

令和 7 年度決算

清水町各会計主要政策成果表

北海道清水町

目 次

1. 会計別決算額総括表	1
2. 一般会計款別決算額比較表	3
3. 令和7年度町税収納状況調	7
4. 一般会計款別節別決算額表	9
5. 一般会計性質別経費分析表	11
6. 特別会計・企業会計への繰出金等の状況	13
7. 財政指標等の状況	13
8. 債務残高の状況	13
9. 基金残高の状況	13
10. 令和7年度各会計主要事業調書	
(1) 一般会計歳入	15
(2) 一般会計歳出 総務費	52
(3) 一般会計歳出 民生費	81
(4) 一般会計歳出 衛生費	107
(5) 一般会計歳出 農林業費	121
(6) 一般会計歳出 商工費	136
(7) 一般会計歳出 土木費	142
(8) 一般会計歳出 消防費	148
(9) 一般会計歳出 教育費	151
(10) 一般会計歳出 諸支出金	184
(11) 国民健康保険特別会計	186
(12) 後期高齢者医療保険特別会計	190
(13) 介護保険特別会計	193
(14) 水道事業会計	196
(15) 下水道事業会計	198

1. 会計別決算額総括表

会 計 別	区 分	予 算 現 額
一 般 会 計	歳 入	10,489,099,000
	歳 出	10,489,099,000
	歳 入 歳 出 差 引 残 額	0
国 民 健 康 保 険 特 別 会 計	歳 入	1,239,435,000
	歳 出	1,239,435,000
	歳 入 歳 出 差 引 残 額	0
後 期 高 齢 者 医 療 保 険 特 別 会 計	歳 入	223,142,000
	歳 出	223,142,000
	歳 入 歳 出 差 引 残 額	0
介 護 保 険 特 別 会 計	歳 入	1,328,444,000
	歳 出	1,328,444,000
	歳 入 歳 出 差 引 残 額	0
合 計	歳 入	13,280,120,000
	歳 出	13,280,120,000
	歳 入 歳 出 差 引 残 額	0
水 道 事 業 会 計 (収 益 的 収 支)	収 入	267,926,000
	支 出	285,923,000
	収 支 差 引 残 額	△ 17,997,000
水 道 事 業 会 計 (資 本 的 収 支)	収 入	148,143,000
	支 出	255,331,000
	収 支 差 引 残 額	△ 107,188,000
下 水 道 事 業 会 計 (収 益 的 収 支)	収 入	332,531,000
	支 出	339,135,000
	収 支 差 引 残 額	△ 6,604,000
下 水 道 事 業 会 計 (資 本 的 収 支)	収 入	96,054,000
	支 出	166,580,000
	収 支 差 引 残 額	△ 70,526,000

(単位：円・%)

決 算 額	予 算 現 額 に 対 す る 決 算 額 の 比 較 増 減 等	予 算 現 額 に 対 す る 決 算 額 の 比 率
10,155,535,984	△ 333,563,016	96.8
9,771,834,471	△ 717,264,529	93.2
383,701,513	170,000,000円は基金に編入 213,701,513円は翌年度繰越	
1,235,333,019	△ 4,101,981	99.7
1,230,213,189	△ 9,221,811	99.3
5,119,830	5,119,830円は基金に編入	
221,587,168	△ 1,554,832	99.3
220,564,921	△ 2,577,079	98.8
1,022,247	1,022,247円は翌年度繰越	
1,320,749,269	△ 7,694,731	99.4
1,290,157,749	△ 38,286,251	97.1
30,591,520	30,591,520円は翌年度繰越	
12,933,205,440	△ 346,914,560	97.4
12,512,770,330	△ 767,349,670	94.2
420,435,110		
279,732,174	11,806,174	104.4
274,807,322	△ 11,115,678	96.1
4,924,852		
108,447,000	△ 39,696,000	73.2
203,602,454	△ 51,728,546	79.7
△ 95,155,454	資本的収支の不足額は、過年度分損益勘定留保資金87,618,914円、当年度分消費税資本的収支調整額7,536,540円で補填した。	
337,819,875	5,288,875	101.6
326,755,529	△ 12,379,471	96.3
11,064,346		
96,054,800	800	100.0
160,932,488	△ 5,647,512	96.6
△ 64,877,688	資本的収支の不足額は、過年度分損益勘定留保資金64,721,479円、当年度分消費税資本的収支調整額156,209円で補填した。	

2. 一般会計款別決算額比較表

歳 入

科 目	年 度	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
町 税	7	1,378,799,000	1,432,022,553	1,396,483,339
	6	1,376,719,000	1,421,036,011	1,394,173,125
地 方 譲 与 税	7	211,222,000	211,222,000	211,222,000
	6	208,976,000	208,976,000	208,976,000
利 子 割 交 付 金	7	2,395,000	2,395,000	2,395,000
	6	581,000	581,000	581,000
配 当 割 交 付 金	7	5,467,000	5,467,000	5,467,000
	6	5,491,000	5,491,000	5,491,000
株式等譲渡所得割交付金	7	9,570,000	9,570,000	9,570,000
	6	8,410,000	8,410,000	8,410,000
法 人 事 業 税 交 付 金	7	21,834,000	21,834,000	21,834,000
	6	21,052,000	21,052,000	21,052,000
地 方 消 費 税 交 付 金	7	270,549,000	270,549,000	270,549,000
	6	250,529,000	250,529,000	250,529,000
ゴルフ場利用税交付金	7	7,835,000	7,835,884	7,835,884
	6	8,223,000	8,223,404	8,223,404
環 境 性 能 割 交 付 金	7	23,781,000	23,781,000	23,781,000
	6	22,202,000	22,202,000	22,202,000
地 方 特 例 交 付 金	7	4,841,000	4,841,000	4,841,000
	6	46,894,000	46,894,000	46,894,000
地 方 交 付 税	7	4,004,514,000	4,004,514,000	4,004,514,000
	6	3,874,566,000	3,874,566,000	3,874,566,000
交通安全対策特別交付金	7	1,609,000	1,609,000	1,609,000
	6	1,659,000	1,659,000	1,659,000
分 担 金 及 び 負 担 金	7	70,835,000	70,010,713	67,478,129
	6	121,859,000	114,684,248	107,943,945
使 用 料 及 び 手 数 料	7	412,949,000	390,451,162	387,326,132
	6	412,309,000	395,985,001	392,505,836
国 庫 支 出 金	7	920,929,000	814,691,211	814,691,211
	6	691,400,000	610,169,697	610,169,697
道 支 出 金	7	624,671,000	445,102,587	445,102,587
	6	615,951,000	589,049,625	589,049,625
財 産 収 入	7	51,310,000	51,564,510	50,600,700
	6	50,891,000	49,250,580	48,286,770
寄 附 金	7	403,228,000	403,264,826	403,264,826
	6	464,064,000	465,061,203	465,061,203
繰 入 金	7	1,212,795,000	1,191,732,000	1,191,732,000
	6	973,761,000	969,061,000	969,061,000
繰 越 金	7	152,963,000	152,962,671	152,962,671
	6	141,855,000	141,854,807	141,854,807
諸 収 入	7	181,075,000	217,025,990	172,576,505
	6	128,963,000	191,761,145	147,885,890
町 債	7	515,928,000	509,700,000	509,700,000
	6	563,556,000	539,012,000	539,012,000
合 計	7	10,489,099,000	10,242,146,107	10,155,535,984
	6	9,989,911,000	9,935,508,721	9,853,587,302

※令和7年度地方消費税交付金のうち消費税率引き上げに伴う社会保障財源分は147,059千円

(単位：円)

不納欠損額	収入未済額	予算現額に 対する増減額	収入割合(%)		
			予算対	調定対	歳入計対
77,434	35,461,780	17,684,339	101.3	97.5	13.8
398,944	26,463,942	17,454,125	101.3	98.1	14.2
			100.0	100.0	2.1
			100.0	100.0	2.1
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	2.7
			100.0	100.0	2.5
		884	100.0	100.0	0.1
		404	100.0	100.0	0.1
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	0.2
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.5
			100.0	100.0	39.4
			100.0	100.0	39.3
			100.0	100.0	0.0
			100.0	100.0	0.0
	2,532,584	△ 3,356,871	95.3	96.4	0.7
	6,740,303	△ 13,915,055	88.6	94.1	1.1
	3,125,030	△ 25,622,868	93.8	99.2	3.8
	3,479,165	△ 19,803,164	95.2	99.1	4.0
		△ 106,237,789	88.5	100.0	8.0
		△ 81,230,303	88.3	100.0	6.2
		△ 179,568,413	71.3	100.0	4.4
		△ 26,901,375	95.6	100.0	6.0
	963,810	△ 709,300	98.6	98.1	0.5
	963,810	△ 2,604,230	94.9	98.0	0.5
		36,826	100.0	100.0	4.0
		997,203	100.2	100.0	4.7
		△ 21,063,000	98.3	100.0	11.7
		△ 4,700,000	99.5	100.0	9.8
		△ 329	100.0	100.0	1.5
		△ 193	100.0	100.0	1.4
	44,449,485	△ 8,498,495	95.3	79.5	1.7
	43,875,255	18,922,890	114.7	77.1	1.5
		△ 6,228,000	98.8	100.0	5.0
		△ 24,544,000	95.6	100.0	5.5
77,434	86,532,689	△ 333,563,016	96.8	99.2	100.0
398,944	81,522,475	△ 136,323,698	98.6	99.2	100.0

であり、民生費・衛生費・教育費の一般財源として使途している。

歳 出

科 目	年 度	予 算 現 額	支 出 済 額	翌年度繰越額
議 会 費	7	81,892,000	80,849,737	
	6	83,522,000	82,677,518	
総 務 費	7	1,255,214,000	1,159,070,493	3,028,000
	6	1,075,438,000	1,018,426,519	
民 生 費	7	1,849,958,000	1,735,481,303	3,984,000
	6	1,906,662,000	1,744,388,740	48,526,000
衛 生 費	7	1,013,347,000	973,738,475	
	6	862,317,000	826,992,378	7,000
労 働 費	7	10,266,000	10,239,699	
	6	10,443,000	9,693,020	
農 林 業 費	7	1,088,452,000	867,875,077	181,597,000
	6	1,189,153,000	1,113,029,280	
商 工 費	7	309,554,000	202,776,982	92,340,000
	6	203,009,000	192,093,151	
土 木 費	7	1,259,303,000	1,233,078,221	
	6	1,088,779,000	1,070,703,606	
消 防 費	7	373,129,000	371,045,728	
	6	305,993,000	302,255,171	
教 育 費	7	1,115,575,000	1,029,870,442	35,904,000
	6	1,120,432,000	1,059,824,372	8,058,000
災 害 復 旧 費	7	14,593,000	14,547,000	
	6	5,000	5,000	
公 債 費	7	1,359,853,000	1,359,733,281	
	6	1,281,566,000	1,281,455,035	
諸 支 出 金	7	754,887,000	733,528,033	
	6	853,729,000	839,080,841	
予 備 費	7	3,076,000		
	6	8,863,000		
合 計	7	10,489,099,000	9,771,834,471	316,853,000
	6	9,989,911,000	9,540,624,631	56,591,000

(単位：円)

不 用 額	執 行 割 合 (%)		備 考
	予 算 対	歳 出 計 対	
1,042,263	98.7	0.8	
844,482	99.0	0.9	
93,115,507	92.3	11.9	
57,011,481	94.7	10.7	
110,492,697	93.8	17.8	
113,747,260	91.5	18.3	
39,608,525	96.1	10.0	
35,317,622	95.9	8.7	
26,301	99.7	0.1	
749,980	92.8	0.1	
38,979,923	79.7	8.9	
76,123,720	93.6	11.6	
14,437,018	65.5	2.1	
10,915,849	94.6	2.0	
26,224,779	97.9	12.6	
18,075,394	98.3	11.2	
2,083,272	99.4	3.8	
3,737,829	98.8	3.2	
49,800,558	92.3	10.5	
52,549,628	94.6	11.1	
46,000	99.7	0.1	
0	100.0	0.0	
119,719	100.0	13.9	
110,965	100.0	13.4	
21,358,967	97.2	7.5	
14,648,159	98.3	8.8	
3,076,000	—	—	
8,863,000	—	—	
400,411,529	93.2	100.0	
392,695,369	95.5	100.0	

3. 令和7年度 町税収納状況調

(1) 一般会計

税 目	区 分	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
1. 町 民 税	現年課税分	565,000,000	577,308,521	572,400,835
	滞納繰越分	1,510,000	11,835,438	2,469,650
	小 計	566,510,000	589,143,959	574,870,485
(ア) 個 人	現年課税分	480,000,000	489,541,921	484,754,235
	滞納繰越分	1,500,000	11,415,438	2,469,650
	小 計	481,500,000	500,957,359	487,223,885
(イ) 法 人	現年課税分	85,000,000	87,766,600	87,646,600
	滞納繰越分	10,000	420,000	0
	小 計	85,010,000	88,186,600	87,646,600
2. 固 定 資 産 税	現年課税分	702,869,000	714,995,700	707,940,600
	滞納繰越分	800,000	14,284,640	488,200
	小 計	703,669,000	729,280,340	708,428,800
(ア) 純 固 定 資 産 税	現年課税分	695,000,000	707,126,100	700,071,000
	滞納繰越分	800,000	14,284,640	488,200
	小 計	695,800,000	721,410,740	700,559,200
(イ) 交 付 金 ・ 納 付 金	現年課税分	7,869,000	7,869,600	7,869,600
	滞納繰越分	0	0	0
	小 計	7,869,000	7,869,600	7,869,600
3. 軽 自 動 車 税	現年課税分	32,600,000	34,359,900	34,140,300
	滞納繰越分	20,000	292,200	97,600
	小 計	32,620,000	34,652,100	34,237,900
(ア) 軽 自 動 車 税 割 環 境 性 能 割	現年課税分	1,600,000	2,149,200	2,149,200
	滞納繰越分	0	0	0
	小 計	1,600,000	2,149,200	2,149,200
(イ) 軽 自 動 車 税 割 種 別 割	現年課税分	31,000,000	32,210,700	31,991,100
	滞納繰越分	20,000	292,200	97,600
	小 計	31,020,000	32,502,900	32,088,700
4. 町 た ば こ 税	現年課税分	76,000,000	78,946,154	78,946,154
	滞納繰越分	0	0	0
	小 計	76,000,000	78,946,154	78,946,154
合 計	現年課税分	1,376,469,000	1,405,610,275	1,393,427,889
	滞納繰越分	2,330,000	26,412,278	3,055,450
	合 計	1,378,799,000	1,432,022,553	1,396,483,339

(2) 国民健康保険特別会計

税 目	区 分	予 算 現 額	調 定 額	収 入 済 額
国民健康保険税	現年課税分	311,991,000	324,406,600	315,307,900
	滞納繰越分	3,035,000	18,607,390	3,035,574
	合 計	315,026,000	343,013,990	318,343,474

(単位：円)

不納欠損額	収入未済額	収納率 (%)	(参考) 前年度収納率 (%)	備 考
0	4,907,686	99.15	99.28	
77,434	9,288,354	21.00	28.96	
77,434	14,196,040	97.59	97.86	
0	4,787,686	99.02	99.19	
77,434	8,868,354	21.78	29.21	
77,434	13,656,040	97.27	97.58	
0	120,000	99.86	99.78	
0	420,000	0.00	20.00	
0	540,000	99.39	99.49	
0	7,055,100	99.01	99.14	
0	13,796,440	3.42	76.08	
0	20,851,540	97.14	98.10	
0	7,055,100	99.00	99.13	
0	13,796,440	3.42	76.08	
0	20,851,540	97.11	98.08	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	219,600	99.36	99.52	
0	194,600	33.40	5.12	
0	414,200	98.80	99.13	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	219,600	99.32	99.50	
0	194,600	33.40	5.12	
0	414,200	98.73	99.08	
0	0	100.00	100.00	
0	0	—	—	
0	0	100.00	100.00	
0	12,182,386	99.13	99.26	
77,434	23,279,394	11.60	64.21	
77,434	35,461,780	97.52	98.14	

(単位：円)

不納欠損額	収入未済額	収納率 (%)	(参考) 前年度収納率 (%)	備 考
0	9,098,700	97.20	98.27	
13,600	15,558,216	16.33	16.73	
13,600	24,656,916	92.81	94.80	

4. 一般会計款別節別決算額表

区 分	議 会 費	総 務 費	民 生 費	衛 生 費	労 働 費	農 林 業 費	商 工 費
報 酬	30,660,000	11,847,916	50,902,558	925,813		9,096,800	
給 料	12,729,800	164,882,349	221,988,519	42,578,342	4,901,700	121,092,400	16,368,000
職 員 手 当 等	18,950,202	112,045,303	113,372,483	21,415,138	2,741,588	61,663,546	8,134,057
共 済 費	12,950,686	105,347,532	91,490,447	17,044,034	1,983,011	44,604,096	6,063,212
報 償 費	40,000	111,661,971	589,316	2,996,380		6,986,600	
旅 費	1,724,626	4,830,334	956,531	170,605		1,057,402	174,216
交 際 費	84,784	771,702					
需 用 費	1,375,555	23,239,478	62,612,101	37,354,790		126,299,181	767,913
役 務 費	1,070,223	90,944,002	7,044,673	1,988,279		4,592,681	177,509
委 託 料	264,000	293,088,134	134,314,538	199,691,917	158,400	119,727,412	2,798,216
使用料及び賃借料	448,161	27,104,607	3,547,121	828,714	100,000	2,686,776	573,100
工 事 請 負 費		28,710,000	49,646,300	3,685,000		38,747,500	
原 材 料 費		2,689,500	199,424	170,005		35,816,841	
公有財産購入費							
備 品 購 入 費		4,120,809	4,782,902	1,518,000		9,595,630	
負担金、補助 及び交付金	551,700	35,278,432	137,160,537	375,131,757	355,000	271,398,557	167,399,459
扶 助 費			634,132,444	3,375,094			
貸 付 金							
補 償、補 填 及び 賠 償 金						210,000	
償 還 金、利 子 及び 割 引 料		2,349,295	16,467,450	801,198			321,300
投資及び出資金							
積 立 金		140,000,229	500,000			14,095,255	
寄 付 金							
公 課 費		158,900	13,200	20,000		204,400	
繰 出 金			205,760,759	264,043,409			
合 計	80,849,737	1,159,070,493	1,735,481,303	973,738,475	10,239,699	867,875,077	202,776,982

(単位:円)

土 木 費	消 防 費	教 育 費	災害復旧費	公 債 費	諸 支 出 金	合 計
11,300	12,249,492	24,627,646			6,454,145	146,775,670
60,859,000		148,612,780			25,577,499	819,590,389
27,511,153		66,140,711			35,419,308	467,393,489
21,883,378	2,486,000	57,799,978			13,589,803	375,242,177
176,000	235,610	35,609,053			6,485,132	164,780,062
304,268	293,898	1,314,561			69,643	10,896,084
	26,000	171,277				1,053,763
78,320,925	4,454,258	190,972,812			21,979,942	547,376,955
2,397,565	337,097	6,811,277			11,565,594	126,928,900
215,653,750	235,373	261,623,164	918,500		29,714,589	1,258,187,993
1,725,186	6,200	8,890,582			7,232,610	53,143,057
588,641,350	4,797,100	126,658,400	12,387,100		4,477,000	857,749,750
10,479,010		57,778	1,236,400			50,648,958
38,676						38,676
27,187,985	1,155,000	23,713,697			972,400	73,046,423
58,764,324	344,418,400	22,476,355	5,000		5,500	1,412,945,021
		11,962,619				649,470,157
		30,480,000				30,480,000
15,101,130		14,648				15,325,778
29,621		11,276,415		1,359,733,281		1,390,978,560
		12,389			569,984,868	724,592,741
542,600	351,300	644,300				1,934,700
123,451,000						593,255,168
1,233,078,221	371,045,728	1,029,870,442	14,547,000	1,359,733,281	733,528,033	9,771,834,471

5. 一般会計性質別経費分析表

区 分	令和6年度 決 算 額	令和7年度 決 算 額	財		
			国庫支出金	道支出金	使用料及び 手 数 料
人 件 費	1,703,362	1,794,441	29,823	49,135	74,652
うち職員給	1,205,266	1,230,647	26,336	40,344	62,473
物 件 費	1,438,713	1,694,637	45,367	16,397	218,797
維持補修費	271,509	216,093	19,579		16,224
扶 助 費	816,531	851,900	355,169	126,381	
補助費等	1,450,797	1,509,911	38,021	118,608	18,179
国に対するもの	37,132	17,474			199
都道府県に対するもの	13,396	14,807			
同級他団体に対するもの	0	0			
一部事務組合に対するもの	346,641	436,066			
その他に対するもの	1,053,628	1,041,564	38,021	118,608	17,980
普通建設事業	1,223,798	996,904	172,885	57,399	0
補助事業	324,124	474,194	172,885	49,063	
単独事業	695,231	499,529		8,336	
負担金事業	204,443	23,181			
受託事業	0	0			
災害復旧事業	0	14,542			
補助事業	0	0			
単独事業	0	14,542			
失業対策事業	0	0			
補助事業	0	0			
単独事業	0	0			
公 債 費	1,281,455	1,359,734			41,542
積 立 金	802,700	694,593			
投資及び出資金	26,975	21,675			
貸 付 金	21,780	30,480			
繰 出 金	481,659	563,257	19,445	72,110	
歳 出 合 計	9,519,279	9,748,167	680,289	440,030	369,394
歳入振替項目			134,402	5,073	8,721
歳 計 剰 余 金	312,962	383,702			
歳 入 合 計	9,832,241	10,131,869	814,691	445,103	378,115

注) 本表は、地方財政状況調査作成要領に基づき作成しているため、実決算額と一致しない項目があります。

(単位:千円)

源 内 訳							備 考
分担金負担金 寄 附 金	財産収入	繰 入 金	諸 収 入	繰 越 金	町 債	税 等	
5,793		11,900	13,960			1,609,178	
2,938		9,042	13,128			1,076,386	
170,710	2,137	64,010	113,511			1,063,708	
	5,796					174,494	
2,360	227	42,780	2,475			322,508	
113,312	16	70,626	4,118	7	78,500	1,068,524	
						17,275	
11,702						3,105	
					78,500	357,566	
101,610	16	70,626	4,118	7		690,578	
29,932	2,255	195,655	1,568	4,784	431,200	101,226	
			1,568	3,574	212,300	34,804	
18,270	2,255	195,655		1,210	207,400	66,403	
11,662					11,500	19	
						14,542	
						14,542	
						1,318,192	
139,602	7,558					547,433	
						21,675	
						30,480	
						471,702	
461,709	17,989	384,971	135,632	4,791	509,700	6,743,662	
4,123	32,611	806,761	27,401	148,171		△ 1,167,263	
						383,702	
465,832	50,600	1,191,732	163,033	152,962	509,700	5,960,101	

6. 特別会計・企業会計への繰出金等の状況

会 計 名	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
国民健康保険特別会計	105,502	109,828	111,935	122,734
後期高齢者医療保険特別会計	54,516	55,039	59,100	57,003
介護保険特別会計	171,576	178,993	178,793	172,035
水道事業会計	110,204	65,502	27,614	22,506
下水道事業会計	187,876	189,846	176,707	151,342
合 計	629,674	599,208	554,149	525,620

7. 財政指標等の状況

区 分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
標準財政規模 (千円)	4,887,972	4,835,538	4,602,220	4,659,964
財政力指数	0.30	0.31	0.33	0.34
経常収支比率 (%)	83.3	84.1	83.1	87.3

8. 債務残高の状況

会 計 名 等	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
一般会計	8,854,052	8,580,941	9,689,027	11,420,733
水道事業会計	777,855	827,894	882,729	903,037
下水道事業会計	760,325	629,270	545,954	458,880
地方債残高合計	10,392,232	10,038,105	11,117,710	12,782,650
債務負担行為残高 (翌年度以降支出予定額)	2,353,783	1,986,509	1,128,900	597,805
債 務 残 高 合 計	12,746,015	12,024,614	12,246,610	13,380,455

9. 基金残高の状況

基金名	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
財政調整基金	1,482,960	1,320,639	1,404,655	1,306,723
減債基金	142,792	256,332	375,224	442,077
公共施設建設等基金	1,485,227	1,582,989	1,588,557	1,512,310
その他 (一般会計基金)	281,667	352,087	375,355	400,548
その他 (特別会計基金)	55,869	61,544	45,028	79,548
基 金 残 高 合 計	3,448,515	3,573,591	3,788,819	3,741,206

(単位：千円)

令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
100,952	102,688	102,303	140,246	105,992	130,233
61,811	60,095	56,142	59,723	61,802	60,650
193,462	188,529	189,380	192,571	195,079	205,761
26,988	26,599	54,028	70,376	19,548	73,160
151,046	149,816	130,829	117,366	108,590	123,451
534,259	527,727	532,682	580,282	491,011	593,255

令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
4,857,778	5,196,756	5,153,548	5,188,399	5,373,225	5,563,751
0.35	0.34	0.33	0.32	0.32	0.31
87.4	83.8	89.5	89.7	88.5	90.5

(単位：千円)

令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
11,378,991	11,353,631	10,931,898	10,383,565	9,668,794	8,852,723
876,754	856,966	826,591	884,421	876,126	892,719
385,397	393,421	425,272	464,963	470,433	442,978
12,641,142	12,604,018	12,183,761	11,732,949	11,015,353	10,188,420
340,390	527,437	465,693	352,230	186,473	217,333
12,981,532	13,131,455	12,649,454	12,085,179	11,201,826	10,405,753

(単位：千円)

令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
1,327,247	1,398,835	1,394,786	1,399,117	1,391,380	1,334,506
500,308	665,687	738,864	739,224	705,636	593,133
1,564,672	1,684,199	1,708,119	1,769,078	1,815,936	1,775,818
497,852	584,860	500,799	457,516	466,512	340,249
126,682	130,184	130,407	114,165	116,530	118,903
4,016,761	4,463,765	4,472,975	4,479,100	4,495,994	4,162,609

一般會計

1 款	町税	1 項	町民税	1 目	個人		
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	税務課		
歳入決算額		484,754,235円			町民税係		
1 令和7年度個人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円		
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	収 納 率			
480,000,000	489,541,921	484,754,235	4,787,686	99.02%			
2 令和7年度個人町民税の普通徴収・特別徴収・退職分の内訳					単位：円		
区 分	予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	収 納 率		
普通徴収分	480,000,000	210,983,900	206,229,963	4,753,937	97.75%		
特別徴収分		275,597,821	275,564,072	33,749	99.99%		
退 職 分		2,960,200	2,960,200	0	100.00%		
計	480,000,000	489,541,921	484,754,235	4,787,686	99.02%		
3 令和7年度個人町民税の現年課税分の納税義務者数					4 令和7年度個人町民税の現年課税分の所得者区分別所得割の状況		
区 分	納税義務者数		特別徴 収割合 (%)	所 得 割			
	うち (人)	特徴分		人数 (人)	所得割額 (千円)	構成比率 (%)	
均等割のみの者	456	85	18.64	給 与 所 得 者	3,441	370,889	78.23
均等割と所得割 の両方納める者	4,280	2,414	56.40	営 業 等 所 得 者	98	12,513	2.64
計	4,736	2,499	52.77	農 業 所 得 者	165	57,031	12.03
退職所得分	17			その他の所得者	547	27,361	5.77
				分離譲渡等所得者	29	6,299	1.33
				計	4,280	474,093	100.00
※複数の所得がある場合には、そのうちで一番多い所得者区分に分類している。							
5 個人町民税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円		
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
調 定 額	499,940,462	501,721,106	471,839,405	462,323,021	489,541,921		
収 入 済 額	497,021,735	498,832,799	468,372,309	458,595,620	484,754,235		
収入未済額	2,918,727	2,888,307	3,467,096	3,727,401	4,787,686		
収 納 率	99.42%	99.42%	99.27%	99.19%	99.02%		

1 款	町税	1 項	町民税	1 目	個人
2 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		2,469,650円			納税係
1 令和7年度個人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収 納 率
1,500,000	11,415,438	2,469,650	77,434	8,868,354	21.78%
2 令和7年度不納欠損の状況					
区 分		人 数	件 数	金 額	備 考
地方税法第15条の7第4項による		-	-	-	
地方税法第15条の7第5項による		-	-	-	
同第15条の7 同法第18条（消滅時効優先）		3人	9件	77,434円	
計		3人	9件	77,434円	
3 個人町民税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	7,116,660	8,969,182	9,691,325	11,029,924	11,415,438
収 入 済 額	1,069,014	2,165,730	2,087,977	3,193,579	2,469,650
不納欠損額	0	0	43,725	96,644	77,434
収入未済額	6,047,646	6,803,452	7,559,623	7,739,701	8,868,354
収 納 率	15.02%	24.15%	21.64%	29.21%	21.78%
4 町税の口座振替率の推移（5年間）					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
実 施 率	55.22%	55.15%	54.99%	54.85%	54.42%
【特記事項】					
収納率向上のための取り組み					
1 町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。					
2 十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。					

1 款	町税		1 項	町民税		2 目	法人			
1 節	現年課税分		1 番	現年課税分		担当課 (係)	税務課			
歳入決算額			87,646,600円				町民税係			
1 令和7年度法人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況									単位：円	
予 算 額		調 定 額		収 入 済 額		収 入 未 済 額		収 納 率		
85,000,000		87,766,600		87,646,600		120,000		99.86%		
2 法人町民税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）									単位：円	
区 分	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
調 定 額	90,224,800		74,232,000		82,458,700		82,278,000		87,766,600	
収 入 済 額	90,164,800		73,997,000		82,398,700		82,098,000		87,646,600	
不納欠損額	0		0		0		0		0	
収入未済額	60,000		235,000		60,000		180,000		120,000	
収 納 率	99.93%		99.68%		99.93%		99.78%		99.86%	
3 法人町民税（現年課税分）の均等割額調定額の推移（5年間）										
均等割区分	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
	法人数	調定額 (千円)	法人数	調定額 (千円)	法人数	調定額 (千円)	法人数	調定額 (千円)	法人数	調定額 (千円)
9号法人	3	10,800	3	10,800	3	10,800	3	10,800	3	10,800
8号法人	1	2,100	1	2,100	1	2,100	1	2,100	1	2,100
7号法人	12	6,191	13	6,150	12	6,072	13	5,621	14	6,396
6号法人	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5号法人	11	2,064	9	1,744	9	1,808	8	1,760	7	1,344
4号法人	3	720	3	540	3	540	3	540	2	540
3号法人	54	8,801	54	8,646	56	8,801	57	8,288	59	9,850
2号法人	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1号法人	189	11,275	195	11,370	196	11,415	202	11,163	204	12,105
計	273	41,951	278	41,350	280	41,536	287	40,272	290	43,135
4 法人町民税（現年課税分）の法人税割額調定額の推移（5年間）									単位：円	
区 分	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
法人税割額調定額	48,273,800		32,882,000		40,922,700		42,006,000		44,631,600	
5 主な7法人の法人税割額の推移（参考）									単位：円	
区 分	令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度	
申 告 額	26,031,800		17,700,400		18,335,300		18,427,900		21,233,200	
全法人税割額 に対する割合	53.93%		53.83%		44.80%		43.87%		47.57%	
※主な7法人として、日甜、ホクレン、プリマハム、十勝清水町農協、帯広信用金庫、北洋銀行(R7年5月移転) 及び丸合清水醸造の7法人を毎年度、全体との参考比較対象としている。										

1 款	町税	1 項	町民税	2 目	法人
2 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		0円			納税係
1 令和7年度法人町民税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収 納 率
10,000	420,000	0	0	420,000	0.00%
2 令和7年度不納欠損の状況					
区 分		人 数	件 数	金 額	備 考
地方税法第15条の7第4項による		-	-	-	
地方税法第15条の7第5項による		-	-	-	
地方税法第18条による		-	-	-	
計		0人	0件	0円	
3 法人町民税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	0	60,000	295,000	300,000	420,000
収 入 済 額	0	0	55,000	60,000	0
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	60,000	240,000	240,000	420,000
収 納 率	-	0.00%	18.64%	20.00%	0.00%
【特記事項】					
収納率向上のための取り組み					
町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で					
目標収納率を設定して収納率向上を目指した。					

1 款	町税	2 項	固定資産税	1 目	固定資産税	
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	税務課	
歳入決算額		700,071,000円			資産税係	
1 令和7年度固定資産税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円	
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	収 納 率		
695,000,000	707,126,100	700,071,000	7,055,100	99.00%		
2 固定資産税（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）						単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
調 定 額	683,361,500	714,785,500	721,099,800	708,708,900	707,126,100	
収 入 済 額	681,531,700	708,563,000	714,515,100	702,261,500	700,071,000	
不納欠損額	0	0	0	302,300	0	
収入未済額	1,829,800	6,222,500	6,584,700	6,145,100	7,055,100	
収 納 率	99.73%	99.13%	99.09%	99.13%	99.00%	
3 固定資産税（現年課税分）の資産別調定額内訳の推移（5年間）						単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
土 地	77,442,923	77,196,945	77,157,679	76,540,561	76,369,619	
家 屋	293,902,894	320,223,775	331,705,908	333,801,892	341,541,906	
償 却 資 産	312,015,683	317,364,780	312,236,213	298,366,447	289,214,575	
計	683,361,500	714,785,500	721,099,800	708,708,900	707,126,100	

1 款	町税	2 項	固定資産税	1 目	固定資産税
2 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		488,200円			納税係
1 令和7年度固定資産税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収 納 率
800,000	14,284,640	488,200	0	13,796,440	3.42%
2 令和7年度不納欠損の状況					
区 分		人 数	件 数	金 額	備 考
地方税法第15条の7第4項による		-	-	-	
同第15条の7 同法第18条（消滅時効優先）		-	-	-	
地方税法第18条による		-	-	-	
計		0人	0件	0円	
3 固定資産税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	30,769,300	23,474,000	28,409,400	34,035,240	14,284,640
収 入 済 額	9,058,100	1,254,000	958,860	25,895,700	488,200
不納欠損額	67,000	33,100	0	0	0
収入未済額	21,644,200	22,186,900	27,450,540	8,139,540	13,796,440
収 納 率	29.50%	5.35%	3.38%	76.08%	3.42%
【特記事項】					
収納率向上のための取り組み					
1 町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。					
2 十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。					

1 款	町税	2 項	固定資産税	2 目	国有資産等所在市町村交付金
1 節	現年課税分	1 番	国有資産等所在市町村交付金	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		7,869,600円			資産税係
【 国有資産等所在市町村交付金の推移（5年間） 】					
単位：円					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
国有資産	5,090,900	5,444,700	5,798,500	6,150,400	6,511,300
道有資産	2,109,100	1,381,600	1,381,600	1,358,300	1,358,300
計	7,200,000	6,826,300	7,180,100	7,508,700	7,869,600

1 款	町税	3 項	軽自動車税	1 目	軽自動車税環境性能割
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		2,149,200円			町民税係
【 軽自動車税環境性能割の歳入決算額及び課税台数の推移（5年間） 】					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
歳入決算額（円）	1,106,100	1,993,900	1,825,400	1,793,300	2,149,200
課税台数（台）	63	95	80	71	80
（北海道が賦課徴収等を行い、町に払い込みをする。）					

1 款	町税	3 項	軽自動車税	2 目	軽自動車税種別割	
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	税務課	
歳入決算額		31,991,100円			町民税係	
1 令和7年度軽自動車税種別割の予算額・調定額・収入済額等の状況						
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	収 納 率		
31,000,000	32,210,700	31,991,100	219,600	99.32%		
2 令和7年度軽自動車税種別割の課税台数・調定額・収入済額等の状況						
区 分	税率 (円)	課税台数 (台)	調定額 (円)	収入済額 (円)	収入未済額 (円)	(参考) 減免台数
50cc以下等	2,000	148	296,000	294,000	2,000	
51～90cc	2,000	23	46,000	46,000	0	
91～125cc	2,400	53	127,200	127,200	0	
特定小型原付	2,000	3	6,000	6,000	0	
軽二輪車	3,600	161	579,600	565,200	14,400	
四輪乗用	5,500～12,900	1,850	19,620,800	19,429,600	191,200	61
四輪貨物	3,000～6,000	1,055	5,645,500	5,633,500	12,000	4
農耕作業用	2,000	1,882	3,764,000	3,764,000	0	
二輪小型	6,000	161	966,000	966,000	0	
小型特殊	5,900	184	1,085,600	1,085,600	0	
三輪(ミニカー)	3,700	20	74,000	74,000	0	
計		5,540	32,210,700	31,991,100	219,600	65

3 軽自動車税種別割課税台数の推移（5年間）					単位：台
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
50cc以下等	184	172	166	165	148
51～90cc	16	21	23	22	23
91～125cc	41	46	46	55	53
特定小型原付	—	—	0	0	3
軽二輪車	149	154	151	155	161
四輪乗用	1,840	1,848	1,846	1,828	1,850
四輪貨物	1,049	1,049	1,053	1,063	1,055
農耕作業用	1,811	1,833	1,856	1,881	1,882
二輪小型	138	146	139	146	161
小型特殊	170	173	181	180	184
三輪（ミニカー）	16	16	18	18	20
計	5,414	5,458	5,479	5,513	5,540
4 軽自動車税種別割（現年課税分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	29,908,200	30,659,200	31,304,100	31,526,400	32,210,700
収 入 済 額	29,850,700	30,553,800	31,241,000	31,367,600	31,991,100
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	57,500	105,400	63,100	158,800	219,600
収 納 率	99.81%	99.66%	99.80%	99.50%	99.32%

1 款	町税	3 項	軽自動車税	2 目	軽自動車税種別割
2 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		97,600円			納税係
1 令和7年度軽自動車税種別割の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収 納 率
20,000	292,200	97,600	0	194,600	33.40%
2 令和7年度不納欠損の状況					
区 分		人 数	件 数	金 額	備 考
地方税法第15条の7第4項による		-	-	-	
地方税法第15条の7第5項による		-	-	-	
地方税法第18条による		-	-	-	
計		0人	0件	0円	
3 軽自動車税種別割(滞納繰越分)の調定額・収入済額等の推移（5年間）					
単位：円					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	63,400	97,200	155,500	140,600	292,200
収 入 済 額	23,700	47,100	78,000	7,200	97,600
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	39,700	50,100	77,500	133,400	194,600
収 納 率	37.38%	48.46%	50.16%	5.12%	33.40%
【特記事項】					
収納率向上のための取り組み					
町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。					

1 款	町税	4 項	町たばこ税	1 目	町たばこ税
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		78,946,154円			町民税係
【 町たばこ税の歳入決算額及び申告（課税）本数の推移（５年間） 】					
区 分	令和３年度	令和４年度	令和５年度	令和６年度	令和７年度
歳入決算額 （円）	79,518,715	85,146,154	84,824,002	81,391,926	78,946,154
（本）	12,614,029	12,986,870	12,946,276	12,422,455	12,049,169
※税率(1,000本あたり)は、R3.9.30まで6,122円、R3.10.1から6,552円					

1 3 款	分担金及び負担金	1 項	負担金	1 目	民生費負担金
1 節	老人福祉費負担金	1 番	老人入所者費用負担金	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		1,466,333円			福祉係
養護老人ホームに入所する高齢者の措置に対し、費用徴収基準に基づき負担金を徴収する。					
措置施設名	負担金納入措置者数	負担金納入扶養義務者数	調定額	収入済額	収入未済額
ひまわり荘	1人		597,600円	597,600円	0円
普仁園	1人		391,133円	391,133円	0円
やすらぎ荘	1人		477,600円	477,600円	0円
計	3人	0人	1,466,333円	1,466,333円	0円
(負担金納入措置者数・負担金納入扶養義務者数)					
令和7年4月1日現在：			納入措置者 3人	納入扶養義務者 0人	
令和7年11月10日			措置廃止により1名減：	納入措置者 2人	納入扶養義務者 0人
令和8年3月31日現在：			納入措置者 2人	納入扶養義務者 0人	

1 3 款	分担金及び負担金	1 項	負担金	1 目	民生費負担金
2 節	保育施設運営費負担金	1 番	保育施設入所児童保護者負担金	担当課 (係)	子育て支援課
歳入決算額		7,515,670円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する保育料

単位：円

	現年度分			過年度分		
	調定額	収入済額	収入未済額	調定額	収入済額	収入未済額
令和3年度	12,782,200	12,782,200	0	1,707,440	64,000	1,643,440
令和4年度	10,560,570	10,560,570	0	1,643,440	23,240	1,620,200
令和5年度	6,771,280	6,771,280	0	1,620,200	0	1,620,200
令和6年度	7,640,520	7,640,520	0	1,620,200	20,000	1,600,200
令和7年度	7,179,670	7,179,670	0	1,600,200	336,000	1,264,200

