアコン	302,137円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	清水小学校プール利用人数	人	2,365/3,000	2,406/3,000	1,373/3,000
		目標値不設定理由			
	御影小学校プール利用人数	人	1,121/1,500	1,526/1,500	987/1,500
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果の数値化が困難なため、記載なし。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	学校プールの整備・維持管理を行い、安心・安全な教育環境を整えることはできているが、御影小学校プールは２４年目を迎え、老朽化により適切な維持管理が必要となっており、今後も修繕整備をしていかなければならない状況にある。現在稼働しているボイラーの故障等が発生した場合には、大規模な修繕は行わず、清水小学校プール１か所で対応したい。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	清水中学校施設改修・整備事業	決算書ページ	225～228
款・項	10款　教育費・3項　中学校費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　中学校管理費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目　的（何をどうしたいのか）	清水中学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。
事業内容（令和４年度）	清水中学校施設の維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えた。

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	生徒・教職員	対象者数	166　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	20,545 千円	20,635 千円	54,933 千円	15,360 千円

事業費内訳（４年度決算）

清水中学校施設維持管理事業	14,964,126円
〃　武道館ＬＥＤ化工事	4,394,500円
〃　旧ソフトボールフェンス撤去工事	1,276,330円

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	武道館照明ＬＥＤ化工事	式	1/1	-	-
		目標値不設定理由			
	旧ソフトボールフェンス撤去工事	式	1/1	-	-
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	本事業は施設の維持管理及び改修、整備を行うものであるため、成果目標等を数値化して設定するのは困難であると判断し、記載しない。	-	-	-	-

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	清水中学校については、平成２７年の大規模改修により生徒や教職員の学校生活は改善されているが、テニスコートフェンス、グラウンド改良（暗渠）が必要である。令和４年度に武道場の照明のＬＥＤ化（カーボンニュートラル対応）を実施している。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	御影中学校施設改修・整備事業	決算書ページ	225～228
款・項	10款　教育費・3項　中学校費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　中学校管理費	担当課・係名	学校教育課・総務係

目的（何をどうしたいのか）	御影中学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。
事業内容（令和４年度）	御影中学校施設の維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えた。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	生徒・教職員	対象者数 97 人
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	13,793 千円	9,534 千円	26,903 千円	15,613 千円

事業費内訳（４年度決算）

御影中学校施設維持管理事業	9,127,281円
〃　正面玄関ＬＥＤ設置工事	407,000円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	御影中学校正面玄関ＬＥＤ照明設置工事	式	1/1	－	－
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	本事業は施設の維持管理及び改修、整備を行うものであるため、成果目標等を数値化して設定するのは困難であると判断し、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	御影中学校については、駐車場の舗装修繕が必要となっているが、費用が高額であることから複数年で修繕を行うなど検討しなければならない。体育館の屋根についても老朽化のため修繕が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	スクールバス運行事業	決算書ページ	227～230
款・項	10款　教育費・3項　中学校費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　スクールバス管理費	担当課・係名	子育て教育課・教育センター業務係

目的（何をどうしたいのか）	遠距離通学児童、生徒の通学手段の確保及び通学の安全を確保する。また、学校における教育活動実施の交通手段を確保する。
事業内容（令和４年度）	農村部および市街遠隔地の児童生徒の通学手段の確保のため、スクールバスを運行した。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町内の遠距離通学児童生徒	対象者数 210 人
実施方法	□直接実施	
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　昭和タクシー　）	
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	57,143 千円	55,461 千円	50,945 千円	54,388 千円

事業費内訳（４年度決算）

スクールバス運行委託	51,375,742円
需用費（消耗品、修繕料等）	2,386,096円
その他（代替車両借上、重量税等）	1,699,442円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	スクールバス運行日数	日	207	215	229
		目標値不設定理由	年度によって運行日数が異なるため。		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果を数値化することが困難のため記載しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	農村部及び市街遠隔地の児童生徒の通学手段の確保により円滑な学校運営に資するものである。現在は町有車両により運行部分の委託で実施しているが、将来的にはバスを含めて委託者へ譲渡し運行委託することにより一層の経費節減と利便性が図られるものと思われる。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	町民バス運行事業	決算書ページ	229～230
款・項	10款　教育費・3項　中学校費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　スクールバス管理費	担当課・係名	子育教育課・給食センター事務係
目　的（何をどうしたいのか）	町民バスの運行により、町民の福祉の増進を図る。		
事業内容（令和４年度）	主に社会教育関係団体、スポーツ団体、老人クラブ等に利用されている、町民バスを運行した。		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：昭和タクシー　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	5,609　千円	4,841　千円	2,688　千円	2,320　千円
事業費内訳（４年度決算）	運行委託料　3,335,200円 消耗品、修繕料、保険料、重量税等　1,506,093円			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	町民バス運行日数	日	61	31	23
		目標値不設定理由	年度によって、運行日数が異なるため。		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	成果を数値化することが困難なため、記載なし。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	バス1台で運行しており、例年6～9月の繁忙期は利用が重なり希望通りに運行できない場合もあるが、現在は年間スケジュールの中で対応できている。しかし、ここ数年は新型コロナの影響を受けて稼働が減少していたが、今後は増加傾向になると見込んでいる。 車両の老朽化が著しく、安全面での不安が大きいため現在の形で町民バスを存続するのか委託するのか、存続するのであれば小型化にすべきかなどの議論が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	社会教育委員事務	決算書ページ	233～234
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　社会教育総務費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係
目　的（何をどうしたいのか）	町民の社会教育活動を振興する上で、社会教育委員が行政の施策に提言などを行えるよう情報の提供と研修や活動の機会を提供する。		
事業内容（令和４年度）	委員の活動 (1)定例会　5/24、2/21（延べ17名） (2)研修会への参加 十勝社会教育委員協議会4/5委員長1名　十勝管内社会教育委員研修会8/8（委員2名）11/17（委員2名）　2/28（委員長1名、委員5名）　北海道社会教育研究大会10/14（委員長1、委員4名）十勝社会教育委員長研修会11/15（委員長1,委員1名）西部十勝研修会2/15（委員長1、委員5名）		

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	394　千円	187　千円	130　千円	187　千円
事業費内訳（４年度決算）	社会教育委員会議、研修　122,724円（報酬、費用弁償） 社会協委員研修　資料代等　4,000円（普通旅費、消耗品費、使用料） 北海道社会教育委員連協負担金　36,000円（負担金） 十勝社会教育委員連協負担金　24,000円（負担金）			

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	社会教育委員の会議、研修の延べ参加者人数	人	41/42	40/42	55/45
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	社会教育委員の会議、研修の延べ参加者人数	人	/42	41/42	55/45

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	令和4年度は多くの研修・会議に参加し、委員としての研鑽を積んでいただいた。今後も委員の資質向上機会を提供し、社会教育行政に意見を述べる委員を育成する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	青少年教育事業	決算書ページ	233～236
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　社会教育総務費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	社会教育の持つ意義や目的、魅力やすばらしさなどを広く周知し、学習や体験の機会を提供するとともに、青少年を育成する組織との連携などにより、子ども同士や地域の大人との繋がりを強める住民意識を醸成する。
事業内容（令和４年度）	１子ども会活動奨励費交付　15単位子ども会229人（小中学生） ２北海道青少年育成協会負担金 ３清水町子ども会育成連絡協議会補助金交付　336人（幼～中学生、育成者） ４少年の主張十勝地区大会　7/8 十勝総合振興局　1名（御影中） ５西部野外活動体験研修　3/18事前研　3/25,26本研　清水町　4名

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	小中学生（児童生徒数）	対象者数	646　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：子ども会育成連絡協議会、単位子ども会　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	428 千円	370 千円	285 千円	306 千円

事業費内訳（４年度決算）	
子ども会活動奨励費	250,500円（報償費）
子ども会育成連絡協議会補助金	84,000円（補助金）
北海道青少年育成協会負担金	10,000円（負担金）
小中高生リーダー養成研修会	25,000円（普通旅費、負担金）

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	子ども会会員数	人	229/350	207/350	254/350
		目標値不設定理由			
	小中高生リーダー養成研修会参加者人数	人	4/13	0/13	0/30
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	青少年の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/28	-	28/32
	清子連事業に参加した人の割合（第９次清水町社会教育計画）	%	/54	155/54	17/54

