（参考様式①）書面表決書のお知らせ

〇〇町内会　会員各位

〇〇町内会長　　□□□□

令和〇年度〇〇町内会定期総会について（お知らせ）

日ごろより、町内会活動にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

さて、令和〇年度定期総会につきましては、新型コロナウイルスの感染拡大防止を図るとともに、会員皆さまの健康と安全を確保するため、書面による開催とし、下記により議決を行うこととしました。

つきましては、別紙「総会議案」をお読みいただき、書面表決書にご記入のうえ、令和〇年〇日までに〇班□□□□までに提出いただくようお願いします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　切り取り線

書　面　表　決　書

令和〇年度〇〇町内会定期総会について、下記のとおり書面をもって議決権を行使いたします。

※各議案について、「賛成」「反対」などについて、いずれかに〇をつけてください。

第1号議案　　令和〇年度事業報告　　　　　賛成　　　反対

第2号議案　　令和〇年度決算報告　　　　　承認　　　反対

第3号議案　　令和〇年度会計監査報告　　　承認　　　反対

第4号議案　　令和〇年度事業計画（案）　　賛成　　　反対

第5号議案　　令和〇年度収支予算（案）　　賛成　　　反対

〇議案に対するご意見がありましたら記入願います。

（参考様式②）議案表決結果通知

令和〇年〇月〇日

〇〇町内会　会員各位

〇〇町内会長　　□□□□

令和〇年度〇〇町内会定期総会について（お知らせ）

日ごろより、町内会活動にご理解とご協力をいただき感謝申し上げます。

さて、令和〇年度定期総会につきまして、書面による表決にご協力いただきありがとうございました。

表決の結果について、下記のとおり報告します。

記

令和〇年度　〇〇町内会総会議決結果

【議案】

第1号議案　　令和〇年度事業報告　　　　　賛成　　　反対

第2号議案　　令和〇年度決算報告　　　　　承認　　　反対

第3号議案　　令和〇年度会計監査報告　　　承認　　　反対

第4号議案　　令和〇年度事業計画（案）　　賛成　　　反対

第5号議案　　令和〇年度収支予算（案）　　賛成　　　反対

【結果】

（例）・すべての議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

・第〇号から第〇号までの議案について、過半数の賛成をもって可決されました。

・第〇号議案について、過半数の反対をもって否決されました。

【特記事項】

※議案に対するご意見など、周知の必要がある場合は記載する。

（参考様式③）委任状様式

委　　任　　状

（下記のどちらかに☑を記入願います）

* 私は、　　　　　　　　　を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。
* 私は、議長を代理人と定め、下記の事項に関する権限を委任します。

記

　令和〇年〇〇町内会定期総会の議案の議決に関すること。

令和〇年〇月〇日

住所

氏名（自署）