※令和元年10月から3歳以上無償化

【第2子以降無償化による軽減（町独自拡大分）】

平成28年度より兄・姉の年齢要件を廃止し、対象児童を拡大した。

対象児童：兄・姉のいる児童

該当者数：57人

軽減額：20,394,320円

13款	分担金及び負担金	1項	負担金	1目	民生費負担金
2節	保育施設運営費負担金	2番	一時保育保護者負担金	担当課 (係)	子育て支援課
歳入決算額		1,065,600円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する保育料

こども園未入園児の一時的保育

単位：人、円

	一時保育料 徴収分			一時保育料 免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
しみず認定こども園	428	2,731.0	819,300	0	0.0	0
御影こども園	142	821.0	246,300	0	0.0	0
計	570	3,552.0	1,065,600	0	0.0	0

児童1人につき、1時間あたり300円

免除対象：生活保護・町民税非課税のひとり親世帯等

13款	分担金及び負担金	1項	負担金	1目	民生費負担金
2節	保育施設運営費負担金	3番	時間外保育保護者負担金	担当課 (係)	子育て支援課
歳入決算額		112,200円			児童保育係

清水町特定教育・保育施設等の利用者負担金条例に規定する保育料

こども園入園児の延長保育

単位：人、円

	時間外保育料 徴収分			時間外保育料 免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
しみず認定こども園	240	244.5	73,350	1	0.5	150
御影こども園	112	129.5	38,850	0	0.0	0
計	352	374.0	112,200	1	0.5	150

児童1人につき、30分あたり150円

免除対象：生活保護・町民税非課税のひとり親世帯等

13款	分担金及び負担金	1項	負担金	3目	農林業費負担金
1節	土地改良事業費負担金	1番	国営事業受益者負担金 御影地区	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		11,702,093円			農地整備係

【概要】

国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業に伴う受益者負担金

平成12年度事業完了に伴い平成13年度以降元利均等年賦払により負担金を徴収する。

償還元金 316,557,304円

償還期間 農業用排水23年・年利5%、農地造成22年・年利5%、区画整理25年・年利5%

令和7年度受益者負担金 12,020,394円（納付義務者68人）

【収入状況】

単位：円

区分	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	12,020,394	11,282,860	0	737,534
滞納繰越分	419,233	419,233	0	0
計	12,439,627	11,702,093	0	737,534

13款	分担金及び負担金	1項	負担金	4目	教育費負担金		
1節	学校給食費負担金	1番	学校給食費負担金	担当課	学校教育課		
歳入決算額		29,831,740円		(係)	給食センター業務係		
1 令和7年度学校給食費負担金の収入状況							
区 分		単 価	年間給食数	調 定 額	収入済額	不納欠損額	収入未済額
現年度分	小学校	220	72,265	15,898,300	15,898,300	0	0
	中学校	270	51,356	13,866,120	13,866,120	0	0
	小 計		123,621	29,764,420	29,764,420	0	0
滞納繰越分				598,170	67,320	0	530,850
合 計				30,362,590	29,831,740	0	530,850
2 学校給食費負担金（現年度分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）							
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
調定額	33,733,265	32,654,075	31,162,230	31,168,140	29,764,420		
収入済額	33,733,265	32,654,075	31,162,230	31,168,140	29,764,420		
不納欠損額	0	0	0	0	0		
収入未済額	0	0	0	0	0		
収納率	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
3 学校給食費負担金（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）							
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度		
調定額	794,570	675,360	633,020	614,790	598,170		
収入済額	119,210	42,340	18,230	16,620	67,320		
不納欠損額	0	0	0	0	0		
収入未済額	675,360	633,020	614,790	598,170	530,850		
収納率	15.00%	6.27%	2.88%	2.70%	11.25%		

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	1目	民生使用料
2節	保健福祉センター使用料	1番	トレーニング機器等使用料	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		500,400円			福祉係

【施設の開設状況】

令和7年4月1日～令和8年3月31日

区分		単価		収入実績		
		一般	高校生	一般	高校生	合計
半年券		5,000円	5,000円	350,000円	5,000円	355,000円
回数券	1回券	300円	200円	36,000円	0円	36,000円
	11回券	3,000円	2,000円	83,400円	26,000円	109,400円
体力測定	1回券	300円	—	0円	—	0円
合計				469,400円	31,000円	500,400円

利用実績	10代	20代	30代	40代	50代	60代以上	計
男	201人	117人	522人	534人	365人	3,124人	4,863人
女	32人	178人	150人	413人	525人	2,299人	3,597人
合計	233人	295人	672人	947人	890人	5,423人	8,460人

内、65歳以上利用者	男	2,825人
	女	2,083人
	計	4,908人

参考（令和6年度実績）

利用実績	10代	20代	30代	40代	50代	60代以上	計
男	66人	225人	509人	546人	360人	2,750人	4,456人
女	27人	178人	153人	131人	396人	2,141人	3,026人
合計	93人	403人	662人	677人	756人	4,891人	7,482人

内、65歳以上利用者	男	2,426人
	女	1,887人
	計	4,399人

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	1目	民生使用料
4節	きずな園使用料	1番	きずな園使用料 (国保連合会分)	担当課 (係)	子育て支援課
歳入決算額		5,900,091円			子育て支援係

障害児通所支援事業利用者の1回当たりのサービス使用料のうち、原則9割が国保連合会から給付され、1割を利用者が負担するが、町内在住者は免除とする。

【利用者数・収入の推移（5か年）】

単位：人、円

年度	延べ利用者数	うち町外者数	国保連合会分	利用者分
				(町外者)
令和3年度	983	0	7,471,503	0
令和4年度	930	0	6,964,619	0
令和5年度	997	0	7,580,791	0
令和6年度	954	0	6,779,951	0
令和7年度	911	0	5,900,091	0

平成29年度から町内在住者のみ対象

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	1目	民生使用料
5節	学童クラブ使用料	1番	学童クラブ延長育成料	担当課 (係)	子育て支援課
歳入決算額		6,300円			児童保育係

清水町学童クラブ 育成料徴収条例に規定する育成料

単位：人、円

	延長育成料 徴収分			延長育成料 免除分		
	延べ児童数	延べ時間数	収入済額	延べ児童数	延べ時間数	免除額
清水学童クラブ	15	12.0	3,600	0	0	0
御影学童クラブ	18	9.0	2,700	0	0	0
計	33	21.0	6,300	0	0	0

児童1人につき、30分あたり150円

免除対象：生活保護・町民税非課税のひとり親世帯等

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	2 目	衛生使用料
2 節	公衆浴場使用料	1 番	公衆浴場入浴料	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		8,282,340円			生活環境係

1 令和7年度清水町営公衆浴場の延べ利用者数の状況 単位：人

12歳以上		6歳以上12歳未満		3歳以上6歳未満		男女別計		合計
男	女	男	女	男	女	男	女	
11,771	7,739	183	213	130	127	12,084	8,079	20,163

2 入浴料単価

12歳以上	6歳以上12歳未満	3歳以上6歳未満
480円	140円	70円

11回綴りの回数券を販売しているため、入浴料単価に利用人数を乗じた額の計は、使用料に一致しない。

3 減免（無料）状況（清水町営公衆浴場条例第4条第2項） 単位：人

区 分	実 施 期 間	減免対象利用者（延べ）			令和6年度
		男	女	計	
こどもの日	5/4～5/6	30	43	73	78
風呂の日	毎月26日	752	475	1,227	1,408
合計		782	518	1,300	1,486

4 延べ利用者数及び入浴料の推移（5年間） 単位：人、円

区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
延べ利用者数	18,579	19,539	16,317	19,747	20,163
入 浴 料	7,878,310	9,191,660	5,908,980	8,082,050	8,282,340

【施設の開設状況】

令和7年4月1日～令和8年3月31日

（毎週水曜日、1月1日～3日は休館）

営業は午後3時～午後10時 令和7年度営業日数～ 310日

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	3目	農林業使用料
2節	牧場使用料	1番	牧場使用料	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		213,352,310円			町営育成牧場管理係
冬期舎飼前期分使用料 610円×47,472頭＝28,957,920円(19戸)					
夏期放牧使用料 260円×263,752頭＝68,575,520円(32戸)					
冬期舎飼後期分使用料 610円×189,867頭＝115,818,870円(17戸)					

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	3 目	農林業使用料
3 節	御影農業用水管理使用料	1 番	農業用水使用料	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		17,771,160円			農地整備係

【概要】

国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業で整備した農業用水施設に係る使用料
基準額 使用水量 1 m³につき80円
3か月毎にメーターを検針し、使用料を算定する。
物価高騰対策事業による農業用水使用料の1/2減免を実施。

【給水区域】

国営御影地区畑地帯総合土地改良パイロット事業受益区域の内、清水町字清水、
字御影、字羽帯及び字旭山区域

【給水の状況及び特記事項】

現年度使用料収入は、調定額どおり17,771,160円完納となった。
過年度における未収金も発生していない。
現年度調定件数は、前年度と比較して6件減少し、平均186件であった。
年間有収水量は、前年度と比較して14,957m³減少し、310,865m³となった。
使用料調定額は物価高騰対策事業による農業用水使用料減免の影響もあり、
8,294,600円減額した。

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	3 目	農林業使用料
4 節	畑地かんがい用水管理使用料	1 番	湿潤かんがい使用料	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		1,351,300円			農地整備係

【概要】

農業農村整備事業で整備した畑地かんがい施設の内、湿潤用水施設に係る使用料

基本額 16,000円（年額）

面積割 耕作面積10アール当り50円（年額）

物価高騰対策事業による農業用水使用料の1/2減免を実施。

【給水区域】

清水町字熊牛及び字美蔓の畑地かんがい施設整備完了区域

【給水の状況及び特記事項】

納入義務者 86人、面積割対象面積 合計 26,915,000㎡

未済件数 1件、収入未済額 9,575円

収納率 99.30%

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	4 目	土木使用料
1 節	道路維持使用料	1 番	道路占用料	担当課 (係)	建設課
歳入決算額		6,289,076円			土木管理係
1 占用料内訳					単位：円
区 分		件数	調 定 額	収入済額	収入未済額 備 考
当初申請分		35件	6,339,374	6,279,374	60,000
追加・変更分		11件	9,702	9,702	0
合 計		46件	6,349,076	6,289,076	60,000
2 減免の状況					
道路占用料徴収条例第7条の規定に基づく減免 3件（イベント等）					

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	4 目	土木使用料
2 節	普通河川使用料	1 番	敷地使用料	担当課 (係)	建設課
歳入決算額		172,760円			土木管理係
1 使用料内訳					単位：円
区 分	件数	調 定 額	収入済額	収入未済額	備 考
当初申請分	10件	172,760	172,760	0	
追加・変更分	0件	0	0	0	
合 計	10件	172,760	172,760	0	
2 減免の状況					
普通河川管理条例第22条の規定に基づく減免 0件					

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	4 目	土木使用料
3 節	公園使用料	2 番	清水公園ボート使用料	担当課 (係)	建設課
歳入決算額		573,120円			公園緑化係
1 利用者数の推移					単位：延べ人数
区 分		無料・減免	有 料	合 計	
令和3年度		0	2,241	2,241	
令和4年度		0	2,879	2,879	
令和5年度		0	3,046	3,046	
令和6年度		0	2,993	2,993	
令和7年度		0	2,471	2,471	
平 均		0	2,726	2,726	
2 収入額の推移					単位：円
区 分		調定額	収入済額	収入未済額	
令和3年度		509,790	509,790	0	
令和4年度		655,880	655,880	0	
令和5年度		693,740	693,740	0	
令和6年度		676,620	676,620	0	
令和7年度		573,120	573,120	0	
平 均		621,830	621,830	0	
3 開設の状況					
令和7年4月26日～令和7年9月21日 実営業日数69日間 (7月19日～8月17日は毎日営業、その他は土・日・祝のみ営業)					
4 利用状況等					
天候等の影響により売上金額は前年比減（前年比84.7%）。 荒天による休業日数は3日間。					

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	4 目	土木使用料			
4 節	町営住宅使用料	1 番	町営住宅使用料	担当課 (係)	建設課			
歳入決算額		67,007,160円			住宅都市係			
【概要】 町営住宅の使用料 管理戸数 520戸								
【収入状況】 (単位：円、件、%)								
区分	調定額	調定 件数	収入済額	不納 欠損額	収入未済額	未済 件数	収納率	(参考) 前年度収納率
現年度	66,643,450	298	66,470,650	0	172,800	2	99.74	99.81
過年度	3,380,878	36	536,510	0	2,844,368	31	15.87	9.26
合計	70,024,328	334	67,007,160	0	3,017,168	33	95.69	95.37
※ 清水町営住宅管理条例施行規則第14条第1項第4号による減免～ 2件								

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	4 目	土木使用料			
5 節	特定公共賃貸住宅使用料	1 番	特定公共賃貸住宅使用料	担当課 (係)	建設課			
歳入決算額		3, 810, 500円			住宅都市係			
【概要】 特定公共賃貸住宅の使用料 管理戸数 24戸								
【収入状況】				(単位：円、件、%)				
区分	調定額	調定 件数	収入済額	不納 欠損額	収入未済額	未済 件数	収納率	(参考) 前年度収納率
現年度	3, 810, 500	11	3, 810, 500	0	0	0	100	100
過年度								
合計	3, 810, 500	11	3, 810, 500	0	0	0	100	100

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
1 節	文化会館使用料	1 番	文化会館使用料	担当課	社会教育課
歳入決算額		1, 480, 837円		(係)	社会教育係

【開設状況】

令和7年4月1日～令和8年3月31日 午前9時～午後10時 （第3月曜日、年末年始は除く）

【利用状況等】

年度ごとのイベントにより収入のばらつきはあるものの、コロナ以前の活動状況に戻り、令和7年度は大型イベントの開催により利用者が増加した。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有 料	計	
R5	11, 590	16, 000	27, 590	1, 046, 507
R6	12, 612	10, 379	22, 991	601, 831
R7	10, 739	18, 578	29, 317	1, 480, 837

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
2 節	公民館使用料	1 番	中央公民館使用料	担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額		573, 280円			社会教育係

【開設状況】

令和7年4月1日～令和8年3月31日 午前9時～午後10時 （第3月曜日、年末年始は除く）

【利用状況等】

年度ごとのイベントにより収入のばらつきはあるものの、コロナ以前の活動状況に戻り、緩やかに利用者も増加している。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有 料	計	
R5	9, 065	11, 092	20, 157	603, 770
R6	11, 427	9, 250	20, 677	474, 820
R7	10, 118	10, 826	20, 944	573, 280

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
2 節	公民館使用料	2 番	御影公民館使用料	担当課	社会教育課
歳入決算額		80,620円		(係)	御影公民館係

年度	利用者数(延べ人数)			収入済額 (円)
	合計 (人)	内 訳		
		無料・減免(人)	有料(人)	
R5	8,186	7,943	243	93,680
R6	9,752	9,715	37	86,810
R7	9,646	9,473	173	80,620

【開設状況】
令和7年4月1日～令和8年3月31日(第2日曜日・年末年始を除く。)

【利用状況等】

- ・前年度と比較し、利用者数が微減
- ・前年度と比較し、収入済額が微減

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
3 節	地域学習施設使用料	1 番	剣の郷創造館使用料	担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額		50,640円			社会教育係

【開設状況】

令和7年4月1日～令和8年3月31日 午前9時～午後10時 （年末年始は除く）

【利用状況等】

利用団体が固定化されており、利用回数の減少により利用者・収入ともに減少している。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有 料	計	
R5	0	1,806	1,806	93,360
R6	0	1,487	1,487	68,880
R7	0	1,271	1,271	50,640

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
3 節	地域学習施設使用料	2 番	少年自然の家使用料	担当課	社会教育課
歳入決算額		148, 600円		(係)	社会教育係

【開設状況】
令和7年4月1日～令和8年3月31日（年末年始は除く）

【利用状況等】
年度ごとにばらつきはあるものの、地域行事等の活動や生涯学習活動の場として活用されている。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有 料	計	
R5	226	278	504	117, 900
R6	241	234	475	89, 400
R7	242	372	614	148, 600

1 4 款	使用料及び手数料	1 項	使用料	5 目	教育使用料
4 節	農村環境改善センター使用料	1 番	農村環境改善センター使用料	担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額		330, 140円			農村環境改善センター業務係

年度	利用者数(延べ人数)			収入済額 (円)
	合計 (人)	内 訳		
		無料・減免(人)	有料(人)	
R5	13, 758	10, 931	2, 827	407, 675
R6	16, 071	12, 740	3, 331	528, 570
R7	15, 845	14, 062	1, 783	330, 140

【開設状況】
令和7年4月1日～令和8年3月31日(第3日曜日・年末年始を除く。)

【利用状況等】

- ・前年度と比較し、利用者数が微減
- ・前年度と比較し、収入済額が減少

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	5目	教育使用料
5節	体育施設使用料	1番	学校体育施設開放使用料	担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額		138,950円			スポーツ係

【開設状況】

学校体育館
令和7年4月1日～令和8年3月31日(年末年始・学校行事時を除く)
土曜・日曜・祝日・夏季休業日・冬季休業日 午前9時～午後9時30分
夏季休業日・冬季休業日以外の平日 午後5時30分～午後9時30分

学校校庭
令和7年5月1日～令和7年10月31日
土曜・日曜・祝日・夏季休業日 午前9時～午後5時
夏季休業日以外の平日 午前5時～午前8時、午後6時～午後8時

清水小学校プール
令和7年6月3日～令和7年9月7日(休館日：毎週月曜日)
土曜・日曜・祝日 午前10時～午後5時
夏季休業日の平日 午前10時～午後8時
夏季休業日以外の平日 午後1時～午後8時

御影小学校プール
令和7年6月3日～令和7年9月7日(休館日：第3日曜日)
土曜・日曜・祝日 午後1時～午後5時
夏季休業日の平日 午前10時～午後5時
夏季休業日以外の平日 午後4時～午後6時

【利用状況等】

学校体育館の利用はコロナ禍以前の状況に緩やかに戻りつつある一方、小学校プールの一般開放の利用者は減少傾向である。

単位：人、円

年度	学校体育館・校庭				小学校プール			
	利用者数(延べ人数)			歳入決算額	利用者数(延べ人数)			歳入決算額
	無料・免除	有料	計		無料・免除	有料	計	
R5	2,511	872	3,383	48,750	2,577	635	3,212	44,250
R6	3,000	926	3,926	51,750	1,974	492	2,466	44,750
R7	3,072	1,490	4,562	105,750	1,523	444	1,967	33,200

14款	使用料及び手数料	1項	使用料	5目	教育使用料
5節	体育施設使用料	4番	御影公園多目的広場使用料	担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額		0円			スポーツ係

【開設状況】

令和7年4月29日～令和7年11月3日 午前4時～午後7時
令和8年1月3日～令和8年2月15日 午前9時～午後8時

【利用状況等】

夏季はフットサルの小学生チーム、冬季はスケート少年団が主に利用しているが、利用団体が固定化しており、また利用頻度が少ない状況である。

単位：人、円

年度	利用者数（延べ人数）			歳入決算額
	無料・免除	有料	計	
R5	3,307	500	3,807	1,687
R6	1,064	500	1,564	1,500
R7	2,414	0	2,414	0

利用者内訳

5年度 御影サッカー少年団 延べ2,565人 御影フェスティバル(花火) 200人
御影ソフトボール大会 150人 御影こども園運動会駐車場 14人
御影消防演習訓練 延べ378人 まちおこしプロレス 500人
6年度 U12フットサルチーム 延べ156人 御影フェスティバル(花火) 500人
御影ソフトボール大会 120人 御影こども園運動会駐車場 11人
御影消防演習訓練 延べ277人 まちおこしフェスティバル 500人
7年度 U12フットサルチーム 延べ1,090人 御影フェスティバル(花火) 800人
御影ソフトボール大会 130人 御影こども園運動会駐車場 20人
御影消防演習訓練 延べ374人

款		項		目	
節		番		担当課 (係)	社会教育課
歳入決算額					スポーツ係

【参考 指定管理委託施設の利用状況】

利用者数（延べ人数）

単位：人

年度	体育館	農業研修会館	柔道場	有明公園多目的広場	町民野球場	アイスアリーナ
R5	25,837	5,295	1,985	3,542	1,573	45,034
R6	29,234	5,291	2,129	5,204	1,333	47,647
R7	23,290	3,404	2,313	3,922	970	41,022

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料		1 目	総務手数料	
2 節	戸籍住民基本台帳手数料	1 番	戸籍謄抄本等手数料（本庁分）		担当課 （係）	町民生活課	
歳入決算額		3,394,400円				戸籍住民係	
単位：円、件							
区 分	単価	令和 7 年度		令和 6 年度		比 較	
		件数	収入済額	件数	収入済額	件数	収入済額
戸籍謄抄本	450	866	389,700	994	447,300	△ 128	△ 57,600
除籍・改製原謄抄本	750	1,350	1,012,500	1,201	900,750	149	111,750
記載事項証明（戸籍）	350	0	0	4	1,400	△ 4	△ 1,400
戸籍届出受理証明	350	11	3,850	2	700	9	3,150
住民票謄抄本	300	2,439	731,700	2,325	697,500	114	34,200
住民票除票	300	191	57,300	195	58,500	△ 4	△ 1,200
改製原住民票	300	0	0	1	300	△ 1	△ 300
広域交付住民票	300	8	2,400	6	1,800	2	600
戸籍附票	300	156	46,800	182	54,600	△ 26	△ 7,800
住民票閲覧	300	0	0	21	6,300	△ 21	△ 6,300
住民票記載事項等	300	41	12,300	33	9,900	8	2,400
印鑑証明	300	1,846	553,800	1,909	572,700	△ 63	△ 18,900
印鑑登録証	300	249	74,700	217	65,100	32	9,600
税証明	300	473	141,900	526	157,800	△ 53	△ 15,900
所得証明	300	366	109,800	404	121,200	△ 38	△ 11,400
土地建物証明		318	168,100	374	191,700	△ 56	△ 23,600
営業証明	400	4	1,600	8	3,200	△ 4	△ 1,600
身分証明	300	62	18,600	62	18,600	0	0
自動車臨時番号	750	63	47,250	72	54,000	△ 9	△ 6,750
その他証明		73	22,100	96	28,800	△ 23	△ 6,700
合 計		8,516	3,394,400	8,632	3,392,150	△ 116	2,250

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料		1 目	総務手数料	
2 節	戸籍住民基本台帳手数料	2 番	戸籍謄抄本等手数料（支所分）		担当課 （係）	御影支所	
歳入決算額		782, 850円				総務係	
単位：円、件							
区 分	単価	令和 7 年度		令和 6 年度		比 較	
		件数	収入済額	件数	収入済額	件数	収入済額
戸籍謄抄本	450	209	94, 050	264	118, 800	△ 55	△ 24, 750
除籍・改製原謄抄本	750	181	135, 750	207	155, 250	△ 26	△ 19, 500
記載事項証明（戸籍）	350	0	0	0	0	0	0
戸籍届出受理証明	350	1	350	0	0	1	350
住民票謄抄本	300	714	214, 200	774	232, 200	△ 60	△ 18, 000
住民票除票	300	14	4, 200	23	6, 900	△ 9	△ 2, 700
改製原住民票	300	0	0	0	0	0	0
広域交付住民票	300	1	300	2	600	△ 1	△ 300
戸籍附票	300	25	7, 500	23	6, 900	2	600
住民票記載事項等	300	7	2, 100	4	1, 200	3	900
印鑑証明	300	680	204, 000	792	237, 600	△ 112	△ 33, 600
印鑑登録証	300	56	16, 800	63	18, 900	△ 7	△ 2, 100
税証明	300	198	59, 400	200	60, 000	△ 2	△ 600
所得証明	300	63	18, 900	63	18, 900	0	0
土地建物証明		10	3, 700	10	12, 300	0	△ 8, 600
営業証明	400	0	0	0	0	0	0
身分証明	300	13	3, 900	15	4, 500	△ 2	△ 600
自動車臨時番号	750	18	13, 500	13	9, 750	5	3, 750
その他証明		14	4, 200	20	6, 000	△ 6	△ 1, 800
合 計		2, 204	782, 850	2, 473	889, 800	△ 269	△ 106, 950

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料	2 目	民生手数料
2 節	在宅支援手数料	1 番 4 番	ケアプラン作成手数料 介護予防ケアプラン作成手数料	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		12,004,770円			在宅支援係
1 居宅介護ケアプラン作成					
介護保険居宅介護支援事業所として要介護者のケアプランを作成					
1 番 ケアプラン作成手数料 6,003,490円					
ケアプラン作成費 要介護1・2 @10,760円 要介護3・4・5 @13,980円					
令和7年度作成件数 482件					
2 介護予防ケアプラン作成					
地域包括支援センターとして要支援・総合事業対象者のケアプランを作成					
4 番 介護予防ケアプラン作成手数料 6,001,280円					
介護予防ケアプラン作成費 要支援1・2、総合事業対象者 @4,380円					
初回加算・連携加算 @3,000円					
令和7年度作成件数 1,338件					

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料	3 目	衛生手数料
2 節	清掃手数料	1 番	し尿処理手数料	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		12,117,642円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するし尿等処理手数料
300Lまで1,390円、300Lを超えた場合は1Lにつき4円63銭を加算

1 収入状況

単位：件、円

区分	調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数
現年度分	2,066	12,117,642	12,117,642	0	0	0
過年度分	6	37,287	0	0	37,287	6

2 収集量・し尿処理手数料の推移

単位：kℓ、円

区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
収集量	2,449	2,424	2,742	2,813	2,817
手数料	10,162,217	11,036,831	12,473,232	12,757,102	12,117,642

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料	3 目	衛生手数料
2 節	清掃手数料	2 番	一般廃棄物処理手数料 (袋等販売分)	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		20,849,750円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するごみ処理手数料
(袋販売分)

1 ごみ袋収入証紙売払い状況

単位：円、枚

区 分		ご み 袋					大型ごみ シール	売払い額
		5L	10L	20L	30L	45L		
燃やせる	単価/枚	15	30	60	90	120		16,200,000
	売払枚数	31,500	65,750	77,500	38,500	47,000		
燃やせない	単価/枚	15	30	60	90	120		4,046,250
	売払枚数	3,750	9,000	10,500	8,500	19,375		
大型ごみ	単価/枚						100	603,500
	売払枚数						6,035	

2 ごみ袋収入証紙売払い額の推移

単位：円

年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
売払額	22,569,750	22,271,500	21,785,250	21,262,350	20,849,750

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料	3 目	衛生手数料
3 節	清掃センター手数料	1 番	一般廃棄物処理手数料 (直接搬入分)	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		108,170円			生活環境係

清水町廃棄物の処理及び清掃に関する条例第15条に規定するごみ処理手数料
(直接搬入分)

1 受入量・手数料収入の状況

単位：kg、円

家庭系ごみ			事業系ごみ		
単価/kg	受入量	収入額	単価/kg	受入量	収入額
-	-	-	29	3,730	108,170

令和元年度から家庭系ごみの直接搬入を終了。
事業系のごみ受入単価を12円→29円 (kg)

2 受入量・手数料収入の推移

単位：kg、円

区 分		令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
事業系ごみ	受入量	2,490	3,770	3,850	3,390	3,730
	収入額	72,210	109,330	111,650	98,310	108,170

1 4 款	使用料及び手数料	2 項	手数料	4 目	農林業手数料
2 節	牧場手数料	1 番	授精牛捕獲手数料	担当課 (係)	農林課
	歳入決算額		4,572,500円		町営育成牧場管理係
	冬期舎飼前期分授精牛捕獲手数料 2,500円×133頭＝ 332,500円 (10戸) 夏期放牧授精牛捕獲手数料 2,500円×990頭＝2,475,000円 (30戸) 冬期舎飼後期分授精牛捕獲手数料 2,500円×706頭＝1,765,000円 (16戸)				

15款	国庫支出金	2項	国庫補助金	2目	総務費国庫補助金
1節	総務費補助金	1番2番	物価高騰対応重点支援地方創生臨時 交付金（現年・繰越明許）	担当課 （係）	総務課
歳入決算額		132,660,000円			財政係

令和5年度より創設された「物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金」はエネルギー・食料品価格等の物価高騰の影響を受けた生活者や事業者に対しての支援として必要な事業であれば、原則として使途に制限なし。

また、当初調整給付に不足のあることが判明した方等の支援および低所得者世帯のエネルギー・食料品等の消費支出に対する物価高騰の影響のうち賃上げ等で賄いきれない部分をカバーするため、令和6年度より「低所得者支援枠等」が使途に制限のある特別枠として追加的に拡大された。

単位：円

事業名	事業内容	上段 交付金充当額
		下段（対象事業費）
定額減税補足給付金 （不足額給付）事業 【令和6年度低所得者 世帯支援枠等】 （98ページ参照）	物価高騰等が続く中で令和6年度に実施した当初調整給付の支給額が、令和6年所得税及び定額減税の確定に伴い不足した者に対し、差額部分の現金給付。	28,200,388 28,200,388
令和6年度清水町住民 税非課税世帯生活支援 給付金事業【令和6年 度低所得者世帯支援枠 等】 （99ページ参照）	物価高騰等が続く中で家計への影響が大きい令和6年度住民税非課税世帯に対し、1世帯当たり3万円の現金給付及び子育て世帯に対し、児童1人当たり2万円の加算給付。	39,263,873 39,263,873
地域医療対策事務 （107ページ参照）	物価高騰が続く中で町内の各福祉関係施設や医療機関の13事業者に対し、運営費用の一部を支援。	10,250,000 10,250,000
水道料金負担軽減対策 支援事業 （196ページ参照）	物価高騰が続く中で水道契約者を対象に水道料金のうち基本料金を免除することで住民活動や経済活動を支援。	54,757,000 59,060,000

※歳入決算額132,660,000円と交付金充当額の総額132,471,261円の差額188,739円は令和8年度中に国庫返還予定。

17款	財産収入	1項	財産運用収入	1目	財産貸付収入		
1節	土地建物貸付収入	1番	土地貸付料（普通財産）	担当課（係）	総務課		
歳入決算額		2,557,810円			契約財産係		
【収納状況】					単位：件、円		
区分	調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考） 前年度 収入済額
普通財産 現年度	27	2,557,810	2,557,810	0	0	0	2,436,110
普通財産 過年度	1	2,000	0	0	2,000	1	0

17款		財産収入		1項		財産運用収入		1目		財産貸付収入	
1節		土地建物貸付収入		2番		土地貸付料（町有林）		担当課（係）		農林課	
歳入決算額				15,730円						林務係	
【収納状況】										単位：件、円	
区 分		調定 件数	調定額	収入 済額	不納 欠損額	収入 未済額	収入未済 件数	(参考) 前年度 収入済額			
町有林	現年度	5	15,730	15,730	0	0	0	15,730			

17 款	財産収入	1 項	財産運用収入	1 目	財産貸付収入			
1 節	土地建物貸付収入	4 番	建物貸付料（普通財産）	担当課 （係）	総務課			
歳入決算額		525,100円			契約財産係			
【収納状況】					単位：件、円			
区分		調定件数	調定額	収入済額	不納欠損額	収入未済額	収入未済件数	（参考） 前年度 収入済額
普通財産	現年度	1	525,100	525,100	0	0	0	525,100
普通財産	過年度	3	946,710	0	0	946,710	3	0

17款	財産収入	1項	財産運用収入	1目	財産貸付収入			
1節	土地建物貸付収入	5番	建物貸付料（移住体験用住宅）	担当課（係）	商工観光課			
歳入決算額		5,640,000円			移住定住促進係			
【概要】 移住体験用住宅の貸付料				貸付戸数	7戸			
【収入状況】				単位：円、件、%				
区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考） 前年度収入済額
現年度	5,640,000	73	5,640,000	0	0	0	100	7,626,000

17款	財産収入	1項	財産運用収入	1目	財産貸付収入			
1節	土地建物貸付収入	6番	建物貸付料（貸付住宅）	担当課 （係）	建設課			
歳入決算額		6,081,000円			住宅都市係			
【概要】 旧教員住宅等の貸付料 管理戸数 46戸								
【収入状況】（単位：円、件、％）								
区分	調定額	調定 件数	収入済額	不能 欠損額	収入未済額	未済 件数	収納率	（参考） 前年度収納率
現年度	6,081,000	22	6,081,000	0	0	0	100	100
過年度								
合計	6,081,000	22	6,081,000	0	0	0	100	100

17 款	財産収入	1 項	財産運用収入	1 目	財産貸付収入			
1 節	土地建物貸付収入	8 番	建物貸付料（教員住宅）	担当課（係）	学校教育課			
歳入決算額		3,796,400円			総務係			
【概要】 教員住宅の貸付料				貸付戸数	19戸			
【収入状況】				単位：円、件、%				
区分	調定額	調定 件数	収入済額	不納 欠損額	収入未済額	未済 件数	収納率	（参考） 前年度収入済額
現年度	3,796,400	19	3,796,400	0	0	0	100	3,940,996

17款	財産収入	1項	財産運用収入	1目	財産貸付収入			
1節	土地建物貸付収入	9番	建物貸付料（英語指導助手住宅）	担当課（係）	学校教育課			
歳入決算額		484,800円			総務係			
【概要】 英語指導助手住宅の貸付料				貸付戸数 2戸				
【収入状況】				単位：円、件、%				
区分	調定額	調定件数	収入済額	不納欠損額	収入未済額	未済件数	収納率	（参考） 前年度収入済額
現年度	484,800	2	484,800	0	0	0	100	478,733

17款	財産収入	2項	財産売払収入	1目	不動産売払収入
1節	不動産売払収入	1番	町有地売払収入	担当課 (係)	総務課
歳入決算額		1,856,097円			契約財産係
【収納状況】					単位：件、円
区分	内容	金額	備考		
町有地	普通財産用地売払	1,856,097	字清水1103番他 全6筆		
			47,894.00㎡		

17款	財産収入	2項	財産売払収入	1目	不動産売払収入
1節	不動産売払収入	1番	町有林売払収入	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		18,589,482円			林務係
【売払内訳】					単位：円
区 分	内 容		金 額	備 考	
町有林	立木売り払い		9,544,275	14.05ha	
町有林	間伐等		8,773,617	70.18ha	
町有林	支障木伐採補償費		271,590	2件	

17款	財産収入	2項	財産売払収入	2目	物品売払収入
1節	物品売払収入	1番	物品売払収入	担当課 (係)	農林課
歳入決算額		1,303,500円			町営育成牧場管理係
公用車売却に係る売買代金（契約保証金を除く） 1,153,500円（ホイールローダー）					
公用車売却に係る契約保証金の充当 150,000円（ホイールローダー）					

17款	財産収入	2項	財産売払収入	2目	物品売払収入			
1節	物品売払収入	1番	物品売払収入	担当課 (係)	建設課			
歳入決算額		341,200円			土木管理係			
【概要】 物品公売による10t専用車の売払収入								
【収入状況】				(単位：円、件、%)				
区分	調定額	調定 件数	収入済額	不納 欠損額	収入未済額	未済 件数	収納率	(参考) 前年度収納率
現年度	341,200	1	341,200	0	0	0	100	100

18款	寄附金	1項	寄附金	2目	特定寄附金
1節	特定寄附金	1番	特定寄附金		
歳入決算額		3,573,526円			
単位：件、円					
寄附目的		件数	金額	担当課	
清水消防団創設110周年記念式典		1	10,000	総務課（消防）	
清水消防団出初式		11	41,000	総務課（消防）	
高齢者福祉		1	500,000	保健福祉課 福祉係	
子育て環境向上		1	3,000,000	子育て支援課 児童保育係	
図書購入		1	22,526	社会教育課 図書館業務係	

18款	寄附金	1項	寄附金	2目	特定寄附金
1節	特定寄附金	2番	いきいきふるさとづくり寄附金	担当課	企画課
歳入決算額		395,391,300円		(係)	企画統計係
清水町出身者など本町にご縁のある方からのふるさと納税に対応するため、平成20年10月にいきいきふるさとづくり寄附条例を制定。令和3年度から、従前の寄附金の使途指定を、第6期清水町総合計画に定められた事業と参照し、対応する事業項目に振り替えている。					
単位：件、円					
事業名		件数			金額
		個人	団体	合計	
安心・安全に暮らしつづけるまち事業		4,545	0	4,545	75,348,000
健やかで笑顔あふれるまち事業		2,177	0	2,177	36,809,000
学びから生きる力を育むまち事業		3,239	0	3,239	55,296,000
地域資源と産業を活かし挑戦するまち事業		2,487	0	2,487	42,322,000
快適で安らぎを感じられる住みよいまち事業		1,425	0	1,425	23,864,200
多様なつながりで協働するまち事業		348	0	348	5,630,000
指定なし		9,233	0	9,233	156,122,100
計		23,454	0	23,454	395,391,300
(参考)	令和6年度	28,361	0	28,361	456,942,000
	令和5年度	22,513	0	22,513	271,782,500
	令和4年度	12,528	0	12,528	198,732,000
	令和3年度	28,554	0	28,554	330,904,072
	令和2年度	15,550	0	15,550	194,853,200
	令和元年度	5,488	1	5,489	83,914,000
	平成30年度	3,734	1	3,735	60,242,040

【特記事項】

令和7年度については、業務委託しているシフトプラス株式会社との密な連携のもと、更なる新規返礼品の追加や、各ポータルサイトの返礼品ページのブラッシュアップ、広告戦略の見直し等を行ったが、社会情勢に伴うふるさと納税市場の変化により、寄附額は前年比約87%の395,391,300円となっている。

令和7年度は、以下事業に基金繰入れ及び令和7年度寄附金を充当し事業を実施した。

- ・安心・安全に暮らしつづけるまち事業 5,740,000円
- ・健やかで笑顔あふれるまち事業 74,250,000円
- ・学びから生きる力を育むまち事業 61,320,000円
- ・地域資源と産業を活かし挑戦するまち事業 49,070,000円
- ・快適で安らぎを感じられる住みよいまち事業 126,940,300円
- ・多様なつながりで協働するまち事業 188,969,000円

寄附金138,102,000円及び基金利子623,246円をいきいきふるさとづくり基金に積立した。

18款	寄附金	1項	寄附金	2目	特定寄附金
1節	特定寄附金	3番	まち・ひと・しごと創生寄附金（企業版ふるさと納税）	担当課（係）	企画課
	歳入決算額		4,300,000円		企画統計係
令和2年度に「清水町人口ビジョン・総合戦略推進計画」を策定し、企業版ふるさと納税制度を活用している。 なお、この計画に位置付けられる事業が寄附対象の事業となっている。 令和7年度は地域再生計画の更新を行うとともに、「第2期清水町人口ビジョン・総合戦略推進計画」の策定や企業版ふるさと納税に係るマッチングサービスの活用を行った。					
単位：件、円					
事業名				件数	金額
まちの産業を確立し、安心して働けるようにする事業				2	1,100,000
まちにひとの流れをつくる事業				2	150,000
若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる事業				3	3,050,000
指定なし				0	0
計				7	4,300,000
(参考)	令和6年度			8	4,500,000
	令和5年度			5	5,300,000
	令和4年度			2	1,300,000
	令和3年度			0	0
	令和2年度			0	0
【特記事項】 令和7年度は、以下事業に令和7年度寄附金を充当し事業を実施した。 ・まちの産業を確立し、安心して働けるようにする事業 （畑作総合振興事業補助金） 100,000円 ・まちにひとの流れをつくる事業 （清水町起業等スタートアップ支援事業補助金） 150,000円 ・若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる事業 （学校備品購入事業） 3,000,000円 （不妊・不育症治療助成費） 50,000円 寄附金1,000,000円をまち・ひと・しごと創生基金に積立した。 寄附企業の意向により、1件の寄附で2事業に寄附金を充当したものがあつたため、実質的な令和7年度の寄附件数は6件。					

2 1 款	諸収入	1 項	延滞金・加算金及び過料	1 目	延滞金
1 節	延滞金	1 番	延滞金	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		525, 393円			納税係
1 令和7年度延滞金の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収 納 率
300, 000	525, 393	525, 393	0	0	100. 00%
2 延滞金の調定額・収入済額等の推移（5年間）					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	222, 466	246, 278	443, 825	15, 104, 246	525, 393
収 入 済 額	222, 466	246, 278	443, 825	15, 104, 246	525, 393
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	0	0
収 納 率	100. 00%	100. 00%	100. 00%	100. 00%	100. 00%

21款	諸収入	3項	貸付金元利収入	1目	奨学金貸付金収入
1節	奨学金貸付金収入	1番	奨学金貸付金収入	担当課 (係)	学校教育課 学校教育係
歳入決算額		6,586,000円			