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	
		令和4年度も新型コロナウイルス感染症の影響で子ども会活動等に制限がある中ではあったが、奨励金を交付し活動を支援した。 西部野外活動体験研修は、大勢の小中高校生が数日間にわたり寝食をともにする活動内容のため、新型コロナウイルス感染症拡大防止を考慮すると、活動内容を検討する必要があり、令和4年度は日帰りで実施したが、今後については状況を見ながら再検討する必要がある。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	成人教育事業（成人・家庭教育）	決算書ページ	235～236
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　社会教育総務費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	新たな社会課題や生活課題に対する学習機会を成人団体を通して提供するとともに、町民の情報取得状況に応じた情報提供や情報発信を行う。 家庭における教育に対して、家族の安全と安心を守るため環境の変化や災害等にも対応できる学習機会を提供する。
事業内容（令和４年度）	１第74回二十歳の祝典1/8参加者56名 ２家庭教育講演会12/17 参加者34名 ３子育て講座9/10参加者18名（リトミック講座） ４親子体験講座4/23参加者8名（ﾊﾝﾄﾞﾒｲﾄﾞﾘﾎﾞﾝ講座） 7/25,30参加者20人（親子木工教室） ５生活リズム学校通学合宿　※新型コロナウイルス感染症の影響により中止

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	20歳以上	対象者数	7,752　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	■補助金（補助先：PTA連合会、女性団体連絡協議会　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	564 千円	241 千円	522 千円	93 千円

事業費内訳（４年度決算）	
二十歳の祝典事業	104,296円（報償、需用費、役務費）
家庭教育事業	19,123円（報償、需用費、役務費）
女性連協補助金	58,733円（補助金）
PTA連合会補助金	58,650円（補助金）

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	二十歳の祝典参加者延べ人数	人	56/115	105/115	71/110
		目標値不設定理由			
	PTA連合会・女性連事業参加者人数	人	123/250	355/250	0/140
		目標値不設定理由			
	家庭教育事業参加者人数	人	80/50	28/50	0/18
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	町内の文化・スポーツ団体や地域活動を通して学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	-	15/20
	子育てや家庭教育に関する学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/5	-	4/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	
		令和4年度は昨年度に引き続き新型コロナウイルス感染症予防に考慮しながら二十歳の祝典ほか成人教育事業を実施した。 今後も感染症の影響を考慮するとともに引き続き安全で団体活動が活発になるよう事業を推進していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	文化振興事業（子ども文化教室事業）	決算書ページ	235～236
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　文化振興費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	青少年にさまざまな文化体験機会を提供し、文化芸術の大切さや面白さを感じてもらい、人材育成を図る。
事業内容（令和４年度）	開設期間　6月25日～1月7日　4教室37回166人（剣詩舞、生け花、お琴、三味線）

対　象（誰・何を対象に）	町民（幼児　3歳～高校生　18歳）	対象者数	1,060　人
実施方法	□直接実施		
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：町内文化団体　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	468 千円	237 千円	245 千円	156 千円
事業費内訳（４年度決算）	子ども文化教室事業報償費　187,360円 事務事業消耗品費　49,940円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	参加延べ人数	人	166/290	163/290	77/300
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	文化芸術の人材がよく育成、育成されている」と答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/50	-	44/50
	文化団体における青少年の会員の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/24	-	21/24

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	令和4年度は昨年同様の4教室が開催され、多くの子どもたちが参加した。 一方、参加する子どもの固定化が認められ、興味があるが参加していない（できない）子どもが数多くいるのではないかと考えている。参加への保護者の理解や、協力（送り迎えなど）が必要であるともに、広報活動や参加しやすい教室内容、日程などの工夫が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	文化振興事業（文化賞・スポーツ賞表彰事業）	決算書ページ	235～238
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　文化振興費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	長年文化・スポーツ各団体で指導的役割を果たした方を讃えるためと、権威ある大会で優秀な成績を収めた個人・団体を表彰する。
事業内容（令和４年度）	１選考委員会　10月3日（一般）委員7名出席・2月17日（学生）委員7名出席 ２表彰式　11月3日（一般）受賞者3名（出席1名） 3月21日（学生）受賞者160名（出席80名）

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）		
	□補助金（補助先：　実施主体：　）		
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	956 千円	660 千円	402 千円	491 千円
事業費内訳（４年度決算）	選考委員報酬　29,200円 表彰楯・メダル　428,248円（報償費） 選考委員費用弁償　2,442円 表彰状額縁ほか　78,100円（消耗品費） 表彰式しおり・賞状ほか　105,600円（印刷製本費） 表彰式典費ほか　16,800円（役務費）			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	受賞者人数	人	163/170	101/170	114/70
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	文化芸術の人材がよく育成、育成されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/50	-	44/50
	文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/56	-	53/56

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	令和4年度は前年に比べ、多くの大会が開催され受賞者が増加した。 今後、受賞者が増えるためには、各指導者がより良く、長年指導できる環境作り、また優秀な成績を収められるような人材の育成や各団体への補助、また活動する施設の整備など、文化・スポーツ行政全体の振興が求められる。 表彰は、時代の変化に応じてその形式や授与品（賞状や楯・メダル）など変える検討が必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	文化芸術振興事業（郷土の文化）	決算書ページ	235～238
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　文化振興費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目的（何をどうしたいのか）

町民に文章を書く機会、それを発信する機会である文芸誌を発刊し、周知広報し広く販売、配布する。
また、郷土文化を町民へ紹介する機会を増やし、町の歴史や古い建築物に興味を持ち、大切にする心を育む。

事業内容（令和４年度）

１文化史跡案内パンフレット増刷　1,000部
２文芸しみず発刊　200部（11月3日発刊）寄稿者43個人団体
３文化史跡見学　見学者総回数172件　見学者総人数650名
（松浦3件25名、ｺｯﾁ4件4名、農場79件334名、寿光寺86件287名）
４郷土文化講座 参加者総数22名（守屋淳講演22名）

事業概要

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000 人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	796 千円	709 千円	698 千円	2,265 千円

事業費内訳（４年度決算）

文化史跡管理報償　60,000円
文化史跡パンフレット増刷　48,400円（印刷製本費、消耗品）
文芸誌印刷　390,500円（印刷製本費）
郷土文化講座　210,254円（報償費、折込手数料）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
文芸誌寄稿者人数	人	43/46	40/46	42/47
	目標値不設定理由			
文化史跡見学回数	回	172/8	284/8	6/-
	目標値不設定理由			
郷土文化講座参加人数	人	22/80	247/80	—
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
学習成果を他者の文化活動の指導に活用したと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/2	-	0.3/2

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

文芸誌の寄稿者数の減少がみられ、文章表現もITの利用が多くなっているが、後世に残すためには本という形で残る文芸誌を作ることに意義がある。
文化史跡については、今後も多くの町民に歴史を学んでもらう機会を提供し、郷土史を大切にする心を育みたい。一方、建造物については老朽化が進んでいるため、補助制度等を検討し後世に残す取り組みが必要である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	文化会館芸術鑑賞事業	決算書ページ	237～238
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	3目　文化会館費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目的（何をどうしたいのか）

子どもから大人まで興味を持ち、鑑賞して楽しいさまざまなジャンルの舞台芸術を提供し、豊かな心を持った町民を育成する。

事業内容（令和４年度）

１幼児芸術鑑賞会7月4日121名
２小学生芸術鑑賞会8月26日440名
３中学生芸術鑑賞会9月5日250名
４ロビーコンサート7月17日104名　10月6日70名
５札響コンサート7月9日240名
６三笑亭可風落語会6月14日110名
７大笑いライブ10月16日229名
８映画会1月13日65名

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000 人

実施方法

■直接実施
□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
□補助金（補助先：　　実施主体：　　）
□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	4,158 千円	3,624 千円	4,176 千円	849 千円

事業費内訳（４年度決算）

自主文化事業公演料　3,444,810円
事務事業用消耗品費　22,200円
自主文化事業用食料費　36,924円
チラシ折込手数料　79,575円
ピアノ調律手数料　19,800円
著作権使用料　5,836円
チケット販売手数料　14,900円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
参加延べ人数	人	1,629/2100	1,188/2,100	479/2,900
	目標値不設定理由			
芸術鑑賞事業の実施回数	回	9/6	6/6	6/6
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画より）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/56	-	53/56

