

郵送による所得証明書等交付申請書

北海道上川郡清水町長 様

令和 年 月 日申請

1 申請者

氏名	Ⓜ	明・大・昭・平	年 月 日生
現住所		電話番号	()

2 どなたの必要ですか

氏名	明・大・昭・平	年 月 日生
住所		
あなたとの関係	本人・夫婦・子・父母・祖父母・孫・その他 ()	
注：あなたとの関係が「その他」の場合は、必ず「委任状」を添付してください。		

3 必要な証明書（年度、必要通数および証明手数料合計を記入してください）

証明書の年度は、令和5年度であれば、令和4年1月から令和4年12月まで（令和4年分）の内容になります。

必要な証明書	証明手数料 A	必要通数 B	証明手数料 合計 A×B
令和 年度 所得証明書	300 円	通	円
令和 年度 所得・課税・扶養証明書	300 円	通	円
令和 年度 証明書（児童手当用）	無 料	通	
令和 年度 証明書（児童扶養手当・特別児童扶養手当用）	300 円	通	円
令和 年度 課税・非課税証明書	300 円	通	円
令和 年度	円	通	円
合 計		通	円

注：申請者の本人確認書類（運転免許証等）のコピーを同封してください。

注：証明書手数料は現金ではなく、必ず、**定額小為替**で同封してください。

注：送付の際は、**返信用封筒**の表に住所氏名を記入のうえ、**切手を貼って**同封してください。

送付先 〒089-0192 北海道上川郡清水町南4条2丁目2番地 清水町役場 税務課 町民税係