■奨学金償還状況

償還方式は学校を卒業した翌年度より10年間の均等償還

【令和7年度償還内訳】

貸付年度	償還件数	償還額（円）	内 訳
平成29年度	1	150,000	150,000円(1人)
平成30年度	8	1,082,000	60,000円(1人)、72,000円(1人) 120,000円(2人)、150,000円(2人) 200,000円(1人)、210,000円(1人)
令和元年度	8	1,536,000	12,000円(1人)、60,000円(1人) 120,000円(1人)、144,000円(1人) 270,000円(3人)、390,000円(1人)
令和2年度	15	2,012,000	24,000円(1人)、36,000円(2人) 50,000円(1人)、120,000円(4人) 126,000円(1人)、150,000円(3人) 270,000円(3人)
令和3年度	3	366,000	36,000円(1人)、150,000円(1人) 180,000円(1人)
令和4年度	2	126,000	36,000円(1人)、90,000円(1人)
令和5年度	4	414,000	24,000円(1人)、120,000円(2人) 150,000円(1人)
令和6年度	1	900,000	900,000円(1人)
計	42	6,586,000	

平成28年度以降に貸し付けた貸付者による令和7年度までの償還累計金額
20,298,000円

■奨学金償還減免状況

減免対象～

- ・卒業後に清水町に居住し、職種、勤務先を問わず5年間就業（町民税課税）し、その後も引き続き就業の意思がある場合には、返済額の全部または一部を免除
- ・奨学生本人が亡くなった場合は、返済額の全部または一部を免除

平成28年度以降 減免実績 ～ 減免金額累計 2,700,000円(1人)

■奨学金貸与状況

平成28年度から令和7年度までの貸付累計金額 177,280,000円

令和7年度貸付実績 30,480,000円(48人)

貸付累計人数（平成28年度以降） 高校奨学生 34人、大学等奨学生 252人

令和7年度末貸付残高 154,282,000円

2 1 款	諸収入	3 項	貸付金元利収入	2 目	御影診療所整備資金貸付金収入
1 節	御影診療所整備資金貸付金収入	1 番	御影診療所整備資金貸付金収入	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		0円			健康推進係
平成22年度に御影診療所（現：医療法人社団星光会）が開設した介護老人保健施設整備に係る工事・備品購入・設計監理の経費の一部を無利息貸付した償還。 （貸付額 112,728,000円）					
(単位：円)					
年度	収入済額	未償還額	備考		
平成22年度～平成28年度	48,262,800	64,465,200			
平成29年度（4～10月）	4,178,300	60,286,900			
平成29年11月 ～令和4年10月	0	60,286,900	歯科開設に伴い償還猶予		
令和4年度（11～3月）	2,984,500	57,302,400			
令和5年度（4～3月）	7,162,800	50,139,600			
令和6年度（4～12月）	5,372,100	44,767,500			
令和6年度（1～3月）	0	44,767,500	老健を介護医療院に転換することに伴い償還猶予		
令和7年度（4～3月）	0	44,767,500			

2 1 款	諸収入	4 項	雑入	3 目	雑入
1 節	給食料収入	2 番	給食センター職員等 給食費収入	担当課 (係)	学校教育課
歳入決算額		1, 053, 200円			給食センター業務係
【内 訳】					単位：円
区 分		調定額		収入済額	収入未済額
給食センター職員・試食対象者分		1, 053, 200		1, 053, 200	0

2 1 款		諸収入		4 項		雑入		3 目		雑入	
3 節		雑入		1 3 番		有資源売却料		担当課 (係)		町民生活課	
		歳入決算額				10,983,351円				生活環境係	
区分		令和 7 年度		令和 6 年度		前年度比					
		重量 (kg)	売却額 (円)	重量 (kg)	売却額 (円)	重量		売却額			
						増減量 (kg)	増減率 (%)	増減額 (円)			
資源 回 収 業 者 へ の 売 却 分	鉄スクラップ	6,050	196,505	5,984	211,046	66	101.10	△ 14,541			
	鉄プレス	8,920	314,600	9,960	390,588	△ 1,040	89.56	△ 75,988			
	アルミ缶プレス	17,418	5,328,760	18,900	4,288,900	△ 1,482	92.16	1,039,860			
	小型家電製品	573	630	1,148	1,263	△ 575	49.91	△ 633			
	ダンボール	106,500	1,501,042	87,950	1,042,371	18,550	121.09	458,671			
	新聞紙	118,980	2,275,320	157,960	2,379,168	△ 38,980	75.32	△ 103,848			
	雑誌	64,510	757,918	56,290	513,639	8,220	114.60	244,279			
	牛乳パック	3,230	13,585	4,780	20,174	△ 1,550	67.57	△ 6,589			
	ペットボトル	28,810	95,073	27,600	15,180	1,210	104.38	79,893			
	その他の紙	38,820	341,616	40,840	269,277	△ 2,020	95.05	72,339			
	小計	393,811	10,825,049	411,412	9,131,606	△ 17,601	95.72	1,693,443			
容 リ 協 分	ガラスビン	44,650	0	54,270	0	△ 9,620	82.27	0			
	その他プラ	70,430	0	75,120	0	△ 4,690	93.76	0			
	ペットボトル	18,380	158,302	5,990	109,596	12,390	306.84	48,706			
	小計	133,460	158,302	135,380	109,596	△ 1,920	98.58	48,706			
合計		527,271	10,983,351	546,792	9,241,202	△ 19,521	96.43	1,742,149			
※容リ協は「日本容器包装リサイクル協会」の略 ※容リ協分は、全国集計に基づき売却料が算定され翌年度の収入となる。そのため、売却重量を記載している。また、売却額は再商品化にかかる想定した経費から、実際にかかった経費の差の1/2を配分原資とする「再処理合理化拠出金」であるため、搬出量と金額が比例しない。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		儀式事務				決算書ページ		79～80			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課			
目		1目 一般管理費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		（開町記念式）開拓先人の偉業に感謝し、今後の本町発展を町民とともに期することを目的とする。（新年交礼会）新年のごあいさつ・意見交換の場とする。（名誉町民）町民の尊敬を受ける者を顕彰しその功績と栄誉を讃えることを目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		開町記念式の举行（10月1日・出席者81名）、新年交礼会の実施（1月4日・出席者79名）、名誉町民称号授与式（12月20日・出席者123名）									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		27 千円		137 千円		29 千円		29 千円		29 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【報償費】開町記念式典舞台盛り花製作謝礼 30,000円 【旅費】名誉町民称号授与式親族費用弁償 30,760円 【需用費】事務事業用消耗品費 64,919円 【役務費】クリーニング手数料 1,980円、チラシ折込手数料 9,801円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		開町記念式出席者数				人	70/100	70/100	81/100		
						目標値 不設定理由					
		新年交礼会出席者数				人	中止	80/100	79/100		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		（開町記念式） 先人の偉業に感謝する場としても当面は現在の方式で継続する。 （新年交礼会） 令和6年度からは会食なしの立席で実施している。短時間の開催であるが年始の挨拶を交わす場を作ることができている。 （名誉町民） 第九演奏会などを通じて、多大な貢献をされた（故）高橋亮仁氏に名誉町民称号を授与することでその功績を讃え、広く町民へ伝える機会となった。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		職員福利厚生事業				決算書ページ		79～80			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課			
目		1目 一般管理費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		職員（及びその家族）の健康維持・増進を図り、職場環境の改善を行う。									
事業内容 (令和7年度)		職員の健康診断、ストレスチェック業務委託、ハラスメント相談外部委託、産業医業務委託、衛生委員会の開催等を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		6,179千円		5,290千円		6,888千円		6,888千円		6,888千円	
		【委託料】職員総合健診等委託料 3,993,892円 ハラスメント・健康相談等業務委託料 287,100円、産業医業務委託料 1,008,630円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
	事業実績										
事業成果	成果 (目標達成状況)	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		総合健診受診者数		人	176/183	182/186	173/188				
				目標値 不設定理由							
		産業医面談件数		件	14	9	7				
				目標値 不設定理由		業務の性質上、目標設定が困難					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		健康を保持しながら安心して働ける職場環境の整備のため、健康診断やストレスチェックを行い、健康やメンタル面で不安のある職員を産業医につなげている。 衛生委員会では産業医から話題提供をいただいて委員と意見交換を行うことで、職場環境の維持・向上が図られている。 令和元年度からハラスメント相談の外部委託を実施しており、利用はほとんどない状況となっているが、職員が安心して相談できる環境を確保することで、健全で働きやすい職場環境の維持に寄与している。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		職員研修事務				決算書ページ		81～82			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課			
目		1目 一般管理費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		研修の機会を確保し、時代の変化に的確に対応できる人材の育成を目指す。									
事業内容 (令和7年度)		町単独集合研修（2回）の実施、職員講師による新規採用職員研修（9回）の実施、清水町職員自主研修の募集、十勝広域自立圏広域研修の受講者取りまとめ、町村会主催研修への運営職員派遣と費用負担、その他各種研修の周知									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		1,272千円		1,701千円		2,941千円		2,941千円		2,941千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【報償費】職員研修講師謝礼 377,339円 【旅費】特別旅費 929,686円 【需用費】燃料費（ガソリン） 1,060円、研修会等食糧費 22,787円 【使用料及び賃借料】レンタカー借上料 25,300円、駐車場使用料 3,800円 【負担金、補助及び交付金】職員研修負担金（十勝定住自立圏等） 340,766円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		十勝定住自立圏広域研修 受講者数				人	20/30	25/30	19/30		
						目標値 不設定理由					
		職員集合研修 受講者数				人	98/120	58/80	45/80		
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		職員個々のスキルアップを図るため、新規採用・新任主査職・新任係長職・新任課長補佐職の職員には十勝広域での研修を受けてもらうよう働きかけている。 町単独の集合研修は受講者数が年々減ってきている。今後も実施方法を工夫し、住民サービスの向上や職場の環境改善、早期離職防止につながる内容の研修を選定し実施していきたい。 令和7年度より清水町職員自主研修事業を実施しており、職員の自己研鑽の機会確保につながっている。（R7実績 3件7名）									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		公用車管理事務				決算書ページ		83～86					
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課					
目		3目 財産管理費				担当係		契約財産係					
目的 （何をどうしたいか）		職員が業務で利用する公用車について、適正な維持管理と効率的な運行管理を行うとともに、安全運転励行と交通事故防止を図ることを目的とする。											
事業内容 （令和7年度）		公用車の自動車共済加入や車検等の適正な維持管理や各種事業で利用する貸切バス・タクシーの利用調整をした。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		7,546千円		11,547千円		75,225千円		10,795千円		7,795千円	
		【需用費】車両用消耗品費 536,763円、燃料費（ガソリン） 1,341,287円 燃料費（軽油） 971円、車両修繕料（公用車分） 635,897円 【役務費】公用車用手数料 166,720円、運転記録証明書交付手数料 2,466円 自動車損害保険料 552,960円 【使用料及び賃借料】貸切バス借上料 6,030,216円、レンタカー借上料 19,283円 タクシー借上料 1,901,670円、駐車場使用料 32,490円、有料道路使用料 149,050円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 5,100円 新得地区安全運転管理者協会負担金 5,000円 新得地区安全運転管理者事業主会会費 12,000円 新得地区安全運転管理者事業主会分担金 30,000円 【公課費】自動車重量税 124,700円											
		事業費内訳 （7年度決算）											
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		公用車管理台数				台	15	15	13				
						目標値 不設定理由	各年度の車両状況によるため						
		公用車更新台数				台	1	0	0				
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-					
事業評価		運転前の酒気帯び確認の徹底及び北海道チャレンジ・セーフティーラリーへの参加等により、職員の安全運転意識の醸成を図った。 また、公用車の自動車共済加入、車検等の定期点検等を適正に実施した。 令和7年度は、町民バスの老朽化による故障により、管外利用を控えたため、貸切バスの利用が大幅に増加したことに伴い、令和8年度に町民バスを新規購入し運営していくこととした。 今後についても引き続き適正な維持管理を行っていく。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		情報発信事務（ホームページ等）				決算書ページ		85～86			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		4目 広報費				担当係		広報広聴係			
目的 （何をどうしたいか）		町ホームページや町公式LINEをはじめとするSNSなどのデジタル媒体を活用し、町の情報や魅力を効果的に広く町内外に発信する。									
事業内容 （令和7年度）		町ホームページ、町公式SNSを活用し、町の情報や魅力を広く町内外に発信した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		3,529千円		2,990千円		3,122千円		3,122千円	
		【委託料】 ホームページシステム保守管理業務委託料 1,405,800円 公式LINEシステム運用業務委託料 1,584,000円									
		事業費内訳 （7年度決算）									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		ホームページ情報掲載回数				件	1,497	1,766	1,746		
						目標値 不設定理由	効果的に発信することが目的のため目標値の設定が困難である				
		町公式LINEの情報発信回数				件	-	68	256		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		ホームページ総アクセス数				人	199,111/130,000	368,119/148,000			
		町公式LINE友だち登録者数				人	-	3,162/1,780			
事業評価		ホームページ、LINEともに、安定した情報掲載回数・情報発信回数を保つことができた。その結果、ホームページ総アクセス数は増加傾向にあり、町公式LINE友だち登録者数も目標を達成した。 今後、より利便性の高い媒体となるよう、ホームページリニューアルやLINEの機能拡充について検討していく。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		生活安全・交通安全事業				決算書ページ		87～88	
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		町民生活課	
目		5目 生活安全推進費				担当係		住民活動係	
目的 (何をどうしたいか)		・交通事故をおこさない・あわないための環境を整備する。 ・町民が犯罪被害にあわないため、町内における犯罪件数を減らす。 ・子どもが安心して登下校できる環境づくりを行う。							
事業内容 (令和7年度)		生活安全推進委員会が主体となり、交通・防犯活動を実施した。また、関係機関と連携をとり、交通・防犯の意識向上のための啓発や免許自主返納の窓口開設を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		3,995 千円		4,017 千円		4,113 千円		4,237 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【報酬】生活安全推進協議会委員報酬 9,100円 【旅費】生活安全推進協議会委員費用弁償 1,554円 【需用費】車両用消耗品費 165,000円、燃料費（ガソリン） 48,638円 車両修繕料（交通安全指導車分） 53,845円 【役務費】車検等手数料 14,560円、自動車損害保険料 52,540円 【負担金、補助及び交付金】新得地方防犯協会連合会負担金 620,000円 新得地方地域安全少年柔道剣道大会負担金 90,000円 生活安全推進委員会交付金 2,927,065円 【公課費】自動車重量税 34,200円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		交通安全啓発活動参加人数		人	322/250	431/250	361/250		
				目標値 不設定理由					
		防犯啓発活動人数		人	235/450	279/450	316/450		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		町内犯罪発生件数		件	17/0	24/0			
		町内事故発生件数		件	238/0	285/0			
事業評価		生活安全推進委員会として、交通・防犯に係る活動を実施した。 交通安全に係る部分では、登下校時の見守り活動やパトライト活動により、子どもたちが安心して登下校できる環境づくりや、地域の交通安全に寄与した。 防犯に係る部分では、小学校の下校時に合わせて青色防犯パトロールを実施し、犯罪の発生・不審者の行動抑止など、防犯の観点から、全体的な抑止力向上に寄与した。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		生活環境安全対策事業				決算書ページ		87～88			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		町民生活課			
目		5目 生活安全推進費				担当係		生活環境係			
目的 (何をどうしたいか)		廃屋の解体撤去にかかる経費の一部を助成し、廃屋解体を促すことで町民が安心して暮らせる町づくり、犯罪や災害の未然防止と景観の保持による、安全と安心な町づくりの実現を目指す。									
事業内容 (令和7年度)		廃屋解体費の助成を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		3,978千円		4,927千円		6,400千円		6,400千円		6,400千円	
		【負担金、補助及び交付金】廃屋解体撤去事業補助金 4,927,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		廃屋解体撤去事業申請件数				件	2/7	9/11	10/11		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		廃屋解体撤去事業件数割合				%	4.5/8.3	7.5/8.3			
		空家件数（H29年度153件）				件	132	-			
事業評価		平成27年度から廃屋解体撤去事業により、空家の解体撤去費用の一部を補助することで廃屋解体が促され町内の空家件数が減少していると考えられる。工事費高騰を背景に、令和5年度からは、㎡当たりの補助単価を7,000円/㎡から10,000円/㎡に引き上げし、令和6年度から建替え、町外事業者による解体も認め、廃屋解体撤去の促進を図っている。									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		総合計画及び総合戦略推進事務				決算書ページ		87～90					
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課					
目		6目 企画費				担当係		企画統計係					
目的 (何をどうしたいか)		町の最上位計画である総合計画及び人口ビジョン・総合戦略等の検証や見直しを行うなど進捗管理を行う。また、進捗管理や次期策定時においても町民参加を促進させていくことで、より多くの町民の意見を反映させる。											
事業内容 (令和7年度)		第6期清水町総合計画（後期基本計画）を策定した。 第3期清水町人口ビジョン・総合戦略を策定した。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		46 千円		5,105 千円		127 千円		127 千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】総合計画審議会委員報酬 53,700円 【報償費】総合計画住民協議会報償 84,000円 【旅費】総合計画審議会委員費用弁償 11,248円 【需用費】印刷製本費（総合計画） 1,617,000円 【役務費】郵便料等 93,758円 【委託料】住民協議会実施支援業務委託料 3,245,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度		
		まちづくり懇談会参加者（延べ人数）				回	123		156		217		
						目標値 不設定理由	参加者人数を増やすことが目的ではないため						
		総合計画審議会開催回数				回	2/2		2/2		3/3		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-		-				
事業評価		第6期清水町総合計画（後期基本計画）策定にあたり、住民アンケートにより広く意見を募集するとともに無作為抽出による住民協議会委員を募集し、多様な意見や想いを反映した基本計画を策定した。 また、住民協議会の実施支援業務を委託し、円滑な協議会運営を行うことができた。 今後も総合計画で示すまちの将来像の実現に向けた施策を実施していくとともに、町政を町民によりわかりやすく説明し、効果や成果を伝え検証においても町民参加を促進していく必要がある。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		町名変更事業				決算書ページ		89～90			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		6目 企画費				担当係		企画統計係			
目的 (何をどうしたいか)		町名変更による町のブランド力の向上を図り、総合計画の目標達成に向けた観光振興や関係人口づくり、企業誘致、人材確保といった各分野で、中長期的な取り組みを展開していく。									
事業内容 (令和7年度)		清水町の認知度に関するアンケート調査業務を行った。 町名変更による影響等調査を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		0 千円		4,807 千円		0 千円		0 千円		0 千円	
		【委託料】 認知度等調査業務委託料 4,807,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		町名変更に関する住民説明会				回	-	-	16		
						目標値 不設定理由	説明回数を増やすことが目的ではないため設定しない				
						回	-	-	-		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		観光入込客数				人	46,457	145,322			
		ふるさと納税寄附受入額				千円	194,583	395,391			
事業評価		清水町の認知度に関するアンケート調査の結果等に基づき、町民自らが清水町の未来について考えるための情報提供を行った。 また、清水町の未来を担う中学生、高校生を対象とした町名変更に関する意見募集を行った。 町名変更の提案については一区切りとし、地域ブランディングの手法については再検討とするが、様々な情報提供により、行政、町民が共にまちづくりについて考える機会となった。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		町民提案型まちづくり事業				決算書ページ		89～90	
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課	
目		6目 企画費				担当係		企画統計係	
目的 (何をどうしたいか)		すべての町民が愛着と誇りを持って暮らすことができるように、自ら企画し実施する事業に補助金を交付し、地域の活性化と振興を図ることを目的とする。							
事業内容 (令和7年度)		町民提案型まちづくり事業1件（継続分）に補助を行った。							
	事業費合計	6年度（決算）	7年度（決算）	8年度（予算）	9年度（予算）	10年度（予算）			
		478 千円	172 千円	0 千円	0 千円	0 千円			
		【負担金、補助及び交付金】町民提案型まちづくり活動支援補助金 171,708円							
コスト	事業費 事業費内訳 (7年度決算)								
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		実施事業実施件数（新規）		団体	1/2	0/2	0/2		
				目標値 不設定理由					
				回	-	-	-		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		交付期間終了後も継続している事業		件	1/1	3/5			
事業評価		町民提案型まちづくり事業については、一定のニーズを満たし新規での提案が減少傾向のため令和7年度で廃止とし、令和8年度以降は町民のアイデアの具現化や官民連携でのまちづくりを推進するため、「しみずらぼ事業」などを通じた新たなかたちでの支援を行っていく。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		いきいきふるさとづくり基金事業					決算書ページ		89～92		
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費					担当課		企画課		
目		6目 企画費					担当係		企画統計係		
目的 (何をどうしたいか)		まちづくりに対して応援したい、貢献したいと思う方からのふるさと納税による寄附により、個性豊かな活力あるまちづくりを推進するため、寄附収入の拡大を図る。									
事業内容 (令和7年度)		専門的な知識を有する事業者との連携のもと、寄附募集サイト等の運用やプロモーションの強化、新規返礼品の開発等を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		337,386千円		332,691千円		240,533千円		240,533千円		240,533千円	
コスト	事業費 事業費内訳 (7年度決算)	【報償費】いきいきふるさとづくり寄附報償 93,786,302円 【旅費】普通旅費 17,760円 【役務費】郵便料等 29,909,477円、広告料 4,436,443円 インターネット寄附サイト利用手数料 42,197,845円 【委託料】ふるさと納税業務委託料 22,768,509円 【負担金、補助及び交付金】地域活性化起業人負担金 849,513円 【積立金】いきいきふるさとづくり基金積立金 138,725,246円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		新規返礼品登録件数			件	27	408	90			
					目標値 不設定理由	返礼品数を増やすことが目的ではないため、設定しない					
					目標値 不設定理由						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		ふるさと納税寄附件数			件	15,547	23,454				
		ふるさと納税寄附金額			千円	194,853/300,000	395,391/450,000				
事業評価		令和7年度についても中間委託受託業者のシフトプラスと連携し、返礼品の開発や各ポータルサイトに合わせた特殊な技術による広告宣伝等を行ったが、ふるさと納税市場の変化等の理由により前年比87%程度の寄附額となった。 今後については、地域活性化企業人制度等を活用した専門的なノウハウを持つ人材とも連携し、更なる新規返礼品の開発や市場にあったかたちでのプロモーションを行い寄附の拡大を目指す。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		まち・ひと・しごと創生基金事業				決算書ページ		89～92			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		6目 企画費				担当係		企画統計係			
目的 （何をどうしたいか）		より多くの企業に本町の地方創生事業を応援してもらうため、企業に対し積極的なPRを行い、寄附収入の拡大を図る。									
事業内容 （令和7年度）		具体的な事業のPRを行い、寄附収入の拡大を図ると共に計画的に基金への積立を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		0 千円		1,009 千円		257 千円		257 千円		257 千円	
事業費内訳 （7年度決算）		【需用費】事務事業用消耗品費 8,184円 【積立金】まち・ひと・しごと創生基金積立金 1,001,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		企業版ふるさと納税マッチング件数		回	-	0/1	0/1				
				目標値 不設定理由							
				回	-	-	-				
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		企業版ふるさと納税寄附件数		件	0	6					
		企業版ふるさと納税寄附金額		円	0	4,300,000					
事業評価		地方創生事業の更なる推進を図るため、マッチング支援の活用や本町とゆかりのある企業へのPRに力をいれていく必要がある。 今後も計画的なまち・ひと・しごと創生基金の運用を行うと共に、令和9年度までの地方創生応援税制の動きを注視しつつ、企業版ふるさと納税の推進を図っていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域交通活性化事業				決算書ページ		89～92			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		6目 企画費				担当係		企画統計係			
目的 (何をどうしたいか)		町内に居住する高齢者等交通弱者の移動手段の確保、交通利便性の向上を図る。									
事業内容 (令和7年度)		買い物銀行バスの運行や清水帯広線バス、新帯線の運行補助を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		13,210千円		9,214千円		11,147千円		11,147千円		11,147千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【役務費】自動車損害保険料 54,880円 【委託料】交通弱者移動支援事業委託料 5,256,656円 【負担金、補助及び交付金】地方バス路線維持費補助金 1,659,000円 清水帯広線バス運行事業補助金 2,243,497円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		買い物銀行バス利用者			回	4,706/3,000	6,109/3,000	7,675/3,000			
					目標値 不設定理由						
		清水帯広線バス利用者			回	1,570/1,500	1,789/1,500	1,642/1,500			
			目標値 不設定理由								
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		今後についても、継続的に交通弱者の日常生活の足を確保し外出機会の促進を図っていくため、タクシー利用とのバランスを取りながら、買い物銀行バスの行先や利用範囲を広げることを検討していく。 また、清水帯広線バスについても路線やダイヤの見直しを継続的に行い充実を図ること、地域にあった持続可能な交通体系の構築を目指していく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域プレーヤー創出・育成事業				決算書ページ		91～92			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		6目 企画費				担当係		企画統計係			
目的 (何をどうしたいか)		本町に今、最も必要な「これからの清水町を担う人材」の発掘から育成、起業支援等専門的スキルを持つ企業との官民連携により、発掘した人材が活躍できる環境を整え、地域の課題や資源を活用したビジネスを生み続ける仕組みを構築する。									
事業内容 (令和7年度)		発掘した地域プレーヤー人材の定着に向けて、育成を行うとともに伴走支援を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		12,749千円		16,159千円		0千円		0千円		0千円	
		【委託料】地域プレーヤー創出・育成事業委託料 16,159,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		地域プレーヤー育成支援件数				件	-	8/15	7/15		
						目標値 不設定理由					
						-	-	-	-		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		地域プレーヤー輩出件数				件	-	4/6			
		地域プレーヤー輩出に係る移住者数				件	8/6	14/6			
事業評価		地域プレーヤー候補の育成・伴走支援に取り組むことができ、町内での起業、事業承継を行う者もいた。 本事業については令和7年度で最終年となるが、引き続き地域プレーヤー同士が連携し、新たな地域プレーヤーの発掘・育成・起業支援が行える持続可能な組織の構築に取り組む。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域おこし協力隊支援業務委託事業				決算書ページ		91～92			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		6目 企画費				担当係		企画統計係			
目的 (何をどうしたいか)		地域おこし協力隊の定住・定着率の増加を図るため、人材の発掘から育成、起業支援などを伴走できる事業者と町との連携により、隊員が活躍できる体制を整え、自らが地域課題や地域資源を活用したビジネスを生み出せる仕組みを構築する。									
事業内容 (令和7年度)		令和6年度に委嘱した3人の隊員の人材育成や起業に向けた伴走支援を委託し、町と連携して地域課題や地域資源を活用した活動への支援を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		10,761千円		16,482千円		21,258千円		21,258千円			
		【委託料】地域おこし協力隊支援業務委託料 16,482,312円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		起業支援した人数				人	-	3/3	3/3		
						目標値 不設定理由					
						回	-	-	-		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		定住・定着人数				人	-	3/3			
事業評価		目標である隊員数3人を確保し、事業者と既に起業した地域プレイヤーの支援のもと、定住・定着に向けて順調に活動を行っている。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		マイホーム奨励金事業						決算書ページ		91～92		
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費						担当課		商工観光課		
目		6目 企画費						担当係		移住定住促進係		
目的 (何をどうしたいか)		子育て世帯をはじめ、自ら居住する目的で住宅を新築又は購入する者、中古住宅や既存住宅をリフォームする者に対し、その費用の一部を助成することにより、少子化対策と定住人口の増加及び地域経済の活性化を図る。										
事業内容 (令和7年度)		新築・中古住宅を購入する方とリフォームをする方へ奨励金（現金、商品券）を交付した。（住宅取得：新築9件、中古11件 リフォーム：17件）										
コスト 事業費			6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計		21,011千円		11,660千円		22,000千円		22,000千円		22,000千円	
	事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】		マイホーム奨励金		11,660,000円					
			子育て世帯		新築		0件					
					中古		2件		1,000,000円			
					リフォーム		5件		1,000,000円			
					計				2,000,000円			
			一般世帯		新築		0件					
					中古		4件		1,600,000円			
					リフォーム		12件		1,560,000円			
			計				3,160,000円					
		経過措置（R6年度以前契約分）										
		子育て世帯		新築町外施工		5件		2,500,000円				
				中古		4件		2,000,000円				
				計				4,500,000円				
		一般世帯		新築町外施工		4件		1,600,000円				
				中古		1件		400,000円				
				計				2,000,000円				
事業実績	活動実績		【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
			住宅取得（交付件数）				件	24/25	33/25	20/25		
							目標値 不設定理由					
			住宅リフォーム（交付件数）				件	28	33	17		
							目標値 不設定理由	交付件数による評価が難しいため				
事業成果	成果 (目標達成状況)		【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
			住宅取得による定住件数				件	28/36	20/33			
事業評価		建築資材や人件費の高騰により住宅取得への負担が大きくなっている中、住民の住宅取得やリフォームの援助として活用されている。令和7年度は新築の交付件数が0件（経過措置を除く）であったため、新築への奨励額を見直し、中古住宅取得の需要にあわせた制度設計が必要。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		子育て移住体験事業（保育園留学）				決算書ページ		91～92			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		商工観光課			
目		6目 企画費				担当係		移住定住促進係			
目的 (何をどうしたいか)		保育園留学を通して、主に道外の子育て世帯を受け入れ、本町の魅力を知ってもらい関係人口の創出を図る。									
事業内容 (令和7年度)		保育園留学の受入を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		3,300 千円		3,300 千円		4,532 千円		4,400 千円		4,400 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【委託料】子育て移住体験事業（保育園留学）委託料 3,300,000円 保育園留学の実施並走業務 ・利用者、町、園等との連絡調整業務 ・予約管理 ・マーケティング業務									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		子育て移住体験事業受入件数				件	12/12	38/12	30/12		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		子育て移住体験事業受入件数				件	-	30/12			
事業評価		令和5年6月に開始以来80組の家族が清水町に滞在。本町の受入要件（4,5歳児）と同様の自治体の中では人気の留学先となっている。 また、リピーターも増えてきている。（令和7年度リピーター9件）									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		移住・定住促進事業					決算書ページ		91～94			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費					担当課		商工観光課			
目		6目 企画費					担当係		移住定住促進係			
目的 (何をどうしたいか)		本町での移住体験を通して、実際に本町へ移住、2地域居住をしてもらう。										
事業内容 (令和7年度)		移住体験住宅（全7棟）の管理、運営を行った。										
コスト 事業費	事業費合計		6年度（決算） 6,940千円		7年度（決算） 5,298千円		8年度（予算） 6,143千円		9年度（予算） 6,143千円		10年度（予算） 6,143千円	
	事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】1,872,043円 施設用消耗品費 381,806円 燃料費（灯油） 389,754円 燃料費（LPガス） 176,470円 電気料（移住体験用住宅分） 387,265円 水道料（移住体験用住宅分） 301,920円 施設修繕料（移住体験用住宅等） 155,958円 備品等修繕料（移住体験用住宅分） 78,870円 【役務費】720,362円 回線使用料 360,402円 民泊サイト利用手数料 359,960円 【委託料】2,490,950円 消防用設備点検委託料 105,600円 移住体験住宅等管理委託料（清掃、草刈り、除雪等） 2,385,350円 【使用料及び賃借料】61,380円 テレビ視聴料 61,380円 【備品購入費】152,889円 移住体験用住宅備品 152,889円									
	事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
			移住体験住宅利用件数			件	61/12	95/12	73/12			
						目標値 不設定理由						
			移住体験住宅利用日数			日	799/300	1400/300	1024/300			
						目標値 不設定理由						
	事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
			移住者数			人	57/88	14/30				
	事業評価		過年度利用者も含め、移住・2地域居住につながった件数は0件だった。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		十勝しみず移住促進協議会補助金				決算書ページ		93～94			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		商工観光課			
目		6目 企画費				担当係		移住定住促進係			
目的 (何をどうしたいか)		移住者を中心とした移住希望者へのサポート体制の構築、民間団体を通して、仕事や住まいの相談対応を充実させることで移住に対する不安を払拭し、移住者を増加させる。									
事業内容 (令和7年度)		札幌、東京、大阪、福岡での移住フェアに参加した。移住情報誌への掲載、移住相談対応、現地案内等を行った。また、移住体験住宅を利用しワーケーション事業を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		3,159 千円		2,452 千円		2,568 千円		2,568 千円		2,568 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【負担金、補助及び交付金】十勝しみず移住促進協議会補助金 2,451,581円 広告宣伝費 752,180円 ・移住情報誌等への掲載料 453,640円 ・北海道で暮らそうホームページバナー掲載料 264,880円 ・移住生活費シュミレーション利用料 33,660円 事業費 1,699,401円 ・各種フェア旅費、出展料 東京（2泊3日）3名分 298,412円 出展料 165,880円 大阪（2泊3日）3名分 277,410円 出展料 153,880円 福岡（2泊3日）3名分 269,462円 出展料 153,880円 札幌（1泊2日）2名分 64,260円 出展料 77,880円 フェア等参加経費（物品送料等） 47,497円 ・北海道移住交流促進協議会費、勉強会旅費 勉強会（札幌日帰り） 17,760円 負担金 50,880円 ・ワーケーション開催経費 4名参加（30,000円×4名+振込手数料） 122,200円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		移住フェア等参加回数				回	3/3	2/2	4/4		
						目標値 不設定理由					
		移住相談件数				件	48/108	47/108	36/108		
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		移住者数(実績フェア分)				人	1/8	1/8			
事業評価		移住フェア等に参加すると、清水町を知らない方が多いため、引き続き出展し移住に力を入れている自治体だとアピールしていく必要がある。 仕事・住居の案内の際、提供できる情報が少ないため充実させるための施策が必要である。 移住者との相談する場はあるが上手く周知できていないため、相談件数が増えるよう見直しが必要である。									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		住民活動事務				決算書ページ		93～94					
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		町民生活課					
目		7目 住民活動推進費				担当係		住民活動係					
目的 (何をどうしたいか)		各種団体や、地域活動に対する活動費を補助することで、活動の支援及び活性化を促し協働のまちづくりを進める。											
事業内容 (令和7年度)		各団体の活動費の一部を補助した。また、町内会及び農事組合に行政文書（広報紙等）の配布の謝礼として報償金を支給した。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		5,240千円		5,494千円		5,921千円		5,921千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】町内会長農事組合長報償 2,333,250円 【負担金、補助及び交付金】北方領土復帰期成同盟負担金 10,000円 清水町町づくり推進協議会補助金 205,000円、清水町町内会連絡協議会補助金 300,000円 御影地域づくり推進協議会補助金 506,000円、地域住民活動団体補助金 1,170,000円 秋まつり実行委員会補助金 970,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度		
		町内会加入率（加入世帯数/総世帯数）				%	67.05/85.0		66.20/85.0		65.5/85.0		
						目標値 不設定理由							
		町づくり研修会参加人数				人	29		30		23		
目標値 不設定理由						参加人数による評価が難しいため設定しない							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末				
		町内会加入率（加入世帯数/総世帯数）				%	69.34/85.0		65.5/85.0				
事業評価		活動費の一部を補助することで、各団体の継続的かつ自主的な活動の推進に寄与し、地域活動の活性化につながった。 今後も補助金等を通じた支援を行うが、団体ごとに活動内容や成果に差があることや会員の高齢化や担い手不足等の課題もあるため、今後、補助制度等についても、見直しを踏まえた検討をする必要がある。 令和8年度については、町内会の負担軽減を図るため、町内会から団体への会費を町の補助金にて補う。また、団体の統廃合について検討を進める。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		各地域集会所管理事務				決算書ページ		93～94			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		町民生活課			
目		7目 住民活動推進費				担当係		住民活動係			
目的 (何をどうしたいか)		各地域の住民活動や親睦行事、ふれあいサロンなど活動のよりどころとなる場を提供する。									
事業内容 (令和7年度)		各施設の維持管理を管理運営委員会に委託し、建物や敷地等の維持・環境保全を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		1,704千円		1,765千円		6,507千円		1,902千円		1,902千円	
		【需用費】電気料（各地域集会所分）636,748円、水道料（各地域集会所分）88,800円 施設修繕料（各地域集会所分）79,200円 【委託料】各地域集会所管理業務委託料 960,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		集会場利用人数				人	2,277	2,528	2,384		
						目標値 不設定理由	維持管理が目的のため。				
		地域集会所利用回数				回	232	277	257		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		地域の集会所管理運営委員会に集会所の管理業務について委託し、各地域の住民の親睦・交流・情報交換など、生きがいに繋がる活動が出来る場所を提供できた。 今後、老朽化に伴う外壁や屋根についての修繕が必要と考える。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		総合行政システム管理事務				決算書ページ		95～96	
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課	
目		11目 電子計算費				担当係		行政管理係	
目的 （何をどうしたいか）		「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」に基づく、自治体システム標準化を実施する。 総合行政システム関連機器の安定的かつ効率的な管理、運用を行う。							
事業内容 （令和7年度）		「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」に基づく自治体システムの標準化及び総合行政システム関連機器の運用管理を実施した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
		10年度（予算）							
事業費合計		75,106千円		184,127千円		95,390千円		155,682千円	
		154,865千円							
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）							
		【需用費】事務事業用消耗品費 617,496円、印刷製本費（納付書等） 3,268,375円 【役務費】データ入力手数料 169,637円 【委託料】総合行政システム保守業務委託料 17,587,152円 総合行政システムサーバー等管理運用業務委託料 9,913,200円 総合行政システム改修業務委託料 5,148,000円 地方公共団体情報システム標準化業務委託料 98,532,500円 総合行政システム等整備業務委託料 38,324,000円 ネットワーク等運用管理補助委託料 132,000円、標準準拠システム保守料 1,458,974円 【使用料及び賃借料】データセンター利用料 5,161,200円 住宅地図検索等システム利用料 158,400円、標準準拠システム利用料 1,522,290円 ガバメントクラウド利用料 2,133,772円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度
		各種総合行政システム				システム	14	14	14
						目標値 不設定理由	システムの維持管理のため。		
						目標値 不設定理由			
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末	
		行政手続オンライン化				手続き	0/29	29/29	
		自治体標準化システム				業務	0/17	18/18	
事業評価		令和7年度末までに実施が求められていた「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」に基づく、自治体システム標準化について対象の業務システムについて移行を実施した。今後は標準化対象業務とその関連システムを使用する業務について、一部業務プロセスの見直しや、コストの最適化に向けた検討を行っていく必要がある。また、クラウド活用や業務改革を進めていくうえで、セキュリティ対策も進めていく必要がある。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		行政情報化推進事務				決算書ページ		95～98			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課			
目		12目 情報化推進費				担当係		行政管理係			
目的 (何をどうしたいか)		庁内ネットワークシステムの安定的な稼働のための定期的な機器更新やA Iなどの新しい技術の導入などを行い、効率的な事務処理を行う。また情報化の推進に伴い職員全体の意識向上を図る。									
事業内容 (令和7年度)		電算機器の安定的な稼働のための保守管理等の実施及び生成A Iの実証を実施									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		9,111 千円		7,189 千円		9,178 千円		9,178 千円		9,178 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】事務事業用消耗品費 740,590円 【役務費】回線使用料 1,779,580円、オンライン会議システム接続料 98,560円 ドメイン管理手数料 6,600円 【委託料】インターネットサーバーセキュリティ対策業務委託料 183,480円 ネットワーク機器保守業務委託料 3,829,056円 【使用料及び賃借料】事務用ソフト使用料 54,340円 【備品購入費】コンピューター機器 497,200円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		パソコン維持台数				台	267	269	309		
						目標値 不設定理由	状況に応じて、台数を管理しているため				
		自治体DX研修会実施回数				回	1	-	-		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		行政手続オンライン化				手続き	0/29	29/29			
		自治体標準化システム				業務	0/17	18/18			
						目標値 不設定理由	必要に応じ実施しているため				
事業評価		庁内ネットワークシステムの安定的な稼働のための機器整備を実施した。 今後は行政サービスの質の向上及び業務効率化のために、電子申請の推進、AIの活用など自治体DXの推進を更に進めていく必要がある。また、専門的な人材の育成や組織体制の強化、職員全体の意識向上もあわせて進めていくことが必要である。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		防災対策事業				決算書ページ		97～100			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		総務課			
目		13目 災害対策費				担当係		総務係			
目的 （何をどうしたいか）		公助はもちろんのこと、自助・共助による取り組みを推進し地域防災力を高める。また、避難情報等を的確・迅速に町民に伝える体制を整備するとともに、避難所の備蓄品等を拡充し、優良な避難環境の整備を図る。									
事業内容 （令和7年度）		防災意識の醸成を図るため、町内小中学校、清水高校への防災学校、依頼のあった団体への防災講話を実施した。また、職員の災害対応能力向上へ向けてた防災訓練を実施した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		事業費合計		事業費合計		事業費合計		事業費合計	
		10,036千円		7,367千円		17,923千円		6,867千円		6,867千円	
		【旅費】普通旅費 17,760円 【需用費】事務事業用消耗品費 6,400円、災害備蓄用消耗品費 832,436円 災害備蓄用食糧費 948,649円、電気料（防災行政無線分） 168,013円 施設修繕料（防災行政無線機等分） 905,300円、備品修繕料（防災用備品分） 176,000円 【役務費】回線使用料 354,552円、防災情報配信システム利用料 748,000円 無人航空機登録申請手数料 900円、防火防災訓練災害補償等保険料 9,000円 【委託料】防災行政無線保守点検委託料 2,035,000円 【使用料及び賃借料】電波利用料 26,550円 【備品購入費】災害用備品 1,129,260円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 9,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		防災訓練（職員対象・町民対象）の実施数 ※職員対象・町民対象を一緒に行った場合はそれぞれ1回とカウント				回	2/2	2/2	1/2		
						目標値 不設定理由					
		防災教室・出前講座等の啓発の取組数				回	10	9	7		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		自主防災組織率				%	50.38/55	50.76/60.5			
		防災情報配信システム登録者数				人	—	716/850			
		事業評価				施設整備などのハード面の整備は一定程度完了したと考える。 今後は、備蓄品の充実と適正な更新を行うとともに、災害応急時の対応を想定した防災訓練などの定期的な実施により災害時において迅速に行動ができるよう備える必要がある。 また、地域における防災力の強化のため、防災気象情報や避難方法の理解など町民に向けた啓発の取り組みの充実を図る必要がある。					