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

令和4年度も数多くの舞台芸術鑑賞会を開催し、多くの町民に楽しんでもらった。
今後も子どもたちにはさまざまな生の舞台を鑑賞してもらうことで、豊かな心の醸成を図る。一般町民には、身近な場所で質の高い芸術鑑賞機会を提供し文化芸術の魅力を広める。舞台の公演料は比較的高額となるものが多いが、今後も予算を効果的に活用して質の高いものを見極め、事業実施していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	文化会館芸術鑑賞事業（第九文化継承事業）	決算書ページ	237～238
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	3目　文化会館費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	次世代に第九文化を継承し、誇るべき郷土「第九のまち　しみず」としての町づくりを進める。
事業内容（令和４年度）	１学校合唱ワークショップ　8/29、9/12、9/22　参加者延べ374名 ２第九演奏会　12/25　参加者 400名 ３十勝しみず吹奏楽団　4/23～3/19　参加者延べ1,046名

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	451　千円	2,946　千円	72　千円	0　千円
	事業費内訳（４年度決算）	学校合唱ワークショップ　94,275円（報償費） 第九演奏会　2,796,912円（報償費） 吹奏楽団事業　55,155円（報償費・需用費・使用料及び賃借料）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		参加者延べ人数	人	1,820/610	192/610	0/100
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画より） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/56	－	53/56

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	令和4年度は学校合唱ワークショップの派遣、第九演奏会、吹奏楽団事業を開催した。令和5年度は学校合唱ワークショップの開催と吹奏楽団事業を開催し、第九文化の継承を進める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	図書館・郷土史料館運営事業	決算書ページ	241～242
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	4目　図書館・郷土史料館費	担当課・係名	社会教育課・図書館業務係

目　的（何をどうしたいのか）	町民へお話し会などのイベントを開催することにより幼児から高齢者まで年代を問わず本に触れ合う機会を提供し、読書活動を推進していく。 郷土史料館資料の整理と活用を図り郷土学習を推進する。
事業内容（令和４年度）	・読書普及事業として、図書館及び老人福祉センターでのお話し会の実施、図書館こどもの日事業、絵本読み聞かせ事業、読み手育成講座、エントランスホール展を実施した。 ・図書館こどもの日事業（延べ142名） ・おはなし会（延べ178名） ・小学生調べ方教室（8名） ・読み手育成講座（13名） ・図書館（個人利用者）5,292人、郷土史料館 411人　合計5,703人

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
	事業費合計	17,467　千円	12,028　千円	11,342　千円	6,631　千円
	事業費内訳（４年度決算）	１号・２号職員人件費　11,673,464円（報酬・給与、職員手当、共済費ほか） 読書普及事業等　65,186円（報償費） 渋沢栄一記念財団等負担金　25,800円（負担金） その他運営事業費　264,000円（印刷製本費、役務費、使用料）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		子ども読書推進事業の延べ参加人数	人	341/750	410/750	130/370
			目標値不設定理由			
		図書館・郷土史料館利用者数	人	5,703/10,400	6,070/10,400	7,696/13,500
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		町内の公的施設の講座等に参加して学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	－	17/20
		町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/5	－	3/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	引き続き新型コロナウイルス感染拡対策を行い、図書館に集客することにこだわらず状況に応じた開催方法をとりながら読書推進に努めていく。また、郷土学習支援員を１名配置することでリニューアル後の郷土史料館利用促進を図っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	図書館・郷土史料館運営事業（図書館資料整備）	決算書ページ	241～242
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	4目　図書館・郷土史料館費	担当課・係名	社会教育課・図書館業務係
目　的（何をどうしたいのか）	町民の多様な読書及び学習意欲に応えていくために、常に情報の更新を行っていく。		
事業内容（令和４年度）	図書、新聞、雑誌、視聴覚資料のほか郷土史関係資料を購入し、町民の読書・学習環境を整えた。 資料購入内訳 ・雑誌(160冊)・図書資料(1,537冊)・視聴覚資料(10点)・郷土史関係資料（5点）		

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	3,699　千円	3,683　千円	3,687　千円	3,754　千円
	事業費内訳（４年度決算）	図書資料整備 雑誌、新聞等　483,633円（消耗品） 図書資料（一般書、児童書、絵本等）2,880,619円（備品購入費） 視聴覚資料（ＤＶＤ）　158,081円（備品購入費） 郷土史関係資料　160,718円（備品購入費）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		町民一人当たりの貸出点数	点	3.51/4.40	3.24/4.40	3.33/6.00
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		町内の公的施設の講座等に参加して学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	－	17/20
		町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/5	－	3/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	引き続き自宅で資料検索ができるシステムを活用した利用サービスの充実を図り、町民の読書活動を支援する。同時に、資料の更新も含めた適切な蔵書管理をしていく。また、町の歴史を後世に残していくための資料整理、保存を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	図書館・郷土史料館施設管理	決算書ページ	241～244
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	4目　図書館・郷土史料館費	担当課・係名	社会教育課・図書館業務係
目　的（何をどうしたいのか）	施設運営に必要な物品の購入や委託の契約等を行い、業務を円滑に遂行する。		
事業内容（令和４年度）	町民の読書、学習環境を整えるため図書館及び郷土史料館の維持管理を適切に行った。		

事業概要			対象者数
	対　象（誰・何を対象に）	全町民	9,000　人
	実施方法	■直接実施	
		□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）	
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト		令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費	事業費合計	11,910　千円	9,204　千円	8,320　千円	8,286　千円
	事業費内訳（４年度決算）	施設維持の光熱水費　5,733,787円（需用費） 施設維持の管理委託業務　2,693,160円（委託料） 電話料、回線使用料　474,088円（役務費） 複写機、NHK使用料　297,696円（使用料） その他負担金等　5,500円（負担金）			

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		施設の適切な維持管理経費の支出のため、設定しない。				
			目標値不設定理由			
			目標値不設定理由			

事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		町内の公的施設の講座等に参加して学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	－	17/20
		町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/5	－	3/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	利用者の安全に配慮した施設の運営管理に努める。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	図書館・郷土史料館施設管理（施設整備）	決算書ページ	243～244
款　項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	4目　図書館・郷土史料館費	担当課・係名	社会教育課図書館業務係

目　的（何をどうしたいのか）	施設管理の維持に必要な修繕を計画的かつ迅速に行うことにより、多くの利用者にとって快適な環境のもとで生涯学習の機会を提供する。
事業内容（令和４年度）	図書館トイレの改修工事を実施した。（洋式化、暖房機器更新）　3,245,000円 郷土史料館の展示改修工事を実施した。　3,894,000円

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	7,139 千円	2,585 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 図書館トイレ改修工事　3,245,000円（工事請負費）
- 郷土史料館展示改修工事　3,894,000円（工事請負費）

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
高圧機器更新工事	件	－	1/1	－
	目標値不設定理由			
トイレ改修工事	件	1/1	－	－
	目標値不設定理由			
郷土史料館展示改修工事	件	1/1	－	－
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町内の公的施設の講座等に参加して学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	－	17/20
町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/5	－	3/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	開館から30年を経過し、施設が経年劣化してきている。 今後も利用者にとって安全で快適な図書館として活用してもらえるように、施設の長寿命化も考慮した計画的な改修を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	中央公民館事業	決算書ページ	243～246
款・項	10款　教育費・5項　社会教育費	担当局・部名	教育委員会
目	5目　中央公民館費	担当課・係名	社会教育課・社会教育係

目　的（何をどうしたいのか）	清水町に暮らす人々がその居住地域や年数、国籍に係らず町民としての一体感を感じられるような学習機会を提供するとともに地域と繋がる人材の育成する。 学習をしてみたいと思っている人の障壁を捉え個人の生活時間などに柔軟に合わせられる学習形態を提供する。
事業内容（令和４年度）	１教養講座　ﾃﾞｨﾝﾌﾞﾙｱｰﾄ講座1回10名　暮らしの書講座6回27名（延べ）　押し花教室1回 5名 スマホ教室1回6名　DIY講座1回 6名 絵画教室4回20名（延べ）　ドラッカーを読む2回4名　味噌造り講座1回10名　絵手紙講座1回6名 ２しみず学園　146名　4月～3月期間中　12回実施　延べ1,160名参加 ３チャレンジクラブ　前期5～10月6回延べ91名参加　後期11～3月5回延べ66名参加

