

郵送による所得証明書等交付申請書

北海道上川郡清水町長 様

令和	年	月	日	申請
----	---	---	---	----

1 申請者

氏名	印	明・大・昭・平	年	月	日生
現住所		電話番号	(	)	

2 どなたの必要がありますか

氏名	明・大・昭・平	年	月	日生
住所				
あなたとの関係	本人・夫婦・子・父母・祖父母・孫・その他（ ）			
注：あなたとの関係が「その他」の場合は、必ず「委任状」を添付してください。				

3 必要な証明書（年度、必要通数および証明手数料合計を記入してください）

証明書の年度は、令和8年度であれば、令和7年1月から令和7年12月まで（令和7年分）の内容になります。

必 要 な 証 明 書	証 明 手数料 A	必要 通数 B	証明手数料 合 計 A × B
令和 年度 所得証明書	300 円	通	円
令和 年度 所得・課税・扶養証明書	300 円	通	円
令和 年度 証明書（児童手当用）	無 料	通	
令和 年度 証明書（児童扶養手当・特別児童扶養手当用）	300 円	通	円
令和 年度 課税・非課税証明書	300 円	通	円
令和 年度	円	通	円
合 計		通	円

注：申請者の本人確認書類（運転免許証等）のコピーを同封してください。
注：証明書手数料は現金ではなく、必ず、定額小為替で同封してください。
注：送付の際は、返信用封筒の表に住所氏名を記入のうえ、切手を貼って同封してください。

送付先 〒089-0192 北海道上川郡清水町南4条2丁目2番地 清水町役場 税務課 町民税係