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		友好都市交流事業				決算書ページ		99～100			
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		企画課			
目		14目 友好都市交流費				担当係		企画統計係			
目的 (何をどうしたいか)		渋沢栄一翁ゆかりの地間で深まった自治体との交流を通じて、自然環境や歴史など異なる文化に触れあうことで、互いの良いところを取り入れ、町民の「我がまちへの愛着と誇り」の醸成を図る。									
事業内容 (令和7年度)		渋沢栄一翁献花式へ参列した。渋沢栄一翁ゆかりの地（熊牛地区）で渋沢栄一翁の命日にライトアップを行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		3,850 千円		72 千円		189 千円		189 千円		189 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【旅費】普通旅費 71,990円 渋沢栄一翁献花式参列分旅費									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		交流回数				回	2	2	1		
						目標値 不設定理由	交流回数を確保することが目的ではないため				
						回					
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		渋沢栄一肖像画新一万円札の発行を契機に、全国ゆかりの地との連携協定の締結や交流事業の実施。また、町内においても郷土史講座をはじめ、各種事業の実施により町民への郷土愛の醸成も計画通り行ってきた。 今後は交流事業を継続しつつ、渋沢栄一翁をご縁とした交流人口の創出による地域活性化につながるような取り組みについても検討を進めていく。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		友好の森事業				決算書ページ		99～100	
款・項		2款 総務費・1項 総務管理費				担当課		農林課	
目		14目 友好都市交流費				担当係		林務係	
目的 (何をどうしたいか)		町民と東京都北区の子どもたちが合同植樹体験による交流を図る。 また、植樹体験の他にも町内の自然を活用したアクティビティ等を体験してもらい、交流を深めるとともに清水町への関心を高める契機とする。							
事業内容 (令和7年度)		清水町と東京都北区の子どもたちに植樹体験や乗馬体験等を実施してもらい、相互の交流を図った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		3,546 千円		3,907 千円		4,237 千円		4,237 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】体験交流事業謝礼 184,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 50,502円、行事用食糧費 542,970円 【委託料】植樹用地整備委託料 440,000円 【原材料費】植樹用苗木 2,689,500円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度	
		植樹体験参加者人数			人	—	40/40	46/50	
					目標値 不設定理由				
		町内アクティビティ交流人数			人	—	40/40	46/50	
			目標値 不設定理由						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末		
		成果の数値化が困難のため記載しない。			—	—	—		
事業評価		東京都北区との連携協力事項「北海道清水町区域内において、森林を育む取組みに関すること」に基づきJ-クレジットの売買収入を活用しながら東京都北区との交流人口の増が図られた。 また、参加者には町内飲食店での食事やアクティビティ等の体験により清水町への関心が高まったと考えられる。							

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		町税課税徴収事務				決算書ページ		101～102				
款・項		2款 総務費・2項 徴税費				担当課		税務課				
目		1目 税務総務費				担当係		町民税係				
目的 (何をどうしたいか)		法令等に基づき適正な町税の課税と徴収を行う。										
事業内容 (令和7年度)		法令に基づき町税の課税及び徴収を行った。										
コスト 事業費	事業費合計		6年度（決算） 13,462千円		7年度（決算） 15,315千円		8年度（予算） 29,833千円		9年度（予算） 12,799千円		10年度（予算） 15,998千円	
	事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】1号職員報酬 471,596円、1号職員時間外報酬 152,460円 【報償費】租税教育推進奨励報償 9,000円 【旅費】普通旅費 17,760円 【需用費】事務事業用消耗品費 207,894円、印刷製本費（申告書・納付書等） 128,084円 【役務費】年末調整関係書類封入送付作業手数料 15,730円 確定申告関係書類等封入送付作業手数料 1,003円、預貯金等調査手数料 66円 軽自動車検査情報手数料 27,299円 【委託料】農業所得計算等事務委託料 3,190,000円 不動産鑑定評価業務等委託料 2,739,000円 エルタックス審査システム運用保守委託料 1,068,513円 家屋評価システム保守委託料 607,200円、軽自動車税システム改修業務委託料 392,700円 標準宅地選定業務委託料 407,000円、個人住民税システム改修業務委託料 1,496,000円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 40,924円 【負担金、補助及び交付金】軽自動車事務取扱負担金 56,800円 資産評価システム研究センター負担金 45,000円 十勝圏複合事務組合負担金（滞納整理機構分） 930,000円 地方税共同機構負担金 868,714円、軽自動車税環境性能割徴収取扱負担金 93,035円 【償還金、利子及び割引料】還付金・還付加算金 2,349,295円									
	活動実績		【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
			町民税・資産税・軽自税・町たばこ税・国保税調定額		千円	1,705,519	1,716,088	1,775,036				
					目標値 不設定理由	法令に基づく賦課事務のため						
			町民税・資産税・軽自税・町たばこ税・国保税滞納繰越収入額		千円	6,045	31,702	6,091				
					目標値 不設定理由	滞納状況によるため						
	事業成果		【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
			普通税及び目的税合計徴収率		%	97.2/100	96.6/100					
事業評価		適正な町税の課税徴収事務を行ってきたが、前年度と比較し徴収率下がっているため、引き続き適正な徴収に努める。 また、十勝市町村税滞納整理機構において分納及び滞納処分の実施により3,685,084円(R8年3月末)の納税効果があった。今後も引き続き機構と連携し徴収に努める。										

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		窓口事務				決算書ページ		103～104					
款・項		2款 総務費・3項 戸籍住民基本台帳費				担当課		町民生活課					
目		1目 戸籍住民基本台帳費				担当係		戸籍住民係					
目的 (何をどうしたいか)		戸籍編成、住民登録、印鑑登録事務等を適確・迅速に行うほか、各種証明書等を交付する。また各種証明等に関する事務の合理化等により、町民等の利便性の増進を図る。											
事業内容 (令和7年度)		各種証明の発行、住民基本台帳関連事務、戸籍関連事務、マイナンバー関連事務、旅券および中長期在留者関連事務											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		18,575千円		13,640千円		11,663千円		10,786千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】町民葬儀供花料 595,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 147,888円、印刷製本費（印鑑登録証等） 132,000円 【役務費】回線使用料 198,880円、郵便料等 426,424円 【委託料】事務機器保守点検委託料 110,880円、戸籍総合システム改修委託料 682,000円 戸籍記載振り仮名通知書作成業務委託料 1,930,940円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 270,140円、戸籍総合システム借上料 2,684,880円 戸籍総合システムデータセンター等利用料 6,164,400円 【備品購入費】I C旅券用交付窓口備品 297,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		戸籍住民票等交付件数				件	8,914	8,632	8,516				
						目標値 不設定理由	交付件数による評価が難しいため						
		マイナンバーカード交付件数				件	1,074	721	642				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-					
事業評価		窓口における各種証明発行事務および住民登録、戸籍届出関連事務においては特に問題なく業務を遂行できている。また、国外転出者向けマイナンバーカードや在留カードとマイナンバーカードの一体化等の新制度が開始されており、町民等の利便性は増進傾向にある。 しかし、そのためのオンラインシステムや事務手順に対応するために機器やシステムの操作習熟・管理・更新等の事務量も増加しており、今後も国が中心となってI C T化を進めていくと考えられるため、システム不具合対応等、様々な業務にI C T関連の知識が求められる。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		選挙管理執行事務				決算書ページ		103～108			
款・項		2款 総務費・4項 選挙費				担当課		選挙管理委員会			
目		1目 選挙管理委員会費、2目 参議院議員選挙費、3目 衆議院議員選挙費				担当係					
目的 (何をどうしたいか)		公平・公正な選挙実施に向け各種施策に取り組む。									
事業内容 (令和7年度)		第27回参議院議員通常選挙の実施（7月20日投開票） 第51回衆議院議員総選挙及び第27回最高裁判所裁判官国民審査の実施（2月8日投開票）									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		18,054千円		21,114千円		28,606千円		7,370千円		24,370千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【報酬】選挙管理委員会委員報酬 95,000円、選挙管理委員会委員報酬 134,800円 投票管理者等報酬 1,599,300円、選挙管理委員会委員 108,000円 投票管理者等 1,348,600円 【旅費】選挙管理委員会委員費用弁償 7,104円、選挙管理委員会委員等費用弁償 31,117円 普通旅費 1,628円、選挙管理委員会委員等費用弁償 29,822円、普通旅費 3,034円 【需用費】事務事業用消耗品費 59,800円、事務事業用消耗品費 216,704円 印刷製本費（入場券等） 240,705円、事務事業用消耗品費 184,511円 燃料費（灯油） 2,499円、印刷製本費（入場券等） 242,225円 【負担金、補助及び交付金】十勝町村選挙管理委員会連合会負担金 19,300円 【職員手当等】時間外勤務手当 3,611,241円、2号職員時間外勤務手当 35,619円 時間外勤務手当 4,520,237円、2号職員時間外勤務手当 123,072円 【報償費】投票所経費 191,000円、投票所経費 190,000円 【役務費】郵便料等 1,178,251円、チラシ折込手数料 29,700円、郵便料等 1,164,429円 チラシ折込手数料 29,403円 【委託料】投開票機器点検整備委託料 322,300円 ポスター掲示場設置委託料 2,497,000円、投票所清掃業務委託料 14,300円 選挙広報車運転業務委託料 25,440円、投開票所清掃業務委託料 14,300円 投開票機器点検整備委託料 357,500円、ポスター掲示場設置委託料 1,870,000円 【備品購入費】選挙用備品 616,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		参議院議員（選挙区選出）選挙投票率		%	-	-	66.21/65				
		目標値 不設定理由									
		衆議院議員（小選挙区選出）選挙投票率		%	-	64.92/65	69.21/65				
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		公平・公正な選挙の実施及び投票率向上に向けた各種取り組みを進める。 投票所の再編や移動期日前投票の検討を進めていく必要がある。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		敬老事業（敬老会・敬老祝金）				決算書ページ		113～116			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		3目 老人福祉費				担当係		福祉係			
目的 (何をどうしたいか)		敬老会や敬老祝金の事業を通じ、長年に亘り社会に尽くした高齢者の長寿を祝福するとともに、町民の敬老思想・健康寿命への意識の高揚を図る。									
事業内容 (令和7年度)		敬老会を開催（9月5日）した。 満88歳以上の方を対象に敬老祝金を贈呈した。（原則、満88歳・満100歳の方が対象だが、今年度に限り満88歳以上全ての方を対象とした。）									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		764 千円		18,712 千円		4,074 千円		4,074 千円		4,074 千円	
コスト	事業費	【報償費】敬老会舞台公演等謝礼 100,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 9,920円、敬老会食糧費 971,000円 印刷製本費（封筒等）8,580円 【役務費】郵便料等 226,722円、クリーニング手数料 1,485円 【委託料】敬老会会場清掃委託料 14,300円 【扶助費】敬老祝金 17,380,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		敬老会会場入場率 (会場入場者数÷対象者数)				%	9.5/15.0	9.6/15.0	11.6/15.0		
						目標値 不設定理由					
		敬老祝金贈呈者数				人	-	-	549		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		敬老会については、紅白饅頭の増量や来場者が一緒に参加できる余興の実施等により、少しでも会場入場率が増やせるよう工夫してきたところである。 令和7年度から実施した敬老祝金事業との関連性を踏まえ、本来の事業目的である「町民の敬老思想・健康寿命への意識高揚」へつなげられるよう、今後の事業を進めていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		介護人材育成確保事業				決算書ページ		115～116			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		3目 老人福祉費				担当係		介護保険係			
目的 (何をどうしたいか)		地域介護福祉事業の充実を図るため、本町に所在する介護保険法に基づく民間の介護サービス事業所に対し、介護資格取得に必要な経費の一部を助成することで、事業所における人材の確保、育成及び定住促進に資することを目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		町内事業所の介護人材確保が困難となっているなかで本事業により人材確保、職員のキャリアアップにつなげることができるよう事業を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		11 千円		83 千円		300 千円		300 千円		300 千円	
		【負担金、補助及び交付金】介護人材育成確保事業補助金 83,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		清水町介護人材育成確保事業助成金申請件数				件数	6事業所 11名	1事業所 1名	4事業所 4名		
						目標値 不設定理由	助成人数や助成額による評価が難しいため目標値は設定しない。				
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		平成29年度から事業を開始し、介護職員初任者研修及び介護福祉士実務者研修等の受講によるキャリアアップの支援になっている。施設の運営基準や人員配置基準の順守等の人材確保においては町内どの施設も厳しい現状が続き支援を行っている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		介護保険特別会計繰出金				決算書ページ		115～116			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		3目 老人福祉費				担当係		介護保険係			
目的 (何をどうしたいか)		介護保険法の規定に基づく介護給付費、地域支援事業費（介護予防事業費）に対する法定負担分と保険料で賄うことができない職員人件費、事務費等への繰り出しを行うことで介護保険事業の健全な運営を図る。									
事業内容 (令和7年度)		介護保険事業の運営のため、一般会計より介護保険特別会計に対し、法定繰出及び職員人件費・事務費を支出した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		195,079 千円		205,761 千円		215,900 千円		215,900 千円		215,900 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【繰出金】介護保険特別会計繰出金 194,776,019円 低所得者保険料軽減事業繰出金 10,984,560円 過年度分低所得者保険料軽減事業繰出金 180円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		※特別会計繰出金のため未記載				-	-	-	-		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		法律に基づき、介護保険事業が円滑に運営されるよう町が負担すべき金額及び保険料で賄うことができない事務費等を一般会計より介護保険特別会計に繰出金として支払うもので、毎年度必ず行わなければならない事業である。繰出し基準等により支出している。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		自立支援給付事業				決算書ページ		115～118			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		4目 障害福祉費				担当係		福祉係			
目的 （何をどうしたいか）		各種障害福祉サービスや補装具等の給付を通じ、障がい者・障がい児がその持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう支援していく。									
事業内容 （令和7年度）		障害福祉サービスに係る給付・相談業務、補装具等に係る給付業務、障害支援区分認定調査の実施及び審査会対応、清水町障がい者相談支援事業所の運営を行った。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	356,193千円		372,055千円		377,986千円		373,940千円		373,940千円	
	事業費内訳 （7年度決算）	【報償費】 自立支援協議会委員報償 31,000円 【旅費】 普通旅費 26,640円、普通旅費 64,520円 【需用費】 事務事業用消耗品費 57,860円 【役務費】 回線使用料 59,400円、自立支援給付費審査事務手数料 216,480円 障害支援区分医師意見書作成手数料 144,012円 【委託料】 障害者福祉システム改修業務委託料 463,100円 障害者福祉システム保守委託料 264,000円 西十勝障害支援区分認定審査会デジタルバック初期設定委託料 26,840円 【使用料及び賃借料】 請求審査業務ソフト賃借料 554,400円 西十勝障害支援区分認定審査会デジタルバック使用料 59,400円 【備品購入費】 西十勝障害支援区分認定審査会タブレット端末購入費 159,500円 【負担金、補助及び交付金】 西十勝障害支援区分認定審査会負担金 1,500,931円 障害者総合支援給付支払等システム負担金 6,930円、保険者ネットワーク負担金 13,952円 地域福祉人材育成確保事業補助金 35,000円、会議等負担金 34,400円 【扶助費】 自立支援給付費 355,168,205円 【償還金、利子及び割引料】 国庫道費負担金返還金 13,168,302円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		障害福祉サービス費（延べ利用者数）				人	2,523	2,615	2,503		
						目標値 不設定理由	利用者数が評価に結びつかないため				
		補装具給付（給付決定件数）				件	21	31	31		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		一人ひとりに合った制度の利用を「一緒に考え、探し、つなげていく支援」を基本に、障害福祉サービスや補装具の支給決定等を行うことができた。 相談支援事業所（計画相談支援）については、部署内の相談支援専門員が不在となったことから、令和8年6月より休止となっている。事業所存続の可否を含め、町としての相談支援体制を今後どのようにしていくか、対策を講じる必要がある。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		障がい者扶助事業（更生医療、療養介護医療費等）				決算書ページ		117～118			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		4目 障害福祉費				担当係		福祉係			
目的 (何をどうしたいか)		障がい者・障がい児が、その持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう、必要な給付業務を行う。									
事業内容 (令和7年度)		自立支援医療（更生医療）、療養介護医療費を支給した。 軽度難聴児に対する補聴器費の一部を支給した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		16,397 千円		8,711 千円		9,862 千円		9,862 千円		9,862 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【役務費】 障害者給付費審査事務手数料 25,309円 【扶助費】 障害者給付費 7,838,735円 【償還金、利子及び割引料】 国庫道費負担金返還金 847,441円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		更生医療給付（給付決定件数）		件	57	55	52				
				目標値 不設定理由	決定件数が事業評価に結びつかないため						
		療養介護医療（延べ利用者数）		人	60	60	60				
				目標値 不設定理由	利用者数が事業評価に結びつかないため						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		必要に応じ、適切な給付の実施を継続し、障がい者（児）一人ひとりが自立した日常生活や地域での生活が送れるよう、今後も支援していく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域生活支援事業				決算書ページ		117～118			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		4目 障害福祉費				担当係		福祉係			
目的 (何をどうしたいか)		障がい者・障がい児がその持っている能力と適性に応じ、自立した日常生活又は地域での生活を営むことができるよう、地域の特性や利用者の状況に応じ、柔軟な形態により事業を効率的・効果的に実施する。									
事業内容 (令和7年度)		各種地域生活支援事業を実施した。（相談支援事業、意思疎通支援事業、地域活動支援センター事業、日常生活用具給付等事業、移動支援事業、身体障害者用自動車改造費助成事業、日中一時支援事業、成年後見制度利用支援事業）									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		18,918千円		17,652千円		21,968千円		21,968千円		21,968千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【需用費】事務事業用消耗品費 5,016円 【委託料】地域生活支援事業委託料 10,270,000円 【負担金、補助及び交付金】地域活動支援センター広域利用負担金 33,468円 【扶助費】地域生活支援事業給付費 7,343,190円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		日常生活用具給付等事業 (給付決定件数)			件	366	328	296			
					目標値 不設定理由	給付件数が評価に結びつかないため					
		ともに共同作業所利用者数 (利用登録者数)			人	13	12	11			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		地域活動支援センターの委託については、清水町ともに共同作業所へ運営委託を行なっているが、利用登録者に占める実利用者数は減少傾向にある。 日常生活用具給付等事業については、平成27年度に給付要綱を見直ししており、少しずつではあるが対象範囲を広げている。 日中一時支援事業等も含めて、地域の実情に合った事業展開が可能である事業ではあるが、展開できる事業所が限られていることもある。 今後は高齢者福祉、介護保険制度などの制度やサービスとの連携も考える必要がある。									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		障がい者交通費助成事業				決算書ページ		117～120					
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課					
目		4目 障害福祉費				担当係		福祉係					
目的 (何をどうしたいか)		事業所の通所や通院をはじめとした外出に係る経済的負担の軽減、外出機会の創出により、障がい者の生活の能力・質の向上につなげる。											
事業内容 (令和7年度)		施設への通所・腎機能障害者の通院に対し交通費を助成した。 重度障がい者に対しタクシー乗車券を交付した。											
コスト 事業費			6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計		1,937 千円		1,743 千円		2,106 千円		2,106 千円		2,106 千円		
	事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】印刷製本費（重度障害者タクシー乗車券） 21,824円 【扶助費】障害者施設通所交通費助成 1,362,504円 重度障害者タクシー乗車券助成 358,400円										
事業実績	活動実績		【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度	
			障害者施設通所交通費利用者 (支給実人数/知的：精神)				人	知的 6 精神 10		知的 6 精神 9		知的 3 精神 9	
								目標値 不設定理由				利用者数が評価に結びつかないため	
			重度障がい者タクシー乗車券 (交付者実人数)				人	31		29		30	
目標値 不設定理由								交付者数が評価に結びつかないため					
事業成果	成果 (目標達成状況)		【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末			
			成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-		-			
事業評価		施設通所については、町内の就労系事業所の不足により、町外の事業所利用者が増えているが、在宅で当該事業所のサービスを受ける利用者もあり、支給実人数は増えていない。しかしながら、当該助成があることにより、定期的な通所支援に結びつけられることから、事業自体の成果はあると考えている。 また、重度障がい者タクシー乗車券の交付については、令和7年度より助成額を月額1,500円から月額3,000円に増額することで、制度の利便性向上やタクシー料金値上げへの対策を図っている。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		居宅介護支援・介護予防支援事業					決算書ページ		119～120		
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費					担当課		保健福祉課		
目		5目 在宅支援費					担当係		在宅支援係		
目的 (何をどうしたいか)		要介護・要支援認定を受けた方が自立した日常生活を継続して営めるためにケアプランの作成を行う。そのために必要な研修の機会の確保、その他必要な事務を行う。									
事業内容 (令和7年度)		居宅介護支援事業所へ介護予防プラン作成の委託、評価を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		2,665千円		2,765千円		3,484千円		3,500千円		3,500千円	
コスト	事業費 事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】事務事業用消耗品費 59,520円 【役務費】介護支援専門員受験等手数料 4,050円、介護支援専門員更新手数料 2,550円 【委託料】ケアマネジメント支援システム保守委託料 345,840円 介護予防ケアプラン作成委託料 1,846,620円 【使用料及び賃借料】介護保険用電算機器賃借料 378,400円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 128,400円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		委託件数（月）			件	53	40	34			
					目標値 不設定理由	委託件数による評価が難しいため					
					目標値 不設定理由						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		今後も、介護予防プランの作成を委託し、プランについて評価し適切な介護サービスの利用につなげることを継続する。また、ケアマネジメント業務を行うために必要な資格取得・研修の機会を確保する。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域カフェ事業				決算書ページ		119～120			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係			
目的 (何をどうしたいか)		誰でも気軽に参加できる地域カフェ（さんさんカフェ）を開催することにより、高齢者の孤立化・閉じこもり等を防止し、介護予防や認知症予防の機会を提供することを目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		月1回開催している町内喫茶店などの既存店舗を活用した地域カフェ参加者に、カフェ開催日の翌日から使用できる割引券を配布した。（200円×5枚）									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		164千円		155千円		210千円		210千円		210千円	
		【報償費】地域カフェ事業報償 154,800円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		開催回数			回	32	32	31			
					目標値 不設定理由	開催回数による評価が難しいため					
		参加人数（延べ人数）			人	176	243	180			
目標値 不設定理由	参加人数による評価が難しいため										
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		割引券利用率（利用額÷交付額）			%	40.1/60	55.2/60				
事業評価		さんさんカフェは、地域の高齢者と子育て世代など幅広い世代の住民が集い、地域住民同士のつながりをつくる事が出来る重要な場所となっている。また、割引券を交付することで、地域カフェ開催日以外にも店舗に足を運び定期的に外出の機会を確保することで高齢者の引きこもり防止につながっている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		緊急通報システム設置事業				決算書ページ		119～122			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係			
目的 (何をどうしたいか)		一人暮らし高齢者世帯、高齢者のみ夫婦世帯等に緊急通報機器を設置し、急病等の緊急事態が発生したときに迅速かつ正確な救援体制をとることにより、日常生活の安全の確保と精神的不安を解消する。									
事業内容 (令和7年度)		一人暮らし高齢者世帯、高齢者のみ夫婦世帯等に緊急通報機器を設置した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		697 千円		659 千円		809 千円		800 千円		800 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】事務事業用消耗品費 18,150円 【役務費】回線使用料 38,280円 【使用料及び賃借料】緊急通報システム機器借上料 602,994円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		設置累計台数				人	135	123	116		
						目標値 不設定理由 設置台数による評価が難しいため					
		通報回数				回	62	50	53		
目標値 不設定理由 通報回数による評価が難しいため											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		事業が定着したことにより、機器の設置についてケアマネジャー等の専門職だけでなく家族や本人からの相談があるが、人口減少に伴い新規設置件数は減少傾向にある。また、緊急通報システムを利用し救急車の要請をすることで、迅速に医療機関に搬送し、早期の治療につなげることが出来た案件があることから、今後も必要不可欠な事業である。 ただし、通報回数53回のうち誤報は17回、都度設置場所変更等の対策は行っているが、認知症高齢者数の増大に伴い誤報件数は横ばいで推移している。引き続き必要な対策を継続し適切な事業継続に努める。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		在宅福祉サービス事務					決算書ページ		121～122			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費					担当課		保健福祉課			
目		5目 在宅支援費					担当係		在宅支援係			
目的 (何をどうしたいか)		高齢化率の上昇により、一人暮らし世帯や高齢者夫婦世帯が増加しているため、食事の用意や受診時の移動手段、冬期間の除雪などを支援して、在宅での生活を保障する。										
事業内容 (令和7年度)		高齢者等の在宅生活を支えるため、給食サービス（週3回）、移送サービス、除雪サービスが必要としている住民に提供した。										
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計	7,334 千円		6,558 千円		12,201 千円		12,200 千円		12,200 千円		
		【委託料】在宅福祉サービス事業委託料 6,558,021円										
		事業費内訳 (7年度決算)										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度	
		給食サービス 配食数				人	4,230		4,808		4,134	
						目標値 不設定理由	食数による評価が難しいため					
		移送サービス 利用回数 除雪サービス 登録世帯数				人、件	80回	127件	72回	133件	51回	134件
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-		-			
事業評価		高齢者人口はピークに達しているが、一人暮らし高齢者や夫婦のみ世帯数は今後も微増することが予測される中、令和7年度の給食サービスは週に複数回利用していた方の利用中止等により配食数が減少した。移送サービスは前年とほぼ同数の利用実績となったところであるが、除雪サービスは後期高齢者の増加に伴い増加傾向にあり、今後も登録件数の増加が予想される。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		高齢者タクシー乗車券助成事業				決算書ページ		121～122			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係			
目的 (何をどうしたいか)		高齢者タクシー乗車券を交付することにより運賃の一部を助成し、高齢者の生活圏の拡大と福祉の増進を図ることを目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		要介護・要支援認定を受けている方、介護予防・生活支援サービス事業の対象者、運転免許証自主返納者、運転免許失効者に、タクシー助成券を交付した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		4,604 千円		7,900 千円		11,096 千円		11,000 千円		11,000 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】印刷製本費（高齢者タクシー乗車券） 79,860円 【扶助費】高齢者タクシー乗車券助成 7,820,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		利用人数/配付人数			人	354/480	368/480	391/485			
					目標値 不設定理由						
		助成金額			千円	4,298	4,532	7,829			
目標値 不設定理由					助成金額による評価が難しいため						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		令和6年度からは本人のみでなく同居の家族も利用可能とし、令和7年度から助成額を月額1,500円から月額3,000円に増額し、制度の充実を図っている。 依然として農村部や御影地区住民からの意見はあるものの、助成額が大幅に増加した事から他町村や帯広市への医療機関受診等の際の一助にもなっていると評価する。 後期高齢者数の増大に伴い、運転免許返納者や介護保険認定者数は今後も増えるであろうことから、本事業の継続性確保は町の重要事項であると考えます。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		高齢者等短期入所事業				決算書ページ		121～122	
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課	
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係	
目的 (何をどうしたいか)		在宅高齢者及び重度身体障害者を介護している家族等が特別な理由により、居宅における介護が困難になった場合に高齢者等を介護老人福祉施設(特養)へ一時入所することで家族等の負担の軽減を図る。							
事業内容 (令和7年度)		高齢者等の在宅介護を継続している家族が、何らかの理由により自宅で介護することが困難となった場合に、一時的に介護老人福祉施設を利用することができるように、関係機関と連携を図りサービス調整を行った。							
		6年度(決算)		7年度(決算)		8年度(予算)		9年度(予算)	
事業費合計		951 千円		957 千円		1,286 千円		1,000 千円	
		【委託料】 高齢者等短期入所事業委託料 957,145円							
コスト	事業費								
	事業費内訳 (7年度決算)								
事業実績	活動実績	【活動指標名】(実績値/目標値)		単位	5年度	6年度	7年度		
		利用者数		人	11	7	5		
				目標値 不設定理由	利用者数による評価が難しいため。				
		延べ利用日数		日	134	73	81		
目標値 不設定理由	利用日数による評価が難しいため。								
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】(実績値/目標値)		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		利用者数は減少しているが、短期入所を利用することにより家族等の介護負担の軽減につながっている。 今後は、高齢化率の上昇、後期高齢者数の増加に伴い施設入居の需要が高まり、短期入所の利用も増加するものと予想されることから必要となる事業である。							

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		高齢者介護用品購入費助成事業				決算書ページ		121～122	
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課	
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係	
目的 (何をどうしたいか)		重度の要介護者を介護している家族に対して介護用品の購入費用の一部を助成することにより、家族の経済的負担の軽減を図る。							
事業内容 (令和7年度)		要介護3以上の要介護者を介護している家族等に対して、月額6,500円のおむつ券を交付した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
		1,164千円		1,235千円		1,560千円		1,560千円	
事業費合計		1,164千円		1,235千円		1,560千円		1,560千円	
		【扶助費】在宅介護用品購入費助成 1,235,000円							
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		利用人数/配付人数		人	24/35	24/30	27/30		
				目標値 不設定理由					
		助成金額		千円	1,060	1,164	1,235		
				目標値 不設定理由		助成金額による評価が難しいため			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		高齢化率の上昇、後期高齢者数の増加に伴い、在宅で生活を送る要介護認定者も増加しているため、おむつ等の介護用品購入費の負担は大きくなっている。そのような中、介護用品購入費助成事業を利用することで、対象となる家族等の経済的負担の軽減につながっている。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		高齢者補聴器購入費助成事業				決算書ページ		121～122			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		保健福祉課			
目		5目 在宅支援費				担当係		在宅支援係			
目的 (何をどうしたいか)		補聴器購入費の一部を助成し、聞こえの改善による生活の質の向上や社会参加の促進、認知症予防につなげることを目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		65歳以上の方で、中等度難聴（平均聴力レベル40デシベル以上70デシベル未満）と医師の診断により補聴器の使用が必要と判断されたものに対して、補聴器購入費の2分の1、50,000円を限度に助成した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		0千円		1,000千円		1,000千円		1,000千円	
		【扶助費】 高齢者補聴器購入助成 1,000,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		申請者数				人	-	-	20		
						目標値 不設定理由	申請者数による評価が難しいため				
		助成額				千円	-	-	1,000		
目標値 不設定理由	助成額による評価が難しいため										
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		令和7年度から開始した事業で、申請者数を20名と予測していたが予測通り20名から申請があった。申請者からは、本事業をきっかけに補聴器の購入を決めた方もおり聞こえの改善につながる支援を提供することが出来た。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		社会福祉医療給付事務				決算書ページ		127～128			
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		町民生活課			
目		10目 社会福祉医療費				担当係		保険係			
目的 (何をどうしたいか)		重度心身障害者並びにひとり親家庭等の母又は父及び児童に対し、医療費の一部を助成することにより健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図る。									
事業内容 (令和7年度)		重度心身障害者並びにひとり親家庭等の母又は父及び児童に対し、医療費の一部を助成した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		21,891 千円		23,216 千円		24,138 千円		23,667 千円		23,667 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】 事務事業用消耗品費 5,565円 【役務費】 医療費事務手数料 519,673円 【委託料】 福祉医療システム改修業務委託料 3,454,000円 【扶助費】 重度心身障害者医療費 16,742,961円、ひとり親家庭等医療費 2,493,989円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		重度心身障害者医療費受給者証交付人数（年度末時）				人	296	284	280		
						目標値 不設定理由	交付人数による評価が難しいため。				
		ひとり親家庭等医療費受給者証交付人数（年度末時）				人	161	145	142		
								目標値 不設定理由	交付人数による評価が難しいため。		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		今後も重度心身障害者及びひとり親家庭等に対し医療費を助成することにより健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図るための事業を継続していく。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		乳幼児等医療給付事務				決算書ページ		127～128				
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費				担当課		町民生活課				
目		11目 乳幼児等医療費				担当係		保険係				
目的 (何をどうしたいか)		乳幼児等に対し医療費を助成することにより、健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図り、安心して子育てすることが出来る環境づくりを目指す。										
事業内容 (令和7年度)		乳幼児等に対し医療費を助成した。										
	コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
			事業費合計 34,889 千円		29,868 千円		34,980 千円		34,980 千円		34,980 千円	
		事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】事務事業用消耗品費 12,240円 【役務費】医療費事務手数料 706,979円 【扶助費】乳幼児等医療費 29,149,210円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度				
		乳幼児等医療費受給者証交付人数 (年度末時)			人	1,054	1,025	995				
					目標値 不設定理由	交付人数による評価が難しいため。						
		乳幼児等医療費			円	36,271,201	33,978,541	29,149,210				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-					
事業評価		今後も乳幼児等に対して、北海道の給付基準を拡大し18歳以下の医療費を助成することにより、健康の保持に寄与するとともに福祉の増進を図るための事業を継続していく。										

事業シート（概要説明書）						
予算事業名		定額減税補足給付金（不足額給付）事業			決算書ページ	127～128
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費			担当課	保健福祉課
目		12目 住民税非課税世帯等臨時特別給付金費			担当係	福祉係
目的 (何をどうしたいか)		物価高騰の負担感をやわらげ、安心した生活に繋げるため、国の経済対策に「低所得者支援及び定額減税を補足する給付」が追加されたことに伴い、定額減税の恩恵を受けきれない者に対し令和6年度当初調整給付の不足額を支給する。				
事業内容 (令和7年度)		令和6年度に実施した当初調整給付の支給額が、令和6年所得税及び定額減税の確定に伴い不足した者に対し、その差額に当たる部分を給付金として支給した。				
		6年度（決算）	7年度（決算）	8年度（予算）	9年度（予算）	10年度（予算）
事業費合計		0千円	28,200千円	0千円	0千円	0千円
コスト	事業費 事業費内訳 (7年度決算)	【職員手当等】 時間外勤務手当 717,826円 【需用費】 事務事業用消耗品費 129,360円 印刷製本費（封筒等） 40,590円 【役務費】 郵便料等 240,834円 口座振込手数料 139,778円 【委託料】 給付金システム改修業務委託料 1,782,000円 【負担金、補助及び交付金】 定額減税補足給付金 25,150,000円				
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	5年度	6年度	7年度
		給付件数	件	-	-	777/864
			目標値 不設定理由			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	2年度末	7年度末	
		成果の数値化が困難のため記載しない。	-	-	-	
事業評価		給付対象となった人へ給付し、定額減税の恩恵を受けきれない人への支援を速やかに行うことで、物価高騰の負担感をやわらげ、安心な生活につなげることができた。				

事業シート（概要説明書）						
予算事業名		令和6年度住民税非課税世帯生活支援給付金事業			決算書ページ	127～130
款・項		3款 民生費・1項 社会福祉費			担当課	保健福祉課
目		12目 住民税非課税世帯等臨時特別給付金費			担当係	福祉係
目的 (何をどうしたいか)		国の経済対策における低所得者に対する支援が追加されたことに伴い、物価高騰の負担感が大きく、厳しい状況にある低所得者（世帯）を引き続き支援することで、安心した生活に繋げる。				
事業内容 (令和7年度)		令和6年度住民税が非課税である世帯に対し、1世帯当たり3万円（世帯内で扶養されている18歳以下の児童がいる場合は、1人あたり2万円を追加）の給付金を支給した。				
		6年度（決算）	7年度（決算）	8年度（予算）	9年度（予算）	10年度（予算）
事業費合計		561 千円	39,264 千円	0 千円	0 千円	0 千円
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【職員手当等】時間外勤務手当 179,865円 【需用費】事務事業用消耗品費 195,608円 印刷製本費（封筒等） 67,650円 【役務費】郵便料等 371,170円 口座振込手数料 225,880円 【委託料】給付金システム改修業務委託料 623,700円 【負担金、補助及び交付金】住民税非課税世帯生活支援給付金 37,600,000円				
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）	単位	5年度	6年度	7年度
		給付世帯数	世帯	-	-	1,218/1,291
			目標値 不設定理由			
			目標値 不設定理由			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）	単位	2年度末	7年度末	
		成果の数値化が困難のため記載しない。	-	-	-	
事業評価		給付対象となった世帯へ給付し、物価高騰の影響により負担感が大きくなる世帯への支援を速やかに行うことで物価高騰の負担感をやわらげ、安心な生活につなげることができた。				