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	20歳以上	対象者数	7,752	人

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託　又は　□指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）
- □補助金（補助先：　　実施主体：　　）
- □貸付（貸付先：　　）□その他（　　）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,088 千円	570 千円	474 千円	479 千円

事業費内訳（４年度決算）
- 教養講座　139,998円（報償費、消耗品費、手数料）
- しみず学園　424,770円（報償費、消耗品費、役務費）
- チャレンジクラブ　5,068円（消耗品費、食糧費）

事業実績

活動実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
教養講座等の延べ参加者人数（チャレンジクラブ、しみず学園を除く）	人	94/360	163/360	244/620
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
町内の公的施設等の講座で学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/20	－	17/20
社会教育関係団体の登録数（第９次清水町社会教育計画）	団体	/55	48/55	55/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	令和4年度も新型コロナウイルス感染症の影響により制限された中での開催であったが、町民の学習意欲の向上に繋げた。今後も感染症に考慮しながら安全な事業を推進していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	スポーツ推進委員事務	決算書ページ	253～254
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　保健体育総務費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係
目的（何をどうしたいのか）	スポーツの実技や指導及びスポーツに関する計画の策定、助言等を行い、地域スポーツの振興を図る。		
事業内容（令和４年度）	定例会議２回、西部十勝委員研修会、全道研修会への参加、チャレンジ・ザ・ゲーム講習会での指導を実施した。 令和4年度委員の活動 (1)定例会　5/24 8名、2/21 6名（延べ14名） (2)研修会 ・十勝協議会理事会 6月7日 1名 ・西部十勝研修会　中止 ・十勝管内研究協議会　9月25日 2名 ・北海道研究協議会 10月13日-14日 2名 ・西部十勝交流会 2月12日 2名 (3)チャレンジ・ザ・ゲーム講習会 11月20日 6名、2月5日 5名、3月5日 5名		

事業概要

対象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数 9,000 人
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
	□補助金（補助先：　実施主体：　）	
	□貸付（貸付先：　）□その他（　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	323 千円	228 千円	102 千円	155 千円

事業費内訳（４年度決算）

○スポーツ推進委員会議（定例会議3回開催）
　報酬 31,400円　費用弁償 3,774円
○各種研修会等（十勝管内・全道研修会、西部十勝ﾆｭｰｽﾎﾟｰﾂ交流会）
　報酬 32,900円　資料代 7,980円　費用弁償 57,694円　職員旅費 28,440円
○各種研修会等（十勝管内スポーツ推進委員協議会理事会）
　報酬 2,500円
○ニュースポーツ講習会（チャレンジ・ザ・ゲーム講習会3回開催）
　報酬 36,100円　費用弁償 7,030円
○十勝スポーツ推進委員協議会負担金　20,300円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
会議、研修出席人数	人	21/49	27/49	39/40
	目標値不設定理由			
ニュースポーツ講習会参加者数	人	16/9	6/10	0(中止)/10
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
学習成果を他人のスポーツ等の指導に活用したと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/2	-	1/2
スポーツの人材が良く育成、育成されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/38	-	35/38

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	令和4年度は北海道レベルをはじめ各種研修会が対面で再開され、委員としての研鑽が積まれた。今後も委員の資質向上機会を提供し、スポーツ行政に意見をいただく委員を育成する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保健体育事業（青少年のスポーツ）	決算書ページ	253～254
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　保健体育総務費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係
目的（何をどうしたいのか）	小中学生が各種大会において優秀な成績・記録を収め、全道・全国大会に参加する際の経費の一部を助成し、少年スポーツの振興を図り、少年団活動及び指導者に対する助成支援を行い、心身ともに健全な青少年を育成する。		
事業内容（令和４年度）	優秀選手派遣助成、指導者活動報償助成、スキー少年団・スケート少年団の町外施設使用料の助成、メディカル教室等を実施した。 令和4年度実績 ・優秀選手派遣　延べ83名　・スポーツ少年団指導者助成数 92人(助成人数) ・スキー少年団助成数　団員 11名・指導者 6名 延べ17名 ・スケート少年団助成数　団員 14名・指導者 4名　延べ163名 ・メディカル教室　御影グレッズ　3回（10/23、10/30、11/6） 　中学校アイスホッケー部　4回（6/26、7/17、7/31、8/21）		

事業概要

対象（誰・何を対象に）	少年団員・指導者	対象者数 394 人
実施方法	□直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　）	
	□補助金（補助先：　実施主体：　）	
	□貸付（貸付先：　）■その他（報償　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,167 千円	3,209 千円	1,692 千円	1,007 千円

事業費内訳（４年度決算）

○社会体育奨励事業報償（優秀選手派遣助成）	2,659,758円
○スポーツ少年団指導者活動報償（92名×1,500円）	138,000円
○スポーツ少年団指導者資格取得報償	57,000円
○スキー少年団活動奨励事業報償	61,840円
○スケート少年団活動奨励事業報償	25,000円
○メディカルスポーツ教室事業報償	267,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
少年団指導者数	人	92/100	93/100	88/100
	目標値不設定理由			
少年団登録人数	人	302/320	323/320	297/320
	目標値不設定理由			
優秀選手派遣人数	人	83	59	23
	目標値不設定理由	年度によって変動が大きいため		
野球教室参加者人数	人	中止	中止	27
	目標値不設定理由	年度によって対象者が変化するため		
メディカル教室実施回数	回	7/12	7/12	―
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
スポーツの人材が良く育成、育成されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/38	-	35/38
児童生徒数に対するスポーツ少年団の会員の割合（第９次清水町社会教育計画）	%	/45	39.7/45	45/45

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	人口減少や少子高齢化が進む中、青少年スポーツ活動は厳しい状況にあるが、本町においては青少年スポーツ活動が活発・精力的に行われており、その活動を通じ心身ともに健全な青少年の育成が図られている。少子化による児童数の減少はやむ得ない状況にあるが、今後もスポーツ活動が維持できるような活動環境を作っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	保健体育事業（小中学生スポーツ活動送迎事業）	決算書ページ	253～254
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	1目　保健体育総務費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係

目　的（何をどうしたいのか）	少年団活動及び部活動において、清水・御影間、又は他町との合同チームにより移動が必要な少年団員及び部員に対し、送迎事業を行うことにより活動を行える環境を整える。
事業内容（令和４年度）	スポーツ７団体等（清水御影アイスホッケー少年団、清水野球少年団、御影水泳少年団、御影清水スケート少年団、清水中野球部、御影中アイスホッケー部、御影中卓球部）のメンバーの練習時の送迎を行った。 令和4年度実績 ・アイスホッケー少年団　4名（延べ280名） ・野球部　5名（延べ388名） ・スケート少年団　5名（延べ64名） ・サッカー部　3名（延べ555名） ・野球少年団　9名（延べ304名） ・御影水泳少年団　19名（延べ58名） ・卓球部　4名（延べ16名）

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	小中学生	対象者数	646	人
実施方法	□直接実施			
	■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：社会福祉法人清水町社会福祉協議会）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	3,516 千円	2,232 千円	1,346 千円	788 千円

事業費内訳（４年度決算）

小中学生スポーツ活動等送迎事業委託料 2,232,164円
委託内訳
（利用団体数7団体、運行日数174日、運行時間数894時間）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
利用延べ人数	人	1,665/1,000	852/1,000	1,068/1,000
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
スポーツの人材が良く育成、育成されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/38	－	35/38
児童生徒数に対するスポーツ少年団の会員の割合（第９次清水町社会教育計画）	%	/45	39.7/45	45/45

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	令和元年度に中学生の部活動を対象とし事業を開始し、令和２年度からは少年団活動も対象に加えた。今後も送迎事業へのニーズは高まると考えられ、利用者の増加に伴う車両の大型化や増便等への対応が検討課題である。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	社会体育施設運営事業	決算書ページ	253～256
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　体育施設費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係

目　的（何をどうしたいのか）	社会体育施設を適正及び円滑に管理運営する。
事業内容（令和４年度）	社会体育施設（体育館等６施設）をＮＰＯ法人清水町体育協会を指定管理者として管理委託を実施した。 また、施設の安全性等を確保するため、必要な修繕等を実施した。 令和4年度実績 ・体育館 24,497名 ・農業研修会館 2,323名 ・柔道場 2,014名 ・体育館前ＰＧ場 4,539名 ・野球場 1,203名 ・有明公園多目的広場 2,374名

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000	人
実施方法	□直接実施			
	□業務委託 又は ■指定管理　（委託先又は指定管理者：ＮＰＯ法人清水町体育協会）			
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）			
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）			

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	43,312 千円	42,256 千円	37,454 千円	36,440 千円

事業費内訳（４年度決算）

指定管理委託料	38,487,550円
施設修繕料	556,050円
自動体外式除細動器借上料（４台）	266,244円
体育館前ＰＧ場用地借上料	48,781円
施設用備品購入　刈払機	68,200円
高圧油入開閉器ＰＣＢ含有調査委託料	35,200円
体育館アリーナ電灯設備改修工事	2,794,000円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
利用者人数	人	36,244/54,100	29,023/54,100	27,253/65,600
	目標値不設定理由			
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/35	－	27/35
スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/55	－	49/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	指定管理者であるＮＰＯ清水町体育協会による自主事業の開催など、スポーツの振興が図られている。今後も同協会と連携し、施設の利用促進と地域活性化を図る。指定管理の期間は令和4年4月から令和7年3月までである。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	アイスアリーナ等施設運営事業	決算書ページ	255～256
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　体育施設費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係
目　的（何をどうしたいのか）	アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場を適正・円滑に管理運営する。		
事業内容（令和４年度）	アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場をＮＰＯ法人清水町アイスホッケー協会を指定管理者として管理委託を実施した。 また、施設の安全性等を確保するため、必要な修繕等を実施した。 令和4年度実績 ・アイスアリーナ 利用人数 26,947名 観覧者人数 9,734名 ・御影パークゴルフ場利用人数 2,553名		

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	□直接実施		
	□業務委託 又は ■指定管理　（委託先又は指定管理者：ＮＰＯ法人清水町アイスホッケー協会）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	63,383 千円	55,309 千円	41,584 千円	42,019 千円
事業費内訳（４年度決算）	指定管理委託料 54,407,376円 施設修繕料 838,200円 自動体外式除細動器借上料（１台） 62,964円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	アイスアリーナ、御影パークゴルフ場利用人数	人	37,704/52,500	36,211/52,500	37,885/61,400
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/35	－	27/35
	スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/55	－	49/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	指定管理者であるＮＰＯ法人清水町アイスホッケー協会による自主事業の開催等、アイスホッケーを中心としたスポーツの振興が図られている。今後も同協会と連携し、施設の利用促進と施設を中心に地域活性化を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	アイスアリーナ等施設運営事業（施設整備）	決算書ページ	255～256
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　体育施設費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係
目　的（何をどうしたいのか）	アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場を適正・円滑に管理運営するため、老朽化に対応した施設整備を行う。		
事業内容（令和４年度）	監視カメラ及び屋外排水桝等の改修工事の実施。 ５か年更新計画の５年目となる除湿機交換工事（１台）の実施。		

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,851 千円	4,377 千円	1,584 千円	10,065 千円
事業費内訳（４年度決算）	監視カメラ改修工事 1,736,955円 屋外排水桝改修工事 1,078,000円 除湿器交換工事 1,562,000円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	除湿機交換工事	台	5/5	4/5	3/5
		目標値不設定理由			
	監視カメラ改修工事	式	1/1	－	－
		目標値不設定理由			
	ゴムマット交換工事（ロビー・トイレ）	式	－	－	1/1
		目標値不設定理由			
	屋外排水桝改修工事	式	1/1	－	－
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/35	－	27/35
	スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合 （第９次清水町社会教育計画） ※令和７年度にアンケートを実施する。	%	/55	－	49/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	設備の老朽化に対して、施設機能を維持するため今後も計画的に設備更新を行っていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	体育館建設事業	決算書ページ	255～258
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	2目　体育施設費	担当課・係名	社会教育課・スポーツ係

目　的（何をどうしたいのか）	スポーツ活動や健康づくりの拠点施設等として新体育館を建設する。 【建設に係る基本的なコンセプト】 ①子どもから高齢者まで誰もが気軽に健康づくりや体力づくりのできるスポーツの拠点とする ②スポーツによる地域コミュニティの形成の場とする。 ③災害時に避難所として活用できる施設とする。 ④地域脱炭素へ取り組む施設とする。
事業内容（令和４年度）	基本構想・基本設計の策定、建築基準法に係る許可に向けた事前打合せを実施した。 体育館建設町民検討会議、利用者意見聴取、パブリックコメント等を実施した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	9,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	18,585 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

体育館建設事業建設町民検討会議委員報償　67,000円
消耗品　2,712円
委員公募返信用・無作為抽出郵便料　35,113円

基本設計委託料　18,480,000円（R3年度繰越明許費）

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
R1～R2 体育館準備委員会 R3～R4 体育建設町民検討会議	回	4 / 4	－	4 / 4
	目標値不設定理由			
アンケート調査	人	－	－	397/1,200
	目標値不設定理由			
道内公共体育施設視察	回	1 / 1	－	1 / 1
	目標値不設定理由			
基本構想・基本計画パブリックコメント	回	1 / 1	－	1 / 1
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	人	/35	－	27/35
スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合（第９次清水町社会教育計画）※令和７年度にアンケートを実施する。	人	/55	－	49/55

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	令和３年度から継続して、基本構想及び基本設計の策定を目的とした町民検討会議、庁内検討会議等を令和４年度に開催し議論を重ねた。その結果をパブリックコメントを踏まえて、基本構想・基本計画を決定した。 一方、建築資材費等の高騰により、経済情勢や建築費をより注視する必要があることから実施設計以降の事業スケジュールを２年程度延期することとなった。 今後は経済等の変動を注視しながら、建設に向けた調査研究を進めていく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	給食センター運営事務	決算書ページ	257～260
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	3目　学校給食管理費	担当課・係名	学校教育課・給食センター事務係

目　的（何をどうしたいのか）	児童生徒への栄養バランスを考慮した安心で安全な給食の提供及びアレルギー対応の実施。
事業内容（令和４年度）	児童生徒への栄養バランスを考慮した安心で安全な給食の提供及びアレルギー対応の実施により豊かな学校生活を送る上での一助となっている。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	町内小中学校の児童生徒	対象者数	700　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	73,693 千円	71,106 千円	71,771 千円	63,723 千円

事業費内訳（４年度決算）

賄材料費　43,807,941円
会計年度任用職員給料等（報酬・給料・手当・共済費）26,139,073円
その他　1,159,260円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
学校給食提供日数	日	207	207	210
	目標値不設定理由	年度によって提供日数が異なるため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
成果を数値化するのは困難のため記載しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	学校給食法及び学校給食衛生管理マニュアル等に基づき、成長過程に応じた栄養バランスを考慮した安心で安全な給食を提供しており、平成24年度よりアレルギー対応を本格的に実施し、学校給食を通した健全な心身の発育に寄与していると考えている。今後とも地場産野菜を利活用したメニューや国産にこだわった食材使用により一層安心で安全な学校給食の提供を継続していく。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	給食センター施設管理事務	決算書ページ	259～262
款・項	10款　教育費・6項　保健体育費	担当局・部名	教育委員会
目	3目　学校給食管理費	担当課・係名	学校教育課・給食センター運営係
目的（何をどうしたいのか）	安全で安心な給食を提供するため、計画的な施設管理を行う。		
事業内容（令和４年度）	更新計画と予算に基づいた機器等の更新を行い、適正で適切な施設管理を執行した。		

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町内小中学校の児童生徒	対象者数	700 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	57,910 千円	45,952 千円	44,725 千円	39,167 千円
事業費内訳（４年度決算）	2号職員給料等　5,299,484円　施設用・車両用消耗品　5,307,968円 施設燃料費等（重油、ガス、電気、水道等）15,177,092円 施設修繕費等　1,968,927円　各種委託料　6,062,914円 工事請負費　3,872,000円　備品購入費　8,019,890円　その他　243,450円			