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		子育て支援センター事業					決算書ページ		129～132		
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費					担当課		子育て支援課		
目		1目 児童福祉総務費					担当係		子育て支援係		
目的 (何をどうしたいか)		子育て親子の交流の場を提供することで、子育て世帯間の交流を目的とする。									
事業内容 (令和7年度)		地域子育て支援拠点事業として、げんきひろば等で、子育て親子の交流の場の提供や交流の促進をした。またリトミック、ベビーマッサージ体験など子育て支援のための事業を実施した。 令和8年度に設置する子ども家庭センターの開設準備のため保健福祉センター内の子育て相談室の内部改修工事と備品購入を行った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		7,789 千円		11,233 千円		8,351 千円		8,351 千円		8,351 千円	
		【報酬】1号職員報酬 791,332円 【給料】2号職員給料（1人） 3,373,200円 【職員手当等】2号職員手当 1,307,114円、2号職員時間外勤務手当 20,322円 【共済費】1号2号職員共済費 1,262,989円 【報償費】子育て支援事業報償 60,000円 【旅費】普通旅費 24,000円、1号職員費用弁償 24,637円 【需用費】事務事業用消耗品費（補助対象分） 168,237円 事務事業用消耗品費 271,519円 【役務費】ピアノ調律手数料 8,250円、子育て支援参加者傷害保険料 15,450円 【委託料】子育て相談室ネットワーク環境構築業務委託料 396,000円 職員健康診断委託料 6,204円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 271,654円 【工事請負費】子育て相談室内部改修工事 1,232,000円 【備品購入費】こども家庭センター用備品 2,000,350円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		ひろば利用数(延利用数/計画に基づいた年間利用見込み数)			人	3,268/4,418	2,661/4,352	2,294/4,169			
		ブックススタート(配布件数/対象児童数)			人	36/36	39/39	43/43			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		令和8年3月末時点で、町内の未就学児人口は251人で、その内こども園入園児童数は209人で、低年齢児(0～2歳)は80名いた。夫婦共働きの常態化により、以前よりひろばの利用家庭数は減少傾向にあるが、こども園への入園や個人の預かり等に該当しない第1子がいる家庭等にげんきひろばの利用を促し、育児の孤立化を予防することができた。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		子育て支援事業（出産祝金等）				決算書ページ		131～132			
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費				担当課		子育て支援課			
目		1目 児童福祉総務費				担当係		子育て支援係			
目的 （何をどうしたいか）		子どもを取り巻く社会や育児環境の変化に対応した支援を提供し、子育て世帯の育児負担を軽減することで、子育てしやすい環境を整える。									
事業内容 （令和7年度）		出産祝金を支給した。育児用品の貸し出しを行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		15,657 千円		12,269 千円		14,716 千円		14,716 千円		14,716 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算） 【報償費】子ども子育て支援会議委員報償 10,000円 【役務費】子育てサポート事業保険料 85,670円 【備品購入費】子育て支援事業用備品 91,072円 【負担金、補助及び交付金】十勝地区里親会負担金 6,650円 【扶助費】出産祝金 9,400,000円、子育てサポート事業助成費 623,480円 施設等利用給付費 444,000円、施設型給付費 1,048,008円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費負担金返還金 560,061円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		出産祝金支給件数				件	63/50	57/50	56/50		
						目標値 不設定理由					
		育児用品貸付件数				件	307/200	299/200	219/200		
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		子育て満足度（令和11年度にアンケート調査を実施）子ども・子育て支援計画				%	43.1/80	-			
事業評価		成果について、R6に第3期子ども・子育て支援事業計画作成の際に実施したアンケートで「子育てについて」の設問で「あまり不安・負担を感じない」「不安や負担感を感じない」と答えた方が44.15%となっており、子育て世帯の負担軽減に寄与している。子育て世帯の経済的、身体的不安を減らし、子育て満足度を高めるよう引き続き事業を進めていく。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		保育施設運営事務（認定こども園）					決算書ページ		133～136			
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費					担当課		子育て支援課			
目		2目 保育施設運営費					担当係		児童保育係			
目的 （何をどうしたいか）		一人ひとりの子どもの発達の過程に即した援助を提供する。										
事業内容 （令和7年度）		幼保連携型認定こども園・保育所型認定こども園、2園の運営を行った。										
コスト 事業費			6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計		201,344千円		199,222千円		238,366千円		238,366千円		238,366千円	
	事業費内訳 （7年度決算）		【報酬】1号職員報酬 35,794,342円、1号職員時間外報酬 46,650円 【給料】2号職員給料（21人） 45,455,587円 【職員手当等】2号職員手当 19,578,515円、2号職員時間外勤務手当 1,794,625円 【共済費】1号2号職員共済費 20,428,335円 【報償費】こども園研修会報償 40,000円 【旅費】普通旅費 129,886円、1号職員費用弁償 225,214円 【需用費】事務事業用消耗品費 4,325,171円、行事用食糧費 34,366円 【役務費】電話料（保育施設分） 361,677円、回線使用料 397,320円 クリーニング手数料 110,847円、ピアノ調律手数料 24,750円 特定計量器検査手数料 2,100円 【委託料】職員健康診断等委託料 111,672円、児童健康診断委託料 383,900円 児童歯科検診委託料 169,400円、通所タクシー委託料 6,359,100円 児童尿検査委託料 18,161円、保育施設給食調理業務委託料 61,299,732円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 547,923円、駐車場使用料 500円 遊具使用料 4,000円、施設使用料 390円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 16,000円 十勝管内公立幼稚園・こども園教育研究協議会負担金 28,000円 北海道国公立幼稚園・こども園協議会負担金 33,500円 日本スポーツ振興センター負担金 67,910円、十勝管内保育所協議会負担金 3,000円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費補助金返還金 1,429,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）					単位	5年度	6年度	7年度		
		しみず認定こども園入園児童（3月末）					人	162	165	153		
							目標値 不設定理由	入所数による評価ができないため、目標設定しない。				
		御影こども園入園児童（3月末）					人	51	55	55		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）					単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。					-	-	-			
事業評価		保護者から求められるニーズに応えることや、普遍的な保育に対しての価値に対して、より質の高い保育・教育環境を提供するために、先進的な保育現場の視察や研修会を行い、保育サービスの質の向上と保育士の育成に努め、より良い運営を進めていく。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		きずな園運営管理事務				決算書ページ		137～140			
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費				担当課		子育て支援課			
目		4目 きずな園運営費				担当係		子育て支援係			
目的 (何をどうしたいか)		発達に障がいや支援を要する児童が日常生活における基本的動作を習得し、集団生活に適応することができるよう、利用児童及びその保護者に対し適切な支援を行う。									
事業内容 (令和7年度)		通所支援事業所きずな園の運営管理を適正に行い、療育支援が必要な児童とその家族に対し、児童発達支援、放課後等デイサービス、保育所等訪問支援により適切な支援を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		6,071 千円		6,416 千円		6,511 千円		6,511 千円		6,511 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【給料】2号職員給料(1人) 3,390,000円 【職員手当等】2号職員手当 1,313,624円、2号職員時間外勤務手当 27,228円 【共済費】1号2号職員共済費 1,265,900円 【報償費】地域療育支援事業報償 14,070円 【旅費】普通旅費 196,830円 【需用費】事務事業用消耗品費 114,135円、グループ支援事業用食糧費 2,916円 【役務費】園児傷害保険料 31,200円 【委託料】職員健康診断等委託料 6,204円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 34,700円 北海道通園センター連絡協議会負担金 9,000円 十勝管内発達支援連絡協議会負担金 10,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		児童発達支援 放課後等デイ 保育所等訪問支援 （利用数/希望数）				人	40/40	39/39	36/36		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		きずな園利用児童の保護者満足度				%	90.9/80.0	96.6/80.0			
事業評価		きずな園利用児童一人ひとりの特性に応じた個別支援計画に基づく支援を実施した。保護者と児童の発達についての情報共有を定期的に行い、支援内容の理解促進に努めた。事業所評価アンケートでは、児童および保護者より支援内容や職員の対応について概ね高評価を得た。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		学童クラブ運営事務				決算書ページ		139～142			
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費				担当課		子育て支援課			
目		5目 学童クラブ運営費				担当係		児童保育係			
目的 (何をどうしたいか)		清水・御影学童クラブ、放課後子ども教室の運営を行い、子どもたちの放課後の居場所づくりを行う。									
事業内容 (令和7年度)		清水・御影学童クラブ、清水放課後子ども教室を運営管理した。									
	事業費合計	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		47,763千円		37,655千円		38,662千円		38,662千円		38,662千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【報酬】1号職員報酬 7,513,238円、1号職員時間外報酬 10,535円 【給料】2号職員給料（5人） 15,216,290円 【職員手当等】2号職員手当 6,434,562円、2号職員時間外勤務手当 94,907円 【共済費】1号2号職員共済費 6,073,891円 【旅費】普通旅費 41,366円、1号職員費用弁償 151,836円 【需用費】事務事業用消耗品費 775,682円、施設用消耗品費 17,086円 燃料費（灯油） 310,769円、燃料費（混合油等） 1,628円 施設修繕料（学童クラブ分） 130,240円、備品等修繕料（学童クラブ分） 880円 【役務費】電話料（学童クラブ分） 222,395円、児童傷害保険システム利用手数料 352円 児童傷害保険料 194,400円 【委託料】職員健康診断等委託料 21,714円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 136,620円 【原材料費】工作用材料 36,607円 【備品購入費】学童クラブ備品 264,000円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 6,500円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		学童クラブ、放課後子ども教室登録児童数				人	211	211	236		
						目標値 不設定理由	年度によって対象児童が異なるため				
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		令和6年度に旧児童館の使用を中止し、清水小学校余裕教室を一部改修し、清水学童クラブ、清水放課後子ども教室として子どもたちが快適に活動できる環境を整えた。御影学童クラブは世代間交流センターの2階を引き続き利用して、放課後の居場所を提供した。 小学校や学校教育課と協力しながら、より良い子どもたちの居場所づくりのため、運営管理していく。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		障害児通所給付費等事業				決算書ページ		141～142	
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費				担当課		子育て支援課	
目		6目 児童療育支援費				担当係		子育て支援係	
目的 (何をどうしたいか)		障害のある児童に対し、発達段階や特性に応じた通所支援サービスを給付し、日常生活能力の向上と社会参加を促進する。							
事業内容 (令和7年度)		障害児通所給付費(児童発達支援・放課後等デイサービス・保育所等訪問支援)及び障害児相談支援に係る支給決定、受給者証交付、更新・変更・終了の事務を行った。							
		6年度(決算)		7年度(決算)		8年度(予算)		9年度(予算)	
事業費合計		14,588 千円		18,251 千円		22,503 千円		22,503 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】事務事業用消耗品費 6,050円 【役務費】障害児通所給付費審査事務手数料 77,484円 【扶助費】障害児通所給付費 18,131,281円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費負担金返還金 35,723円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】(実績値/目標値)		単位	5年度	6年度	7年度		
		受給決定者数		人	42	41	40		
				目標値 不設定理由	目標設定が適さないため				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】(実績値/目標値)		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		町の通所支援事業所きずな園および町外の児童発達支援事業所、放課後等デイサービス事業所の利用を希望する利用児に対して、速やかに利用できるように計画的な実施に努めた。							

事業シート（概要説明書）							
予算事業名		物価高対応子育て応援手当			決算書ページ		141～144
款・項		3款 民生費・2項 児童福祉費			担当課		子育て支援課
目		7目 子育て世帯等臨時特別支援費			担当係		児童保育係
目的 (何をどうしたいか)		物価高の影響が長期化し、その影響が様々な人に及ぶ中、特に、その影響を強く受けている子育て世帯を力強く支援し、我が国の子どもたちの健やかな成長を応援する観点から、物価高対応子育て応援手当を支給する。					
事業内容 (令和7年度)		R7.9月分児童手当対象児童及びR7.10.1～R8.3.31出生児（0歳から高校3年生年代まで）の1,012人に一人当たり2万円を支給した。					
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）	
		0千円		21,516千円		0千円	
事業費合計		0千円		21,516千円		0千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【職員手当等】時間外勤務手当 172,141円 【需用費】事務事業用消耗品費 99,903円 【役務費】郵便料等 60,170円、口座振込手数料 253,330円 【委託料】物価高対応子育て応援手当システム整備業務委託料 690,800円 【負担金、補助及び交付金】物価高対応子育て応援手当 20,240,000円					
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度
		対象者への子育て応援手当の支給額		千円	-	-	20,240
				目標値 不設定理由	目標設定が適さないため		
				目標値 不設定理由			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末	
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-	
事業評価		令和8年3月に第1回目対象者1,012人へ支給した。支給によって子育て世帯への経済的支援が行われ、子どもたちの健やかな成長を応援できた。					

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		地域医療対策事務				決算書ページ		145～148					
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課					
目		1目 保健衛生総務費				担当係		健康推進係					
目的 (何をどうしたいか)		医療機関等へ補助金等を交付することにより、町民への医療環境や供給体制を確保・維持する。											
事業内容 (令和7年度)		町内医療機関や十勝管内の中心的な帯広の医療機関等に経営が安定するように、運営補助金等を交付（支出）した。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		136,010 千円		138,639 千円		128,321 千円		128,321 千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】休日夜間応急診療事業報償 2,400,000円 【負担金、補助及び交付金】十勝圏複合事務組合負担金（帯広高等看護学院分） 1,565,000円 救急医療啓発普及事業負担金 74,000円、清水赤十字病院運営費補助金 100,000,000円 帯広厚生病院運営費補助金 4,620,000円 清水赤十字訪問看護ステーション運営費補助金 3,000,000円 医療体制確保支援事業補助金 15,720,000円、二次救急医療対策事業負担金 1,010,000円 清水町福祉・医療施設等物価高騰対策支援金 10,250,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		休日・夜間・応急（救急受入） 診療実績（町内2医療機関）				件	1,391	1,053	826				
		清水赤十字病院実績（入院・外来患者延数）				人	50,015	49,872	46,875				
						目標値 不設定理由	状況により変化するため、目標設定することが困難である。						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-					
事業評価		帯広厚生病院運営、二次救急医療（輪番制）などの安定確保については、十勝管内でそれぞれ分担しての負担となっており、管内で医療事業や運営の支援を継続していく限り支出が必要となる。町内においては、清水赤十字病院及び同訪問看護ステーションに対し運営補助を行うとともに、町内2医療機関に費用補助を行い、町民の医療を支えるための運営経費の一助になっている。また、物価高騰が続き町内の各福祉関係施設や医療機関が厳しい運営を余儀なくされている中、7年度においては国の物価高騰対応重点支援地方創生臨時交付金を活用し、13事業者に対し運営費用の一部を支援することで厳しい運営の一助とすることができた。											

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		保健予防事業					決算書ページ		147～150
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費					担当課		保健福祉課
目		2目 保健予防費					担当係		健康推進係
目的 (何をどうしたいか)		町民の健康意識の向上を図り、適切な生活習慣を身に着けることで健康寿命の延伸を図る。							
事業内容 (令和7年度)		健康教育、健康相談、運動支援事業、精神保健の集い支援事業の実施。							
コスト 事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）
	事業費合計		19,817千円	20,033千円	17,748千円	17,748千円	17,748千円		
	事業費内訳 (7年度決算)								
	【報酬】1号職員報酬 925,813円 【給料】2号職員給料（2人） 6,938,400円 【職員手当等】2号職員手当 2,981,760円、2号職員時間外勤務手当 319,832円 【共済費】1号2号職員共済費 2,695,376円 【報償費】食生活改善推進員養成講座講師謝礼 10,000円 【旅費】普通旅費 116,540円、1号職員費用弁償 54,065円 【需用費】事務事業用消耗品費 405,181円、備品等修繕料 43,912円、賄材料費 12,385円 【委託料】健康管理システム保守点検委託料 1,434,840円 健康管理システム改修業務委託料 2,541,550円、サロン事業送迎業務委託料 128,831円 運動教室講師委託料 1,406,042円 【負担金、補助及び交付金】北海道市町村保健活動連絡協議会負担金 5,000円 十勝精神保健福祉協会負担金 3,000円、北海道難病連負担金 10,000円								
事業実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度			
	健康教育 (実践会、各種教室、団体向講話、栄養講話・実習、歯科・口腔指導等)		回	90/80	105/80	93/80			
			目標値 不設定理由						
	運動支援事業（さわやかプラザにおける個別の運動支援）		回	51(週1回)	49(週1回)	48(週1回)			
事業成果	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末				
	平均自立期間（男性）		年	79.7/79.3	82.2/79.4				
	平均自立期間（女性）		年	86.6/85.8	85.5/85.9				
事業評価		第3次清水町健康増進計画に沿い、若年期からの生活習慣病の発症予防や重症化予防、こころの健康づくり支援等の活動をしてきた。テレビやインターネット等に情報があふれている時代であるが、情報の信ぴょう性や、個別性の配慮がされていない情報も多いため、科学的根拠に基づいた正しい知識の普及をしていくことが必要である。また、健診データや受診状況、医療費、介護の状況などのデータ等を一体的に分析し、町民の健康状態を客観的に評価したうえで、町民の状態に合わせた保健予防活動に引き続き取り組んでいくことが必要である。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		予防接種事業				決算書ページ		147～150			
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課			
目		2目 保健予防費				担当係		健康推進係			
目的 (何をどうしたいか)		予防接種を実施することにより、町民の感染症罹患を防止する。									
事業内容 (令和7年度)		定期予防接種の実施及び、子どもの任意予防接種のうち、インフルエンザとおたふくかぜワクチンの無料化を継続。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		15,042 千円		18,886 千円		30,439 千円		30,439 千円		30,439 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】事務事業用消耗品費 381,220円 【役務費】郵便料等 87,120円 【委託料】予防接種委託料 17,852,604円 【扶助費】予防接種費用助成費 94,745円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費補助金返還金 470,500円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		定期予防接種実施				通年実施	通年実施	通年実施			
		目標値 不設定理由			数値による評価ができないため						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		MRワクチン1期接種率			%	97.9/95	94.9/95				
		MRワクチン2期接種率			%	100/95	98/95				
事業評価		R7年度から带状疱疹ワクチンが定期接種化され、医療機関と連携を図りながら接種体制を整備し、予定どおり実施することができた。こどものインフルエンザワクチンについては、経鼻ワクチンの接種費用の無料化を実施し、町民から好評を得ている。その他の予防接種についても、滞りなく安全に実施することができた。定期予防接種対象疾患の拡大、供給不足等、国の動向が毎年動くため、今後もタイムリーに情報をキャッチし、速やかに接種体制を整備・調整する他、町民にわかりやすく周知・説明をしていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		パセリの会補助金				決算書ページ		149～150			
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課			
目		2目 保健予防費				担当係		健康推進係			
目的 (何をどうしたいか)		食生活改善推進員協議会への補助金の支出により、会の健康づくり推進活動を支援し、町民の健康の保持増進に寄与する。									
事業内容 (令和7年度)		パセリの会（清水町食生活改善推進員協議会）に対する補助金の支出。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		162千円		162千円		162千円		162千円		162千円	
		【負担金、補助及び交付金】パセリの会補助金 162,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		パセリの会事業実施日数			日	37	35	34			
					目標値 不設定理由	年度によって開催数が異なるため					
					目標値 不設定理由						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-				
事業評価		食生活は幼いころからの食事や睡眠、運動等の習慣により身に付くものである。現在、パセリの会では幼児期～高齢期までのライフステージを対象とした事業を実施し、幅広い年代の住民に適切な食生活の知識や情報の普及・啓発活動を行うことができています。成果として、例年の事業実施依頼数を概ね維持できており、会の活動に町民のニーズがあることがうかがえる。そのため、今後も補助金を継続して活動を支えていくことにより、町民に対する知識や意識の定着を図る。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		健（検）診事業				決算書ページ		149～150			
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課			
目		2目 保健予防費				担当係		健康推進係			
目的 (何をどうしたいか)		若年期から高齢期まで一貫した生活習慣病の予防対策及び健康意識の向上に取り組むことで、健康寿命を延伸する。また、各がん検診の実施により、がんの早期発見・早期治療につなげ、死亡を減らす。									
事業内容 (令和7年度)		早目健診、後期高齢者健診、胃がん・肺がん・大腸がん・前立腺がん・乳がん・子宮がん検診、肝炎ウイルス検査、脳ドック検査、骨粗しょう症検診の実施。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		10,771 千円		11,216 千円		14,678 千円		14,678 千円		14,678 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【報償費】健康ポイント事業報償（健診等分） 586,380円 【需用費】事務事業用消耗品費 7,370円、印刷製本費（封筒） 19,800円 【役務費】郵便料等 154,185円、郵便料（補助対象分） 15,260円 【委託料】前立腺がん検診委託料 270,540円、若年者特定健診委託料 817,688円 胃がん検診委託料 998,520円、肺がん（結核）検診委託料 678,935円 人間ドック委託料 1,444,080円、骨粗しょう症検診委託料 107,200円 後期高齢者健診委託料 1,881,042円、肝炎ウイルス検診委託料 69,010円 乳がん検診委託料 1,129,944円、子宮がん検診委託料 1,283,733円 大腸がん検診委託料 643,672円、乳がん検診委託料（補助対象分） 42,408円 子宮がん検診委託料（補助対象分） 66,107円、脳ドック委託料 1,000,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		早目健診・基本健診（対がん協会・帯広厚生病院委託）受診者数				人	78/100	83/100	81/100		
						目標値 不設定理由					
		後期高齢者健診（対がん協会・帯広厚生病院、北斗、町内医療機関委託）受診率				%	8.4/10.0	9.9/10.0	9.6/10.0		
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		平均自立期間（男性）				年	79.7/79.3	82.2/79.4			
		平均自立期間（女性）				年	86.6/85.8	85.5/85.9			
事業評価		健康寿命の延伸のためには、若い時から健康への意識を高めてもらい健診受診を定着化させる必要がある。健康診査、がん検診ともに、依然として町・国の目標受診率に届いていない現状があるため、今後も継続受診の必要性を伝えていくとともに、受診勧奨に努めることが重要と考える。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		母子保健事業				決算書ページ		149～152			
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課			
目		2目 保健予防費				担当係		健康推進係			
目的 (何をどうしたいか)		妊産婦とその家族が妊娠期から子育て期に渡り心身ともに健康に過ごし、親が子どもの成長を理解しながら、よりよい成長のための行動がとれるよう支援する。疾患の有無や特別な支援を必要とする状態を早期発見し、適切な支援に結びつける。									
事業内容 (令和7年度)		母子手帳交付、妊産婦健診、妊婦健診費用助成、妊産婦健診等の交通費助成、妊婦支援給付金、産後ケア事業、新生児聴覚検査、乳幼児健診、各種相談事業、養育医療費給付事業の実施。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	16,667千円		11,937千円		18,968千円		18,968千円		18,968千円	
	事業費内訳 (7年度決算)	【職員手当等】時間外勤務手当 448,511円 【需用費】事務事業用消耗品費 116,915円、賄材料費（調理・栄養実習用） 17,178円 【役務費】郵便料等 8,580円、口座振込手数料 15,055円、体重計検定手数料 10,600円 【委託料】歯科検診委託料 264,000円、乳児健診委託料 396,000円 1歳6か月児健診委託料 396,000円、3歳児健診委託料 396,000円 妊婦一般健康診査委託料 2,965,750円、産後ケア委託料 685,260円 新生児聴覚検査委託料 186,005円、1か月児健診委託料 156,000円 産婦健診委託料 355,000円 【使用料及び賃借料】子育て応援アプリ情報配信利用料 264,000円 【負担金、補助及び交付金】妊婦のための支援給付交付金 3,900,000円 【扶助費】妊婦健診助成費 488,685円、妊産婦安心出産支援助成費 521,291円 産婦健診助成費 23,370円、1か月児健診助成費 10,470円 新生児聴覚検査助成費 5,000円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費補助金返還金 102,383円 国庫道費負担金返還金 205,351円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		母子手帳交付数				人	34	46	36		
						目標値 不設定理由				交付数による評価が難しいため。	
		乳幼児健診実施回数 (4健、10健、1.6健、3健)				回	24/24	24/24	24/24		
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		妊婦健診を適正回数受診した人の割合				%	87.9/100	100/100			
		乳幼児健診実施率 (4健、10健、1.6健、3健)				%	100/100	100/100			
事業評価		肥満妊婦、高齢妊婦等ハイリスク妊婦の増加に伴い、妊婦健診、保健指導の重要性は増している。現在、全員に妊娠期間中に複数回の対面での保健指導を実施し、妊婦に個性のある関わりができています。それに加えて、妊婦健診の自己負担助成により経済的な心配をせずに必要な健診を受けられる体制があることから、それを維持する必要がある。 乳幼児健診・相談等を通して、乳幼児及び保護者への関わりを100%実施できている。健やかな成長と、それを育む親を支えるためには不可欠な事業であり、継続していく必要がある。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		不妊・不育症治療費助成事業				決算書ページ		151～152	
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		保健福祉課	
目		2目 保健予防費				担当係		健康推進係	
目的 (何をどうしたいか)		少子化対策として治療費の支援をすることで、子どもを望む夫婦が経済的な心配をすることなく治療を継続できる。							
事業内容 (令和7年度)		生殖補助医療費助成、一般不妊治療費助成、不育症治療費助成の実施。							
	事業費合計	6年度（決算）	7年度（決算）	8年度（予算）	9年度（予算）	10年度（予算）			
		3,751千円	2,232千円	5,200千円	5,200千円	5,200千円			
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【扶助費】不妊・不育症治療助成費 2,231,533円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		生殖補助医療費助成件数		件	11	27	18		
				目標値 不設定理由	助成件数による評価が難しいため				
		一般不妊治療費助成件数		件	14	15	12		
目標値 不設定理由	助成件数による評価が難しいため								
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		出生数		人	38/40	41/40			
事業評価		不妊治療は多額の費用と精神的負担を伴うものであり、その支援は不可欠と言える。令和4年度からは不妊治療が保険適応となったものの、依然として自己負担額は高額であり、経済的負担は大きい。治療費自己負担分の助成事業を継続する必要がある。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		環境衛生事務				決算書ページ		151～154			
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		町民生活課			
目		3目 環境衛生費				担当係		生活環境係			
目的 (何をどうしたいか)		町民が快適に安心して暮らせる環境の提供									
事業内容 (令和7年度)		畜犬管理業務及び動物愛護業務、スズメバチ駆除等業務、駅前及び本通り花壇の整備管理業務を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		1,562千円		1,345千円		1,988千円		1,988千円		1,988千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【需用費】事務事業用消耗品費 89,514円、印刷製本費（天登録鑑札等） 64,350円 【役務費】ハチ防護服点検洗浄手数料 74,800円 【委託料】駅前花壇管理委託料 17,600円、狂犬病予防注射済票交付事務委託金 57,596円 ハチ駆除委託料 870,980円 【原材料費】花壇用苗、肥料 170,005円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		クリーンデー参加者数				人	120/180	120/180	130/180		
						目標値 不設定理由					
		ボランティア清掃活動の実施件数				件	56/115	45/115	67/115		
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		各関係団体等と連携しながら環境保全・美化活動を実施している。 例年、多くの犬猫の保護をしているが、犬猫の保管場所と休日時の職員対応にも苦慮している。 また、駅前花壇の維持管理に関しては、草取り等の管理を委託しなければならない状況である。迅速な対応も困難なことから、今後の対策を考える必要がある。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		物価高騰対応支援事業（井戸水利用者支援）				決算書ページ		153～156	
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		町民生活課	
目		4目 水道施設費				担当係		生活環境係	
目的 (何をどうしたいか)		水道料金負担軽減対策支援事業の対象外世帯を対象に、井戸水利用者支援金（標準家庭による6か月分の水道基本料金相当額）を支給し、水道料金負担軽減対策支援事業の対象世帯との均衡を図り、住民の経済的負担の軽減を行う。							
事業内容 (令和7年度)		井戸水利用者支援金（6か月分の水道料金相当額）を支給した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		0 千円		1,807 千円		3,056 千円		0 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】印刷製本費（封筒等） 20,900円 【役務費】郵便料等 64,724円、口座振込手数料 16,537円 【負担金、補助及び交付金】井戸水利用者支援金 1,704,600円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		支援金支出件数		件	261	-	158		
				目標値 不設定理由	利用数による設定が困難なため				
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		支援金支出額		千円	-	1,705			
事業評価		井戸水等を利用しており、水道料負担軽減対策支援事業による水道基本料金の負担免除を受けられない世帯に対して支援金を支給し、住民の経済的負担軽減を図ることができた。							

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		町営公衆浴場管理				決算書ページ		155～156					
款・項		4款 衛生費・1項 保健衛生費				担当課		町民生活課					
目		5目 公衆浴場管理費				担当係		生活環境係					
目的 (何をどうしたいか)		町民の生活環境の確保と公衆衛生の向上を図る。											
事業内容 (令和7年度)		施設（町営公衆浴場）の管理運営を行った。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		32,371 千円		34,057 千円		38,320 千円		38,120 千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】事務事業用消耗品費 1,100,116円、販売用消耗品費 30,822円 燃料費（重油） 12,850,200円、電気料（公衆浴場分） 2,989,650円 水道料（公衆浴場分） 3,335,100円、施設修繕料（公衆浴場分） 2,161,005円 【役務費】電話料（公衆浴場分） 31,494円、レジオネラ菌検査手数料 22,000円 施設賠償保険料 37,410円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、消防用設備点検委託料 22,000円 地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円、公衆浴場運営管理業務委託料 8,679,000円 ボイラー保守点検委託料 124,300円、浴槽循環パイプ等洗浄委託料 374,000円 加温用熱交換器プレート洗浄委託料 179,300円、特別清掃委託料 182,600円 【使用料及び賃借料】浴場用具借上料 85,474円、自動体外式除細動器借上料 62,964円 テレビ視聴料 12,276円 【備品購入費】公衆浴場施設用備品 1,518,000円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)											
		事業費内訳 (7年度決算)											
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		無料入浴日				日	15	15	15				
						目標値 不設定理由	日にちを固定しているため設定しない						
		修繕工事件数				件	2	1	4				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		利用者数				人	17,723/20,000	20,163/20,000					
事業評価		安価で公衆浴場を利用できる状況は町民からは好評であるが、老朽化が目立つ。施設の計画的な修繕を行い長寿命化を図る必要がある。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		清掃費事務				決算書ページ		155～158			
款・項		4款 衛生費・2項 清掃費				担当課		町民生活課			
目		1目 清掃費				担当係		生活環境係			
目的 (何をどうしたいか)		ごみの減量のため資源化率を上げ、地域循環型社会の構築を目指し、効率的なごみ処理体制を整備する。									
事業内容 (令和7年度)		ごみ減量・再資源化に係る推進事業、くりりんセンター等の共同管理を行った。									
コスト 事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計		34,458千円		48,579千円		252,773千円		299,337千円		
	事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】事務事業用消耗品費 630円 印刷製本費（一般廃棄物収入証紙等） 5,877,850円 【役務費】収入証紙取扱手数料 1,146,806円、JANコード登録申請手数料 16,500円 【使用料及び賃借料】リサイクル資源保管倉庫借上料 360,000円 【負担金、補助及び交付金】十勝圏複合事務組合負担金（ごみ処理分） 20,032,000円 十勝圏複合事務組合負担金（新中間処理施設整備分） 21,122,000円 【償還金、利子及び割引料】収入証紙代金還付金 22,964円								
事業実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位		5年度		6年度		7年度		
	ごみ収集カレンダー印刷枚数		枚		5,000		5,000		5,000		
			目標値 不設定理由		印刷枚数を増やすことが目的でないため設定しない						
	収入証紙売払い金額		円		21,785,250		21,262,350		20,849,750		
			目標値 不設定理由		売払い金額を増やすことが目的でないため設定しない						
事業成果	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位		2年度末		7年度末				
	町民一人一日あたりごみ排出量		g		735/750		734/680				
	資源リサイクル率		%		26/29.4		22.5/29.4				
事業評価		ごみの減量化・資源化を促進するため、清掃センターを活用した意識啓発を推進していくことが必要である。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		ごみ収集事業				決算書ページ		157～158			
款・項		4款 衛生費・2項 清掃費				担当課		町民生活課			
目		1目 清掃費				担当係		生活環境係			
目的 (何をどうしたいか)		効率的なごみ収集を行い、町民が快適に暮らすことができる快適な生活環境を確保する。									
事業内容 (令和7年度)		ごみ（一般廃棄物）の収集									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		74,335千円		74,826千円		77,819千円		77,819千円	
		【委託料】ごみ収集業務委託料 74,826,400円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		計画収集日数				日	246	244	245		
						目標値 不設定理由	収集回数を増やすことが目的ではないため設定しない				
		臨時収集日数				日	5	7	0		
						目標値 不設定理由	収集回数を増やすことが目的ではないため設定しない				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		地域の協力により、適正にごみの収集事業を推進している。例年大型ごみ収集の申込みが多い月には臨時収集を行い対応しているが、R7は申込が例年より少なく計画回収内で行うことが出来た。 今後も町民のニーズに答えつつ、不法投棄や苦情ごみ等に対する即応体制の強化、災害時のごみ収集体制の整備が必要となるため検討する。									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		し尿収集事業				決算書ページ		157～158					
款・項		4款 衛生費・2項 清掃費				担当課		町民生活課					
目		1目 清掃費				担当係		生活環境係					
目的 (何をどうしたいか)		清潔で快適な住環境の整備のため、適切なし尿汲取りを実施する。											
事業内容 (令和7年度)		し尿の収集、運搬処理											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		31,725 千円		31,547 千円		34,495 千円		34,295 千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【委託料】し尿収集運搬業務委託料 16,698,052円 【負担金、補助及び交付金】十勝圏複合事務組合負担金（し尿処理分） 14,842,000円 十勝圏複合事務組合負担金（し尿処理分） 7,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		し尿汲取量				kℓ	2,742	2,812	2,102				
						目標値 不設定理由	汲取量による評価が難しいため。						
		し尿汲取件数				件	2,105	2,131	2,818				
						目標値 不設定理由	汲取件数による評価が難しいため。						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-					
事業評価		燃料費、車両維持費の高騰のためR5年度より運搬委託料の見直しを行い、冬期間はし尿が凍結するため冬季加算を実施している。 収集量が委託契約の単価額としているが、収集量の他に人件費やガソリン代等の資材高騰等を考慮した委託契約の積算が必要である。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		清掃センター管理				決算書ページ		157～160			
款・項		4款 衛生費・2項 清掃費				担当課		町民生活課			
目		2目 清掃センター費				担当係		清掃センター			
目的 (何をどうしたいか)		町内で回収したごみを資源化しごみの減量化を図る。									
事業内容 (令和7年度)		施設の管理・運営 ごみの減量・再資源（有償）化									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		50,584千円		56,879千円		61,931千円		61,931千円		61,931千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】事務事業用消耗品費 17,171円、施設用消耗品費 402,520円 燃料費（灯油） 474,600円、燃料費（ガソリン） 3,210円、燃料費（軽油） 184,643円 電気料（清掃センター分） 3,380,434円、施設修繕料（清掃センター分） 588,720円 車両修繕料（清掃センター分） 382,448円 【役務費】電話料（清掃センター分） 40,278円、車検等手数料 18,300円 浄化槽点検手数料 9,000円、中継ごみ処理手数料 59,840円、タイヤ交換手数料 19,800円 自動車損害保険料 139,990円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 205,920円 消防用設備点検委託料 64,900円、清掃センター浄化槽維持管理清掃委託料 66,550円 ダイオキシン類等分析業務委託料 1,507,000円、処理困難物等処理業務委託料 235,310円 廃棄物処理業務委託料 41,250,000円、計量機検定委託料 93,500円 容器包装引取り及び再商品化委託料 118,296円 最終処分場廃止基準調査委託料 3,740,000円 【工事請負費】清掃センター受電設備改修工事 3,685,000円 【公課費】自動車重量税 20,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		有資源売却料金				円	7,013,265/ 4,000,000	9,241,202/ 6,000,000	10,983,351/ 7,000,000		
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		町民一人一日あたりごみ排出量				g	735/750	734/680			
		資源リサイクル率				%	26/29.4	22.5/29.4			
事業評価		資源化し有償化した「ごみ」を売却し、一定程度の収入がある。今後も施設を活用したごみの「減量・資源化」を目指した意識啓発事業の推進が必要。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		農村浄化槽設置推進事業補助金				決算書ページ		165～166	
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課	
目		3目 農業振興費				担当係		農政係	
目的 (何をどうしたいか)		下水道計画区域及び集落排水計画でない地域で、汚水処理のために住宅に浄化槽の設置を推進することにより衛生面等の生活環境改善を図る。							
事業内容 (令和7年度)		下水道計画区域及び集落排水計画でない地域で、生活環境改善のため住宅用に浄化槽を設置した方へ、設置に係る経費を補助した。							
	事業費合計	6年度（決算）	7年度（決算）	8年度（予算）	9年度（予算）	10年度（予算）			
		5,300 千円	4,900 千円	8,350 千円	8,350 千円	8,350 千円			
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【負担金、補助及び交付金】農村浄化槽設置推進事業補助金 4,900,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		浄化槽設置補助基（件）数		基	7	8	7		
				目標値 不設定理由	件数による評価が難しいため。				
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		下水道区域及び集落排水計画ではない農村地域において、住宅取得及び移住者に向けて有効な事業である。令和元年度補助額の増額を行い、浄化槽の再取得も認めた。農業後継者及び農村部への転入者確保を目的に、今後も継続して事業の実施が必要である。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		畑作総合振興事業補助金（野菜等支援対策）				決算書ページ		165～166			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 （何をどうしたいか）		清水町産で有名なアスパラやにんにくの増産、病害虫による農作物被害の軽減対策を実施することにより町内における畑作物の生産振興を図る。									
事業内容 （令和7年度）		JA十勝清水町が実施している①アスパラ生産の振興、②病害虫・残留農薬対策、③にんにくの産地化に係る事業費を助成し本町における畑作の振興並びに農業者の経営経費負担の軽減を図った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		8,618千円		10,515千円		11,249千円		11,249千円		11,249千円	
		【負担金、補助及び交付金】畑作総合振興事業補助金 10,514,680円									
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		アスパラ栽培経費（アスパラ生産の振興）		千円	500/1,000	415/1,000	183/1,500				
				目標値 不設定理由							
		にんにく種子増産支援		千円	2,697/3,272	2,125/4,250	4,250/8,500				
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		アスパラ作付面積		ha	18.44/18.44	11.7/19.0					
		にんにく作付面積		ha	17.63/17.63	17.5/45.0					
				目標値 不設定理由							
事業評価		補助金を支出することで、アスパラ・にんにく等の生産振興を下支えしており、その結果にんにくのブランド化に成功している。また、病害虫対策に係る費用を支援することで、輪作体系を維持するための作付面積確保に努めている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		畑作総合振興事業補助金（てん菜支援対策）				決算書ページ		165～166			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 (何をどうしたいか)		物価高騰や病虫害等の外的要因により作付面積の減少が顕著であるてん菜について、病虫害対策、施設の維持、栽培農家への直接的な支援等の実施により、輪作体系の維持など持続的な農業経営に重要な作物であるてん菜の作付面積を維持する。									
事業内容 (令和7年度)		JA十勝清水町が実施しているてん菜事業の維持に係る事業費を助成し本町における畑作の振興並びに農業者の経営経費負担の軽減を図った。									
	事業費合計	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		14,314	千円	15,620	千円	22,659	千円	22,659	千円	22,659	千円
		【負担金、補助及び交付金】畑作総合振興事業補助金 15,619,994円									
コスト	事業費内訳 (7年度決算)										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		ストックポイント・施設機械の維持支援			千円	3,485/12,940	2,234/7,935	1,876/7,425			
					目標値 不設定理由						
		てん菜作付支援			千円	-	11,000/11,000	11,263/11,562			
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		てん菜作付面積			ha	1,279/1,279	1,127/1,129				
事業評価		てん菜については、病虫害対策、施設利用料の軽減、労働力の省力化を支援することで、作付面積の維持に努めているものの、近年の外的要因により、想定以上に作付面積の減少が顕著であり継続的な下支えが必要である。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		施肥適正化推進事業補助金				決算書ページ		165～166			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 (何をどうしたいか)		農地の土壌分析診断を行い施肥設計による施肥を実施する町内農業者に対して町単独補助を実施する。土壌分析の実施並びに分析結果に基づいた効率的な施肥により、過剰施肥が抑えられ、肥料コストの低減を図る。									
事業内容 (令和7年度)		農地の土壌分析診断を行い施肥設計による施肥を実施する町内農業者に対して、町1/2及びJA十勝清水町1/2の割合で経費を補助し、農業者の経営負担を軽減した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		812千円		919千円		1,000千円		1,000千円		1,000千円	
		【負担金、補助及び交付金】施肥適正化推進事業補助金 919,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		実施農家戸数			戸	205/140	107/140	117/140			
					目標値 不設定理由						
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		土壌分析（全項目分析）			点	242/250	394/750				
		土壌分析（一般分析）			点	348/250	328/750				
事業評価		土壌分析の実施並びに分析結果に基づいた効率的な施肥により、過剰施肥が抑えられ、高止まりしている肥料コストの低減を図っている。今後も更にJAを通して生産者への周知を行う。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		環境保全型農業直接支援対策事業交付金				決算書ページ		165～166			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 (何をどうしたいか)		町内農業の持続的発展と多面的機能の健全な発揮を図り、町内農業の充実に寄与するとともに、地球温暖化防止や生物多様性保全に効果の高い営農活動の普及を図る。									
事業内容 (令和7年度)		化学肥料・化学合成農薬の低減や有機農業といった環境保全型の農業に取り組む農業者の組織する団体等に対する国の補助事業で、圃場の取組面積及び取組項目に応じ交付金を支出した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		13,790 千円		16,222 千円		17,335 千円		17,335 千円		17,335 千円	
		【負担金、補助及び交付金】環境保全型農業直接支援対策事業交付金 16,222,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		環境保全型農業に取り組む農業者への補助額				千円	7,747	13,790	16,222		
						目標値 不設定理由	補助額による評価が難しいため。				
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		有機農業の取組面積				a	522/522	5,050/550			
事業評価		対象営農活動を行う生産者にとって、環境保全の面だけでなく補助対象生産者の営農活動に対しての支援として役立っている。また取組面積も増加傾向にあるため、今後も環境保全型農業の推進活動を行っていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		地域農業の再生と担い手育成事業				決算書ページ		165～168			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 (何をどうしたいか)		農業後継者及び新規就農者の確保や不足している労働力の確保を目的とする。 また、新規就農者への助言や指導、後継者の花嫁対策等各種活動を実施し、青年就農者の確保、育成を図る。									
事業内容 (令和7年度)		担い手コーディネーターの任用経費、担い手育成事業、新規就農、グリーンパートナー受入等を実施している清水町地域農業再生協議会へ負担金を支出した。 また、経営を継承した後継者等が行う経営発展の取組に支援を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		11,526千円		6,348千円		12,776千円		12,776千円		12,776千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】担い手コーディネーター報酬 1,368,000円 【共済費】担い手コーディネーター共済費 205,056円 【負担金、補助及び交付金】地域農業再生協議会負担金 2,750,000円 農業次世代人材投資事業補助金 1,125,000円 経営継承・発展等支援事業補助金 900,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		農業実習生受入紹介数（延べ人数）		件	21/20	27/20	15/20				
				目標値 不設定理由							
		後継者紹介人数（延べ人数）		人	18/10	7/10	5/10				
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		新規就農者		人	2/5	1/1					
		婚活事業支援（延べ人数）		人	98/332	12/332					
事業評価		新規就農者については、離農者がいても機械の大型化に伴いまだまだ拡大傾向があり離農跡地が出ていないのが現状ではあるが、今後を見据えた中では関係機関と連携した中で検討していきたい。また、婚活事業については、紹介や各種イベント等へ数名の参加をいただいているが成婚には至っていない。今後も積極的な参加を呼び掛けていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		十勝清水にんにく肉まつり実行委員会補助金				決算書ページ		167～168			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農政係			
目的 (何をどうしたいか)		町をあげて「十勝清水にんにく」の産地化PRに取り組み、地元町民はもちろんのこと町内外の一般消費者への認知度向上を図り、生産者の意欲向上と新たな地域ブランドとして、地域の活性化を図る。									
事業内容 (令和7年度)		十勝清水にんにく肉まつりの開催により、「十勝清水にんにく」の産地化PRや、地元町民はもちろんのこと町内外の一般消費者への認知度の向上を図った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		2,750千円		3,500千円		3,500千円		3,500千円	
		【負担金、補助及び交付金】十勝清水にんにく肉まつり実行委員会補助金 3,500,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		十勝清水にんにく肉まつり来場者数				人	5,000/6,000	5,000/6,000	5,000/6,000		
		目標値 不設定理由									
						回					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		にんにく作付面積				ha	17.63/17.63	17.5/45.0			
		にんにく販売量				t	56/100	53/100			
事業評価		「十勝清水にんにく」を介し清水町の安心、安全な農畜産物の産地地消・食育が図られた。また、他産地に先駆けて「十勝清水にんにく」の産地化宣言を行ったことにより、新たな地域産品の確立と観光資源としての地域振興と生産者の意欲向上に繋がった。 コロナの影響で令和2年度以降は規模を縮小して継続していたが、行動制限の緩和等により、令和5年10月に第1回以来となる祭り形式の開催が大盛況となり、令和6年度以降も継続し、更に認知度の向上に努めるとともに、新商品の開発や町内飲食店の活性化を図るため、関係機関が一丸となり取組んでいる。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		多面的機能支払事業補助金				決算書ページ		167～168			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		3目 農業振興費				担当係		農地整備係			
目的 (何をどうしたいか)		本事業を活用し農村地域の共同活動に係る支援を行い、地域資源の適切な保全管理を推進し、農業・農村の有する多面的機能が適切に維持・発揮されるようにするとともに、担い手農家への農地集積という構造改革を後押しする。									
事業内容 (令和7年度)		しみず環境保全広域組織及び羽帯環境保全会へ交付金を支出し、地域の共同活動により、地域資源（農地、用排水路、農道等）の適切な管理を行った。また、明渠排水路維持管理事業を併せて行い、地域資源の保全管理を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		68,104千円		68,053千円		68,106千円		68,106千円		68,106千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【旅費】普通旅費 94,520円 【需用費】事務事業用消耗品費 350,385円 【役務費】郵便料等 28,000円 【負担金、補助及び交付金】多面的機能支払事業補助金 67,580,340円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		活動範囲（対象農地面積）				ha	6,684/6,684	6,736/6,736	6,736/6,736		
						目標値 不設定理由					
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		活動範囲（対象農地面積）				ha	6,684/6,684	6,736/6,736			
事業評価		地域の共同活動により、農村部の保全活動が実施されている。今後も持続的な保全活動を行い、農業・農村の多面的機能の維持・発揮に資するものとする。また、保全活動の実績及び地域の活動意識の向上を踏まえ交付金の見直しを適宜行い、活動の充実を図るものとする。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		バイオガスプラント利活用促進事業				決算書ページ		169～170			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		4目 畜産業費				担当係		畜産係			
目的 (何をどうしたいか)		バイオマスの効率的処理（発電・発熱・良質肥料）による、カーボンニュートラルの実現を図る。									
事業内容 (令和7年度)		バイオガスプラント設置に対して課した固定資産税相当額の補助金を交付した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		16,111 千円		14,141 千円		12,719 千円		11,500 千円		0 千円	
コスト	事業費	【負担金、補助及び交付金】バイオマス産業都市推進協議会負担金 10,000円 北海道家畜バイオガスプラント事業推進協議会負担金 10,000円 清水町バイオマス利活用促進事業補助金 14,120,900円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		固定資産税額相当額の補助件数				件	2/2	1/2	1/2		
						目標値 不設定理由					
		調査研究実施数				件	1/1	1/1	1/1		
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		バイオガスプラント普及率				%	29.4/40	35/40			
事業評価		本事業への補助金支出により、初期投資の負担が軽減され、地域の未利用バイオマスを活用したエネルギー地産地消体制の構築が実現した。また、CO2削減と、燃料費抑制を達成するとともに、稼働後の副産物であるバイオ液肥の農地還元を通じて地域循環型農業のモデルを確立しており、補助事業としての投資対効果は十分に高いと思われる。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		自給飼料品質向上対策事業				決算書ページ		169～170			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		4目 畜産業費				担当係		畜産係			
目的 (何をどうしたいか)		耕畜連携によるデントコーンの委託栽培費用の一部を助成することで、デントコーンの増収と品質向上を図る。									
事業内容 (令和7年度)		品質向上の条件を満たした作付面積2分の1以内（反当り1,500円を上限）の補助金を交付した。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	3,000 千円		4,338 千円		4,500 千円		4,500 千円		4,500 千円	
	事業費内訳 (7年度決算)	【負担金、補助及び交付金】自給飼料品質向上対策助成金 4,338,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		助成件数		件	20	26	31				
				目標値 不設定理由	助成件数による評価が難しいため、目標値は設定しない。						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		デントコーン品質向上における面積		ha	-	289.2/150.0					
事業評価		町とJA十勝清水町の助成金の活用により、耕畜連携型のデントコーンの品質向上、対象面積の増加による、増収が順調に推移している。									

事業シート（概要説明書）										
予算事業名		牧場運営事業				決算書ページ		169～174		
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課		
目		5目 牧場費				担当係		町営育成牧場		
目的 (何をどうしたいか)		資材や飼料費の高騰が続くなか、更なる経費の削減に努め、効率的かつ効果的に飼料を確保し、育成牛に対しては適切な飼養管理を行い繁殖、増体成績を向上することで安定した牧場運営を行い、基幹産業である酪農発展のため貢献していく。								
事業内容 (令和7年度)		老朽化した牛舎施設の屋根補修工事・農作業機械更新・牧場管理用機器更新などを実施し効率的かつ効果的に牧場運営を行った。								
コスト 事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計		271,614 千円		272,815 千円		286,107 千円		287,000 千円	
	事業費内訳 (7年度決算)		【給料】2号職員給料（17人）50,119,600円 【職員手当等】2号職員手当 17,224,340円、2号職員時間外勤務手当 2,712,976円 【共済費】1号2号職員共済費 15,369,206円 【旅費】普通旅費 95,260円 【需用費】事務事業用消耗品費 15,632,552円、施設用消耗品費 345,527円 車両用消耗品費 3,140,244円、燃料費（灯油）490,475円 燃料費（ガソリン）758,782円、燃料費（軽油）7,129,729円 燃料費（LPガス）26,004円、印刷製本費（診療メモ等）13,090円 電気料（牧場用）2,236,570円、施設修繕料（牧場用）939,400円 備品等修繕料（牧場用）258,526円、車両修繕料（牧場用）10,566,573円 飼料費（牧場用）77,318,499円、医薬材料費（牧場用）2,459,450円 【役務費】電話料（牧場用）275,145円、回線使用料 5,192円、車検等手数料 186,330円 土壌分析手数料 22,000円、飼料分析手数料 23,100円、タイヤ組み換え手数料 40,040円 廃プラスチック処理手数料 249,551円、水質検査手数料 13,200円 浄化槽検査手数料 9,000円、無人航空機登録申請手数料 3,550円 アナフィラキシー診断等手数料 11,880円、自動車損害保険料 1,427,700円 【委託料】電気保安業務委託料 345,840円、消防用設備点検委託料 73,150円 廃棄物処理委託料 10,890円、環境整備委託料 891,000円 浄化槽維持管理清掃委託料 66,550円、職員健康診断委託料 248,490円 堆肥運搬委託料 4,005,240円、粗飼料収穫運搬作業委託料 3,410,242円 運転免許等取得業務委託料 510,120円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 222,191円、自動車借上料 53,680円 作業機等借上料 1,179,915円、預託牛管理システム賃借料 275,000円 土地借上料 26,795円、テレビ視聴料 12,276円、農業用水使用料 49,280円 【工事請負費】北清水牧場施設屋根補修工事 6,371,200円 【原材料費】草地用肥料 30,984,470円、牧場施設整備資材 4,832,371円 【備品購入費】牧場管理用機器 3,378,870円、牧場管理用車両 5,901,500円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 3,000円 北海道公共牧場会負担金 15,000円、危険物取扱者保安講習会負担金 5,300円 安全衛生教育等講習負担金 363,900円、ドローン講習負担金 66,000円 【補償、補填及び賠償金】預託牛見舞金 210,000円 【公課費】自動車重量税 199,400円							
事業実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位		5年度		6年度		7年度	
	夏期放牧延頭数		頭		257,929/275,000		229,107/300,000		263,752/330,000	
			目標値 不設定理由							
	冬期舎飼延頭数		頭		227,172/221,640		236,940/260,000		237,339/260,000	
事業成果	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位		2年度末		7年度末			
	夏期放牧受胎率（初回）		%		53/55		51/55			
	冬期舎飼受胎率		%		59/60		60/60			
	成果 (目標達成状況)									
事業評価		道営整備事業により、整備した牧草地及び先進的な畜舎・作業機械等を活用し効率的に牧草収穫作業や牛管理作業を行った。また、今年度導入したドローンを有効利用し放牧牛管理作業の効率化を更に進めた。そして、資材や飼料費の高騰も続くなか、更なる経費の削減に努め、収支バランスを健全化し、基幹産業である酪農発展のため貢献に努めた。								

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		農業水路等長寿命化・防災減災事業				決算書ページ		175～176			
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課			
目		6目 土地改良事業費				担当係		農地整備係			
目的 (何をどうしたいか)		農業施設の長寿命化対策、維持管理コスト低減、施設の機能低下により災害のおそれがある箇所において、その機能を回復するとともに、被害の発生を未然に防ぐための取組及び事故防止対策を実施し、農業の持続的な発展を図る。									
事業内容 (令和7年度)		東清水幹線明渠排水路において伐木等の準備工事を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		8,327 千円		1,991 千円		34,104 千円		11,000 千円		15,000 千円	
コスト 事業費	事業費内訳 (7年度決算)	【工事請負費】農業水路等長寿命化事業排水路工事 1,991,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		東清水幹線明渠排水路 長寿命化・防災減災対策(令和5～令和8年度) 事業進捗率				%	9	26	31		
		目標値 不設定理由				年度割事業費による進捗率のため設定しない					
		目標値 不設定理由									
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		本町の農業用排水施設は施設造成後、経年劣化による老朽化が進行している状況である。また、施設機能の低下により災害の恐れがある施設についても確認されている。そのため本事業を活用し、施設の長寿命化及び防災機能の回復を図る。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		道営土地改良事業				決算書ページ		175～176	
款・項		6款 農林業費・1項 農業費				担当課		農林課	
目		6目 土地改良事業費				担当係		農地整備係	
目的 (何をどうしたいか)		道営事業で圃場の石礫除去や暗渠排水及び農道整備等を行い地域農業基盤の整備を推進する。対象は町内全域とし土地改良事業を展開し、畑作・酪農の農業基盤整備を計画的に実施する。							
事業内容 (令和7年度)		令和7年度に事業着手した道営農地整備事業下佐幌15号地区において、基盤整備等を実施した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		135,206千円		11,519千円		9,000千円		21,600千円	
		【負担金、補助及び交付金】道営農地整備事業（下佐幌15号地区）負担金 11,518,650円							
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		農道		m	2,926/2,926	2,926/2,926	2,926/5,689		
				目標値 不設定理由					
		区画整理		ha	1,061/1,354	1,354/1,354	1,354/1,354		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		農道		m	1,222/2,926	2,926/5,689			
		区画整理		ha	535/1,354	1,354/1,354			
事業評価		農家からの農業基盤整備の要望は高いため、引き続き土地改良事業を計画的に推進し農地の生産性の向上に努める。							

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		林業振興事務				決算書ページ		179～182					
款・項		6款 農林業費・2項 林業費				担当課		農林課					
目		1目 林業振興費、2目 町有林整備費、3目 森林整備事業費				担当係		林務係					
目的 (何をどうしたいか)		約6,300haある民有林の保全のため間伐等を実施し、適期に更新（伐採、植栽）を行いながら環境機能保全に努める。											
事業内容 (令和7年度)		町有林の植栽、下刈、間伐等の実施、私有林整備に掛かる経費の補助を行った。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		126,892千円		129,142千円		156,978千円		150,000千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【役務費】電話料 50,905円、森林保険料 297,497円、自動車損害保険料 36,360円 【負担金、補助及び交付金】北海道治山林道協会十勝支部負担金 12,000円 十勝流域森林・林業活性化センター負担金 38,000円 森林整備担い手対策推進事業負担金 25,000円、北海道造林協会負担金 120,000円 森の輪プロジェクト負担金 248,558円、とちぎ森林認証協議会負担金 204,400円 日高山脈襟裳十勝国立公園・十勝環境保全会議負担金 60,000円 豊かな森づくり推進事業補助金 13,319,130円、森林環境整備推進事業補助金 5,918,853円 【積立金】森林環境譲与税基金積立金 14,095,255円 【需用費】車両用消耗品費 118,800円、燃料費（ガソリン） 162,904円 車両修繕料（林務用公用車分） 54,208円、事務事業用消耗品費 5,750円 【委託料】町有林整備事業委託料（人工造林事業） 18,370,000円 町有林整備事業委託料（保育事業） 56,710,500円 森林保護（野ねずみ駆除）委託料 869,000円、町有林倒木伐採委託料 638,000円 森林地理情報システム保守委託料 341,000円、町有林野事業調査等委託料 2,145,000円 【工事請負費】町有林造林作業路補修工事 15,301,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		町有林整備面積				ha	320.15/300.00	303.89/300.00	316.07/300.00				
		私有林整備補助面積				ha	329.90/300.00	271.00/300.00	289.53/300.00				
						目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		町有林面積				ha	1807.60/1850.00	1835.93/1850.00					
		私有林面積				ha	4531.32/4550.00	4491.92/4480.00					
						目標値 不設定理由							
事業評価		町有林については補助事業を活用した整備を実施しており、補助金配分額に応じて間伐等の保育事業を今後も実施することで森林を適切に保全し、生活環境を適切に保つこと並びに土砂災害対策や防風効果の向上が図られた。 また、木材価格の低迷や森林整備費用の高騰により森林を手放す所有者が増えているなか、森林環境譲与税を活用した森林環境整備推進事業により私有林整備を活発に行ってもらえるように働きかけ、町内の森林減少を抑えることに努める。											

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		有害鳥獣駆除対策事務				決算書ページ		179～182	
款・項		6款 農林業費・2項 林業費				担当課		農林課	
目		1目 林業振興費				担当係		林務係	
目的 (何をどうしたいか)		猟友会十勝清水部会との連携により有害鳥獣の捕獲を進め、農畜産物への被害の軽減を図るとともに、ヒグマにおいては市街地及びその周辺に出没した場合に備えて捕獲等に伴う体制を整備する。							
事業内容 (令和7年度)		有害鳥獣駆除の実施、電気柵設置等及び猟銃免許等新規取得者に対する補助を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		19,282 千円		22,411 千円		29,660 千円		29,660 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】 鳥獣被害防止総合対策報償 6,986,600円 【需用費】 事務事業用消耗品費 42,758円、備品等修繕料（箱わな等） 146,630円 【役務費】 緊急銃猟時補償費用保険料 30,000円 【委託料】 有害鳥獣駆除委託料 10,650,860円、処理困難物等処理業務委託料 3,790,600円 【負担金、補助及び交付金】 西部十勝有害鳥獣対策協議会負担金 114,820円 有害鳥獣侵入防止電柵等設置費補助金 494,000円 猟銃免許等所持新規駆除員補助金 155,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		エゾシカ捕獲数		頭	633/800	838/900	891/900		
				目標値 不設定理由					
		狩猟免許等新規取得者		人	0/3	1/3	3/3		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		農畜産物の被害額		千円	16,885/0	13,293/0			
事業評価		エゾシカなどの野生鳥獣による農畜産物への被害軽減のため、駆除事業を猟友会十勝清水部会と継続して連携し実施した。 また、特定外来種であるアライグマの減少に向け、わなを設置して増殖を抑えた。 ヒグマにおいては令和7年度中に市街地及びその周辺に出没した場合に備えた捕獲等に伴う体制を整備したところだが、実際の出没を想定した訓練等を行うことで、体制をより強化する必要がある。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		中小企業近代化資金利子補給等補助金				決算書ページ		183～184			
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		商工観光課			
目		1目 商工振興費				担当係		商工観光係			
目的 (何をどうしたいか)		中小企業者の経営の安定を図るため、運転資金・設備資金に係る保証料・利子補給の助成を行うことで資金繰りを支援する。									
事業内容 (令和7年度)		運転資金・設備資金の融資に伴う保証料、利子の助成を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		26,836千円		27,190千円		33,566千円		33,566千円		33,566千円	
		【負担金、補助及び交付金】中小企業近代化資金利子補給等補助金 27,190,000円									
		・一般（新規分）42件 11,076,900円 (内訳～保証料 6,013,200円・利子補給 5,063,700円) ・一般（継続分）101件 8,961,100円 ・コロナ（継続分）59件 6,487,000円 ・H28災害（継続分）7件 156,700円 ・繰上償還分 13件 508,300円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		補助金新規交付件数（一般）				件	30/50	43/50	42/50		
						目標値 不設定理由					
		補助金新規交付件数（コロナ）				件	12/50	—	—		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				—	—	—			
事業評価		令和7年10月から一般分の保証料全額支給を1/2支給に変更した。 今後においても、事業者の資金繰りを支援する。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		地域活性化商品券事業補助金				決算書ページ		183～184	
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		商工観光課	
目		1目 商工振興費				担当係		商工観光係	
目的 (何をどうしたいか)		物価高騰等による消費低迷に対応する対策として、プレミアム付商品券を発行し消費喚起を促し町内経済循環を図る。							
事業内容 (令和7年度)		プレミアム付商品券(紙商品券20%・電子商品券20%)の年3回の発行により消費喚起を促すことで、潤沢な資金を町内に流入した。2月発行紙商品券については、プレミアム率10%とし、電子商品券の普及拡大を図った。							
	事業費合計	6年度(決算)	7年度(決算)	8年度(予算)	9年度(予算)	10年度(予算)			
		58,415千円	67,421千円	52,980千円	52,980千円	52,980千円			
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【負担金、補助及び交付金】地域活性化商品券事業補助金 67,421,294円							
		・7月商品券交付額 24,527,755円 ・10月商品券交付額 27,964,263円 ・2月商品券交付額 14,929,276円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】(実績値/目標値)		単位	5年度	6年度	7年度		
		商品券販売組数		件	46,248/9,800	35,772/9,800	31,932/9,800		
				目標値 不設定理由					
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】(実績値/目標値)		単位	2年度末	7年度末			
		商品券販売額面		千円	326,000/107,800	319,325/98,000			
		商品券販売合計世帯数		世帯	5,288/ -	3,751/3,610			
事業評価		プレミアム付き商品券の購入が多くあり、消費購買力町外流出や物価高騰による影響を受けている商工業者が、商品券をきっかけとした販売活動を展開できている。今後についても、消費者・商工業者からの意見を参考に商工会と商品券の販売方法について協議していく。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		清水町起業等スタートアップ支援事業補助金				決算書ページ		183～184			
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		商工観光課			
目		1目 商工振興費				担当係		商工観光係			
目的 (何をどうしたいか)		町内での新規開店や起業を目指す者に必要な資金を助成し、町の経済発展と魅力ある地域づくりを推進し、さらには雇用の確保を目指す。									
事業内容 (令和7年度)		起業や新規分野での事業、店舗改修等を行う際の補助を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		14,650 千円		18,607 千円		20,078 千円		20,078 千円		20,078 千円	
コスト	事業費	【負担金、補助及び交付金】清水町起業等スタートアップ支援事業補助金 18,607,100円									
		【新規】 土地・建物取得改修費用 4件 7,939,800円 賃貸店舗家賃助成費用 1件 300,400円 雇用者助成費用 2件 958,300円 【継続】 賃貸店舗家賃助成費用 8件 4,112,000円 雇用者助成費用 4件 4,833,300円 固定資産税助成費用 5件 463,300円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		補助事業者				件	11/3	15/3	18/3		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		新規開店・起業件数				件	—	4/5			
		本助成制度による新規雇用者数				人	—	2/5			
事業評価		今後についても、清水町商工会と連携を密にし、事業者の起業等に充実した補助を実施していく。									

事業シート（概要説明書）																									
予算事業名		観光振興事業（清水町観光協会補助金）				決算書ページ		185～186																	
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		商工観光課																	
目		2目 観光費				担当係		商工観光係																	
目的 （何をどうしたいか）		全国の渋沢ゆかりの地を中心とした物産展の開催、また、アンテナショップの活用など、町の観光PRとともに、稼ぐ観光に意識した事業の展開を図るとともに、地元産業振興につなげる。																							
事業内容 （令和7年度）		清水町観光協会へ補助金の交付を行い観光振興事業を実施した。																							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）															
事業費合計		7,567 千円		6,602 千円		10,723 千円		10,723 千円		10,723 千円															
コスト	事業費	【負担金、補助及び交付金】清水町観光協会補助金 6,602,053円																							
		《内訳》 <table border="0"> <tr> <td>・十勝観光連盟会費、負担金他</td> <td>1,191,723円</td> </tr> <tr> <td>・広告宣伝費</td> <td>1,606,198円</td> </tr> <tr> <td>・観光資源の活性化事業</td> <td>24,778円</td> </tr> <tr> <td>・清水町デジタルスタンプラリー事業</td> <td>731,422円</td> </tr> <tr> <td>・渋沢栄一ゆかりの地物産販売等開催経費</td> <td>689,564円</td> </tr> <tr> <td>・渋沢栄一ゆかりの地交流ショップ出店経費</td> <td>1,520,570円</td> </tr> <tr> <td>・その他物産展関係経費</td> <td>837,798円</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>6,602,053円</td> </tr> </table>										・十勝観光連盟会費、負担金他	1,191,723円	・広告宣伝費	1,606,198円	・観光資源の活性化事業	24,778円	・清水町デジタルスタンプラリー事業	731,422円	・渋沢栄一ゆかりの地物産販売等開催経費	689,564円	・渋沢栄一ゆかりの地交流ショップ出店経費	1,520,570円	・その他物産展関係経費	837,798円
・十勝観光連盟会費、負担金他	1,191,723円																								
・広告宣伝費	1,606,198円																								
・観光資源の活性化事業	24,778円																								
・清水町デジタルスタンプラリー事業	731,422円																								
・渋沢栄一ゆかりの地物産販売等開催経費	689,564円																								
・渋沢栄一ゆかりの地交流ショップ出店経費	1,520,570円																								
・その他物産展関係経費	837,798円																								
計	6,602,053円																								
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度																		
		物産展出展回数		回	8/8	9/8	8/9																		
				目標値 不設定理由																					
		観光協会Instagram投稿回数		回	92/60	150/92	207/150																		
目標値 不設定理由																									
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末																			
		観光入込客数		人	54,235/120,961	150,937/182,820																			
		観光協会Instagramフォロワー数		人	-	1,900/1,600																			
事業評価		「渋沢ゆかりの地物産展」や「デジタルスタンプラリー」などを実施し町内外へ町の魅力発信に寄与した。 引き続き、次年度も各イベントを継続しながら魅力の発信を実施していく。																							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		観光施設管理事業				決算書ページ		185～186			
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		建設課			
目		3目 観光施設費				担当係		公園緑化係			
目的 (何をどうしたいか)		観光施設（日勝峠・円山展望台・美蔓展望台トイレ・芽室岳登山口・剣山登山口・旧国道桜並木）を町民や施設利用者が安全で快適に利用できるよう適切な管理を実施する。									
事業内容 (令和7年度)		観光施設の管理を適切に行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		916 千円		1,055 千円		17,656 千円		3,000 千円		3,000 千円	
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】施設用消耗品費 23,800円、電気料（観光施設分） 92,020円 施設修繕料（観光施設分） 165,000円 【委託料】美蔓展望台トイレ他清掃委託料 463,216円、桜並木下草刈委託料 302,500円 【使用料及び賃借料】国有林野使用料 8,100円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		観光施設の管理				箇所	6/6	6/6	6/6		
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				—	—	—			
事業評価		現状としては既存施設の清掃等を実施し衛生環境や景観の維持管理に努めている。 円山展望台、美蔓展望台トイレ、旧国道桜並木については、引き続き清掃や草刈り、補修等により維持管理を実施した。また、日高山脈襟裳十勝国立公園の指定を受けたことに伴い、芽室岳や剣山の登山者の増加が見込まれるため、トイレ清掃や駐車場周辺的环境を維持すると共に、山岳団体とも定期的に意見交換し連携を図っていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		消費経済費事務				決算書ページ		185～186			
款・項		7款 商工費・1項 商工費				担当課		町民生活課			
目		4目 消費経済費				担当係		住民活動係			
目的 (何をどうしたいか)		様々な消費トラブルから町民を守り、消費生活の安心を確保する。									
事業内容 (令和7年度)		消費者協会と連携し、相談員の活動支援等を行った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		2,359千円		2,368千円		2,431千円		2,431千円	
		【需用費】事務事業用消耗品費 14,795円 【役務費】電話料（消費生活相談用） 119,373円、チラシ折込手数料 19,636円 【委託料】消費生活相談業務委託料 2,032,500円 【負担金、補助及び交付金】清水消費者協会補助金 182,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		救済割合				%	69/100	94/100	79/100		
						目標値 不設定理由					
		消費生活出前講座実施回数				回	8/15	5/15	5/15		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		日々、新たな手口の悪徳商法が出てくるため、消費者協会と連携し、広報紙等で町民への情報発信を行うことができたが、清水消費者協会会員の高齢化により、会の存続・活動の低下が懸念され、新たな担い手の発掘・育成が課題である。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		道路維持管理事業（車両センター維持管理事務含む）				決算書ページ		187～190			
款・項		8款 土木費・2項 道路橋梁費				担当課		建設課			
目		1目 道路維持費				担当係		土木管理係			
目的 （何をどうしたいか）		町民の重要な生活インフラである道路、橋梁を利用者が安全に通行できるよう適正な維持管理を行う。舗装補修や草刈業務などを適切に行い、交通事故の防止に努める。									
事業内容 （令和7年度）		道路維持管理を適切に行った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		118,308千円		141,644千円		157,647千円		194,078千円		187,078千円	
		事業費合計		事業費内訳 （7年度決算）							
		【給料】2号職員給料（6人） 20,632,800円 【職員手当等】2号職員手当 7,880,779円、2号職員時間外勤務手当 435,438円 【共済費】1号2号職員共済費 7,151,869円 【旅費】普通旅費 17,760円 【需用費】事務事業用消耗品費 967,558円、車両用消耗品費 4,787,222円 燃料費（灯油） 32,452円、燃料費（ガソリン） 486,864円、燃料費（軽油） 823,007円 燃料費（LPガス） 19,188円、燃料費（混合油等） 31,978円 電気料（道路管理分） 722,720円、水道料（道路管理分） 22,200円 施設修繕料（道路管理分） 193,600円、備品等修繕料（道路管理分） 39,776円 車両修繕料（道路管理車両分） 4,189,082円 【役務費】電話料（道路管理分） 151,136円、回線使用料 116,292円 車検等手数料 206,020円、防災無線再交付手数料 306,150円 自動車損害保険料 521,920円 【委託料】消防用設備点検委託料 13,200円、職員健康診断委託料 12,408円 道路台帳修正業務委託料 1,760,000円、産業廃棄物等処理委託料 30,690円 道路維持管理委託料 34,593,790円 【使用料及び賃借料】テレビ視聴料 12,276円、電波利用料 9,000円 【工事請負費】道路区画線設置工事 2,860,000円、道路等補修工事 45,155,000円 【原材料費】道路補修用資材 1,052,814円、道路補修用切込砂利 5,820,815円 【備品購入費】道路維持管理用備品 259,985円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 5,100円、特別教育受講負担金 176,000円 【公課費】自動車重量税 147,100円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		道路草刈・清掃委託延長				km	380/380	380/380	380/380		
						目標値 不設定理由					
		道路補修箇所（区画線設置・工事箇所等）				箇所	46	38	68		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				—	—	—			
事業評価		令和7年度も道路施設の損傷・凹凸等に対する維持補修や計画的な改修を実施したが、老朽化は年々進行している状況である。また、近年は歩車道境界縁石や歩道のひび割れ箇所からの雑草繁茂が目立つ状況となっている。 パトロールを含めた道路維持管理業務全般について、民間事業者の活用を推進し、限られた人員や予算の中で効率的な維持管理を進めていく必要がある。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		除雪対策事業					決算書ページ		189～192			
款・項		8款 土木費・2項 道路橋梁費					担当課		建設課			
目		2目 除雪対策費					担当係		土木管理係			
目的 (何をどうしたいか)		冬期間の道路交通確保のため車道及び歩道の除雪を実施する。 なお、交通量が多い交差点は随時排雪作業を行い、町民の通行安全を確保する。 また、車両更新計画に基づき老朽化車両を更新し、除雪作業の合理化等を行う。										
事業内容 (令和7年度)		除雪対策を適切に行った。除雪ドーザの更新を行った。										
コスト	事業費合計		6年度（決算） 190,648千円		7年度（決算） 165,013千円		8年度（予算） 224,870千円		9年度（予算） 128,905千円		10年度（予算） 128,905千円	
	事業費内訳 (7年度決算)	【報償費】除雪事業報償 176,000円 【旅費】普通旅費 35,520円 【需用費】事務事業用消耗品費 1,418,774円、車両用消耗品費 2,679,916円 燃料費（灯油） 52,500円、燃料費（ガソリン） 389,230円、燃料費（軽油） 864,807円 燃料費（LPガス） 14,419円、備品等修繕料（除雪対策分） 14,300円 車両修繕料（除雪車両分） 2,217,040円 【役務費】車検等手数料 212,380円、自動車損害保険料 408,780円 【委託料】町道除雪委託料 126,960,067円 【使用料及び賃借料】除雪車借上料 660,000円 【原材料費】凍結防止剤 220,000円、融雪促進剤 1,980,000円、焼砂 416,900円 【備品購入費】除雪作業車両 25,960,000円 【公課費】自動車重量税 332,800円										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度				
		除雪路線延長			km	450/450	450/450	450/450				
					目標値 不設定理由							
		除雪機械更新台数			台	2/2	1/1	1/1				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。			—	—	—					
事業評価		近年の傾向として、一度に大量の降雪があり除雪対応に苦慮しているが、限られた時間の中で通学路や生活弱者への配慮を優先し安全な通行路確保に努めた。 除雪機械の老朽化やオペレーターの高齢化など課題が山積しているが、除雪業務を遅滞なく遂行するため車両更新計画に基づいた老朽化車両の更新を実施した。今後は除雪委託業務の一元化等を進め、機械や人員のやり繰りについてより効率化を目指す必要がある。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		町道整備事業・道路新設改良費事務				決算書ページ		191～194			
款・項		8款 土木費・2項 道路橋梁費				担当課		建設課			
目		3目 道路新設改良費				担当係		土木係			
目的 (何をどうしたいか)		町民の生活基盤となる道路を計画的に改良・整備するとともに、老朽化した舗装や砂利道の維持補修を行う。また、橋梁長寿命化修繕計画に基づき適切な修繕工事を実施し、管理橋梁の長寿命化を図り安全安心な道路交通を確保する。									
事業内容 (令和7年度)		道路交通網の安全を確保するため、わだち掘れ舗装補修工事1路線、舗装改修工事1路線、道路改良工事1路線、道路改良舗装詳細設計1路線、通学路対策工事1路線、橋梁長寿命化修繕工事4橋、橋梁長寿命化修繕詳細設計1橋、橋梁長寿命化点検業務99橋の整備等を行った。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	314,773千円		428,005千円		573,560千円		598,520千円		511,190千円	
	事業費内訳 (7年度決算)	【旅費】普通旅費 106,560円、普通旅費 75,760円 【委託料】橋梁修繕詳細設計委託料 4,950,000円 御影3丁目西道路実施設計委託料 6,380,000円 【工事請負費】町道わだち掘等舗装補修工事 21,637,000円、橋梁修繕工事 61,032,400円 通学路安全対策工事 154,409,200円、東清水南9条道路改良舗装工事 57,132,900円 下佐幌15号道路舗装改修工事 49,170,000円 【公有財産購入費】道路用地購入費 38,676円 【負担金、補助及び交付金】北海道道路整備促進協会負担金 34,700円 橋梁点検業務負担金 58,204,824円 北海道市町村電子成果共同保管管理協議会負担金 26,400円 【補償、補填及び賠償金】支障物件移転補償（上水道） 14,091,000円 【償還金、利子及び割引料】国庫道費補助金返還金 29,621円 【需用費】事務事業用消耗品費 14,205円 【使用料及び賃借料】積算単価データ使用料 414,150円、積算システム使用料 258,060円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		町道整備事業				路線	2/2	2/2	1/1		
						目標値 不設定理由					
		橋梁長寿命化修繕事業				橋	1/1	1/1	4/4		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		町道の管理延長は約634kmあり、そのうち舗装道路は約395km（舗装率62%）となっている。近年は、車両の大型化や経年劣化に伴う舗装のわだちや表面クラックが急速に進行しており走行に支障を来している。また、町道の管理橋梁は266橋あり5年に1度の法定点検を実施し、健全度に応じた修繕を行う必要がある。これらの課題を解決するため、道路整備計画及び橋梁長寿命化修繕計画に基づき計画的な補修工事等を実施した。今後においても、経費の縮減や有効な各種補助事業を活用するなど財源確保に努め安全安心な道路網の維持に努める。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		都市計画マスタープラン策定事業				決算書ページ		195～196			
款・項		8款 土木費・4項 都市計画費				担当課		建設課			
目		1目 都市計画総務費				担当係		住宅都市係			
目的 (何をどうしたいか)		本プランの策定により、まちづくりの基本的な考え方、公共施設配置、道路・公園等都市施設の方針を定め、都市計画の総合的な指針とする。清水地区の全体的な用途地域見直しや町内にある公園のあり方について検討する。									
事業内容 (令和7年度)		都市計画図作成のため、航空撮影した写真をデジタルデータ化した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		11,327 千円		10,581 千円		0 千円		0 千円		0 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】都市計画審議会委員報酬 11,300 円 【旅費】都市計画審議会委員費用弁償 888 円 【需用費】事務事業用消耗品費 8,360 円 【委託料】都市計画図作成委託業務 10,560,000 円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		都市計画審議会開催回数		回	2	2	1				
				目標値 不設定理由	開催回数による評価が難しいため						
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため掲載しない。		-	-	-					
事業評価		都市計画マスタープランを策定し、まちづくりの基本的な考え方、公共施設配置、道路・公園等都市施設の方針を定め都市計画の総合的な指針を定めた。R7年度に撮影した航空写真をデジタル化することができている。今後は更新されていない都市計画図の作成を開始する。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		その他公園管理（公園遊具更新事業含む）				決算書ページ		195～198			
款・項		8款 土木費・4項 都市計画費				担当課		建設課			
目		2目 公園管理費				担当係		公園緑化係			
目的 （何をどうしたいか）		町民の憩いの場である公園の在り方について、利用者の少ない小規模公園については劣化度合いが進行している遊具を順次撤去し緑地化を進める。また、比較的利用頻度の高い公園遊具は利用者のニーズを考慮したうえで更新を検討する等適正な管理に努める。									
事業内容 （令和7年度）		公園管理を適切に行った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		62,099 千円		43,170 千円		53,652 千円		53,652 千円	
		【給料】2号職員給料（4人） 8,965,600円 【職員手当等】2号職員手当 1,328,703円 【共済費】1号2号職員共済費 1,477,475円 【需用費】事務事業用消耗品費 601,696円、車両用消耗品費 488,758円 燃料費（灯油） 38,987円、燃料費（ガソリン） 32,701円、燃料費（軽油） 852,000円 燃料費（LPガス） 6,600円、燃料費（混合油等） 29,420円 電気料（公園分） 1,305,307円、水道料（公園分） 263,570円 施設修繕料（公園分） 689,700円、備品等修繕料（公園分） 528,000円 車両修繕料（公園分） 3,748,876円 【役務費】電話料（清水公園管理事務所等分） 30,417円、車検等手数料 58,200円 清水公園トイレ浄化槽検査手数料 20,000円、自動車損害保険料 324,900円 【委託料】消防用設備点検委託料 13,200円、ボート乗り場管理委託料 1,377,585円 御影公園噴水等清掃委託料 1,320,000円 清水公園トイレ浄化槽維持管理清掃委託料 734,910円、公園草刈委託料 5,212,208円 パークゴルフ場トイレ等清掃委託料 796,754円、清水公園トイレ清掃等委託料 323,840円 公園施設樹木伐採等業務委託料 195,800円 【工事請負費】公園柵設置・改修工事 10,307,000円 【原材料費】公園散布肥料 678,330円、公園補修用資材 310,151円 【備品購入費】公園施設管理用芝刈機 968,000円 【負担金、補助及び交付金】公益社団法人日本パークゴルフ協会負担金 13,000円 特別教育受講負担金 66,000円 【公課費】自動車重量税 62,700円									
		事業費内訳 （7年度決算）									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		総合公園・地区公園・街区公園他の管理				箇所	21/21	21/21	21/21		
						目標値 不設定理由					
		公園柵設置・改修工事				箇所	1/1	1/1	3/3		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				—	—	—			
事業評価		公園施設全体として経年劣化が進んでおり、修繕等が必要な箇所が多数発生していることから、利用者の安全確保のため適宜補修や改修等を実施した。今後は、遊具の安全性等について専門業者に点検を委託し、今後の公園の在り方について検討していく必要がある。また、公園遊具や維持管理に必要な芝刈機等の物品更新についても、利用状況や必要性等を踏まえながら計画的に進めていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		町営住宅等建設事業				決算書ページ		201～202			
款・項		8款 土木費・5項 住宅費				担当課		建設課			
目		2目 住宅建設費				担当係		住宅都市係			
目的 (何をどうしたいか)		御影地区にユニバーサルデザインの公営住宅が無いため、子育て世帯から高齢・障がいのある方の世帯向けの住宅を建設する。また、用途廃止となった各団地からの退去者に対し移転補償を行う。									
事業内容 (令和7年度)		西都団地の建設、建て替えに伴う移転補償									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		76,916 千円		144,450 千円		0 千円		0 千円		0 千円	
コスト 事業費		事業費内訳 (7年度決算)		【工事請負費】 西都団地外構工事 31,020,000 円 西都団地公営住宅建設工事 112,420,000 円 【移転補償】 町営住宅建設事業に係る移転補償 1,010,130 円							
事業実績		【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		さくら野団地の建設				戸	-	-	-		
						目標値 不設定理由					
		西都団地の建設				戸	6/12	8/12	12/12		
目標値 不設定理由											
事業成果		【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		御影地区ユニバーサルデザイン対応戸数				戸	6/6	18/18	-		
事業評価		町全体の人口減少が進んでいる現状から、管理戸数を減らし維持管理の負担を軽減するため、老朽化している住宅は用途廃止と位置付け順次解体しているため、用途廃止となった各団地からの退去者に対し移転補償を実施している。御影地区に高齢者や障がい者等の生活に対応できるユニバーサルデザイン住宅の整備を計画どおり実施した。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		とまち広域消防事務組合負担金					決算書ページ		203～204			
款・項		9款 消防費・1項 消防費					担当課		総務課（消防）			
目		1目 消防負担金					担当係		消防			
目的 （何をどうしたいか）		円滑なとまち広域消防事務組合の運営と、災害から住民の生命、身体及び財産を守るために常備消防車両（消防自動車、救急自動車等）の計画的な更新及び消防資機材や救急資器材を整備することにより災害活動の充実を図る。										
事業内容 （令和7年度）		とまち広域消防事務組合の運営に伴い、共通経費及び清水消防署個別（自賄い）経費を負担金として支出した。										
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計	269,842 千円		343,813 千円		284,251 千円		269,509 千円		269,509 千円		
	事業費内訳 （7年度決算）	【負担金、補助及び交付金】とまち広域消防事務組合負担金 343,813,000円										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度		6年度		7年度		
		救命・救急講習受講者数			名	514/1,000		394/1,000		367/1,000		
					目標値 不設定理由							
					目標値 不設定理由							
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末		7年度末				
		住宅用火災警報器設置率			%	79.2/90		75/90				
事業評価		円滑なとまち広域消防事務組合の運営を行うとともに、災害から住民の生命、身体及び財産を守るため地域特性等を踏まえた消防資機材の整備及び高齢化社会などの時代背景に対応した救急資器材の整備が必要である。 消防車両の更新により走行性能・安全性能が向上するとともに、車両に積載する資機材の新規導入により効果的な災害活動が可能となり、町民の安心・安全確保を図ることができる。 火災予防啓発活動として、広報紙掲載、高齢者査察、町内巡回活動等の実施及び町民による応急手当実施率向上のため救命・救急講習を実施し、町民に対する防災意識の高揚に努められた。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		清水・御影消防団事業				決算書ページ		203～206			
款・項		9款 消防費・1項 消防費				担当課		総務課（消防）			
目		2目 消防団費				担当係		消防			
目的 （何をどうしたいか）		消防団は、消防署と同様、消防組織法に基づき、それぞれの市町村に設置される消防機関であり、地域における消防防災のリーダーとして、平常時・非常時を問わずその地域に密着し、住民の安心と安全のため、地域防災力の充実強化を図る。									
事業内容 （令和7年度）		各種災害へ対応するため資機材整備及び維持管理を行った。 消防団員に対し年額報酬、出勤に対する報酬及び費用弁償を支出した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	25,936千円		22,436千円		78,587千円		80,672千円		72,831千円	
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）									
		【報酬】消防団員報酬 3,278,992円、消防団員出勤報酬 8,970,500円 【共済費】消防団員公務災害補償負担金 2,486,000円 【報償費】消防団員表彰 233,718円、講習会講師謝礼 1,892円 【旅費】消防団員費用弁償 212,138円、普通旅費 81,760円 【交際費】消防団長交際費 26,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 788,759円、車両用消耗品費 557,453円 燃料費（ガソリン） 306,603円、燃料費（軽油） 260,646円 研修会・災害出勤等食糧費 90,344円、出初式用食糧費 240,000円 印刷製本費（出初式チラシ等） 237,020円、備品等修繕料（消防団機器等分） 31,790円 車両修繕料（消防団車両分） 1,941,643円 【役務費】郵便料等 32,965円、車検等手数料 70,280円、クリーニング手数料 7,040円 チラシ折込手数料 7,112円、自動車損害保険料 211,300円 消防団登梯者傷害保険料 8,400円 【委託料】消火機材等点検委託料 159,170円、消防団員健康診断委託料 49,203円 出初式会場清掃業務委託料 27,000円 【使用料及び賃借料】有料道路使用料 6,200円 【備品購入費】消火機材等 785,400円、消防団員貸与被服 92,400円 消防団事業用備品 277,200円 【負担金、補助及び交付金】会議等負担金 71,000円、北海道消防協会負担金 137,770円 北海道消防協会十勝地方支部負担金 98,180円 西ブロック消防団研修事業負担金 63,700円、日本消防協会福祉共済負担金 234,750円 【公課費】自動車重量税 351,300円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		災害出勤（清水消防団）				件	3	5	5		
						目標値 不設定理由	出勤回数を増やすことが目的ではないため				
		災害出勤（御影消防団）				件	1	4	3		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		消防団員充足率				%	91.4/100	78/100			
事業評価		消防団員の高齢化が進み、近年団員数も減少傾向となっている。資機材整備等により機能強化を図りつつも、今後も消防団員のなり手不足が予想されるため、新入団員確保の取組がより一層求められる。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		消防施設整備事業				決算書ページ		205～206				
款・項		9款 消防費・1項 消防費				担当課		総務課（消防）				
目		3目 消防施設費				担当係		消防				
目的 （何をどうしたいか）		災害時に万全な態勢で活動するため、町内各所に設置されている消防水利は必要不可欠であり、今後においても更新整備や維持管理を実施する。										
事業内容 （令和7年度）		消火栓更新工事（3基）を行った。										
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
事業費合計		6,477 千円		4,797 千円		12,045 千円		5,313 千円		5,313 千円		
		【工事請負費】消火栓設置工事 4,797,100円										
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度			
		消火栓更新工事				基	4/4	2/2	3/3			
						目標値 不設定理由						
						目標値 不設定理由						
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末				
		成果の数値化が困難のため記載しない。				—	—	—				
事業評価		令和7年度現在の消防水利の基準充足率は92%である。令和3年度から設置後40年以上経過した消火栓を水道本管布設替え工事に併せ更新しており、令和7年度までに13基更新した。今後も老朽化消火栓を優先し更新整備していく。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		英語指導助手招へい事業				決算書ページ		209～212			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		学校教育係			
目的 (何をどうしたいか)		小学校の英語活動および中学校の英語の授業において、海外出身の英語指導助手から生きた英語を聞き、生活を知ることにより、英会話の基礎や国際理解を深めて、生きる力を育み、自立した大人に成長させていく。									
事業内容 (令和7年度)		清水地区と御影地区それぞれに英語指導助手を各1名配置するとともに、こども園においても英語活動を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		8,438千円		10,070千円		10,136千円		10,136千円		10,136千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【給料】2号職員給料（2人） 8,172,735円 【共済費】1号2号職員共済費 1,120,890円 【旅費】普通旅費 185,350円 【需用費】事務事業用消耗品費 24,640円 【役務費】JET傷害保険料 68,550円 【備品購入費】英語指導助手住宅用備品 33,000円 【負担金、補助及び交付金】自治体国際化協会負担金 184,000円 英語指導助手渡航費用負担金 280,630円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		英語指導助手（AET）任用人数		人	2/2	2/2	2/2				
				目標値 不設定理由							
		小学校での英語活動日数（延べ）		日	107	113	106				
				目標値 不設定理由	年度により活動日数が変動するため						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		児童生徒が海外出身の英語指導助手と接することにより、発音の正確さや英語についての興味関心が高まり、より深く英語を理解する学びの環境が整備されてきている。また、学校で英語指導助手が活動することにより、教職員においても国際理解の認識が深まってきている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		教育費保護者負担軽減事業				決算書ページ		209～210			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		学校教育係			
目的 (何をどうしたいか)		少子化の要因の一つである子育てに伴う家計の負担の軽減を図り、子育てに喜びや楽しみを持ち、安心して子どもを生み育てることができる環境を形成する。									
事業内容 (令和7年度)		児童・生徒の学校行事に係る保護者の負担を軽減するため、一部費用について町で負担した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		8,612千円		10,586千円		12,735千円		12,735千円		12,735千円	
		【報償費】スキー授業報償費 584,870円、修学旅行費助成事業報償費 7,960,704円 高校生タブレット等購入報償 2,040,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		修学旅行費助成人数（小・中学校）				人	124	122	136		
						目標値 不設定理由	年度によって児童生徒数が異なるため				
		高校新入生学習用タブレット等端末購入助成件数				件	83	63	68		
						目標値 不設定理由	年度によって対象人数が異なるため				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		特に家計の負担となる修学旅行費の助成については、従来の見学科(施設見学科など)助成から平成30年度に旅行費用の半額助成へと拡大し、どのような家庭環境にあっても、義務教育では十分な教育を受けられるよう、教育費の家計の負担軽減を図ることができた。令和3年度より旅行費用の全額助成を実施し、更なる負担軽減を行っている。物価高騰や少子化などの要因により、令和7年度から上限額を改定した。 また、令和4年度より高校進学者へのタブレットの助成を新たに開始し、義務教育後のICT環境を整えなければいけない生徒（保護者）の負担軽減を図っている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		英語検定料助成事業				決算書ページ		209～210			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		学校教育係			
目的 (何をどうしたいか)		子どもたちの英語力向上を奨励する。									
事業内容 (令和7年度)		小中学生が受検する実用英語技能検定料を全額助成した。(ただし、町内学校で受検する場合とし、小学生は5級、中学生は4級から助成対象)									
		6年度(決算)		7年度(決算)		8年度(予算)		9年度(予算)		10年度(予算)	
事業費合計		367千円		396千円		700千円		700千円		700千円	
		【報償費】英語検定料助成事業報償 396,400円									
コスト	事業費										
	事業費内訳 (7年度決算)										
事業実績	活動実績	【活動指標名】(実績値/目標値)			単位	5年度	6年度	7年度			
		小中学生実用英語検定受験者数(町助成申請者)			人	-	88	93			
					目標値 不設定理由	年度によって対象人数が異なるため					
					目標値 不設定理由						
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】(実績値/目標値)			単位	2年度末	7年度末				
		実用英語検定 小中学生合格率			%	-	74/70				
		実用英語検定を受検した児童生徒の割合			%	-	17/20				
事業評価		英語検定は、児童生徒が身につけた自身の英語力を把握できるとともに、資格として進学等で幅広く利用できる。保護者からは、助成制度により受検しやすくなったとの声もあるなか、現状では町内学校での受検のみを助成対象としているため、ほかの受検会場での助成を望む声もある。児童生徒が受検しやすい環境を整えていきたい。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		コンピューター教育事業				決算書ページ		211～214			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		新学習指導要領に対応できるＩＣＴ機器を整備、活用することで、児童・生徒の理解度を高め教育の充実を図る。また、教員用の端末等の整備により、より良い教育環境づくりを図る。									
事業内容 (令和7年度)		導入された情報通信機器の整備、活用をすることで、児童生徒のＩＣＴ環境の向上を推進。各小学校の校務用パソコンの更新を実施した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		17,880千円		21,307千円		81,608千円		80,423千円	
		事業費内訳 (7年度決算)		21,307千円		81,608千円		80,423千円		69,423千円	
		【需用費】事務事業用消耗品費 1,280,321円、備品等修繕料（パソコン等） 630,300円 【役務費】回線使用料 1,211,100円、モバイルWi-Fi使用料 49,830円 【委託料】コンピュータ機器セキュリティ対策業務委託料 495,000円 コンピュータシステム保守委託料 2,731,740円 ファイアウォール管理業務委託料 628,320円、学校用メールサーバ保守委託料 264,000円 ネットワークアクセスメント業務委託料 1,540,000円 【使用料及び賃借料】学習支援ツール使用料 1,199,880円 【償還金、利子及び割引料】北海道市町村備荒資金組合償還金（学校パソコン分） 11,276,415円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		小中学校コンピューター機器更新台数				台	49/49	0/0	57/57		
						目標値 不設定理由					
		小中学校ネットワーク機器更新				校	2/2	0/0	0/0		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		各小学校の校務用パソコンを更新したが、引き続きＩＣＴ環境の確保のために、タブレット機器、ネットワーク機器、校務用パソコンの計画的な更新が必要である。 また、将来的には教職員と児童・生徒が向き合う時間を確保するため、校務支援システムを導入し、校務の情報化を図り、業務の効率化と学校運営の改善を図っていきたい。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		奨学金貸付事業				決算書ページ		213～214			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		学校教育係			
目的 (何をどうしたいか)		義務教育後も奨学金貸付の支援を行うことにより、町民である保護者等の負担軽減を図るとともに、奨学生が学校卒業後、清水町に在住し5年以上就業する場合は償還額の免除を行うなど、町としても優秀な人材の確保を図る。									
事業内容 (令和7年度)		高等学校や大学へ進学することを志す学生に対して、無利子により貸付を行った。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		21,780 千円		30,480 千円		27,360 千円		27,360 千円	
		【貸付金】奨学金貸付金 30,480,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		奨学金貸付人数（新規貸付者）				人	15	12	20		
						目標値 不設定理由	年度によって貸付人数が変動するため				
		奨学金貸付金額				千円	26,880	21,780	30,480		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		貸付者の町内就職者数（年度毎）				人	3/1	1/1			
事業評価		平成30年度から拡充した返済免除規定（大学等卒業後に町民となり町内町外問わず5年以上就業）により、若い人の町内在住に向けた一定の効果を生み出している。 今後も、貸付件数や償還状況等をみながら、町内の学生にとって利用しやすい制度を目指していく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		高校振興事業				決算書ページ		213～214			
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課			
目		2目 教育振興費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		「自立、探求、創造」を体現すべく、道内でいち早く「総合学科」を取り入れた清水高校の魅力づくりに向けて、情報発信や生徒の学力向上のための支援、保護者負担の軽減を図る。									
事業内容 (令和7年度)		清水高校振興会に補助することで、生徒の学習・進路活動への支援、タブレット購入や通学費補助による保護者負担軽減事業のほか、生徒募集にかかわる広報事業など、各種事業を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		8,632 千円		14,408 千円		20,934 千円		20,934 千円		20,934 千円	
		【負担金、補助及び交付金】清水高校振興会補助金 14,408,477円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		通学費助成利用者 ※町内通学者は全額、町外通学者は一部助成				人	20	20	105		
						目標値 不設定理由	対象生徒数が変動するため				
		進学チャレンジ生の生徒数				人	12	12	4		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		町内中学校からの入学者数 (清水高校入学者数/町内中学生卒業者数)				人	31/75	27/92			
		就職希望者の町内企業への就職率				%	34/25	19/25			
事業評価		総合学科である清水高校の魅力発信のほか、資格取得検定や模擬試験受験料の補助、通学費補助などの各種支援を行い、保護者負担軽減に努めている。令和7年度には、通学費補助事業の対象者を町外通学者へも拡大した。 また、地域みらい留学事業での生徒募集の成果として、令和7年度に2名が入学し、令和8年度においても2名が入学見込み。 校内で進学チャレンジコースを設けた成果として、令和6年度には国公立大学に4名が合格、令和7年度も1名が合格している。 今後も進学とキャリア教育の充実を図るため、更なる学校の魅力化づくりに向けて継続的に支援していきたい。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		不登校児支援事業				決算書ページ		215～216	
款・項		10款 教育費・1項 教育総務費				担当課		学校教育課	
目		4目 特別支援教育費				担当係		学校教育係	
目的 (何をどうしたいか)		様々な理由で登校の継続が難しい児童生徒と保護者が日中過ごしたり相談したりできる場所を町内に確保し、本人の社会的自立や家庭教育、子育てを支援する。							
事業内容 (令和7年度)		「ゆうゆう」を広域利用している児童生徒の利用は継続。「すくサポート」については、清水町文化センター2階で週1回（午前中）、オンライン学習や体験学習（各種イベント）、居場所機能を持つ場所を開設した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		1,122 千円		2,962 千円		3,487 千円		3,497 千円	
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】事務事業用消耗品費 64,848円 【委託料】教育支援センター業務委託料 1,420,200円 【備品購入費】教育支援センター備品 487,250円 【負担金、補助及び交付金】教育支援センター広域利用負担金 990,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		ゆうゆう広域利用人数		人	3	3	2		
				目標値 不設定理由	年度によって利用者が変わるため				
		すくサポート事業開催日数		日	-	-	41		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		【ゆうゆう】卒業や進学の節目で利用者に入れ替わりがあったが定員を満たし続けている。本人や保護者、ゆうゆうの担当者に所属校担当も含めてケース会議を実施し、取り組みの振り返りや今後の方向性について検討した。 【すくサポート】日中の居場所として、また、オンラインや体験学習の場として4名の小中学生が登録・利用し、学校の課題に取り組む生徒もいた。令和8年度は開催日を3日に増やし、学校連携の充実と安定した運営を目指す。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		御影小学校施設改修・整備事業					決算書ページ		217～222		
款・項		10款 教育費・2項 小学校費					担当課		学校教育課		
目		1目 小学校管理費					担当係		総務係		
目的 （何をどうしたいか）		御影小学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整えと共に、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。									
事業内容 （令和7年度）		御影小学校施設維持管理、施設改修整備、職員玄関ドア防犯対策工事、非常用通報装置設置工事。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	14,662千円		19,188千円		14,766千円		14,766千円		14,766千円	
	事業費内訳 （7年度決算）	【需用費】施設用消耗品費 62,863円、燃料費（重油） 3,728,560円 燃料費（灯油） 992,765円、燃料費（ガソリン） 15,213円 燃料費（LPガス） 35,958円、電気料（小学校分） 2,614,415円 水道料（小学校分） 229,240円、施設修繕料（小学校分） 333,520円 備品等修繕料（小学校分） 134,024円 【役務費】ピアノ調律手数料 15,950円、計量検定手数料 1,650円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 186,120円 消防用設備点検委託料 156,750円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 小学校施設清掃業務委託料 1,202,630円、ボイラー保守点検委託料 281,600円 小学校貯水槽清掃委託料 50,160円、小学校エレベーター保守点検委託料 233,200円 小学校環境整備委託料 233,200円、遊具点検委託料 19,250円 小学校環境衛生基準検査委託料 103,840円 小学校非常用通報装置保守点検委託料 40,810円 【使用料及び賃借料】グラウンド整備等機械借上料 114,400円 自動体外式除細動器借上料 66,000円 【備品購入費】施設用備品 2,207,700円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円、危険物取扱者保安講習会負担金 5,300円 【工事請負費】御影小学校職員玄関ドア防犯対策工事 5,280,000円 小学校非常用通報装置設置工事 583,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		御影小学校職員玄関ドア防犯対策工事				式	0/0	0/0	1/1		
						目標値 不設定理由					
		御影小学校非常用通報装置設置工事				式	0/0	0/0	1/1		
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		学校施設の老朽化に対応した改修整備を実施し、施設を永く維持していけるようにしているが、建築経過年数が長くなり、老朽化に係る経費が今後更に増加することが予想される。随時必要な対応をしながら、計画的に修繕対応を進めていく。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		清水小学校施設改修・整備事業				決算書ページ		217～222				
款・項		10款 教育費・2項 小学校費				担当課		学校教育課				
目		1目 小学校管理費				担当係		総務係				
目的 (何をどうしたいか)		清水小学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。										
事業内容 (令和7年度)		清水小学校施設維持管理、施設改修整備、中央階段手摺設置工事、自動火災報知設備配線更新工事、非常用通報装置設置工事。										
コスト 事業費			6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計		21,730 千円		24,360 千円		22,332 千円		22,332 千円		22,332 千円	
	事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】施設用消耗品費 116,245円、燃料費（重油） 5,266,800円 燃料費（灯油） 2,003,199円、燃料費（ガソリン） 59,738円 燃料費（LPガス） 62,581円、電気料（小学校分） 6,949,231円 水道料（小学校分） 544,550円、施設修繕料（小学校分） 1,315,520円 備品等修繕料（小学校分） 137,393円 【役務費】ピアノ調律手数料 33,550円、計量検定手数料 1,650円 水質検査手数料 1,100円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 227,040円 消防用設備点検委託料 206,250円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 小学校施設清掃業務委託料 2,286,900円、小学校煤煙量等測定分析委託料 61,600円 ボイラー保守点検委託料 314,600円、小学校貯水槽清掃委託料 85,250円 小学校エレベーター保守点検委託料 679,800円、遊具点検委託料 19,250円 小学校環境衛生基準検査委託料 103,840円 小学校非常用通報装置保守点検委託料 40,810円 【使用料及び賃借料】自動体外式除細動器借上料 66,000円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円 【工事請負費】清水小学校階段手摺設置工事 646,800円 清水小学校自動火災報知設備配線更新工事 2,200,000円 小学校非常用通報装置設置工事 671,000円									
	活動実績		【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
	清水小学校中央階段手摺設置工事		式	0/0	0/0	1/1						
			目標値 不設定理由									
	清水小学校自動火災報知設備配線更新工事		式	0/0	0/0	1/1						
			目標値 不設定理由									
	成果 (目標達成状況)		【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
	成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-							
事業評価		学校施設の老朽化に対応した改修整備を実施し、施設を永く維持していけるようにしているが、建築経過年数が長くなり、老朽化に係る経費が今後更に増加することが予想される。随時必要な対応をしながら、計画的に修繕対応を進めていく。										