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
蒸気回転釜更新工事	台	1/1	1/1	－
	目標値不設定理由			
給食配送車更新事業	台	1/1	1/1	－
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
施設管理が目的のため、成果の設定が困難であるため、記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	施設の開設から26年が経過したが、町全体の施設状況から見てもあと15年程度は現施設を運用しなければならないと考えている。児童生徒に安全安心な給食を提供し続けるためには計画的な施設の修繕や機器更新による合理化と衛生環境の維持、調理員を含めた徹底した衛生意識の確保がこの先においても重要であると考えている。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	職員人件費（時間外手当含む）	決算書ページ	267～268
款・項	13款　諸支出金・1項　行政費	担当局・部名	総務課
目	1目　行政費　他	担当課・係名	総務係
目的（何をどうしたいのか）	業務量に応じた適正職員数を確保する。		
事業内容（令和４年度）	職員人件費（時間外手当含む）を支出した。		

事業概要

対象（誰・何を対象に）	町職員	対象者数	146 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,093,227 千円	1,204,270 千円	1,209,551 千円	1,128,594 千円
事業費内訳（４年度決算）	正職員人件費（一般会計・146名）　1,182,287,097円 正職員時間外手当　21,982,770円 ※正職員人件費については各費目計上の合計額			

事業実績

活動実績【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
時間外勤務実績（行政費）	時間/円	9,965時間 21,982,770円	8,738時間 20,586,200円	8,495時間 19,039,253円
	目標値不設定理由	勤務状況によるため。		
	目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
正職員数	人	/163	160/163	164/164

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	業務量に応じた適正職員数を確保する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	庁舎管理事務	決算書ページ	269～272
款・項	13款　諸支出金・1項　行政費	担当局・部名	総務課
目	1目　行政費	担当課・係名	総務係

目　的（何をどうしたいのか）	機能維持に係る保守及び老朽箇所の機能回復を図る。
事業内容（令和４年度）	施設用消耗品の補充、複写機等の借り上げ、重油等燃料の補充、光熱水費の支出、破損個所の修繕、各種管理業務の委託契約、老朽化に伴う備品の更新、エアコンの設置、議場トップライトの改修、地下タンクの内部コーティング工事などを行った。

事業概要	対　象（誰・何を対象に）	全町民	対象者数	
			9,000	人
	実施方法	■直接実施		
		■業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：西部十勝技研ほか）		
		□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
		□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

		令和５年度（予算）		令和４年度（決算）		令和３年度（決算）		令和２年度（決算）	
コスト	事業費合計	46,873	千円	94,136	千円	41,276	千円	38,771	千円
	事業費内訳（４年度決算）	光熱水費11,147,966円、公用ごみ処理料6,637,866円、警備業務等委託料16,455,260円、電話交換機等借上料2,970,000円、庁舎エアコン設置工事35,948,000円、議場トップライト改修工事12,980,000円、地下タンク内部コーティング工事4,565,000円、その他経費3,432,015円							

事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
		庁舎議場トップライト等改修工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			
		庁舎エアコン設置工事	式	1/1	－	－
			目標値不設定理由			
事業成果	成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		維持管理が目的のため、成果は記載しない。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	庁舎機能維持に係る保守業務委託や老朽箇所の修繕を実施。老朽箇所の修繕については計画的に実施していく。

特　別・企　業　会　計

1款	国民健康保険税	1項	国民健康保険税	1目	国民健康保険税
1節	現年課税分	1番	現年課税分	担当課（係）	町民生活課・税務課
歳入決算額		337,951,600円			保険係・町民税係

1　令和４年度国民健康保険税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	収入未済額	収納率
339,149,000	341,553,600	337,951,600	3,602,000	98.95%

2　国民健康保険税の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	373,685,000	355,827,000	365,205,100	340,526,100	341,553,600
収入済額	371,037,238	352,556,400	362,092,510	337,255,900	337,951,600
収入未済額	2,647,762	3,270,600	3,112,590	3,270,200	3,602,000
収納率	99.29%	99.08%	99.15%	99.04%	98.95%

1款	国民健康保険税	1項	国民健康保険税	1目	国民健康保険税
2節	滞納繰越分	1番	滞納繰越分	担当課（係）	税務課
歳入決算額		2,127,424円			納税係

1　令和４年度国民健康保険税の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予算額	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収納率
1,800,000	12,745,338	2,127,424	87,900	10,530,014	16.81%

2　令和４年度不納欠損の状況

区分	人数	件数	金額	備考
地方税法第15条の7第4項による	－	－	－	
地方税法第15条の7第5項による	－	－	－	
地方税法第18条による	1人	1件	87,900円	
計	1人	1件	87,900円	

3　国民健康保険税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調定額	9,588,331	10,087,522	10,898,742	11,752,863	12,745,338
収入済額	1,891,742	1,449,780	2,178,669	1,900,925	2,127,424
不納欠損額	232,629	984,900	28,800	0	87,900
収入未済額	7,463,960	7,652,842	8,691,273	9,851,938	10,530,014
収納率	20.22%	15.93%	20.04%	16.17%	16.81%

【特記事項】

収納率向上のための取り組み

1　町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。

2　十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。

5款	諸　収　入	1項	延滞金・加算金及び過料	1目	延滞金
1節	延　滞　金	1番	一般被保険者延滞金	担当課（係）	税務課
歳入決算額		338,900円			納税係

1　令和４年度延滞金の予算額・調定額・収入済額等の状況　　単位：円

予　算　額	調　定　額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収　納　率
100,000	338,900	338,900	0	0	100.00%

2　国民健康保険税延滞金の調定額・収入済額等の推移（５年間）　　単位：円

区　　分	平成30年度	令和元年度	令和２年度	令和３年度	令和４年度
調　定　額	294,229	97,300	178,500	204,100	338,900
収 入 済 額	294,229	97,300	178,500	204,100	338,900
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	0	0
収　納　率	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

事業シート（概要説明書）

予算事業名	国民健康保険特別会計事務	決算書ページ	301～320
款・項	（全款・全項）	担当局・部名	町民生活課
目	（全目）	担当課・係名	保険係

目　的（何をどうしたいのか）

国民健康被保険者の疾病、負傷、出産又は死亡に関して必要な保険給付を行い、町民の健康と安心して医療機関を受診できる環境を構築する。

事業内容（令和４年度）

清水町は、保険税の賦課・徴収、資格管理、給付の決定、保健事業等を実施し、北海道は安定した財政運営と効率的な事業運営を図る役割を担っており、町民（国民健康被保険者）の疾病、負傷、出産又は死亡に関して必要な保険給付等を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	被用者保険（社会保険等）加入者、生活保護受給者、後期高齢者医療制度加入者以外の町民	対象者数	約2,500 人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,306,000 千円	1,250,867 千円	1,249,735 千円	1,241,288 千円

事業費内訳（４年度決算）

- 総務費　30,085,972円
- 国民健康保険事業費納付金　462,993,000円
- 保健事業費　10,514,731円
- 諸支出金　1,120,267円
- 保険給付費　746,152,477円
- 財政安定化基金拠出金　0円
- 基金積立金　698円
- 予備費　0円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	特定健診受診率 ※４年度分は令和５年12月公表予定	%	未確定	32.3/52	33.3/48
		目標値不設定理由			
	特定保健指導実施率 ※４年度分は令和５年12月公表予定	%	未確定	59.1/58	42.4/56
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	数値化が困難なため設定しない	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

順調

国民健康保険事業については、国、都道府県、市町村が一体となり共同運営を行うものである。
町民の健康保持と適正な財政運営に努め、国及び北海道と連携して事業運営に取り組んでいく。

1款	後期高齢者医療保険料	1項	後期高齢者医療保険料	1目	特別徴収保険料
1節	特別徴収保険料	1番	特別徴収保険料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		79,901,300円			保険係

年金から差し引きされ納付される保険料分

【後期高齢者医療保険料特別徴収額の推移】 （単位：円）

年　度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収入済額	66,178,900	69,060,000	75,852,500	77,990,000	79,901,300

1款	後期高齢者医療保険料	1項	後期高齢者医療保険料	2目	普通徴収保険料
1節	現年度分普通徴収保険料	1番	現年度分普通徴収保険料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		57,883,300円			保険係