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		清水中学校施設改修・整備事業					決算書ページ		223～226		
款・項		10款 教育費・3項 中学校費					担当課		学校教育課		
目		1目 中学校管理費					担当係		総務係		
目的 (何をどうしたいか)		清水中学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。									
事業内容 (令和7年度)		清水中学校施設維持管理、施設改修整備、高圧機器更新工事、屋外照明設置工事、給油ポンプ更新工事、非常用通報装置設置工事。									
コスト 事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計		16,009千円		21,768千円		23,447千円		23,447千円		
	事業費内訳 (7年度決算)		【需用費】施設用消耗品費 20,057円、燃料費（重油） 6,804,600円 燃料費（灯油） 108,964円、燃料費（ガソリン） 3,839円、燃料費（軽油） 16,406円 燃料費（LPガス） 31,340円、電気料（中学校分） 4,891,000円 水道料（中学校分） 276,040円、施設修繕料（中学校分） 560,120円 備品等修繕料（中学校分） 179,740円 【役務費】ピアノ調律手数料 31,900円、計量検定手数料 4,250円 水質検査手数料 1,100円、家電リサイクル手数料 20,790円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 227,040円 消防用設備点検委託料 215,600円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 中学校施設清掃業務委託料 2,169,200円、中学校煤煙量等測定分析委託料 61,600円 ボイラー保守点検委託料 314,600円、中学校貯水槽清掃委託料 58,300円 中学校エレベーター保守点検委託料 158,400円、中学校環境整備委託料 31,570円 中学校環境衛生基準検査委託料 103,840円 中学校非常用通報装置保守点検委託料 40,810円 【使用料及び賃借料】自動体外式除細動器借上料 66,000円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円 【工事請負費】清水中学校高圧機器更新工事 3,080,000円 清水中学校屋外照明設置工事 414,700円、清水中学校給油ポンプ更新工事 1,034,000円 中学校非常用通報装置設置工事 583,000円								
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度
		清水中学校高圧機器更新工事				式	0/0		0/0		1/1
						目標値 不設定理由					
		清水中学校屋外照明設置工事				式	0/0		0/0		1/1
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末		
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-		-		
事業評価		清水中学校については、必要に応じて改修整備を行っており、学校生活のための安心安全な環境づくりはできているが、今後も老朽化により施設修繕が必要な部分が多くなることが予想される。計画的な修繕を検討する必要がある。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		御影中学校施設改修・整備事業				決算書ページ		223～226	
款・項		10款 教育費・3項 中学校費				担当課		学校教育課	
目		1目 中学校管理費				担当係		総務係	
目的 (何をどうしたいか)		御影中学校施設の整備・維持管理を行い、安心安全な学校環境を整える。また、時代に合わせた学校機能向上のための整備を行う。							
事業内容 (令和7年度)		御影中学校施設維持管理、施設改修整備、男子トイレ洋式化工事、非常用通報装置設置工事。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		11,436千円		13,528千円		14,405千円		14,405千円	
コスト	事業費 事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】施設用消耗品費 27,870円、燃料費（重油） 2,283,600円 燃料費（灯油） 1,572,577円、燃料費（ガソリン） 17,494円、燃料費（軽油） 15,074円 燃料費（LPGガス） 43,133円、電気料（中学校分） 2,330,906円 水道料（中学校分） 140,700円、施設修繕料（中学校分） 920,942円 備品等修繕料（中学校分） 158,800円 【役務費】浄化槽検査手数料 13,000円、ピアノ調律手数料 15,950円 計量検定手数料 4,250円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 186,120円 消防用設備点検委託料 141,900円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 中学校施設清掃業務委託料 1,181,950円、中学校煤煙量等測定分析委託料 30,800円 ボイラー保守点検委託料 324,500円、中学校エレベーター保守点検委託料 151,800円 中学校環境整備委託料 99,000円、御影中学校浄化槽維持管理清掃委託料 258,280円 中学校環境衛生基準検査委託料 103,840円 中学校非常用通報装置保守点検委託料 40,810円 【使用料及び賃借料】グラウンド整備等機械借上料 57,200円 自動体外式除細動器借上料 66,000円 【原材料費】環境整備用資材等 10,082円 【備品購入費】施設用備品 1,916,750円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円 【工事請負費】御影中学校男子トイレ洋式化工事 528,000円 中学校非常用通報装置設置工事 627,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		御影中学校男子トイレ洋式化工事		式	0/0	0/0	1/1		
				目標値 不設定理由					
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		御影中学校については、必要に応じて改修整備を行っており、学校生活のための安心安全な環境づくりはできているが、今後も老朽化により施設修繕が必要な部分が多くなることが予想される。計画的な修繕を検討する必要がある。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		スクールバス運行事業				決算書ページ		225～228			
款・項		10款 教育費・3項 中学校費				担当課		学校教育課			
目		2目 スクールバス管理費				担当係		給食センター			
目的 (何をどうしたいか)		遠距離通学児童、生徒の通学手段の確保及び通学の安全を確保する。 また、学校の教育活動に係る運行を継続する。									
事業内容 (令和7年度)		遠距離通学児童生徒の登下校、低学年バス、部活バス等の運行を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		59,728千円		58,200千円		67,850千円		68,000千円		68,000千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【需用費】車両用消耗品費 209,341円、燃料費（ガソリン） 32,804円 電気料（車庫分） 84,460円、水道料（車庫分） 47,340円 施設修繕料（車庫分） 128,700円、車両修繕料（スクールバス分） 3,071,451円 【役務費】回線使用料 116,292円、タイヤ交換手数料 5,280円 自動車損害保険料 621,400円 【委託料】スクールバス運行委託料 53,392,570円 【使用料及び賃借料】代替自動車借上料 44,000円、清掃用具借上料 26,950円 スクールバス待合所用地借上料 15,000円 【公課費】自動車重量税 404,400円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		スクールバス運行日数				日	233	228	227		
						目標値 不設定理由	年度によって運行日数が異なるため。				
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		農村部及び市街遠隔地の児童生徒の通学手段の確保により円滑な学校運営に資することができた。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		町民バス運行事業				決算書ページ		227～228	
款・項		10款 教育費・3項 中学校費				担当課		学校教育課	
目		2目 スクールバス管理費				担当係		給食センター	
目的 (何をどうしたいか)		町民バスの運行により、町民の福祉の増進を図る。							
事業内容 (令和7年度)		町民の福祉の増進を図るため、町民バスの運行を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		7,752 千円		4,513 千円		3,908 千円		6,000 千円	
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】車両用消耗品費（町民バス分） 29,799円 車両修繕料（町民バス分） 1,215,588円 【役務費】自動車損害保険料 86,280円 【委託料】町民バス運行委託料 2,944,880円 【使用料及び賃借料】清掃用具借上料 3,850円、代替自動車借上料 132,000円 【公課費】自動車重量税 100,800円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		町民バス運行日数		日	65	78	50		
				目標値 不設定理由	年度によって運行日数が異なるため。				
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-			
事業評価		今年度は町民バス老朽化に伴い、長距離の安全な運行が難しいことから、十勝管外への利用は総務課所管の貸切バスを利用することとなったが、町民バスと貸切バスを併用しながら運行することができた。 今後は、町民バスの更新や利用規定の緩和により、これまで以上の利用が見込まれる。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		社会教育委員事務				決算書ページ		229～230			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		1目 社会教育総務費				担当係		社会教育係			
目的 (何をどうしたいか)		町民の社会教育活動を振興する上で、社会教育委員が行政の施策に提言などを行えるよう情報の提供と研修や活動の機会を提供する。									
事業内容 (令和7年度)		教育委員会事業評価のための会議や、委員の資質向上を目的とした研修会への参加を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		156千円		354千円		615千円		615千円		615千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【報酬】社会教育委員報酬 181,500円 【旅費】社会教育委員費用弁償 24,770円、普通旅費 30,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 24,000円、研修会等食糧費 20,000円 【使用料及び賃借料】有料道路使用料 13,340円 【負担金、補助及び交付金】北海道社会教育委員連絡協議会負担金 36,000円 十勝社会教育委員協議会負担金 24,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		社会教育委員の会議、研修の延べ参加者人数				人	42/42	42/42	86/42		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		社会教育委員の会議、研修の延べ参加者人数				人	55/45	86/42			
事業評価		令和7年度は定例会議や研修会で委員としての研鑽を積んだ他、社会教育計画策定に係る会議を開催や、教育委員会への提言を行った。今後も委員の資質向上機会を提供し、社会教育行政に意見を述べる委員を育成する必要がある。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		青少年教育事業				決算書ページ		229～230	
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課	
目		1目 社会教育総務費				担当係		社会教育係	
目的 (何をどうしたいか)		社会教育の持つ意義や目的、魅力やすばらしさを広く周知し、学習や体験の機会を提供するとともに、青少年を育成する組織との連携などにより、子ども同士や地域の大人との繋がりを強める住民意識を醸成する。							
事業内容 (令和7年度)		子ども会育成事業の推進や、中央公民館事業（チャレンジクラブ）や小中高生リーダー養成研修会事業を実施した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		355 千円		338 千円		374 千円		374 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【報償費】 少年教育事業報償 189,150円 【旅費】 普通旅費 15,000円 【負担金、補助及び交付金】 リーダー研修事業負担金 40,000円 北海道青少年育成協会負担金 10,000円、清水町子ども会育成連絡協議会補助金 84,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		子ども会会員数		人	313/350	264/350	248/350		
				目標値 不設定理由					
		小中高生リーダー養成研修会参加者人数		人	14/13	19/13	9/13		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		青少年の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合		%	28/32	29/32			
事業評価		単位子ども会に奨励金を交付し活動を支援した。 小中高生リーダー養成研修会は、大勢の小中高校生が数日間にわたり寝食をともにし、様々な体験を共有することで事業効果を生み出している。							

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		成人教育事業（成人・家庭教育）					決算書ページ		229～232			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費					担当課		社会教育課			
目		1目 社会教育総務費					担当係		社会教育係			
目的 （何をどうしたいか）		新たな社会課題や生活課題に対する学習機会を成人団体を通して提供するとともに、町民の情報取得状況に応じた情報提供や情報発信を行う。										
事業内容 （令和7年度）		二十歳の祝典の開催及び、成人教育団体への活動支援を実施した。										
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
		事業費合計		402 千円		438 千円		500 千円		500 千円		
		【報償費】成人教育事業報償 124,220円 【旅費】普通旅費 2,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 7,440円 【役務費】郵便料等 7,225円、チラシ折込手数料 9,818円、クリーニング手数料 4,950円 【負担金、補助及び交付金】清水町女性団体連絡協議会補助金 102,668円 清水町PTA連合会補助金 180,000円										
		事業費内訳 （7年度決算）										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度		6年度		7年度	
		二十歳の祝典・祝賀会参加者延べ人数				人	115/115		97/115		63/115	
						目標値 不設定理由						
		家庭教育事業参加者人数				人	70/50		46/50		42/50	
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末		7年度末			
		町内の文化・スポーツ団体や地域活動を通して学習を行ったと答えた人の割合				%	15/20		21/20			
		子育てや家庭教育に関する学習を行ったと答えた人の割合				%	4/5		3/5			
事業評価		二十歳の祝典ほか各事業を実施し、継続的な事業実施が必要と考える。団体活動についても引き続き活動が活発になるよう事業を推進していく必要がある。生活リズム学校については令和7年度からは生活習慣改善の広報事業に変更したが、効果的な事業を検討していく必要がある。										

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		文化振興事業（文化賞・スポーツ賞）				決算書ページ		231～232	
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課	
目		2目 文化振興費				担当係		社会教育係	
目的 （何をどうしたいか）		長年文化・スポーツ各団体で指導的役割を果たした方を讃え、権威ある大会で優秀な成績を収めた個人・団体を表彰する。							
事業内容 （令和7年度）		文化賞・スポーツ賞に係る表彰式を開催し、各賞を授与した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
		724 千円		517 千円		1,034 千円		1,034 千円	
事業費合計		724 千円		517 千円		1,034 千円		1,034 千円	
事業費内訳 （7年度決算）		【報酬】文化賞・スポーツ賞選考委員報酬 13,500円 【報償費】文化賞・スポーツ賞等表彰費 353,696円 【旅費】文化賞・スポーツ賞選考委員費用弁償 740円 【需用費】事務事業用消耗品費 57,090円、印刷製本費（文芸誌等） 74,954円 【役務費】クリーニング手数料 1,485円、筆耕翻訳料 15,994円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		受賞者人数		人	159/170	175/170	140/170		
				目標値 不設定理由					
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		文化芸術の人材がよく育成、育成されていると答えた人の割合		%	44/50	47/50			
		文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合		%	53/56	59/56			
事業評価		児童・生徒数が減少し、競技人口も減少する中で、各分野において優秀な成績を収めた児童・生徒を表彰する機会として、今後も継続して実施していく必要がある。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		文化振興事業（子ども文化教室事業）				決算書ページ		231～232			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		2目 文化振興費				担当係		社会教育係			
目的 （何をどうしたいか）		青少年にさまざまな文化体験機会を提供し、文化芸術の大切さや面白さを感じてもらい、人材育成を図る。									
事業内容 （令和7年度）		子どもを対象にした、生け花、茶道、琴、三味線、剣詩舞の教室を開催した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		209 千円		236 千円		300 千円		300 千円		300 千円	
		【報償費】子ども文化教室事業報償 236,458円									
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		参加延べ人数				人	119/290	207/290	236/290		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		文化芸術の人材がよく育成、育成されていると 答えた人の割合				%	44/50	47/50			
事業評価		令和7年度の伝統文化子ども教室は5教室が開催され、多くの子どもたちが参加した。例年参加する子どもが多い中で、一定数の新規参加者が見られた。今後とも広報活動や参加しやすい教室内容、日程などの工夫が必要である。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		文化芸術振興事業（郷土の文化）				決算書ページ		231～232			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		2目 文化振興費				担当係		社会教育係			
目的 (何をどうしたいか)		町民に文章を書く機会、それを発信する機会である文芸誌を発刊し、周知広報し広く販売、配布する。また、十勝開墾会社を中心とした郷土史を町民へ紹介する機会を増やし、町の歴史や古い建築物に興味を持ち、大切にすることを育む。									
事業内容 (令和7年度)		文化史跡の管理、郷土史講演会の開催、及び文芸しみずを発行した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		647 千円		460 千円		885 千円		885 千円		885 千円	
		【報償費】文化史跡管理報償 80,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 10,830円、印刷製本費（文芸誌等） 368,874円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
	活動実績										
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		文芸誌寄稿者人数				人	40/46	44/46	43/46		
						目標値 不設定理由					
		文化史跡見学回数				回	162/8	339/8	163/8		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		学習成果を他者の文化活動の指導に活用したと答えた人の割合				%	0.3/2	2/2			
						目標値 不設定理由					
事業評価		文芸誌は寄稿者数の増加や内容の充実を図り、文芸文化の継続を目指す必要がある。また、文化史跡については、今後も多くの町民に歴史を学んでもらう機会を提供し、郷土を大切にすることを育むことを目的に実施していく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		文化会館芸術鑑賞事業				決算書ページ		233～234			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		3目 文化会館費				担当係		社会教育係			
目的 (何をどうしたいか)		子どもから大人まで興味を持ち、鑑賞して楽しいさまざまなジャンルの舞台芸術を提供し、豊かな心を持った町民を育成する。									
事業内容 (令和7年度)		幼児、小学生、中学生向け芸術鑑賞会の他、一般向け芸術鑑賞事業を実施した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		3,955 千円		2,853 千円		4,194 千円		4,194 千円		4,194 千円	
		事業費内訳 (7年度決算) 【報償費】自主文化事業公演料 2,619,000円 【旅費】普通旅費 17,760円 【需用費】自主文化事業用食糧費 18,538円 【役務費】チラシ折込手数料 68,477円、チケット販売手数料 4,200円 ピアノ調律手数料 25,300円、クリーニング手数料 990円 【使用料及び賃借料】音響機材借上料 96,800円、著作権使用料 2,062円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		参加延べ人数				人	1,912/2,100	2,958/2,100	2,727/2,100		
						目標値 不設定理由					
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合				%	53/56	59/56			
事業評価		子どもたちに様々な生の舞台を鑑賞してもらうことで、豊かな心の醸成を図った。一般町民には、身近な場所での質の高い芸術鑑賞機会を提供し文化芸術の魅力を広めた。今後も多くの町民が満足する芸術鑑賞機会を身近な場所で提供する必要がある。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		文化会館芸術鑑賞事業（第九文化継承）				決算書ページ		233～234			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		3目 文化会館費				担当係		社会教育係			
目的 （何をどうしたいか）		1980年の初演以来開催しているベートーヴェン第九交響曲演奏会を継続的に開催し、「第九のまち しみず」を継承する取り組みを実施する。									
事業内容 （令和7年度）		学校合唱ワークショップを開催し、第九に親しむ環境づくりを実施した。また、第10回十勝しみず第九演奏会を開催し、第九文化継承の事業を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		320 千円		4,711 千円		915 千円		915 千円		915 千円	
		【報償費】第九文化継承事業報償 4,707,094円 【旅費】普通旅費 4,000円									
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		参加者延べ人数				人	2,756/610	1,431/610	1,864/610		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		文化芸術の活動機会がよく提供、提供されていると答えた人の割合				%	53/56	59/56			
事業評価		令和7年度は学校合唱ワークショップの開催（清水中、御影中、清水高）と第九演奏会に係る合唱ワークショップと合唱団の練習、第10回目となる演奏会を開催した。学校合唱ワークショップは第九文化を次世代に継承するために継続した実施の必要がある。また、第10回演奏会は町内の第九文化継承に留まらず、町内外に「第九のまち しみず」を発信する機会となった。									

事業シート（概要説明書）													
予算事業名		図書館・郷土史料館運営事業				決算書ページ		235～238					
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課					
目		4目 図書館・郷土史料館費				担当係		図書館					
目的 (何をどうしたいか)		幼児から高齢者まで年齢を問わず本に触れる機会を提供し、読書活動の推進を図る。 郷土史料館の資料整理と活用を図り、郷土学習の推進を図る。											
事業内容 (令和7年度)		幼児から本に触れる機会を提供し、子どもの読書活動の推進を図るとともに、町民が関心を持てる事業を開催した。											
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）			
		事業費合計		20,048千円		18,987千円		25,001千円		24,068千円			
		事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】1号職員報酬 5,512,812円 【給料】2号職員給料（2人） 5,931,600円 【職員手当等】2号職員手当 2,622,494円、2号職員時間外勤務手当 33,733円 【共済費】1号2号職員共済費 3,006,738円 【報償費】読書普及事業報償 69,664円 【旅費】普通旅費 17,360円、1号職員費用弁償 16,815円 【使用料及び賃借料】書誌データ・データベース使用料 264,000円 図書館システムデータセンター等利用料 1,486,320円 【負担金、補助及び交付金】渋沢栄一記念財団会費 10,000円 北海道図書館振興協議会負担金 6,800円、十勝管内公共図書館協議会負担金 9,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度				
		子ども読書活動推進事業の延べ参加人数				人	322/750	330/750	423/750				
						目標値 不設定理由							
		図書館・郷土史料館利用者人数				人	6,871/10,400	7,244/10,400	5,812/10,400				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末					
		町内の公立施設の講座等で学習を行ったと答えた人の割合				%	17/20	15/20					
		町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合				%	3/5	4/5					
事業評価		幅広い世代において読書活動や図書館への関心を深めることができた。また、保存している郷土史料の整理を進め、資料のわかりやすい展示と解説を提供することが可能となったが、さらに多くの住民に足を運んでもらうための周知が課題である。											

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		図書館・郷土史料館運営事業（図書館資料整備）				決算書ページ		237～238			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		4目 図書館・郷土史料館費				担当係		図書館			
目的 (何をどうしたいか)		町民の多様な知的探求の要望に応える生涯学習施設として向上を図る。									
事業内容 (令和7年度)		資料の収集・整理を行い情報の更新・充実を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		4,282千円		3,708千円		3,812千円		3,822千円		3,832千円	
		【需用費】事務事業用消耗品費 485,390円 【備品購入費】図書館資料 3,222,754円									
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
	事業実績										
事業成果	成果 (目標達成状況)	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		町民1人当たりの貸出点数		点	4.90/4.40	4.48/4.40	4.17/4.40				
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		町内の公立施設の講座等で学習を行ったと答えた人の割合		%	17/20	15/20					
				目標値 不設定理由							
		町内の図書館や史料館などの文化施設で学習を行ったと答えた人の割合		%	3/5	4/5					
事業評価		インターネット資料検索システムの活用や、利用者のニーズに応じたサービスの充実を図り町民の読書活動を支援した。資料の提供や社会情勢に沿った資料の更新を図り適切な蔵書管理を行った。また、町の歴史を後世に残していく為の資料整理、保存を行った。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		中央公民館事業				決算書ページ		239～240			
款・項		10款 教育費・4項 社会教育費				担当課		社会教育課			
目		5目 中央公民館費				担当係		社会教育係			
目的 (何をどうしたいか)		清水町に暮らす人々がその居住地域や年数、国籍に係らず町民としての一体感を感じられるような学習機会を提供するとともに地域と繋がる人材を育成する。									
事業内容 (令和7年度)		時代やニーズを的確に把握した各種講座や教室を開催した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		872千円		326千円		556千円		556千円		556千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【報償費】公民館事業報償 230,638円 【旅費】普通旅費 30,000円 【需用費】事務事業用消耗品費 45,006円、公民館事業用食糧費 17,950円 【役務費】クリーニング手数料 1,980円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		教養講座等の延べ参加者人数 (チャレンジクラブ、しみず学園を除く)				人	152/360	156/360	116/360		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		町内の公的施設の講座等で学習を行ったと答えた人の割合				%	17/20	15/20			
		社会教育関係団体の登録数				団体	55/55	42/55			
事業評価		教養講座やしみず学園においては、各教室や講座を通して、社会課題に対する知識を習得してもらうとともに、集った人々が講座をきっかけに相互のつながりを持ち、自主的に活動することにつながっている。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		スポーツ推進委員事務				決算書ページ		247～248	
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課	
目		1目 保健体育総務費				担当係		スポーツ係	
目的 (何をどうしたいか)		スポーツの実技や指導及びスポーツに関する計画の策定、助言等を行い、地域スポーツの振興を図る。							
事業内容 (令和7年度)		定例会議3回、臨時会議5回、西部十勝委員研修会、十勝の研修会への参加、チャレンジ・ザ・ゲーム講習会（全3回開催）での指導を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		405千円		186千円		662千円		566千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【報酬】スポーツ推進委員報酬 131,500円 【旅費】スポーツ推進委員費用弁償 22,126円 【需用費】研修会等食糧費 12,000円 【負担金、補助及び交付金】十勝スポーツ推進委員協議会負担金 20,300円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		会議、研修出席人数		人	25/49	36/49	61/49		
				目標値 不設定理由					
		軽スポーツ講習会参加者数		人	17/9	31/9	34/9		
目標値 不設定理由									
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合		%	27/35	28/35			
		スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合		%	49/55	33/55			
事業評価		各種研修会で委員としての研鑽が積まれた。今後も委員の資質向上機会を提供し、スポーツ行政に意見をいただく委員を育成する。 また、体育協会と連携しながらチャレンジ・ザ・ゲームを通じて、高齢者や障がい者等が軽スポーツにより健康な体をつくり、町民の交流の場として開催できるように新たな種目を取り入れていく。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		保健体育事業（青少年のスポーツ）				決算書ページ		247～250			
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課			
目		1目 保健体育総務費				担当係		スポーツ係			
目的 （何をどうしたいか）		青少年スポーツの振興において、スポーツ大会等出場費用の助成や、部活動地域移行の実証事業の取組みを行うとともに、少年団活動及び指導者に対し助成支援を行い、心身ともに健全な青少年を育成する。									
事業内容 （令和7年度）		スポーツ大会出場奨励金として出場費用等の助成、少年団指導者活動報償、スキー少年団・スケート少年団の町外施設使用料の助成、地域クラブ活動支援事業として少年団等の指導者へ指導報償を助成をした。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		3,861千円		4,923千円		6,032千円		6,032千円		6,032千円	
事業費内訳 （7年度決算）		【報償費】社会体育奨励事業報償 3,800,419円、少年スポーツ奨励事業報償 482,044円 地域クラブ活動支援事業報償 640,800円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		少年団指導者数		人	89/100	79/100	77/100				
				目標値 不設定理由							
		少年団登録人数		人	234/320	218/320	201/320				
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		スポーツの人材が良く育成、育成されていると答えた人の割合		%	35/38	35/38					
		児童生徒数に対するスポーツ少年団の会員の割合		%	45/45	35.5/45					
事業評価		スポーツ大会出場奨励事業は小学生から一般まで、今後の活動の励みとなり将来にわたってスポーツ活動が推進されるような環境づくりに寄与している。また、部活動の地域展開の移行計画に合わせ中学校の運動部活動と地域の少年スポーツ活動の連携を図っていく。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		保健体育事業（小中学生スポーツ活動送迎事業）				決算書ページ		249～250	
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課	
目		1目 保健体育総務費				担当係		スポーツ係	
目的 （何をどうしたいか）		少年団活動及び部活動において、清水・御影間、又は他町との合同チームにより移動が必要な少年団員及び部員に対し、送迎事業を行うことにより活動を行える環境を整える。							
事業内容 （令和7年度）		9団体（清水御影アイスホッケー少年団、清水野球少年団、御影清水スケート少年団、清水中野球部、清水中御影中サッカー部、鹿追中拠点校バスケットボール部、清水御影アイスホッケー部、清水中バレーボール部、清水中吹奏楽部）の練習時の送迎を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		2,532 千円		11,348 千円		15,010 千円		14,762 千円	
事業費内訳 （7年度決算）		【需用費】車両用消耗品費 6,050円、燃料費（ガソリン） 544,553円 車両修繕料（社会教育用公用車分） 364,936円 【役務費】タイヤ交換手数料 8,800円、車検等手数料 29,120円 自動車損害保険料 119,540円 【委託料】小中学生スポーツ活動等送迎事業委託料 10,202,500円 【補償、補填及び賠償金】自動車事故賠償金 14,648円 【公課費】自動車重量税 57,400円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		利用延べ人数		人	2,174/1,000	2,720/1,000	3,063/1,000		
				目標値 不設定理由					
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		スポーツの人材が良く育成、育成されていると答えた人の割合		%	35/38	35/38			
		児童生徒数に対するスポーツ少年団の会員の割合		%	45/45	35.5/45			
事業評価		令和元年度に中学生の部活動を対象とし事業を開始し、令和2年度からは少年団活動も対象に加え実施している。今後も送迎事業へのニーズは高まると考えられ、利用者の増加に伴う車両の大型化や増車等への対応が課題である。 また、令和7年度からはNPO法人清水町体育協会が事業を実施している。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		社会体育施設運営事業				決算書ページ		249～250			
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課			
目		2目 体育施設費				担当係		スポーツ係			
目的 (何をどうしたいか)		社会体育施設を適正かつ円滑に管理運営する。									
事業内容 (令和7年度)		社会体育施設（体育館等6施設）を指定管理者に管理委託するとともに施設の安全性等を確保するため、必要な修繕等を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		40,932 千円		41,448 千円		43,697 千円		41,416 千円		41,416 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算) 【需用費】施設用消耗品費 97,807円、施設修繕料（社会体育施設分） 925,190円 車両修繕料（社会体育施設管理用車両分） 219,175円 【委託料】社会体育施設指定管理委託料 39,641,753円 【使用料及び賃借料】自動体外式除細動器借上料 269,280円、暖房機械借上料 244,200円 体育館前用地借上料 50,810円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		体育館利用者人数				人	25,821/30,600	29,234/30,600	23,290/30,600		
						目標値 不設定理由					
目標値 不設定理由											
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合				%	27/35	28/35			
		スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合				%	49/55	33/55			
事業評価		指定管理者による自主事業の開催など、スポーツの振興が図られている。今後も指定管理者と連携し、施設の利用促進と地域活性化を図る。令和7年4月1日から㈱ソルプレーサ・イノベーションズが指定管理者となっており、期間は令和7年4月から令和10年3月までである。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		社会体育施設運営事業（施設整備）				決算書ページ		251～252			
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課			
目		2目 体育施設費				担当係		スポーツ係			
目的 (何をどうしたいか)		社会体育施設の機能を維持し安全で快適に使用できるよう施設整備を行う。									
事業内容 (令和7年度)		体育館受電設備更新工事、体育館ボイラー更新工事、体育館低圧コンデンサ更新工事を実施した。									
	事業費合計	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		2,030 千円		20,699 千円		36,796 千円		35,000 千円		35,000 千円	
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【工事請負費】体育館受電設備更新工事 2,860,000円 体育館ボイラー更新工事 15,818,000円、体育館低圧コンデンサ更新工事 470,800円 【備品購入費】施設用備品（体育館等） 1,550,340円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		体育館トイレ暖房便座交換工事				式	—	2/2	—		
		体育館サッシ改修工事				目標値 不設定理由					
		体育館受電設備更新工事				式	—	—	3/3		
事業成果	成果 (目標達成状況)	体育館ボイラー更新工事				目標値 不設定理由					
		体育館低圧コンデンサ更新工事									
		【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合				%	27/35	28/35			
		スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合				%	49/55	33/55			
事業評価		施設の老朽化に対し改修を行い、利用者の安全確保に努めており、今後も必要に応じ施設改修を行っていく。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		アイスアリーナ等施設運営事業				決算書ページ		251～252			
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課			
目		2目 体育施設費				担当係		スポーツ係			
目的 (何をどうしたいか)		アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場を適正かつ円滑に管理運営する。									
事業内容 (令和7年度)		アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場を指定管理者に管理委託をするとともに、施設の安全性等を確保するため、必要な修繕等を実施した。									
コスト 事業費		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計	58,046千円		56,755千円		63,426千円		63,426千円		63,426千円	
	事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】施設修繕料（アイスアリーナ分） 1,138,500円 【委託料】アイスアリーナ・御影パークゴルフ場指定管理委託料 55,550,290円 【使用料及び賃借料】自動体外式除細動器借上料 66,000円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		アイスアリーナ利用者人数				人	26,807/31,000	28,591/31,000	24,269/31,000		
						目標値 不設定理由					
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合				%	27/35	28/35			
		スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合				%	49/55	33/55			
事業評価		指定管理者であるNPO法人清水町アイスホッケー協会による自主事業の開催等、アイスホッケーを中心としたスポーツの振興が図られている。今後も指定管理者と連携し、施設の利用促進と施設を中心に地域活性化を図る。指定管理の期間は令和4年4月から令和9年3月までである。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		アイスアリーナ等施設運営事業（施設整備）				決算書ページ		251～252	
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		社会教育課	
目		2目 体育施設費				担当係		スポーツ係	
目的 （何をどうしたいか）		アイスアリーナ及び御影パークゴルフ場を適正・円滑に管理運営するため、老朽化に対応した施設整備を行う。							
事業内容 （令和7年度）		アイスアリーナ事務所棟屋根改修工事、アイスアリーナ照明LED化工事を実施した。 また、R7～R8の2カ年で冷却器更新工事を実施中である。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		67,188 千円		67,893 千円		54,953 千円		4,609 千円	
		【工事請負費】アイスアリーナ事務所棟屋根改修工事 9,328,000円 アイスアリーナ照明LED化工事 58,565,100円							
コスト	事業費								
		事業費内訳 （7年度決算）							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		冷却器更新工事 ブルーライン移設工事		式	-	2/2	-		
				目標値 不設定理由					
		冷却器更新工事（R7～R8の2カ年工事） 事務所棟屋根改修工事 照明LED化工事		式	-	-	3/3		
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		健康づくりやスポーツの学習を行ったと答えた人の割合		%	27/35	28/35			
		スポーツの学習場所がよく提供、提供されていると答えた人の割合		%	49/55	33/55			
事業評価		施設・設備の老朽化に対して、施設機能を維持するため今後も計画的に設備更新を行っていく。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		給食センター運営事務				決算書ページ		251～254			
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		学校教育課			
目		3目 学校給食管理費				担当係		給食センター			
目的 (何をどうしたいか)		児童生徒への栄養バランスを考慮した安心で安全な給食の提供及びアレルギー対応を実施する。									
事業内容 (令和7年度)		安心安全な給食の提供を行うとともに、地元産食材を活用する恵み給食やバイキング給食等児童生徒に喜ばれる給食を実施した。									
コスト 事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）		
	事業費合計		83,932 千円		88,403 千円		94,481 千円		95,000 千円		
	事業費内訳 (7年度決算)		【報酬】給食センター運営委員会委員報酬 15,400円、1号職員報酬 2,134,235円 1号職員時間外報酬 64,770円 【給料】2号職員給料（8人） 21,617,053円 【職員手当等】2号職員手当 8,323,925円、2号職員時間外勤務手当 87,879円 【共済費】1号2号職員共済費 7,054,558円 【旅費】給食センター運営委員費用弁償 6,734円、1号職員費用弁償 41,459円 【需用費】事務事業用消耗品費 78,679円、来客用食糧費 2,376円 膳材料費（給食用） 47,880,333円 【役務費】電話料（給食センター分） 182,918円、回線使用料 95,370円 特定計量器検査手数料 700円、食品検査手数料 49,720円 食品営業賠償共済保険料 40,400円 【委託料】栄養管理業務システム保守委託料 26,400円 給食センター職員健康診断委託料 80,960円、給食センター職員検便委託料 319,550円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 254,878円、テレビ視聴料 12,276円 【負担金、補助及び交付金】新得地区安全運転管理者講習会負担金 5,100円 北海道学校給食研究協議会負担金 9,925円、十勝管内学校給食研究協議会負担金 7,000円 新得地区安全運転管理者協会負担金 5,000円、帯広地方自家用自動車協会負担金 3,000円 食品衛生協会負担金 2,500円								
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		学校給食提供日数				日	206	206	204		
						目標値 不設定理由	年度によって提供日数が異なるため				
						目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。				-	-	-			
事業評価		学校給食法及び学校給食衛生管理マニュアル等に基づき、衛生管理の徹底に努めるとともに、地場産農畜産物や国産の食材を多く使用し、成長過程に応じた栄養バランスを考慮した安心で安全な給食を提供した。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		給食センター施設管理事務				決算書ページ		253～258	
款・項		10款 教育費・5項 保健体育費				担当課		学校教育課	
目		3目 学校給食管理費				担当係		給食センター	
目的 (何をどうしたいか)		学校給食衛生管理基準及び学校給食衛生管理マニュアルに基づいた衛生管理に努める。事故に起因する懸念のあるものについての適切な対応を実施する。							
事業内容 (令和7年度)		施設や機械の故障等の修繕を行い適切な施設管理を行った。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
事業費合計		66,921 千円		31,484 千円		48,600 千円		50,000 千円	
コスト	事業費内訳 (7年度決算)	【需用費】施設用消耗品費 3,627,499円、車両用消耗品費 277,700円 燃料費（重油） 6,767,420円、燃料費（ガソリン） 2,716円、燃料費（軽油） 292,054円 燃料費（LPGガス） 787,160円、燃料費（混合油等） 1,580円 電気料（給食センター分） 7,677,016円、水道料（給食センター分） 682,080円 施設修繕料（給食センター分） 2,128,434円 備品等修繕料（給食センター分） 528,165円、車両修繕料（給食配送車分） 212,630円 【役務費】浄化槽検査手数料 9,000円、汚泥収集運搬手数料 83,160円 車検等手数料 37,080円、タイヤ組み換え手数料 33,660円、自動車損害保険料 132,200円 【委託料】警備業務委託料 171,600円、電気保安業務委託料 227,040円 消防用設備点検委託料 36,300円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 給食センター清掃業務委託料 154,000円 給食センター煤煙量等測定分析委託料 123,200円 空調ボイラー設備・自動制御装置保守点検委託料 3,520,000円 給食センター貯水槽清掃委託料 23,760円 排水処理施設保守点検業務委託料 1,900,800円 給食センター浄化槽維持管理清掃委託料 116,710円、ねずみ等駆除委託料 49,500円 排水処理施設原水ポンプ槽清掃委託料 299,475円 給食センター厨房機器保守点検委託料 99,000円 厨房冷房設備清掃業務委託料 271,700円、給食残渣運搬処理委託料 243,320円 職員健康診断等委託料 3,102円 【使用料及び賃借料】清掃用具借上料 29,150円 【備品購入費】給食用備品 810,590円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 【公課費】自動車重量税 40,000円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度		
		経常経費のため記載しない。		—	—	—	—		
		目標値 不設定理由							
		目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末			
		成果の数値化が困難のため記載しない。		—	—	—			
事業評価		児童生徒に安心安全な給食を提供するため、施設や機械の故障等の修繕を行い施設維持管理に努めた。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		職員人件費（時間外手当含む）				決算書ページ		263～264			
款・項		13款 諸支出金・1項 行政費				担当課		総務課			
目		1目 行政費 他				担当係		総務係			
目的 （何をどうしたいか）		必要な人材及び人員を確保し、安定した町政運営を図る。									
事業内容 （令和7年度）		正職員人件費（一般会計）を遅滞なく支出した。									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		1,082,618千円		1,179,799千円		1,237,103千円		1,237,103千円		1,237,103千円	
事業費内訳 （7年度決算）		正職員人件費（一般会計・144人） 1,154,828,831円 正職員時間外手当 24,969,961円 ※正職員人件費については各費目計上の合計額									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		時間外勤務実績（行政費）		時間	8,848	9,877	9,931				
				目標値 不設定理由	目標設定が困難						
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		近年は少子化の影響もあり、採用試験の受験者自体が減ってきている。特に専門職の人材確保が年々難しくなっていることが全国的な課題となっている。									

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		庁舎管理事務				決算書ページ		265～268			
款・項		13款 諸支出金・1項 行政費				担当課		総務課			
目		1目 行政費				担当係		総務係			
目的 (何をどうしたいか)		機能維持に係る保守及び老朽箇所の機能回復を図る。									
事業内容 (令和7年度)		役場庁舎の適切な維持・管理を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		45,541 千円		47,796 千円		53,474 千円		52,000 千円		52,000 千円	
コスト	事業費	【需用費】施設用消耗品費 303,126円、燃料費（重油） 3,762,000円 燃料費（灯油） 130,063円、燃料費（ガソリン） 3,175円、燃料費（LPガス） 48,852円 電気料（庁舎分） 7,214,679円、水道料（庁舎分） 644,400円 施設修繕料（庁舎分） 946,000円、備品等修繕料（庁舎備品等） 56,650円 【役務費】庁舎清掃用具洗淨料 11,550円、家電リサイクル料 9,130円 公用ごみ処理手数料 1,586,660円 【委託料】警備業務委託料 3,924,121円、電気保安業務委託料 262,680円 消防用設備点検委託料 273,900円、地下タンク埋設配管点検委託料 82,500円 庁舎清掃・機械運転管理業務委託料 13,728,000円 庁舎ボイラー保守点検委託料 217,800円、庁舎暖房空調設備保守点検委託料 452,100円 庁舎貯水槽清掃委託料 58,520円、庁舎ビル陰共聴設備点検委託料 63,800円 庁舎エレベーター保守点検委託料 594,000円 庁舎非常用通報装置保守点検委託料 62,040円、公用ごみ収集業務委託料 4,650,800円 害虫防除施工業務委託料 189,200円 【使用料及び賃借料】電話交換機等借上料 2,970,000円 自動体外式除細動器借上料 69,960円、テレビ視聴料 24,552円、専用線添架料 1,320円 【工事請負費】役場庁舎電気設備改修工事 4,477,000円 【備品購入費】庁舎備品（椅子等） 972,400円 【負担金、補助及び交付金】危険物安全協会負担金 2,500円 防火管理者連絡協議会負担金 3,000円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）		単位	5年度	6年度	7年度				
		経常経費のため記載しない。		-	-	-	-				
				目標値 不設定理由							
				目標値 不設定理由							
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）		単位	2年度末	7年度末					
		成果の数値化が困難のため記載しない。		-	-	-					
事業評価		庁舎機能維持に係る保守業務委託や老朽箇所の修繕を実施。老朽箇所の修繕については計画的に実施していく。									

特 別・企 業 会 計

1 款	国民健康保険税	1 項	国民健康保険税	1 目	国民健康保険税
1 節	現年課税分	1 番	現年課税分	担当課 (係)	町民生活課・税務課
歳入決算額		315,307,900円			保険係・町民税係
1 令和7年度国民健康保険税の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	収 入 未 済 額	収 納 率	
311,991,000	324,406,600	315,307,900	9,098,700	97.20%	
2 国民健康保険税の調定額・収入済額等の推移（5年間）					
					単位：円
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	340,526,100	341,553,600	304,987,400	342,350,700	324,406,600
収 入 済 額	337,255,900	337,951,600	300,758,200	336,412,700	315,307,900
収入未済額	3,270,200	3,602,000	4,229,200	5,938,000	9,098,700
収 納 率	99.04%	98.95%	98.61%	98.27%	97.20%

1 款	国民健康保険税	1 項	国民健康保険税	1 目	国民健康保険税
2 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		3,035,574円			納税係
1 令和7年度国民健康保険税の予算額・調定額・収入済額等の状況					
単位：円					
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収 納 率
3,035,000	18,607,390	3,035,574	13,600	15,558,216	16.33%
2 令和7年度不納欠損の状況					
区 分		人 数	件 数	金 額	備 考
地方税法第15条の7第4項による		-	-	-	
地方税法第15条の7第5項による		-	-	-	
同第15条の7 同法第18条（消滅時効優先）		1人	6件	13,600円	
計		1人	6件	13,600円	
3 国民健康保険税（滞納繰越分）の調定額・収入済額等の推移（5年間）					
単位：円					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	11,752,863	12,745,338	14,132,014	15,453,880	18,607,390
収 入 済 額	1,900,925	2,127,424	2,865,472	2,545,690	3,035,574
不納欠損額	0	87,900	41,862	238,800	13,600
収入未済額	9,851,938	10,530,014	11,224,680	12,669,390	15,558,216
収 納 率	16.17%	16.81%	20.34%	16.73%	16.33%
【特記事項】					
収納率向上のための取り組み					
1 町税滞納整理事務要綱に基づき当年度の「町税収納事務方針」を策定し、この中で目標収納率を設定して収納率向上を目指した。					
2 十勝市町村税滞納整理機構への引継予告による効果と引継いだ案件の滞納処分実施により、納税の向上を図った。					

4 款	繰入金	1 項	一般会計繰入金	1 目	一般会計繰入金
				担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		130,233,400円			保険係
事務費、保健事業費等について、一般会計から繰り入れている。 また、保険税軽減分については、国・北海道・市町村で負担することとなっており、国・北海道からの負担金と併せて市町村負担分を一般会計から繰り入れている。					
【一般会計繰入金の推移】			(単位：円)		
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
1. 保険基盤安定繰入金 保険税軽減分	39,377,000	38,488,905	38,081,925	39,794,219	37,627,944
2. 保険基盤安定繰入金 保険者支援分	23,828,290	24,509,976	22,832,853	25,999,737	25,692,826
3. 未就学児均等割保険税 繰入金	－	1,108,098	1,060,682	1,102,900	1,097,850
4. 産前産後保険税繰入金	－	－	15,891	46,525	186,776
5. 職員給与費等繰入金	31,882,000	32,720,000	28,796,000	25,459,792	26,561,338
6. 出産育児一時金繰入金	5,040,000	3,080,000	2,946,666	2,000,000	1,666,666
7. 財政安定化支援事業 繰入金	2,561,000	2,396,000	2,539,000	2,145,000	1,926,000
8. その他一般会計繰入金	0	0	43,973,358	9,444,083	35,474,000
合計	102,688,290	102,302,979	140,246,375	105,992,256	130,233,400

4 款	繰入金	2 項	基金繰入金	1 目	国民健康保険基金繰入金
1 節	国民健康保険基金繰入金	1 番	国民健康保険基金繰入金	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		3,435,000円			保険係
保険税収入の不足分等について、国民健康保険基金から繰り入れている。					
【国民健康保険基金繰入金の推移】				(単位：円)	
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
基金繰入金	30,957,000	35,174,000	28,823,000	11,409,000	3,435,000

5 款	諸 収 入	1 項	延滞金、加算金及び過料	1 目	延滞金
1 節	延 滞 金	1 番	一般被保険者延滞金	担当課 (係)	税務課
歳入決算額		597,700円			納税係
1 令和7年度延滞金の予算額・調定額・収入済額等の状況					単位：円
予 算 額	調 定 額	収 入 済 額	不 納 欠 損 額	収 入 未 済 額	収 納 率
100,000	597,700	597,700	0	0	100.00%
2 国民健康保険税延滞金の調定額・収入済額等の推移（5年間）					
単位：円					
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	204,100	338,900	357,600	475,900	597,700
収 入 済 額	204,100	338,900	357,600	475,900	597,700
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	0	0	0	0	0
収 納 率	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		国民健康保険特別会計事務					決算書ページ		295～314		
款・項		(全款・全項)					担当課		町民生活課		
目		(全目)					担当係		保険係		
目的 (何をどうしたいか)		国民健康保険被保険者の疾病、負傷、出産又は死亡に関して必要な保険給付を行い、町民の健康と安心して医療機関を受診できる環境を構築する。									
事業内容 (令和7年度)		清水町は、保険税の賦課・徴収、資格管理、給付の決定、保健事業等を実施し、北海道は安定した財政運営と効率的な事業運営を図る役割を担っており、国民健康保険被保険者の疾病、負傷、出産又は死亡に関する保険給付等を行った。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		1,286,603千円		1,230,213千円		1,245,500千円		1,245,500千円		1,245,500千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)									
		【給料】職員給料（2人）8,023,800円、2号職員給料（1人）2,990,400円 【職員手当等】職員手当 4,623,268円、2号職員手当 1,158,780円 【共済費】職員共済費 3,212,291円、1号2号職員共済費 1,097,488円 【旅費】普通旅費 68,785円、国民健康保険運営協議会委員費用弁償 2,886円 普通旅費 17,760円、1号職員費用弁償 12,198円 【需用費】事務事業用消耗品費 234,516円、印刷製本費 91,465円、印刷製本費 379,005円 事務事業用消耗品費 162,360円、事務事業用消耗品費 201,091円、印刷製本費 49,500円 【役務費】回線使用料 116,160円、郵便料等 111,160円 共同電算処理手数料 1,083,018円、口座振替等手数料 284,549円 審査支払手数料 1,972,856円、審査支払手数料 1,050円、郵便料等 361,855円 回線使用料 71,060円、郵便料等 185,061円 特定健康診査等データ管理システム手数料 270,840円、チラシ折込手数料 48,103円 【委託料】国民健康保険システム保守業務委託料 242,000円 インフルエンザ予防接種委託料 523,440円、特定健康診査委託料 5,902,162円 特定保健指導委託料 145,200円 特定健康診査・特定保健指導未受診者等対策事業委託料 2,310,000円 【使用料及び賃借料】複写機等借上料 299,483円、ガバメントクラウド利用料 288,772円 保健指導データ利用料 46,200円 特定健康診査データ分析ソフトライセンス使用料 352,000円 【負担金、補助及び交付金】北海道国保連合会負担金 509,489円 国保被保険者ネットワーク負担金 4,642,323円、一般被保険者療養給付費 646,416,734円 一般被保険者療養費 3,870,340円、一般被保険者高額療養費 99,888,258円 一般被保険者高額介護合算療養費 75,247円、出産育児一時金 2,610,600円 葬祭費 390,000円、一般被保険者医療給付費 302,495,000円 一般被保険者後期高齢者支援金 90,800,000円、介護納付金 37,645,000円 【報酬】国民健康保険運営協議会委員報酬 15,700円、1号職員報酬 156,565円 【報償費】保健指導技術向上研修講師謝礼 144,000円 【備品購入費】特定健康診査業務用備品 58,850円 【積立金】国民健康保険基金積立金 10,839円 【償還金、利子及び割引料】一般被保険者保険税還付金 109,500円 交付金等精算還付金 3,434,182円									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
		療養給付費件数				件	40,866	37,694	35,521		
						目標値 不設定理由	件数による評価が難しいため。				
		療養費件数				件	511	424	415		
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
		平均自立期間（男性）				年	79.7/79.3	82.2/79.4			
		平均自立期間（女性）				年	86.6/85.8	85.5/85.9			
事業評価		国民健康保険事業については、国、都道府県、市町村が一体となり共同運営を行うものである。 北海道は令和12年度より保険税率が統一される予定であるが、町民の健康保持と適正な財政運営に努め、国及び北海道と連携して事業運営に取り組んでいく。									

1 款	後期高齢者医療保険料	1 項	後期高齢者医療保険料	1 目	特別徴収保険料
1 節	特別徴収保険料	1 番	特別徴収保険料	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		91,880,600円			保険係
年金から差し引きされ納付される保険料分					
【後期高齢者医療保険料特別徴収額の推移】				(単位：円)	
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
収入済額	77,990,000	79,901,300	80,272,200	84,675,600	91,880,600

1 款	後期高齢者医療保険料	1 項	後期高齢者医療保険料	2 目	普通徴収保険料
1 節	現年度分普通徴収保険料	1 番	現年度分普通徴収保険料	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		66,079,500円			保険係
納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（現年度分）					
【後期高齢者医療保険料普通徴収額の推移】				(単位：円)	
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	52,571,800	57,919,600	54,855,000	62,105,200	66,119,300
収 入 済 額	52,318,400	57,883,300	54,893,100	61,749,300	66,079,500
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	253,400	36,300	-38,100	355,900	39,800
収 納 率	99.52%	99.94%	100.07%	99.43%	99.94%

1 款	後期高齢者医療保険料	1 項	後期高齢者医療保険料	2 目	普通徴収保険料
2 節	滞納繰越分保険料	1 番	滞納繰越分保険料	担当課 (係)	町民生活課
歳入決算額		194,000円			保険係
納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（滞納繰越分）					
【後期高齢者医療保険料滞納繰越分の推移】				(単位：円)	
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	216,600	373,800	184,000	60,100	385,300
収 入 済 額	101,400	248,200	0	1,700	194,000
不納欠損額	0	0	125,600	39,600	0
収入未済額	115,200	125,600	58,400	18,800	191,300
収 納 率	46.81%	66.40%	0.00%	2.83%	50.35%

2 款	繰入金	1 項	一般会計繰入金	1 目	一般会計繰入金
				担当課 (係)	町民生活課
	歳入決算額		60,650,009円		保険係
後期高齢者医療保険事業においては、保険料は全て北海道後期高齢者医療広域連合へ納付されることから、事業を円滑に進めるため事務費等について、一般会計から繰り入れている。 また、保険料を軽減された方々の軽減保険料分については、市町村が負担することとなるが、その負担分についても一般会計から繰り入れて広域連合へ納付している。					
【一般会計繰入金の推移】			(単位：円)		
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
1. 事務費繰入金	14,695,000	11,058,000	13,830,000	15,275,000	14,785,000
2. 保険基盤安定繰入金	45,399,752	45,084,036	45,893,120	46,527,368	45,865,009
合計	60,094,752	56,142,036	59,723,120	61,802,368	60,650,009

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		後期高齢者医療保険特別会計事務				決算書ページ		331～338	
款・項		(全款・全項)				担当課		町民生活課	
目		(全目)				担当係		保険係	
目的 (何をどうしたいか)		北海道後期高齢者医療広域連合と連携し、被保険者が安心して医療を受けられるよう効率的な事業運営を図る。							
事業内容 (令和7年度)		被保険者の資格管理や各種申請の受付、保険料の徴収や保健事業を行った。							
		6年度(決算)		7年度(決算)		8年度(予算)		9年度(予算)	
事業費合計		207,327 千円		220,565 千円		249,000 千円		249,000 千円	
事業費内訳 (7年度決算)		【給料】職員給料(1人) 3,916,200円 【職員手当等】職員手当 2,581,543円 【共済費】職員共済費 1,625,518円 【需用費】事務事業用消耗品費 97,495円、印刷製本費(納付書等) 336,380円 【役務費】郵便料等 412,775円、口座振替等手数料 151,421円、郵便料等 5,280円 【委託料】システム保守委託料 396,000円、システム改修委託料 1,196,800円 【負担金、補助及び交付金】後期高齢者医療広域連合納付金(保険料分) 158,196,100円 後期高齢者医療広域連合納付金(基盤安定分) 45,865,009円 後期高齢者医療広域連合納付金(共通経費分) 5,761,000円 【償還金、利子及び割引料】保険料還付金 23,400円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】(実績値/目標値)		単位	5年度	6年度	7年度		
		健康診査受診者数		人	167/200	199/200	195/200		
				目標値 不設定理由					
				目標値 不設定理由					
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】(実績値/目標値)		単位	2年度末	7年度末			
		健康診査受診率		%	3.6/5	9.6/15			
事業評価		後期高齢者医療保険事業については、国、都道府県(広域連合)、市町村が一体となり運営を行うものである。高齢者の健康保持のために、医療、保健事業、介護事業の一体的実施に向けて、国及び都道府県(広域連合)と連携して取り組んでいく。							

1 款	保険料	1 項	介護保険料	1 目	第1号被保険者保険料
1 節	現年度分特別徴収保険料	1 番	現年度分特別徴収保険料	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		209,933,860円			介護保険係
年金から差し引きされ納付される保険料分					
【介護保険料特別徴収額の推移】				(単位：円)	
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
収入済額	202,545,570	202,786,500	199,086,670	206,836,800	209,933,860

1 款	保険料	1 項	介護保険料	1 目	第1号被保険者保険料
2 節	現年度分普通徴収保険料	1 番	現年度分普通徴収保険料	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		16,139,440円			介護保険係
納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（現年分）					
【介護保険料普通徴収額の推移】				(単位：円)	
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	13,594,260	11,816,370	13,649,400	19,567,630	16,901,140
収 入 済 額	13,028,820	11,275,000	13,137,360	18,847,840	16,139,440
不納欠損額	0	0	0	0	0
収入未済額	565,440	541,370	512,040	719,790	761,700
収 納 率	95.84%	95.42%	96.25%	96.32%	95.49%

1 款	保険料	1 項	介護保険料	1 目	第1号被保険者保険料
3 節	滞納繰越分	1 番	滞納繰越分	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		125,640円			介護保険係
納付書により窓口や口座振替などで納付される保険料分（滞納分）					
【介護保険料滞納繰越分の推移】				(単位：円)	
区 分	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
調 定 額	480,780	830,880	1,024,730	1,053,410	1,121,820
収 入 済 額	80,380	172,980	0	165,830	125,640
不納欠損額	134,960	174,540	483,360	491,820	397,030
収入未済額	265,440	483,360	541,370	395,760	599,150
収 納 率	23.24%	26.36%	0.00%	29.53%	17.33%

6 款	繰入金	1 項	一般会計繰入金	1 目	一般会計繰入金
				担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		205,760,759円			介護保険係
介護サービスの利用に係る保険給付費と介護予防事業、包括的支援事業等の地域支援事業の経費のうち制度で定められた町負担分と保険運営に要する人件費及び事務費について一般会計から繰入れている。					
【一般会計繰入金の推移】			(単位：円)		
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
介護給付費繰入金	122,840,349	123,166,311	126,620,935	132,718,017	140,588,267
介護予防事業繰入金	5,628,170	6,232,082	6,202,276	5,896,039	5,678,495
包括的支援事業繰入金	4,516,783	3,726,273	4,318,466	5,274,297	5,798,411
職員給与費等繰入金	25,123,495	22,573,239	22,421,001	24,623,221	26,275,744
事務費繰入金	14,498,100	18,012,283	17,497,669	15,129,604	16,435,102
低所得者保険料軽減事業繰入金	15,922,440	15,669,585	15,511,410	11,437,615	10,984,740
一般会計繰入金 合計	188,529,337	189,379,773	192,571,757	195,078,793	205,760,759

6 款	繰入金	2 項	介護給付費準備基金繰入金	1 目	介護給付費準備基金繰入金
1 節	介護給付費準備基金繰入金	1 番	介護給付費準備基金繰入金	担当課 (係)	保健福祉課
歳入決算額		34,790,000円			介護保険係
介護保険の給付費に要する費用の支払いに不足が生じたときの財源として、決算剰余金により積立てた基金から繰入れている。					
【介護給付費準備基金繰入金の推移】				(単位：円)	
年 度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度
基金繰入金	5,180,000	5,675,000	16,202,000	27,442,000	34,790,000

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		介護保険特別会計事務					決算書ページ		361～378		
款・項		(全款・全項)					担当課		保健福祉課		
目		(全目)					担当係		介護保険係		
目的 (何をどうしたいか)		高齢者が適切なサービスを受けられ、住み慣れた地域で自分らしく生きていくことが出来るように「医療」「介護」「住まい」「生活支援」「介護予防」を柱として高齢者の生活を支援していく「地域包括ケアシステム」を構築する。									
事業内容 (令和7年度)		介護保険事業運営に関する事務事業									
コスト	事業費	6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
		事業費合計		1,213,357千円		1,290,158千円		1,274,400千円		1,271,400千円	
		●総務費 43,014,888円 総務管理費 28,849,289円 徴収費 546,305円 介護認定審査会費 13,619,294円 ※R7審査会ペーパーレス化分実増 約500,000円 ●保険給付費 1,124,706,138円 介護サービス等諸費 1,055,128,212円 高額介護サービス費 33,808,154円 高額医療合算介護サービス費 4,940,007円 特定入所者介護サービス費 30,829,765円 ●地域支援事業費 77,589,659円 介護予防事業費 47,468,040円 包括的支援事業・任意事業費 30,121,619円 ●その他諸経費 44,847,064円									
		事業費内訳 (7年度決算)									
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）					単位	5年度	6年度	7年度	
		居宅介護・地域密着型介護・施設介護サービス利用者数					件	6,536	6,529	6726	
							目標値 不設定理由	利用者による評価が難しいため			
		介護予防・日常生活支援総合事業利用者数					件	1,237	1,062	993	
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）					単位	2年度末	7年度末		
		成果の数値化が困難のため記載しない。					-	-	-		
事業評価		法律に基づく社会保障制度であることから、今後も法律に則り適正に実施していく。令和7年には団塊の世代の高齢者が75歳以上となり、一人暮らしの高齢者や高齢者世帯のみの増加、認知症高齢者の増加が見込まれることなどから、適切なサービスを受けられ、できるだけ住み慣れた地域で安心した生活を送ることが出来るように「地域包括ケアシステム」構築に向けた取り組みが進んでいる。									

事業シート（概要説明書）									
予算事業名		水道料金負担軽減対策支援事業				決算書ページ		399～401	
款・項						担当課		水道課	
目						担当係		業務係	
目的 (何をどうしたいか)		事業者を含めた町との水道契約者を対象に、水道料金のうち基本料金を免除することで住民活動や経済活動を支援する。							
事業内容 (令和7年度)		国・地方公共団体を除く全ての水道契約者に対し、水道料金のうち超過料金を除いた基本料金4月～9月検針分の6か月間免除した。							
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）	
		0 千円		59,060 千円		59,694 千円		0 千円	
事業費合計		0 千円		59,060 千円		59,694 千円		0 千円	
コスト	事業費	事業費内訳 (7年度決算)							
		水道基本料金免除事業（一般会計から水道事業会計へ繰出） 減免金額（6か月） 58,895千円 水道料金システム改修費用 165千円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度	
		減免水道契約者数（1か月当たり）			件	3,919	-	3,926	
					目標値 不設定理由	件数による評価ができないため。			
					目標値 不設定理由				
事業成果	成果 (目標達成状況)	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末		
		成果の数値化が困難のため記載しない。			-	-	-		
事業評価		エネルギーや食料品等の物価高騰の影響を受けた生活者や事業者を支援するため、水道料金のうち6か月と短期間の基本料金免除ではあったが、減免することで住民活動や経済活動を支援できた。							

事業シート（概要説明書）											
予算事業名		水道事業（資本支出）					決算書ページ		404		
款・項							担当課		水道課		
目							担当係		施設係		
目的 （何をどうしたいか）		水道施設の老朽化に係る施設の更新工事を計画的に実施し、耐震性や有収率の向上及び水道水の安定供給を図る。									
事業内容 （令和7年度）		水道水の安定供給を図るため、老朽管更新事業、熊牛浄水場設備更新工事、水道メーター設置等を実施した。									
		6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
事業費合計		175,080千円		203,603千円		202,300千円		177,000千円		173,000千円	
コスト	事業費	事業費内訳 （7年度決算）		配水管布設替等工事 78,976千円 浄水場機器更新工事 9,240千円 調査設計委託料 35,200千円 メーター設置費 32,429千円 固定資産購入費 152千円（水源監視カメラ） 企業債償還金 47,606千円							
事業実績	活動実績	【活動指標名】（実績値/目標値）			単位	5年度	6年度	7年度			
		老朽管更新工事（補助事業）			m	75/75	210/210	630/630			
					目標値 不設定理由						
		メーター設置数（新規・交換）			個	668	613	705			
目標値 不設定理由 維持管理が目的のため											
事業成果	成果 （目標達成状況）	【成果指標名】（実績値/目標値）			単位	2年度末	7年度末				
		有収率			%	78.5/85.0	79.2/85.0				
事業評価		今後も有収率向上と、水の安定的な供給のため、補助事業等を活用しながら老朽施設の更新及び耐震化を計画的に実施する。									

事業シート（概要説明書）												
予算事業名		公共下水道事業（資本支出）				決算書ページ		454				
款・項						担当課		水道課				
目						担当係		施設係				
目的 （何をどうしたいか）		施設の老朽化に伴い計画的な修繕、改築更新工事を行い、施設の長寿命化を図る。また、町の道路整備計画に併せて道路上に設置されているマンホール改修工事を行い、段差の解消と雨水等の浸入水防止に努める。										
事業内容 （令和7年度）		下水道施設の老朽化対策として、機器更新工事2件を実施、コンポスト施設用油圧ショベルの更新を行った。また、町道の道路改良工事に併せてマンホール等調整工事を1件実施した。										
コスト 事業費			6年度（決算）		7年度（決算）		8年度（予算）		9年度（予算）		10年度（予算）	
	事業費合計		204,172千円		134,824千円		173,600千円		201,600千円		200,100千円	
	事業費内訳 （7年度決算）		汚水管布設替等工事		8,326千円							
			終末処理場機器更新工事		71,280千円							
			処理場施設等機器購入費		18,920千円							
			企業債償還金		36,298千円							
事業実績	活動実績		【活動指標名】（実績値/目標値）				単位	5年度	6年度	7年度		
			終末処理場機器更新工事（補助事業）				件	1/1	2/2	2/2		
							目標値 不設定理由					
			下水道マンホール等調整工事（改良工事以外）				箇所	4/4	4/4	4/4		
							目標値 不設定理由					
事業成果	成果 （目標達成状況）		【成果指標名】（実績値/目標値）				単位	2年度末	7年度末			
			有収率				%	78.5/85.0	88.0/85.0			
事業評価		ストックマネジメント計画に基づき、令和2年度より交付金を活用し設備更新を実施しており、引き続き効果的に修繕を行いながら施設の長寿命化を図る必要がある。 道路整備に係る下水道施設調整工事については、舗装との段差解消及び不明水の浸入防止の観点から今後においても継続して実施する必要があるが、当面は道路整備に併せて実施することで経費の節減を図る。										