納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（現年度分）

【後期高齢者医療保険料普通徴収額の推移】 （単位：円）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
調定額	45,886,000	48,180,200	53,181,300	52,571,800	57,919,600
収入済額	45,830,000	48,119,300	53,181,300	52,318,400	57,883,300
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	56,000	60,900	0	253,400	36,300
収納率	99.88%	99.87%	100.00%	99.52%	99.94%

1款	後期高齢者医療保険料	1項	後期高齢者医療保険料	2目	普通徴収保険料
2節	滞納繰越分保険料	1番	滞納繰越分保険料	担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		248,200円			保険係

納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（滞納繰越分）

【後期高齢者医療保険料普通徴収額の推移】 （単位：円）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
調定額	433,000	314,540	298,300	216,600	373,800
収入済額	174,460	77,140	81,700	101,400	248,200
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	258,540	237,400	216,600	115,200	125,600
収納率	40.29%	24.52%	27.39%	46.81%	66.40%

2款	繰入金	1項	一般会計繰入金	1目	一般会計繰入金
				担当課（係）	町民生活課
歳入決算額		56,142,036円			保険係

後期高齢者医療保険事業においては、保険料は全て北海道後期高齢者医療広域連合へ納付されることから、事業を円滑に進めるため事務費等について、一般会計から繰り入れている。
また、保険料を軽減された方々の軽減保険料分については、市町村が負担することとなるが、その負担分についても一般会計から繰り入れて広域連合へ納付している。

【一般会計繰入金の推移】 （単位：円）

年　度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
1事務費繰入金	16,301,000	14,019,000	15,903,000	14,695,000	11,058,000
2 保険基盤安定繰入金	42,799,087	42,984,016	45,906,798	45,399,752	45,084,036
合計	59,100,087	57,003,016	61,809,798	60,094,752	56,142,036

事業シート（概要説明書）

予算事業名	後期高齢者医療保険特別会計事務	決算書ページ	335～342
款・項	（全款・全項）	担当局・部名	町民生活課
目	（全目）	担当課・係名	保険係
目　的（何をどうしたいのか）	北海道後期高齢者医療広域連合と連携し、被保険者が安心して医療を受けられるよう効率的な事業運営を図る。		
事業内容（令和４年度）	・被保険者の資格管理、保険者証の交付等 ・医療給付に関する業務 ・保険料の賦課徴収業務 ・保険事業（検診等）に関する業務		

事業概要			
対　象（誰・何を対象に）	75歳以上の町民 65歳以上で一定の障がいのある町民	対象者数	約2,000　人
実施方法	■直接実施		
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）		
	□補助金（補助先：　　実施主体：　　）		
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	204,000 千円	195,334 千円	189,509 千円	190,887 千円
事業費内訳（４年度決算）	・総務費　7,823,429円 ・後期高齢者広域連合納付金　187,507,036円 ・諸支出金　3,700円			

事業実績 活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	健康診査受診者数	人	170/160	137	108
		目標値不設定理由			
		目標値不設定理由			

事業成果 成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	健康診査受診率	%	/15	9.8/8	3.6/5

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）		
	順調	後期高齢者医療保険事業については、国、都道府県（広域連合）、市町村が一体となり運営を行うものである。 高齢者の健康保持のために、医療、保健事業、介護事業の一体的実施に向けて、国及び都道府県（広域連合）と連携して取り組んでいく。

1款	保険料	1項	介護保険料	1目	第1号被保険者保険料
1節	現年度分特別徴収保険料	1番	現年度分特別徴収保険料	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		202,786,500円			介護保険係

年金から差し引きされ納付される保険料分

【介護保険保険料特別徴収額の推移】　（単位：円）

年　度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
収入済額	205,854,720	204,741,480	198,354,460	202,545,570	202,786,500

1款	保険料	1項	介護保険料	1目	第1号被保険者保険料
2節	現年度分普通徴収保険料	1番	現年度分普通徴収保険料	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		11,275,000円			介護保険係

納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（現年分）

【介護保険保険料普通徴収額の推移】　（単位：円）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
調　定　額	15,541,880	13,106,260	15,103,200	13,594,260	11,816,370
収 入 済 額	15,198,720	12,762,220	14,837,760	13,028,820	11,275,000
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	343,160	344,040	265,440	565,440	541,370
収　納　率	97.79%	97.37%	98.24%	95.84%	95.42%

1款	保険料	1項	介護保険料	1目	第1号被保険者保険料
3節	滞納繰越分	1番	滞納繰越分	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		172,980円			介護保険係

納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（滞納分）

【介護保険保険料滞納繰越分の推移】　（単位：円）

区　分	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
調　定　額	733,610	698,040	632,080	480,780	830,880
収 入 済 額	151,980	151,310	141,300	80,380	172,980
不納欠損額	226,750	258,690	275,440	134,960	174,540
収入未済額	354,880	288,040	215,340	265,440	483,360
収　納　率	29.98%	34.44%	39.62%	23.24%	26.36%

6款	繰入金	1項	一般会計繰入金	1目	一般会計繰入金
				担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		189,379,773円			介護保険係

介護サービスの利用に係る保険給付費と介護予防事業、包括的支援事業等の地域支援事業の経費のうち制度で定められた町負担分と保険運営に要する人件費及び事務費について一般会計から繰入れている。
第6期介護保険事業計画から低所得者保険料について公費負担することとなり、軽減保険料について繰入れている。（軽減保険料の財源負担：国1/2、道1/4、町1/4）

【一般会計繰入金の推移】 （単位：円）

年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
介護給付費繰入金	118,186,928	117,545,263	120,012,070	122,840,349	123,166,311
介護予防事業繰入金	6,105,949	5,820,382	5,565,529	5,628,170	6,232,082
包括的支援事業繰入金	4,465,759	4,712,627	4,632,450	4,516,783	3,726,273
職員給与費等繰入金	28,335,167	23,350,376	24,802,310	25,123,495	22,573,239
事務費繰入金	19,666,367	11,796,739	22,912,850	14,498,100	18,012,283
低所得者保険料軽減事業繰入金	2,032,800	8,809,920	15,537,480	15,922,440	15,669,585
合計	178,792,970	172,035,307	193,462,689	188,529,337	189,379,773

6款	繰入金	2項	介護給付費準備基金繰入金	1目	介護給付費準備基金繰入金
1節	介護給付費準備基金繰入金	1番	介護給付費準備基金繰入金	担当課（係）	保健福祉課
歳入決算額		5,675,000円			介護保険係

介護保険の給付費に要する費用の支払いに不足が生じたときの財源として、決算剰余金により積立てた基金から繰入れている。

【介護給付費準備基金繰入金の推移】 （単位：円）

年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
繰入額	3,089,000	2,703,000	7,045,000	5,180,000	5,675,000

事業シート（概要説明書）

予算事業名	介護保険特別会計事務	決算書ページ	365～382
款・項	（全款・全項）	担当局・部名	保健福祉課
目	（全目）	担当課・係名	介護保険係

目的（何をどうしたいのか）	令和7年には団塊の世代の高齢者が75歳以上となり、一人暮らしの高齢者や高齢者世帯のみの増加、認知症高齢者の増加が見込まれることなどから、高齢者が適切なサービスを受けられ、できるだけ住み慣れた地域で安心した生活を送るとともに、自分らしく生きていくことが出来るように「医療」「介護」「住まい」「生活支援」「介護予防」を柱として高齢者の生活を支援していく「地域包括ケアシステム」を構築する。
事業内容（令和４年度）	介護保険事業を適切かつ円滑に行い、介護サービス等を利用しながら住み慣れた地域での生活を送れるよう事業の運営を行った。

事業概要			
対象（誰・何を対象に）	主に65歳以上の町民	対象者数	3,328 人
実施方法	■直接実施 □業務委託 又は □指定管理 （委託先又は指定管理者： ） □補助金（補助先： 実施主体： ） □貸付（貸付先： ）□その他（ ）		

コスト	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	1,196,400 千円	1,140,735 千円	1,130,549 千円	1,108,501 千円

事業費内訳（４年度決算）

●総務費 39,467,721円
総務管理費 22,596,214円　賦課徴収費 459,984円
介護認定審査会費 5,416,949円　認定調査等費 10,994,575円
●保険給付費 985,330,494円
介護サービス等諸費 921,846,229円　高額介護サービス費 27,411,406円
高額医療合算介護サービス費 4,585,709円　特定入所者介護サービス費 31,487,150円
●地域支援事業費 70,353,933円
介護予防事業費 50,996,666円　包括的支援事業・任意事業費 19,357,267円
●その他諸経費 45,582,352円

事業実績	活動指標名（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
活動実績	西十勝介護認定審査会	回	60	60	60
		目標値不設定理由	回数による評価が難しいため。		
	居宅介護・地域密着型介護・施設介護サービス利用者数	件	6,384	6,410	6,155
		目標値不設定理由	利用者による評価が難しいため。		
	介護予防・日常生活支援総合事業利用者数	件	1,044	961	972
		目標値不設定理由	利用者による評価が難しいため。		

事業成果	成果（目標達成状況）	成果指標名（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
		法律に基づく社会保障制度であり、成果の数値化は難しい。	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	法律に基づく社会保障制度であることから、今後も法律に則り適正に実施していく。令和７年には団塊の世代の高齢者が75歳以上となり、一人暮らしの高齢者や高齢者世帯のみの増加、認知症高齢者の増加が見込まれることなどから、適切なサービスを受けられ、できるだけ住み慣れた地域で安心した生活を送ることが出来るように「地域包括ケアシステム」構築に向け取り組んだ。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	水道料金負担軽減対策支援事業	決算書ページ	401～403
款・項		担当局・部名	水道課
目		担当課・係名	業務係

目　的（何をどうしたいのか）	事業者を含めた町との水道契約者を対象に、水道料金のうち基本料金を免除することで住民活動や経済活動を支援する。
事業内容（令和４年度）	国・地方公共団体を除く全ての水道契約者に対し、水道料金のうち超過料金を除いた基本料金を11月～1月検針分の3か月間免除した。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	水道契約者数	対象者数 3,945 件
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：申請者　実施主体：申請者　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	0 千円	29,310 千円	0 千円	0 千円

事業費内訳（４年度決算）

水道基本料金免除事業　（一般会計から水道事業会計へ繰出）

減免金額（３か月）	29,189,900円
水道料金システム改修費用	119,900円
計	29,309,800円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	減免水道契約者数（１か月当たり）	件	3,945	－	－
		目標値不設定理由	件数による評価ができないため。		
		目標値不設定理由			

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	経済支援が目的のため、成果の数値化は難しい	－	－	－	－

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	順調	エネルギーや食料品等の物価高騰の影響を受けた生活者や事業者を支援するため、水道料金のうち３か月と短期間の基本料金免除ではあったが、減免することで住民活動や経済活動を支援できた。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	水道事業（資本的支出）	決算書ページ	406
款・項		担当局・部名	水道課
目		担当課・係名	施設係

目　的（何をどうしたいのか）	水道施設の老朽化に伴って施設の更新工事を実施し、耐震性や有収率の向上及び水道水の安定供給を図る。
事業内容（令和４年度）	水道水の安定供給を図るため、老朽管更新工事2件、道路等補償工事1件、配水管新設工事1件、水道メーター設置等を行った。

事業概要

対　象（誰・何を対象に）	浄水場及び水道管路	対象者数 6 施設 / 245.82 km
実施方法	■直接実施	
	□業務委託 又は □指定管理　（委託先又は指定管理者：　　）	
	□補助金（補助先：　実施主体：　）	
	□貸付（貸付先：　　）□その他（　　）	

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	319,700 千円	123,184 千円	166,083 千円	153,071 千円

事業費内訳（４年度決算）

○重要給水施設配水管更新工事	777,605円
○配水管更新工事　（清水9丁目道路）	18,499,800円
○配水管布設替工事（西清水北1条仲道路）	6,028,000円
○配水管布設工事　（御影本通東仲道路ほか）	12,386,000円
○その他建設改良費（メーター設置費等）	24,117,478円
○企業債償還金	61,375,532円

事業実績

活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
	重要給水施設配水管更新工事	m	0/75	207/207	284/284
		目標値不設定理由			
	配水管更新工事	m	508/508	143/143	52/52
		目標値不設定理由			
	メーター設置数	個	631	618	625
		目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		

事業成果

成果（目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
	有収率	m	/90.0	82.8/90.0	78.5/90.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）	達成に向け取組中	重要給水施設配水管更新事業は令和4年度完了予定であったが、ＪＲ横断部の工事が実施できなかったため、令和5年度完了予定で工事を進める。 また、今後も水の安定的な供給のため、補助事業等を活用し老朽施設の更新を計画的に実施する。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	公共下水道事業（資本的支出）	決算書ページ	454
款・項		担当局・部名	水道課
目		担当課・係名	施設係

目的（何をどうしたいのか）

下水道施設の老朽化に伴う現在の健全度を調査・診断したうえで計画的な修繕、改築更新工事を行い、施設の長寿命化を図る。また、町の道路整備計画に併せて道路上に設置されているマンホール改修工事を行い、段差の解消と雨水等の浸入水防止に努める。

事業内容（令和４年度）

下水道施設の長寿命化を図るため、清水終末処理場の機器更新工事2件、道路改良に伴うマンホール等調整工事2件、公共汚水桝取替工事等を行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	処理場及び管路	対象者数 1	施設
		74.80	km

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理 （委託先又は指定管理者： ）
- □補助金（補助先： 実施主体： ）
- □貸付（貸付先： ）□その他（ ）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	306,500 千円	222,004 千円	214,906 千円	104,302 千円

事業費内訳（４年度決算）

○実施設計委託業務（西清水2号道路、処理場機器更新）	4,807,000円
○処理場機器更新工事（曝気装置）	181,665,000円
○汚泥処理施設ホイールローダー更新	10,835,000円
○下水道施設調整工事（西清水北1条仲道路他）	2,893,815円
○その他建設改良費（公共桝新設工事）	382,800円
○企業債償還金	21,420,084円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
公共下水道機器更新工事	件	2	2	0
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		
道路整備に伴う下水道施設調整工事	箇所	1	3	2
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		
公共桝新設工事	件	1	2	1
	目標値不設定理由	件数による評価ができないため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
有収率	%	/70.0	66.1/70.0	64.0/70.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

○ストックマネジメント計画に基づき、令和2年度より交付金を活用し設備更新を実施するが、効果的に修繕を行いながら施設の長寿命化を図る必要がある。
○道路整備に係る下水道施設調整工事については、舗装との段差解消及び不明水の浸入防止の観点から今後においても継続して実施する必要があるが、当面は道路整備に併せて実施することで経費の節減を図る。

事業シート（概要説明書）

予算事業名	集落排水事業（資本的支出）	決算書ページ	460
款・項		担当局・部名	水道課
目		担当課・係名	施設係

目的（何をどうしたいのか）

施設の老朽化に伴い計画的な修繕、改築更新工事を行い、施設の長寿命化を図る。また、町の道路整備計画に併せて道路上に設置されているマンホール改修工事を行い、段差の解消と雨水等の浸入水防止に努める。

事業内容（令和４年度）

下水道施設の長寿命化を図るため、マンホール上部取替工事、公共汚水桝取替工事等を行った。

事業概要

対象（誰・何を対象に）	処理場及び管路	対象者数 1	施設
		16.72	km

実施方法
- ■直接実施
- □業務委託 又は □指定管理 （委託先又は指定管理者： ）
- □補助金（補助先： 実施主体： ）
- □貸付（貸付先： ）□その他（ ）

コスト

	令和５年度（予算）	令和４年度（決算）	令和３年度（決算）	令和２年度（決算）
事業費合計	35,400 千円	48,666 千円	36,799 千円	35,629 千円

事業費内訳（４年度決算）

○下水道施設調整工事（御影西2条道路他）	12,146,000円
○その他建設改良費（公共桝新設工事）	291,720円
○企業債償還金	36,228,666円

事業実績

【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	4年度	3年度	2年度
下水道施設調整工事	箇所	3	0	0
	目標値不設定理由	維持管理が目的のため。		
公共桝新設工事	件	1	1	1
	目標値不設定理由	件数による評価ができないため。		

事業成果

【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	7年度末	4年度末	2年度末
有収率	%	/70.0	73.4/70.0	79.8/70.0

事業の自己評価・成果（今後の事業の方向性、課題等）

達成に向け取組中

機能強化事業の実施により、一定程度の更新が令和元年度末をもって終了した。今後においては、適切な維持管理を行い機器等の延命化を図る必要がある。